Utkarsh Small Finance Bank
Aapki Ummeed Ka Khaata
(A Scheduled Commercial Bank)

ACCOUNT OPENING FORM
FOR RESIDENT INDIVIDUAL
(To be filled by applicant in block letters & black ink pen only)
(Field Marked with * are Mandatory)

Account to be opened at:

Branch Name* ☐ Branch Code* ☐ Product Code* ☐

Sourcing Branch Name* ☐ Sourcing Branch Code* ☐

CKYC Number ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
(Mandatory for A/C opening through CKYC Number)

CIF ID
(Mandatory for Existing Customer) TICK ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

TICK I confirm that I do not have any CIF ID apart from mentioned above, in case found otherwise Bank reserves the right to consolidate the CIF as it may decide without any prior notice to me.

Date* D D M M Y Y Y Y

PGK No. ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

PGK A/C No. ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Open my/our* ☐ Single ☐ Joint

☐ Saving Account ☐ Current Account ☐ Fixed Deposit ☐ Recurring Deposit

Please paste latest passport size photograph of the 1st applicant. Photograph to be signed across

---

खाता इस पते पर खोला जाना है:

शाखा का नाम* ☐ शाखा कोड* ☐ उत्पाद कोड* ☐

सोर्सिंग शाखा का नाम* ☐ सोर्सिंग शाखा का कोड* ☐

सीकेवाईसी संख्या ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
(सीकेवाईसी संख्या के माध्यम से खाता खोलने के लिए अनिवार्य)

सीआईएफ आईडी
(मौजूदा ग्राहक के लिए अनिवार्य) सही का निशान लगाएँ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

सही का निशान लगाएँ मैं पुष्टि करता हूं कि मेरे पास ऊपर उल्लिखित के अलावा कोई अन्य सीआईएफ आईडी नहीं है, यदि अन्यथा पाया जाता है तो बैंक को मुझे कोई भी पूर्व सूचना दिए बिन मेरे सीआईएफ को समेकित करने का निर्णय लेने का अधिकार है।

दिनांक* D D M M Y Y Y Y

पीजीके संख्या ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

पीजीके खाता संख्या ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

खोलें मेरा / हमारा* ☐ एकल ☐ संयुक्त

☐ बचत खाता ☐ चालू खाता ☐ सावधि जमा ☐ आवर्ती जमा

कृपया पहले (प्रथम) आवेदक की नवीनतम पासपोर्ट आकार की फोटो चिपकाएँ। फोटो पर इस प्रकार हस्ताक्षर किए जाने चाहिए कि वे फोटो और फॉर्म दोनों पर आते हों।

கணக்கு திறக்கும் இடம்:

கிளையின் பெயர்* ☐ கிளை குறியீடு* ☐ தயாரிப்பு குறியீடு* ☐

ஆதார கிளையின் பெயர்* ☐ ஆதார கிளையின் குறியீடு* ☐

CKYC எண் ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
(CKYC எண் மூலம் கணக்கைத் திறப்பதற்கு கட்டாயமாகும்)

CIF ஐடி
(ஏற்கெனவே வாடிக்கையாளராக இருப்பவருக்குக் கட்டாயமானதாகும்) டிக் ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ மேலே குறிப்பிட்டுள்ளதைத் தவிர வேறு எந்த CIF ஐடியும் என்னிடம் இல்லை என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறேன், ஒருவேளை வேறொன்று இருந்து கண்டுபிடிக்கப்பட்டால், என்னிடம் எந்த முன்னறிவிப்பும் வழங்காமல் CIF ஐ ஒருங்கிணைப்பதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.

தேதி* D D M M Y Y Y Y

PGK எண் ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

PGK கணக்கு எண் ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

என்/எங்கள் கணக்கு* ☐ தனிநபர் ☐ கூட்டு

☐ சேமிப்பு கணக்கு ☐ நடப்புக் கணக்கு ☐ நிலையான வைப்புநிதி (FD) ☐ தொடர் வைப்புநிதி

1வது விண்ணப்பதாரரின் சமீபத்திய பாஸ்போர்ட் அளவு புகைப்படத்தை ஒட்டவும். புகைப்படத்தின் குறுக்காக கையொப்பமிடவும்

(A) Personal Details

APPLICANT NAME (Leave a space between two words, For e.g. M R _ R A M K U M A R _ S I N G H)

PREFIX* ☐☐☐☐ First Name* / Middle Name / Surname* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Constitution Code * Individual Caste* ST SC OBC GEN Residential Status* ☐ Resident ☐ Non-Resident Mother's Maiden Name* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Father's Name/Spouse name/ Guardian Name — First Name* / Middle Name / Surname* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(A) व्यक्तिगत विवरण

आवेदक का नाम (दो शब्दों के बीच एक खाली स्थान छोड़ें, उदाहरण के लिए M R _ R A M K U M A R _ S I N G H)

पूर्वलग्न* ☐☐☐☐ पहला नाम* / मध्य नाम / कुल नाम* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

संगठन संहिता * व्यक्तिगत जाति* ST SC OBC GEN आवासीय स्थिति* ☐ निवासी ☐ अनिवासी माँ का विवाहपूर्व नाम* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

पिता का नाम / पति या पत्नी का नाम / अभिभावक का नाम — पहला नाम* / मध्य नाम / कुल नाम* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(A) தனிப்பட்ட விவரங்கள்

விண்ணப்பதாரர் பெயர் (இரண்டு சொற்களுக்கு இடையில் ஒரு இடத்தை விட்டு விடுங்கள், எ. கா. M R R A M K U M A R S I N G H)

முன்னொட்டு* | பெயரின் முற்பகுதி* | பெயரின் நடுப்பகுதி* | குடும்பப்பெயர்*

அரசியலமைப்பு குறியீடு * (தனிநபர்) பிரிவு* ST SC OBC GEN குடியிருப்பு நிலை* ☐ குடியுரிமை உள்ளவர் ☐ குடியுரிமை அல்லாதவர் தாயின் இயற்பெயர்*

தந்தை/துணைவர்/பாதுகாவலர் பெயர் — பெயரின் முற்பகுதி* | பெயரின் நடுப்பகுதி* | குடும்பப்பெயர்*

(B) Current/ Communication Address

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark*

District/City* Village/PO*

State* Country* Pin Code*

Staying Since* MM YY

Please mention a prominent landmark to ensure that the deliverables reach you

Contact details: For new customer contact details are mandatory

Mobile* + 9 1 Tel.

Email ID

(Important Note: Details mentioned for 1st applicant will be used for all communication and alerts related to this account)

(B) वर्तमान / संचार पता

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग का नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क*

जिला/शहर* गांव/डाकघर*

राज्य* देश* पिन कोड*

निवास की अवधि* MM YY

कृपया एक प्रमुख लैंडमार्क का उल्लेख करें ताकि यह सुनिश्चित हो कि भेजी जाने वाली वस्तुएँ आप तक पहुंचे

संपर्क विवरण: नए ग्राहक के लिए संपर्क विवरण अनिवार्य हैं

मोबाइल* + 9 1 दूरभाष

ईमेल आईडी

(महत्वपूर्ण नोट: इस खाते से संबंधित सभी संचार और अलर्ट के लिए पहले आवेदक के लिए उल्लिखित विवरण उपयोग किया जाएगा)

(B) தற்போதைய/தொடர்பு முகவரி

பிளாட் எண்* & கட்டிட பெயர்*

சாலை எண்/பெயர்

லேண்ட்மார்க்*

மாவட்டம்/நகரம்* கிராமம்/அஞ்சல்*

மாநிலம்* நாடு* அஞ்சல் குறியீடு*

குடியிருக்கும் காலம்* MM YY

டெலிவரிகள் உங்களை அடைவதை உறுதிப்படுத்த, அப்பகுதியில் உள்ள முக்கியமான லேண்ட்மார்க்கை குறிப்பிடவும்

தொடர்பு விவரங்கள்: புதிய வாடிக்கையாளருக்கு தொடர்பு விவரங்கள் கட்டாயமாகும்

மொபைல்* + 9 1 தொ.பே.

மின்னஞ்சல் ஐடி

(முக்கிய குறிப்பு: 1வது விண்ணப்பதார் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொடர்பு விவரங்கள் மூலம் மட்டுமே, இந்தக் கணக்கு தொடர்பான அனைத்துத் தொடர்புகளும், விழிப்பூட்டல்களும் அனுப்பப்படும்.)

(C) Permanent Address (Mandatory if current address is office address)

☐ Please tick in case permanent address is the same as Current/ Communication address

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark*

District/City* Village/PO*

State* Country* Pin Code*

Staying Since* MM YY

Please mention a prominent landmark to ensure that the deliverables reach you

---

(C) स्थायी पता (अनिवार्य है यदि वर्तमान पता कार्यालय का पता है)

☐ यदि स्थायी पता वर्तमान/संचार पते के समान है तो कृपया सही का निशान लगाएँ

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग का नाम*

सड़क संख्या/ नाम

लैंडमार्क*

जिला/शहर* गांव/डाकघर*

राज्य* देश* पिन कोड*

निवास की अवधि* MM YY

कृपया एक प्रमुख लैंडमार्क का उल्लेख करें ताकि यह सुनिश्चित हो कि भेजी जाने वाली वस्तुएँ आप तक पहुंचे

(C) நிரந்தர முகவரி (தற்போதைய முகவரி அலுவலக முகவரியாக இருந்தால் இது கட்டாயமாகும்) ☐ நிரந்தர முகவரியும் தற்போதைய/ தொடர்பு முகவரியும் ஒன்றுதான் என்றால், டிக் செய்யவும்

பிளாட் எண்* & கட்டிட பெயர்*

சாலை எண்/பெயர்

லேண்ட்மார்க்*

மாவட்டம்/நகரம்* கிராமம்/ அஞ்சல்*

மாநிலம்* நாடு* அஞ்சல் குறியீடு*

குடியிருக்கும் காலம்* MM YY

டெலிவரிகள் உங்களை அடைவதை உறுதிப்படுத்த, அப்பகுதியில் உள்ள முக்கியமான லேண்ட்மார்க்கை குறிப்பிடவும்

(D) Applicant Other Details

Religion* Nationality* Mother Tongue*

Customer Type (If Applicable) ☐ Blind ☐ Illiterate ☐ Pardanashin ☐ Differently Abled ☐ Others________ Business Division* ☐ Retail ☐ Corporate

Date of Birth* D D M M Y Y Y Y Gender* M F T ☐ Minor (Age proof document required)

Pan No. Form 60 ☐ (If PAN not available fill form 60)

Marital Status* ☐ Single ☐ Married ☐ Others____________ IT Status Code* ☐ Individual ☐ Sr. citizen (Age proof document required) ☐ Super Sr. citizen (Age proof document required)

(D) आवेदक के अन्य विवरण

धर्म* राष्ट्रीयता* मातृभाषा*

ग्राहक का प्रकार (यदि लागू हो) ☐ दृष्टिबाधित ☐ अशिक्षित ☐ पर्दानशीं ☐ दिव्यांग ☐ अन्य__________ व्यापार प्रभाग* ☐ खुदरा ☐ कॉर्पोरेट

जन्म तिथि* D D M M Y Y Y Y लिंग* M F T ☐ अवयस्क (आयु प्रमाण दस्तावेज आवश्यक)

पैन संख्या फॉर्म 60 ☐ (यदि पैन उपलब्ध नहीं है तो फॉर्म 60 भरें)

वैवाहिक स्थिति* ☐ अविवाहित ☐ विवाहित ☐ अन्य____________ आईटी स्थिति कोड* ☐ व्यक्तिगत ☐ वरिष्ठ नागरिक (आयु प्रमाण दस्तावेज आवश्यक) ☐ सुपर वरिष्ठ नागरिक (आयु प्रमाण दस्तावेज आवश्यक)

(D) விண்ணப்பதாரரின் மற்ற விவரங்கள்

மதம்* குடியுரிமை* தாய்மொழி*

வாடிக்கையாளர் வகை (தேவைப்பட்டால்) ☐ பார்வை இழந்தவர் ☐ படிக்காதவர் ☐ பர்தனஷின் ☐ மாற்றுத் திறனாளி ☐ மற்றவை__________ வணிகப் பிரிவு* ☐ சில்லறை ☐ கார்ப்பரேட்

பிறந்த தேதி* D D M M Y Y Y Y பாலினம்* M F T ☐ சிறியவர் (வயது சான்று ஆவணம் தேவை)

PAN எண் படிவம் 60 ☐ (PAN இல்லையெனில் படிவம் 60 ஐ நிரப்பவும்)

திருமண நிலை* ☐ திருமணமாகதவர் ☐ திருமணமானவர் ☐ மற்றவை__________ ஐடி நிலைக் குறியீடு* ☐ தனிநபர் ☐ மூத்த குடிமக்கள் (வயது சான்று ஆவணம் தேவை) ☐ மிக மூத்த குடிமக்கள் (வயது சான்று ஆவணம் தேவை)

(E) Applicant Identification Details Officially Valid Documents Acceptable as Proof of identity & address*

☐ Aadhar Letter/Card ☐ Voter's Identity Card ☐ Driving Licence ☐ Passport ☐ NREGA Card ☐ Other Officially Valid Documents..

Document No.1:* Document No.2:*

If Passport then Expiry Date* D D M M Y Y Y Y If Driving Licence then Expiry Date* D D M M Y Y Y Y

Date of Issue* (in case of Passport / Driving Licence / Birth Certificate): D D M M Y Y Y Y Place of Issue*

(E) आवेदक पहचान विवरण आधिकारिक तौर पर वैध दस्तावेज पहचान और पते के प्रमाण के रूप में स्वीकार्य*

☐ आधार कार्ड ☐ मतदाता पहचान पत्र ☐ ड्राइविंग लाइसेंस ☐ पासपोर्ट ☐ नरेगा कार्ड ☐ आधिकारिक रूप से मान्य अन्य दस्तावेज़..

दस्तावेज़ संख्या1:* दस्तावेज़ संख्या 2:*

यदि पासपोर्ट तो उसकी समाप्ति तिथि* D D M M Y Y Y Y यदि ड्राइविंग लाइसेंस है तो समाप्ति तिथि* D D M M Y Y Y Y

जारी करने की तारीख* (पासपोर्ट/ड्राइविंग लाइसेंस/जन्म प्रमाण पत्र के मामले में): D D M M Y Y Y Y जारी किए जाने का स्थान*

(E) விண்ணப்பதாரர் அடையாள விவரங்கள் அடையாளம் & முகவரிக்கான சான்றாக ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அதிகாரப்பூர்வமாக செல்லுபடியாகும் ஆவணங்கள்*

☐ ஆதார் கடிதம்/கார்டு ☐ வாக்காளர் அடையாள அட்டை ☐ ஓட்டுநர் உரிமம் ☐ பாஸ்போர்ட் ☐ NREGA கார்டு ☐ அதிகாரப்பூர்வமாக செல்லுபடியாகும் பிற ஆவணங்கள்..

ஆவண எண் 1:* ஆவண எண் 2:*

பாஸ்போர்ட் எனில், காலாவதித் தேதி* D D M M Y Y Y Y ஓட்டுனர் உரிமம் எனில், காலாவதித் தேதி* D D M M Y Y Y Y

வழங்கிய தேதி* (பாஸ்போர்ட்/ஓட்டுநர் உரிமம்/பிறப்புச் சான்றிதழ் இருந்தால்): D D M M Y Y Y Y வழங்கிய இடம்*

(F) Customized Account No. ☐ X X X X X X {Last 10 Digits (Numbers) only}

(F) स्वनिर्धारित खाता संख्या ☐ X X X X X X {अंतिम 10 अंक (संख्याएँ) केवल}

(F) பிரத்தியேகமான கணக்கு எண் ☐ X X X X X X {கடைசி 10 இலக்கங்கள் (எண்கள்) மட்டும்}

(G) Cheque Book Facility* Y N

(G) चेक बुक की सुविधा* Y N

(G) காசோலை புத்தகம் வேண்டுமா* Y N

(H) Debit Card* ☐ Y ☐ N

☐ **New Card**
(please note this facility is available for opening instructions: Single, either or Survivor only)

If yes,
Please select any one: ☐ Rupay Classic ☐ Rupay Platinum ☐ MasterCard Gold ☐ MasterCard Platinum ☐ Others____________

Name to be displayed on Debit Card

Conditions:
1. Nominee will be same as account nominee, insurance cover applicable only for debit card
2. Name should be maximum in 21 characters including space
(Please note this facility is available for opening instructions: Single, Either or Survivor only.)

☐ **Existing Card Linkage:** customer can mention their card no. to which they want to link this account.
(please note this facility is available for opening instructions: Single, either or Survivor only)

Card No.:

(H) डेबिट कार्ड * ☐ Y ☐ N

☐ **नया कार्ड**
(कृपया ध्यान दें कि यह सुविधा ऐसा खाता खोलने के निर्देशों के लिए उपलब्ध है: एकल, दोनों में से कोई या केवल उत्तरजीवी)

यदि हाँ,
तो कृपया किसी
एक का चयन करें: ☐ रुपे क्लासिक ☐ रुपे प्लेटिनम ☐ मास्टरकार्ड गोल्ड ☐ मास्टरकार्ड प्लेटिनम ☐ अन्य____________

डेबिट कार्ड पर प्रदर्शित किया जाने वाला नाम

शर्तें:
1. नामिती, खाते का नामिती ही होगा, बीमा कवर केवल डेबिट कार्ड के लिए लागू होगा
2. खाली स्थानों सहित नाम अधिकतम 21 वर्णों का होना चाहिए
(कृपया ध्यान दें कि यह सुविधा ऐसा खाता खोलने के निर्देशों के लिए उपलब्ध है: एकल, दोनों में से कोई या उत्तरजीवी।

☐ **मौजूदा कार्ड लिंकेज:** ग्राहक अपने उस कार्ड संख्या का उल्लेख कर सकते हैं जिससे वे इस खाते को लिंक करना चाहते हैं।
(कृपया ध्यान दें कि यह सुविधा खाता खोलने के निर्देशों के लिए उपलब्ध है: एकल, दोनों में से कोई या उत्तरजीवी)

कार्ड संख्या:

(H) டெபிட் கார்டு* ☐ Y ☐ N

☐ **புதிய கார்டு**
(இந்த வசதி கணக்கை தொடங்கும்போதே கிடைக்கும் என்பதை நினைவில் கொள்க: தனிநபர், இருவரிலொருவர் அல்லது உயிருள்ளவருக்கு மட்டும்)

ஆம் எனில்,
பின்வரும் ஒன்றைத்
தேர்ந்தெடுக்கவும்: ☐ ரூப்பே கிளாசிக் ☐ ரூப்பே பிளாட்டினம் ☐ மாஸ்டர்கார்டு கோல்ட் ☐ மாஸ்டர்கார்டு பிளாட்டினம் ☐ மற்றவை____________

டெபிட் கார்டில் இருக்க வேண்டிய பெயர்

நிபந்தனைகள்:
1. நாமினி கணக்கின் நாமினியாகவே இருப்பார், காப்பீட்டுத் தொகை டெபிட் கார்டு உள்ளவருக்கு மட்டுமே பொருந்தும்
2. பெயரானது இடைவெளியுடன் 21 எழுத்துகளுக்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்
(இந்த வசதி கணக்கை தொடங்கும்போதே கிடைக்கும் என்பதை நினைவில் கொள்க: தனிநபர், இருவரிலொருவர் அல்லது உயிருள்ளவருக்கு மட்டும்.)

☐ **ஏற்கெனவேயுள்ள கார்டுடன் இணைத்தல்:** வாடிக்கையாளர் இந்த கணக்கை இணைக்க விரும்பினால், அதற்கான கார்டு எண்ணைக் குறிப்பிடலாம்.
(இந்த வசதி கணக்கை தொடங்கும்போதே கிடைக்கும் என்பதை நினைவில் கொள்க: தனிநபர், இருவரிலொருவர் அல்லது உயிருள்ளவருக்கு மட்டும்)

கார்டு எண்:

(I) Customer Profile Details:

Occupation*	☐ Salaried	☐ Self-Employed	☐ Retired	☐ Student	☐ Housewife	☐ Politician	☐ Others________	
Self Employed since (If applicable)	☐☐ Years	☐☐ Months						
Nature of Business (If applicable)	☐ Manufacturing	☐ Service Provider	☐ Agriculture	☐ Stock Broker	☐ Real Estate	☐ Trader	☐ Gems & Jewellery	☐ Others________
If salaried, employed with	☐ Pvt. Ltd.	☐ Public Ltd.	☐ Pub. Sector	☐ Partnership	☐ Proprietorship	☐ Government	☐ MNC	☐ Others________
Self employed professional	☐ Doctor		☐ CA/CS	☐ Lawyer	☐ Architect	☐ IT Consultant		☐ Others________
Education*	☐ Non Graduate		☐ Graduate	☐ Post Graduate	☐ Others ________			

(I) ग्राहक प्रोफ़ाइल विवरण:

व्यवसाय*	☐ वेतनभोगी	☐ स्व - नियोजित	☐ सेवानिवृत्त	☐ विद्यार्थी	☐ गृहिणी	☐ राजनीतिज्ञ	☐ अन्य________	
स्व-नियोजित होने की अवधि (यदि लागू हो)	☐☐ वर्ष	☐☐ महीने						
व्यापार की प्रकृति (यदि लागू हो)	☐ विनिर्माण	☐ सेवा प्रदाता	☐ कृषि	☐ शेयर दलाल	☐ रियल एस्टेट	☐ व्यापारी	☐ रत्न एवं आभूषण	☐ अन्य________
यदि वेतनभोगी हैं, तो किसके साथ नियोजित हैं?	☐ प्राइवेट लिमिटेड	☐ पब्लिक लिमिटेड	☐ सार्वजनिक क्षेत्रक	☐ साझेदारी	☐ स्वामित्व	☐ सरकार	☐ बहुराष्ट्रीय कम्पनी	☐ अन्य________
स्व-नियोजित पेशेवर	☐ डाक्टर		☐ सीए/सीएस	☐ वकील	☐ वास्तुकार	☐ आईटी सलाहकार		☐ अन्य________
शिक्षा*	☐ नॉन ग्रेजुएट		☐ ग्रेजुएट	☐ पोस्ट ग्रैजुएट	☐ अन्य ________			

(I) வாடிக்கையாளர் சுயவிவரங்கள்:

தொழில்*	☐ சம்பளம்	☐ சுயதொழில்	☐ ஓய்வு பெற்றவர்	☐ மாணவர்	☐ இல்லத்தரசி	☐ அரசியல்வாதி	☐ மற்றவை________	
சுயதொழில் செய்யும் காலம் (தேவைப்பட்டால்)	☐☐ ஆண்டுகள்	☐☐ மாதங்கள்						
வணிகத்தின் தன்மை (தேவைப்பட்டால்)	☐ உற்பத்தி	☐ சேவை வழங்குநர்	☐ விவசாயம்	☐ பங்கு தரகர்	☐ ரியல் எஸ்டேட்	☐ வர்த்தகர்	☐ ரத்தினங்கள் & நகைகள்	☐ மற்றவை________
சம்பளம் பெறுபவர், வேலை செய்யுமிடம்	☐ பிரைவேட் லிமிடெட்	☐ பொது லிமிடெட்	☐ பொதுத் துறை	☐ கூட்டு	☐ தனி உரிமையாளர்	☐ அரசு	☐ MNC	☐ மற்றவை________
சுயதொழில் வல்லுநர்	☐ மருத்துவர்		☐ CA/CS	☐ வழக்கறிஞர்	☐ கட்டிடக் கலைஞர்	☐ ஐடி ஆலோசகர்		☐ மற்றவை________
கல்வி*	☐ பட்டதாரி அல்லாதவர்		☐ பட்டதாரி	☐ முதுகலை பட்டதாரி	☐ மற்றவை________			

(J) PGK Acknowledgment (If applicable):
I/we confirm having received the PGK in an untampered/sealed condition and mentioned deliverable have been received by me: Welcome Letter ☐ Cheque book ☐ Debit Card ☐ MITC ☐

(J) पीजीके पावती (यदि लागू हो):
हम पुष्टि करते हैं कि पीजीके को बिना छेड़छाड़ /सीलबंद स्थिति में प्राप्त किया गया है और उल्लेख की गई भेजी जाने वाली वस्तुएं मुझे प्राप्त हुई हैं: स्वागत पत्र ☐ चेक बुक ☐ डेबिट कार्ड ☐ एमआईटीसी ☐

(J) *PGK ஒப்புகை (தேவையெனில்):*
நான்/நாங்கள் சேதமடையாத/சீல் செய்யப்பட்ட நிலையில் PGK ஐப் பெற்றதையும், வழங்கக்கூடியது எனக் குறிப்பிட்டதையும் பெற்றுள்ளோம் என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறோம்: வரவேற்பு கடிதம் ☐ காசோலை புத்தகம் ☐ டெபிட் கார்டு ☐ MITC ☐

(K) Existing Banking Relationships* (Mandatory for Current Accounts only)

I/we declare that I/we do enjoy credit facilities with other Bank ☐ Yes ☐ No
(If yes)

Details of Borrowal Accounts

Bank and Branch	Facility	Amount
Bank and Branch	Facility	Amount

(K) मौजूदा बैंकिंग संबंध* (केवल चालू खातों के लिए अनिवार्य)

मैं/हम घोषणा करते हैं कि मैं/हम अन्य बैंकों से ऋण सुविधाएं ले रहे हैं ☐ हाँ ☐ नहीं
(यदि हां)

उधार खातों का विवरण

बैंक और शाखा	सुविधा	राशि
बैंक और शाखा	सुविधा	राशि

(K) ஏற்கெனவே உள்ள வங்கியுடனான தொடர்புகள்* *(நடப்புக் கணக்குகளுக்கு மட்டும் கட்டாயம்)*

நான்/நாங்கள் மற்ற வங்கியுடன் கடன் வசதிகளைப் பெற்றுள்ளோம் என்று அறிவிக்கிறோம் ☐ ஆம் ☐ இல்லை
ஆம் என்றால்)

கடன் உள்ள கணக்குகளின் விவரங்கள்

வங்கி மற்றும் கிளை	வசதி	தொகை
வங்கி மற்றும் கிளை	வசதி	தொகை

(L) Source of Income* ☐ Salary ☐ Agriculture ☐ Business Income ☐ Investment Income ☐ Others

Gross annual income (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 Lac ☐ >1 - 3 Lac ☐ > 3 - 5 Lac ☐ > 5 - 7.5 Lac ☐ > 7.5 - 10 Lac ☐ > 10 Lac

Residence Type* ☐ Owned ☐ Rented/Leased ☐ Ancestral/Family ☐ Company provided Other Assets ☐ Two Wheeler ☐ Car

(L) आय का स्रोत* ☐ वेतन ☐ कृषि ☐ व्यवसाय आय ☐ निवेश आय ☐ अन्य

सकल वार्षिक आय (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 लाख ☐ >1 - 3 लाख ☐ > 3 - 5 लाख ☐ > 5 - 7.5 लाख ☐ > 7.5 - 10 लाख ☐ > 10 लाख

निवास का प्रकार* ☐ स्वामित्व ☐ किराए पर/पट्टे पर ☐ पैतृक/परिवार ☐ कंपनी द्वारा प्रदान किया गया अन्य परिसंपत्तियां ☐ दो पहिया वाहन ☐ कार

(L) வருமானத்திற்கான மூலதனம்* ☐ சம்பளம் ☐ விவசாயம் ☐ வணிக வருமானம் ☐ முதலீட்டு வருமானம் ☐ மற்றவை

மொத்த ஆண்டு வருமானம் (₹)* ☐ *<50,000* ☐ *50,000 - 1 லட்சம்* ☐ *>1 - 3 லட்சம்* ☐ *> 3 - 5 லட்சம்* ☐ *> 5 - 7.5 லட்சம்* ☐ *> 7.5 - 10 லட்சம்* ☐ *> 10 லட்சம்*

குடியிருக்கும் இடம்* ☐ சொந்தமானது ☐ வாடகை/குத்தகை ☐ பரம்பரை/குடும்பம் ☐ நிறுவனம் வழங்கியது பிற சொத்துக்கள் ☐ இரு சக்கர வாகனம் ☐ கார்

(M) Initial Payment Funding*

Mode of Payment* ☐ Cash ☐ Cheque ☐ Direct Debit from own USFB A/C ☐ NEFT/RTGS (from own A/C with other bank)

(To open account with cash, customer must deposit the cash in person in A/c opening branch only)

Amount (₹)*__________ (In words) __________

Cheque No.__________ Cheque Date D D M M Y Y Drawn on D D M M Y Y Bank Name ☐ Branch ☐

Account No. & Name* [Account No.] [Account Name]
*USFB a/c in case of direct transfer/
*other own bank a/c in case of NEFT/RTGS

RTGS/NEFT UTR No.* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Date of Transaction* D D M M Y Y
in case of Cash/NEFT/RTGS/Direct debit

Applicant(s) Signature only for Direct Debit from own A/c

(M) प्रारंभिक भुगतान वित्त पोषण*

भुगतान का तरीका* ☐ नकद ☐ चेक ☐ अपने यूएसएफबी खाते से प्रत्यक्ष डेबिट ☐ एनईएफटी/आरटीजीएस (अन्य बैंक में धारित अपने खाते से)

नकदी के साथ खाता खोलने के लिए, ग्राहक को केवल खाता खोलने वाली शाखा में व्यक्तिगत रूप से नकद जमा करना होगा)

राशि (₹)* __________ (शब्दों में) __________

चेक संख्या __________ चेक की तारीख D D M M Y Y इस पर आहरित D D M M Y Y बैंक का नाम ☐ शाखा ☐

खाता संख्या और नाम* [खाता संख्या] [खाता नाम]
*प्रत्यक्ष अंतरण के मामले में यूएसएफबी खाता
*एनईएफटी/आरटीजीएस के मामले में स्वयं के अन्य बैंक खाते

आरटीजीएस/एनईएफटी यूटीआर संख्या* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

लेन-देन की तारीख* D D M M Y Y
कैश/एनईएफटी/आरटीजीएस/ प्रत्यक्ष डेबिट के मामले में

केवल अपने स्वयं के खाते से प्रत्यक्ष डेबिट के लिए आवेदक (कों) के/का हस्ताक्षर

(M) ஆரம்ப கட்டண நிதி*

பணம் செலுத்தும் முறை* ☐ பணம் ☐ காசோலை ☐ தனது *USFB* கணக்கிலிருந்து நேரடியாக டெபிட் செய்வது ☐ *NEFT/RTGS (தனது மற்ற வங்கி கணக்குக்கு)*

(பணம் செலுத்தி கணக்கைத் திறக்க, வாடிக்கையாளர் கணக்கைத் திறந்த கிளைக்குச் சென்று நேரில் மட்டுமே வைப்புநிதியை வைக்க வேண்டும்)

தொகை (₹)* __________ *(வார்த்தைகளில்)* __________

காசோலை எண் __________ காசோலை தேதி D D M M Y Y வழங்கியது D D M M Y Y வங்கி பெயர் ☐ கிளை ☐

கணக்கு எண் & பெயர்* [கணக்கு எண்] [கணக்கு பெயர்]
*நேரடி பரிவர்த்தனை எனில் USFB கணக்கு எண்/
*NEFT/RTGS எனில், தனது மற்ற வங்கி கணக்கு

*RTGS/NEFT UTR எண்** ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

பரிவர்த்தனை தேதி* D D M M Y Y
பணமாக/ NEFT/RTGS /நேரடி டெபிட் எனில்

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் - தனது கணக்கிலிருந்து நேரடி டெபிட் செய்தால் மட்டும்

(N) FATCA - CRS* Tax residence declaration (Tick one as applicable to you)

☐ I am tax resident of India and not resident of any other country Or ☐ I am tax resident of the country/ies mentioned in the table below

Please indicate the country/ies in which the entity is a resident for tax purposes and the associated Tax ID Number below:

City of Birth* ____ Country of Birth* ____ Address Type for Tax Purpose* ☐ Residential ☐ Business ☐ Registered Office

I have understood the information of this form and hereby confirm that the information provided by me on this form is true, correct & complete and hereby accept the same.

Country#	Tax Identification Number%	Identification Type (TIN or Other, Please Specify)%	Address for Tax Purpose* ☐ Communication Address ☐ Permanent Address ☐ Please note the address below
			Landmark
			Pin* State* ____ Country* ____

#To also include USA, where the individual is a citizen/green card holder of USA % in case Tax Identification Number is not available, Kindly provide functional equivalent$ **FATCA-CRS Certification.** I have understood the information requirements of this form (read along with FATCA/CRS instructions and terms & conditions) and hereby confirm that the information provided by me/us on this form is true, correct and complete and hereby accept the same.

Signature of Applicant

(N) एफएटीसीए - सीआरएस* कर निवास घोषणा (आप पर लागू होने वाले एक पर सही का निशान लगाएँ)

☐ मैं भारत का कर निवासी हूं और किसी अन्य देश का निवासी नहीं हूं या ☐ मैं नीचे दी गई तालिका में उल्लिखित देश का कर निवासी हूं

कृपया उस देश/देशों को इंगित करें जिसमें इकाई कर उद्देश्यों के लिए एक रेजिडेंट है और नीचे संबद्ध टैक्स आईडी संख्या को इंगित करें:

जन्म का शहर* ____ जन्म का देश* ____ कर उद्देश्य के लिए पते का प्रकार* ☐ आवासीय ☐ व्यवसाय ☐ पंजीकृत कार्यालय

मैंने इस फॉर्म की जानकारी को समझ लिया है और एतद्द्वारा पुष्टि करता हूं कि इस फॉर्म पर मेरे द्वारा प्रदान की गई जानकारी सत्य, सही और पूर्ण है और एतद्द्वारा इसे स्वीकार करता हूं।

देश #	कर पहचान संख्या%	पहचान प्रकार (टिन या अन्य, कृपया निर्दिष्ट करें)%	कर उद्देश्य के लिए पता ☐ संचार पता ☐ स्थायी पता ☐ कृपया नीचे दिए गए पते पर ध्यान दें
			लैंडमार्क
			पिन* राज्य* ____ देश* ____

संयुक्त राज्य अमरीका को भी शामिल करने के लिए, जहां व्यक्ति संयुक्त राज्य अमरीका % का नागरिक/ग्रीन कार्ड धारक है, यदि कर पहचान संख्या उपलब्ध नहीं है, तो कृपया कार्यात्मक समकक्ष **एफएटीसीए-सीआरएस प्रमाणन** प्रदान करें। मैंने इस फॉर्म की सूचना संबंधी आवश्यकताओं को समझ लिया है (एफएटीसीए/सीआरएस निर्देशों और नियमों एवं शर्तोंके साथ पढ़ें) और इसके द्वारा पुष्टि करता हूं कि इस फॉर्म पर मेरे / हमारे द्वारा प्रदान की गई जानकारी सत्य, सही और पूर्ण है और इसके द्वारा इसे स्वीकार करता हूं/ करते हैं।

आवेदक के हस्ताक्षर

(N) *FATCA - CRS** குடியுரிமை வரிக்கான ஒப்புதல் (உங்களுக்கு பொருந்தினால் ஒன்றை டிக் செய்யவும்)

☐ நான் இந்தியக் குடியுரிமை வரி அடிப்படையில் வரிசெலுத்துபவர், வேறு எந்த நாட்டிலும் எனக்கு இல்லை. அல்லது ☐ எனது குடியிருப்பு வரி உள்ள நாடு/நாடுகள், கீழேயுள்ள அட்டவணையில் குறிப்பிட்டுள்ளேன்

வரி நோக்கங்களுக்காக அந்த நிறுவனம் எந்த நாட்டை/களைச் சேர்ந்தது எனவும் அது தொடர்பான வரி ஐடி எண்ணையும் கீழே குறிப்பிடவும்:

பிறந்த நகரம்* ____ பிறந்த நாடு* ____ வரி தொடர்புடைய முகவரி வகை* ☐ குடியிருப்பு ☐ வணிகம் ☐ பதிவுசெய்யப்பட்ட அலுவலகம்

இந்த படிவத்திலுள்ள தகவல்களை நான் புரிந்துகொண்டேன், இதன்மூலம் இந்த படிவத்தில் நான் வழங்கிய தகவல்கள் உண்மையானது சரியானது முழுமையானது என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறேன், இதன்மூலம் இவற்றை ஏற்றுக்கொள்கிறேன்.

நாடு#	வரி அடையாள எண்%	அடையாள வகை (TIN அல்லது மற்றதைக் குறிப்பிடவும்)%	வரித் தொடர்பான முகவரி* ☐ தொடர்பு முகவரி ☐ நிரந்தர முகவரி ☐ கீழே உள்ள முகவரியை குறிக்கவும்
			லேண்ட்மார்க்
			*Pin** மாநிலம்* ____ நாடு* ____

#அமெரிக்க நாட்டினருக்கு, வரிக்கான ஐடி எண் கிடைக்கவில்லை எனில், அவர் குடியுரிமை/கிரீன் கார்டு வைத்துள்ள தனிநபராக இருந்தால், இத்தகைய செயல்பாட்டுக்குச் சமமான$ ***FATCA-CRS சான்றிதழை*** வழங்க வேண்டும். இந்தப் படிவத்தில் கேட்கப்படும் தகவல்களைப் புரிந்துகொண்டு, இந்தப் படிவத்தில் (FATCA/CRS அறிவுறுத்தல்களுடன் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளைப் படிக்கவும்) நான் வழங்கிய தகவல் உண்மையானது சரியானது முழுமையானது என்பதை இதன்மூலம் உறுதிசெய்து, ஏற்றுக்கொள்கிறேன்.

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

(O) Electronic Banking Facility: Internet / Mobile Banking ☐ Alerts (SMS & Email) ☐ Email Statement Yes No (In case email statement is opted, physical statement will not be sent)
(Facilities subject to charges, please refer schedule of charges)

(O) इलेक्ट्रॉनिक बैंकिंग सुविधा: इंटरनेट / मोबाइल बैंकिंग ☐ अलर्ट (एसएमएस और ईमेल) ☐ ईमेल विवरण हाँ नहीं (यदि ईमेल स्टेटमेंट का विकल्प चुना जाता है, तो कागजी विवरण नहीं भेजा जाएगा)
(प्रभारित की जाने वाली सुविधाएं, कृपया प्रभारों की अनुसूची देखें)

(O) மின்னணு வங்கி வசதி : இணைய/மொபைல் வங்கி ☐ விழிப்பூட்டல்கள் (SMS & மின்னஞ்சல்) ☐ மின்னஞ்சல் அறிக்கை ஆம் இல்லை (மின்னஞ்சல் அறிக்கை தேர்வு செய்யப்பட்டால், அஞ்சல் முகவரிக்கு அறிக்கை அனுப்பப்படாது)
(வசதிகள் கட்டணங்களுக்கு உட்பட்டது, கட்டணத்திற்கான அட்டவணையைப் பார்க்கவும்)

(P) Operating Instruction*

☐ Single ☐ Either or Survivor ☐ Jointly (Debit Card not issued) ☐ Former or Survivor ☐ Any one or Survivor ☐ Minor operated by Guardian ☐ Minor Self

(For Minor Account Debit Card is not issued if minor is below 10 years)

(P) परिचालन निर्देश*

☐ अविवाहित ☐ दोनों में से कोई या उत्तरजीवी ☐ संयुक्त रूप से (डेबिट कार्ड जारी नहीं किया गया) ☐ पूर्व या उत्तरजीवी ☐ कोई एक या उत्तरजीवी ☐ अभिभावक द्वारा संचालित अवयस्क ☐ अवयस्क स्वयं

(अवयस्क खाते के लिए, यदि अवयस्क की आयु 10 वर्ष से कम है तो डेबिट कार्ड जारी नहीं किया जाता है)

(P) இயக்க வழிமுறை*

☐ தனிநபர் ☐ இருவரிலொருவர் அல்லது உயிருள்ளவர் ☐ கூட்டாக (டெபிட் கார்டு வழங்கப்படவில்லை) ☐ முன்னிருந்தவர் அல்லது உயிருள்ளவர் ☐ யாரேனும் ஒருவர் அல்லது உயிருள்ளவர் ☐ பாதுகாவலர் உள்ள சிறியவர் ☐ சிறிவர் சுயமானது

(சிறியவர் 10 வயதுக்கு குறைவாக இருந்தால் சிறியவர் கணக்குக்கு டெபிட் கார்டு வழங்கப்படாது)

(Q) Minor Declaration (If applicable) **Guardian Type :** Father ☐ Mother ☐ Court Appointed ☐

Full Name of Guardian PREFIX* ____

I hereby declare that the date of birth of the minor who is my ______________ is _______/_______/_______ and I am his/her natural and lawful guardian/ guardian appointed by court order, dated _______/_______/_______ (Copy enclosed).
I shall represent the said minor in all future transactions of any description in the above account until the said minor attains majority.
I indemnify the Bank against the claim of the above minor for any withdrawal/ transactions made by me in his/her account.

Signature of Guardian

(Q) अवयस्कता की घोषणा (यदि लागू हो) **अभिभावक का प्रकार:** पिता ☐ माँ ☐ न्यायालय द्वारा नियुक्त ☐

अभिभावक का पूरा नाम (पूर्वलग्न*) ________________

मैं इसके द्वारा घोषणा करता हूं कि अवयस्क जो मेरा ______________ है उसकी जन्म तिथि _______/________/_______ है और मैं उसका प्राकृतिक और वैध अभिभावक/ न्यायालय द्वारा नियुक्त अभिभावक हूं (प्रति संलग्न है)।

मैं उपर्युक्त खाते में किसी भी विवरण के भविष्य के सभी लेनदेन में उक्त अवयस्क का प्रतिनिधित्व करूंगा जब तक कि उक्त अवयस्क वयस्क नहीं हो जाता।

मैं अपने खाते में मेरे द्वारा की गई किसी भी निकासी/लेन-देन के लिए उपर्युक्त अवयस्क के दावे के खिलाफ बैंक की क्षतिपूर्ति करने का दायित्व स्वीकार करता हूं।

अभिभावक के हस्ताक्षर

(Q) சிறியவருக்கான ஒப்புதல் (தேவைப்பட்டால்) **பாதுகாவலர்:** தந்தை ☐ தாய் ☐ நீதிமன்றத்தால் நியமிக்கப்பட்டவர் ☐

பாதுகாவலரின் முழுப் பெயர் (முன்னொட்டு*) ________________

எனது ________________ சிறுவரின் பிறந்த தேதி ______/_______/______ என்றும், ______/_______/______ தேதியிட்ட நீதிமன்ற உத்தரவின்படி நியமிக்கப்பட்ட அவரது சட்டப்பூர்வமான பாதுகாவலர் நான் என்றும் இதன்மூலம் உறுதியளிக்கிறேன் (நகல் இணைக்கப்பட்டுள்ளது).

மேற்கூறிய சிறியவர், பெரியவருக்கான வயதை அடையும் வரை, மேற்கூறிய கணக்கில் உள்ள அனைத்து எதிர்கால பரிவர்த்தனைகளிலும் நான் அவரைக் குறிப்பிடுவேன்.
மேற்கூறிய சிறியவரின் கணக்கில் என்னால் செய்யப்பட்ட பணம் பெறுதல்/பரிவர்த்தனைகள் தொடர்பாக வங்கிக்குப் பணம் செலுத்த வேண்டியிருந்தால் நான் இழப்பீடு வழங்குகிறேன்.

பாதுகாவலரின் கையொப்பம்

(R) Additional KYC Declaration

Bank shall be entitled, at its discretion, to engage/avail of, at the risk and cost of the customer, services of any person/third party service provider/agent/agency, for anything required to be done for/in relation to/pursuant to any of the products/services offered, including collections, recovery of dues, enforcement of security, getting or verifying any information of the customer/assets, and any necessary or incidental lawful acts/deeds/matters and things connected thereto, as the Bank may deem fit.

The Bank reserves the right, to close my/our account at any point in time by giving me at least 30 days' notice, in case:

I. Any of the documents/information furnished at the time of account opening or subsequently is found to be fake/forged/defective/incorrect/malafide/invalid.
II. Unsatisfactory conduct of the account wherein there is no underlying rationale for the transaction routed through theaccount or there are undesirable/illegal transactions, which can be construed as proceeds of crime for money laundering, or the conduct of the account not being in sync with the declared profile.
III. Where the account is being used as a money mule account or for Multi Level Marketing (MLM) transactions.

I have no objection to Utkarsh Small Finance Bank Limited conducting any act/s towards verification of my present and permanent residence address and address of place of business.

(R) अतिरिक्त केवाईसी घोषणा

बैंक को अपने द्वारा पेश किए गए उत्पाद/सेवाओं के संबंध में कुछ आवश्यक कार्यों के लिए ग्राहक के खर्च और जोखिम पर किसी तृतीय पक्ष सेवा प्रदाता/एजेंट/एजेंसी की सेवाएं प्राप्त करने का अधिकार होगा। इन आवश्यक कार्यों में धनराशि का संग्रह करना, बकाया राशि की वसूली करना, सुरक्षा का प्रवर्तन करना, ग्राहक/उनकी संपत्तियों से संबंधित कोई भी सूचना प्राप्त करना या सत्यापन करना शामिल हो सकते हैं। इसके अलावा बैंक को अपने अनुसार उनसे जुड़े कोई आवश्यक या प्रासंगिक वैध कार्रवाईयाँ/ विलेख निष्पादित करने और मामले और प्रकरण का निष्पादन करने का भी अधिकार होगा।

बैंक को यह अधिकार है कि वह किसी भी समय मुझे कम से कम 30 दिनों का नोटिस देकर मेरा खाता बंद कर सकता है, यदि:

I. खाता खोलते समय या बाद में प्रस्तुत किए गए कोई भी दस्तावेज/सूचना, फर्जी/ जाली/ दोषपूर्ण/ गलत/ दुर्भावनापूर्ण/ अमान्य पाए जाते हैं।
II. खाते का असंतोषजनक व्यवहार जिसमें खाते के माध्यम से किए गए लेनदेन के लिए कोई अंतर्निहित तर्क नहीं होना या अवांछनीय / अवैध लेनदेन होना शामिल हैं, जिसे मनी लॉन्ड्रिंग के लिए अपराध की आय के रूप में माना जा सकता है, या खाते का व्यवहार घोषित प्रोफ़ाइल के साथ मेल नहीं खाना शामिल होता है।
III. जहां खाते का उपयोग मनी म्यूल खाते के रूप में या मल्टी लेवल मार्केटिंग (एमएलएम) लेनदेन के लिए किया जा रहा हो।

मुझे उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड द्वारा मेरे वर्तमान और स्थायी निवास पते और व्यवसाय के स्थान के पते के सत्यापन के लिए कोई कार्रवाई करने पर कोई आपत्ति नहीं है।

(R) கூடுதல் *KYC* ஒப்புதல்

வாடிக்கையாளருக்கு ஏற்படும் நிதி தொடர்பான இக்கட்டான நிலை, செலவு தொடர்பானவை, தனிநபர்/மூன்றாம் தரப்பு சேவை வழங்குநர்/முகவர்/ஏஜென்சி/ ஆகியோருக்கு வழங்கும் சேவைகளில் பணம் வசூலித்தல், தவணையைப் பெறுதல், பாதுகாப்பை வழங்குதல் உள்ளிட்ட தேவைப்படும் தயாரிப்புகள்/சேவைகள் வழங்குதல் தொடர்பானவை, வாடிக்கையாளர்/உடைமைகள் தொடர்பான விவரங்களைப் பெறுதல் அல்லது சரிபார்த்தல் தொடர்பானவை, வங்கி தேவையென கருதினால் தேவையான அல்லது சட்டப்பூர்வ செயல்பாடுகள்/காரியங்கள்/பத்திரங்கள் அது தொடர்பானவை மீது, வங்கி தனது விருப்பப்படி செயல்பட/பயன்படுத்த உரிமையுடையது.

பின்வரும் காரணங்களின் அடிப்படையில், குறைந்தபட்சம் 30 நாட்களுக்கு முன் அறிவிப்பை வழங்கி, எனது/எங்கள் கணக்கை எந்த நேரத்திலும் மூடுவதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது:

I. கணக்கைத் திறக்கும்போது வழங்கப்படும் ஆவணங்கள்/தகவல்கள் தவறாக/போலியாக/ஏற்கமுடியாததாக/செல்லுபடியாகததாகக் கண்டறியப்பட்டால்,
II. கணக்குத் தொடர்பான செயல்பாடுகளில் முறையற்ற செயல்பாடு, கணக்கில் பணமோசடி தொடர்பான அல்லது சட்டவிரோதமான பரிவர்த்தனைகள் மேற்கொள்ளப்படுதல், சுயவிவரத்தில் வழங்கிய தகவல்கள் கணக்கின் செயல்பாடுடன் பொருந்தாமல் இருத்தல் போன்றவை.
III. எனது கணக்கு பிறரால் சட்டவிரோதமாக பயன்படுத்தப்பட்டால் அல்லது பல நிலை சந்தைப்படுத்துதல் பரிவர்த்தனைகளுக்கு பயன்படுத்தப்பட்டால்.

Utkarsh Small Finance Bank லிமிடெட் எனது தற்போதைய, நிரந்தர வசிப்பிட முகவரியையும் வணிக இடத்தின் முகவரியையும் சரிபார்ப்பதற்காக எந்தச் செயலையும் மேற்கொள்வதில் எனக்கு எந்த ஆட்சேபனையும் இல்லை.

(S) Nomination (DA1)*

☐ Yes, I/We wish to nominate (as per detail below) ☐ No, I/We have been explained about the benefits of the nomination facility. However, I would like to inform you that I do not wish to provide nomination for account.

Nomination under section 45 ZA of the Banking Regulation Act, 1949 and rule 2(1) of the Banking Companies (Nomination) Rule 1985 in the respect of bank deposits.
I/we nominate the following person to whom in the event of my/our/minor's death the amount of the above opened Account/Fixed Deposits/Recurring Deposits may be returned by Utkarsh Small Finance Bank Ltd. by the account opening branch.
This nomination will be applicable for Savings/Current and Term Deposit.

Nominee Name ________________

☐ Please tick if nominee address is same as mailing address of the applicant

Flat No.* & Bldg Name* ________________

Road No./Name ________________

Landmark* ________________

District/City* ________________ Village/PO* ________________

State* ________________ Country* ________________ Pin Code* ________________

Tel ________________ Relationship with depositor*, if any ________________

Date of Birth of Nominee (Mandatory in case of minor) D D M M Y Y Y Y Relationship with Minor ________________

As nominee is a minor on this date, I appoint, Name ________________ of age ____

Address ________________

to receive the amount of the deposit in the account on behalf of the nominee in the event of my minor's death during the minority of the nominee

1st Applicant Signature	2nd Applicant Signature	3rd Applicant Signature	4th Applicant Signature

Personal detail of the Witness (Thumb impression shall be attested by 2 witness)

Witness 1 Name ________________

Address ________________

Witness 2 Name ________________

Address ________________

Witness 1 Signature ________________
Place ____________ Date ____________

Witness 2 Signature ________________
Place ____________ Date ____________

(S) नामांकन (डीए 1)*

☐ हां, मैं / हम नामांकित करना चाहते हैं (नीचे दिए गए विवरण के अनुसार) ☐ नहीं, मुझे /हमें नामांकन सुविधा के लाभों के बारे में समझाया गया है। लेकिन , मैं आपको सूचित करना चाहूंगा कि मैं खाते के लिए नामांकन नहीं करना चाहता हूं।

बैंक जमाओं के संबंध में बैंकिंग विनियमन अधिनियम, 1949 की धारा 45 जेडए और बैंकिंग कंपनी (नामांकन) नियम 1985 के नियम 2 (1) के तहत नामांकन।
मैं/हम निम्नलिखित व्यक्ति को नामित करते हैं, जिसे मेरी/हमारी/अवयस्क की मृत्यु की स्थिति में उत्कर्ष लघु वित बैंक लिमिटेड द्वारा उपर्युक्त खोले गए खाते/सावधि जमा/आवर्ती जमा की राशि, खाता खोलने वाली शाखा द्वारा वापस की जा सकती है।
यह नामांकन बचत/चालू और सावधि जमा के लिए लागू होगा।

नामिती का नाम

☐ कृपया सही का निशान लगाएँ कि क्या नामिती का पता आवेदक के पत्राचार पते के समान है

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग का नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क*

जिला/शहर* गांव/डाकघर*

राज्य* देश* पिन कोड*

दूरभाष जमाकर्ता के साथ संबंध, यदि कोई हो*

नामिती के जन्म की तारीख (अवयस्क के मामले में अनिवार्य) D D M M Y Y Y Y अवयस्क के साथ संबंध

चूंकि नामिती इस तारीख को अवयस्क है, इसलिए मैं नियुक्त करता हूं, नाम आयु

पता

नामिती की अवयस्कता के दौरान मेरे अवयस्क की मृत्यु की स्थिति में नामिती की ओर से खाते में जमा राशि प्राप्त करने के लिए

पहले आवेदक के हस्ताक्षर | दूसरे आवेदक के हस्ताक्षर | तीसरे आवेदक के हस्ताक्षर | चौथे आवेदक के हस्ताक्षर

गवाहों का व्यक्तिगत विवरण (अंगूठे का निशान 2 गवाहों द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिए)

गवाह-1 का नाम --

पता --

गवाह-2 का नाम --

पता --

गवाह-1 के हस्ताक्षर ____________________
स्थान ____________ दिनांक ____________

गवाह-2 के हस्ताक्षर ____________________
स्थान ____________ दिनांक ____________

(S) *நாமினி நியமனம் (Da1)**

☐ ஆம், நான்/நாங்கள் நியமிக்கிறோம் (கீழே உள்ள விவரங்களின் படி) ☐ நாமினிக்கான பலன்களைப் பற்றி எனக்கு/எங்களுக்கு இன்னும் விளக்கமளிக்கப்படவில்லை. இருப்பினும், கணக்கிற்கான நாமினியை நியமிக்க நான் விரும்பவில்லை என்பதை உங்களுக்கு தெரிவிக்க விரும்புகிறேன்.

வங்கி வைப்புநிதிகள் தொடர்பாக வங்கி ஒழுங்குமுறை சட்டம், 1949 பிரிவு 45 ZA மற்றும் வங்கி நிறுவனங்களுக்கான (நாமினி) விதிகள் 1985 விதி 2 (1) ஆகியவற்றின் கீழ் நாமினியைச் சேர்த்தல்.
ஒருவேளை நான்/நாங்கள் இறந்துவிட்டால், மேலே திறக்கப்பட்ட கணக்கு/நிலையான வைப்புநிதி/ தொடர் வைப்புநிதி கணக்கின் தொகையை, கணக்கு திறக்கும் கிளை மூலம் Utkarsh Small Finance Bank வங்கி எனது/எங்களது நாமினியான இவருக்கு வழங்கும்படி கேட்டுக்கொள்கிறேன்.
இந்த நியமனம் சேமிப்பு/நடப்பு மற்றும் கால வைப்புநிதிக்கு பொருந்தும்.

நாமினி பெயர்

☐ நாமினியின் அஞ்சல் முகவரியும் விண்ணப்பதாரரின் அஞ்சல் முகவரியும் ஒன்றுதான் எனில், டிக் செய்யவும்.

பிளாட் எண்* & கட்டிட பெயர்*

சாலை எண்/பெயர்

லேண்ட்மார்க்*

மாவட்டம்/நகரம்* கிராமம்/அஞ்சல்*

மாநிலம்* நாடு* அஞ்சல் குறியீடு*

தொ.பே வைப்புநிதி உள்ளவருடனான உறவுமுறை*, பொருந்தினால்

நாமினி பிறந்த தேதி (சிறியவர் என்றால் அவசியம்) D D M M Y Y Y Y சிறியவருடனான உறவு

இந்த தேதியில் நாமினி சிறியவராக இருந்தால், நான் (பெயர்) என்பவரை நியமிக்கிறேன் வயது

முகவரி

எனது/சிறியவர் இறந்த காரணத்தால், நாமினி சிறியவர் என்பதாலும், மேலே நியமித்தவர் நாமினிக்குப் பதிலாக வைப்புநிதிக்கான பணத்தைக் கணக்கில் பெற அனுமதிக்கிறேன்.

1வது விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் | *2வது விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்* | *3வது விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்* | *4வது விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்*

சாட்சியின் தனிப்பட்ட விவரம் *(கட்டைவிரல் ரேகை 2 சாட்சியால் சான்றளிக்கப்படும்)*

1வது சாட்சியின் பெயர் --

முகவரி --

2வது சாட்சியின் பெயர் --

முகவரி --

1வது சாட்சியின் கையொப்பம் ____________________
இடம் ____________ தேதி ____________

2வது சாட்சியின் கையொப்பம் ____________________
இடம் ____________ தேதி ____________

(T) Aadhaar Consent Form (Non-eKYC Authentication)

I hereby submit voluntarily at my own discretion, the physical copy of Aadhaar card/physical e-Aadhaar / masked Aadhaar /offline electronic Aadhaar xml as issued by UIDAI (Aadhaar), to Utkarsh Small Finance Bank Ltd ("Bank") for the purpose of establishing my identity / address proof and voluntarily give my consent to open account / process instructions for the said purpose with Utkarsh Small Finance Bank Ltd in my name/s individual capacity/ies using my Aadhaar or as an authorized signatory/ies in non-individual accounts.

I hereby voluntarily give my consent to the Bank for verification of my Aadhaar to establish its genuineness through Quick Response (QR) code embedded in the Aadhaar card or through such other acceptable manner as per UIDAI or under any Act or law from time to time.

The consent and purpose of collecting Aadhaar has been explained to me in local language. The Bank has informed me that my Aadhaar submitted to the Bank herewith shall not be used for any purpose other than mentioned above, or as per requirements of law.

The Bank has informed me that my Aadhaar will be stored along with my account details within the Bank.

I hereby declare that all the information voluntarily furnished by me is true, correct and complete and will not hold Utkarsh Small Finance Bank Ltd or any of its officials responsible in case of any incorrect information provided by me.

(T) आधार सहमति फॉर्म (गैर-ईकेवाईसी प्रमाणीकरण)

मैं यूआईडीएआई (आधार) द्वारा जारी आधार कार्ड की भौतिक प्रति/ भौतिक ई-आधार/ मास्क्ड आधार/ ऑफलाइन इलेक्ट्रॉनिक आधार एक्सएमएल, को अपनी पहचान / पते का प्रमाण स्थापित करने के उद्देश्य से उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड ("बैंक") को स्वेच्छा से प्रस्तुत करता हूं और मेरे आधार का उपयोग करके मेरे नाम पर/ व्यक्तिगत क्षमता में या गैर-व्यक्तिगत खातों में एक अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के रूप में उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड के साथ उक्त उद्देश्य के लिए खाता खोलने/निर्देशों को संसाधित करने हेतु स्वेच्छा से अपनी सहमति देता हूं।

मैं एतद्द्वारा आधार कार्ड में एम्बेडेड त्वरित प्रतिक्रिया (क्यूआर) कोड के माध्यम से या यूआईडीएआई के अनुसार या समय-समय पर जारी किसी भी अधिनियम या कानून के तहत ऐसे अन्य स्वीकार्य तरीके से इसकी वास्तविकता स्थापित करने के लिए अपने आधार के सत्यापन हेतु बैंक को स्वेच्छा से अपनी सहमति देता हूं।

आधार एकत्र करने की सहमति और उद्देश्य मुझे स्थानीय भाषा में समझाया गया है। बैंक ने मुझे सूचित किया है कि इसके साथ बैंक को प्रस्तुत किए गए मेरे आधार का उपयोग ऊपर उल्लिखित उद्देश्य या कानून की आवश्यकताओं के अलावा किसी अन्य उद्देश्य के लिए नहीं किया जाएगा।

बैंक ने मुझे सूचित किया है कि मेरा आधार बैंक के भीतर मेरे खाते के विवरण के साथ संग्रहीत किया जाएगा।

मैं यह घोषणा करता हूं कि मेरे द्वारा स्वेच्छा से दी गई सभी जानकारी सत्य, सही और पूर्ण है और मेरे द्वारा प्रदान की गई किसी भी गलत जानकारी के मामले में उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड या उसके किसी भी अधिकारी को जिम्मेदार नहीं ठहराऊंगा।

(T) ஆதார் ஒப்புதல் படிவம் (eKYC அல்லாத அங்கீகாரம்)

எனது பெயரில் Utkarsh Small Finance Bank வங்கியில் எனக்கான கணக்கைத் திறக்க, ஒப்புதல் வழங்கவும் எனது அடையாளத்தை/முகவரி விவரங்களை வழங்கும் பொருட்டு, ஆதார் கார்டு/இ-ஆதார்/மறைக்கப்பட்ட ஆதார்/UIDAI(ஆதார்) வழங்கிய ஆஃப்லைன் ஆதார் நகலையும் எனது சொந்த விருப்பத்தின்படி, தனிப்பட்ட கணக்குக்கு ஆதாரையும் தனிநபர் அல்லாத கணக்குகளுக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்டவரின் கையொப்பத்துடனும் வழங்குகிறேன்.

ஆதார் கார்டில் உள்ள விரைவான பதில் குறியீடு (QR) மூலம் அல்லது UIDAI வழியாக சரிபார்த்தல் மூலமாக அல்லது அவ்வப்போது உள்ள சட்ட செயல்பாடு மூலமாக எனது ஆதார் கார்டை சரிபார்க்க, எனது முழு ஒப்புதலை வங்கிக்கு வழங்குகிறேன்.

ஆதார் கார்டை பெறுவதற்கான நோக்கமும் இணக்கமும் எனக்குத் தெரிந்த மொழியில் விளக்கப்பட்டது. வங்கியில் சமர்பித்த ஆதார், மேற்கூறிய காரணங்கள், சட்ட தேவைகளைத் தவிர வேறு எந்த நோக்கத்திற்காகவும் பயன்படுத்தப்படாது என வங்கி எனக்குத் தெரிவித்துள்ளது.

வங்கியில் உள்ள எனது கணக்கு விவரங்களுடன் எனது ஆதார் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது என்று வங்கி தெரிவித்துள்ளது.

நான் வழங்கிய அனைத்துத் தகவல்களும் உண்மையானது சரியானது முழுமையானது என்றும், நான் வழங்கிய தகவல்கள் ஏதேனும் தவறாக இருந்தால் Utkarsh Small Finance Bank வங்கி அல்லது அதன் அதிகாரிகள் அதற்குப் பொறுப்பேற்கமாட்டார்கள் என்றும் இதன்மூலம் அறிவிக்கிறேன்.

(U) Declaration for Required Balance*

Product Code ☐☐☐

I/we have understood the detailed charge structure of the mentioned product as explained to me by the bank staff.
I/we have been informed that the same is also available on the bank's website www.utkarsh.bank.

(U) आवश्यक शेष राशि के लिए घोषणा*

उत्पाद कोड ☐☐☐

मैं/हम उल्लिखित उत्पाद की विस्तृत प्रभार संरचना, जैसा कि मुझे बैंक कर्मचारियों द्वारा समझाया गया है, को समझ गए हैं।
हमें सूचित किया गया है कि यह बैंक की वेबसाइट wwwutkarshbank पर भी उपलब्ध है।

(U) தேவையான இருப்புக்கான ஒப்புதல்*

தயாரிப்பு குறியீடு ☐☐☐

"வங்கி ஊழியர்களால் எனக்கு/எங்களுக்கு விளக்கப்பட்டுள்ளபடி குறிப்பிடப்பட்ட வசதி தொடர்பான கட்டண அமைப்பு குறித்து நான்/நாங்கள் புரிந்துகொண்டோம்.
இந்த விவரங்கள் வங்கியின் www.utkarsh.bank என்ற இணையதளத்திலும் உள்ளன என எனக்கு/எங்களுக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

(V) Self-Declaration of Current Address

(To be submitted by the applicant wanting to furnish current address which is different from the Aadhaar address as per the identity information available in the Central Identities Data Repository (CIDR))

I request you to take on record my Current Address as follows, which is at variance with the address available in the CIDR for my Aadhaar Number ending with ____ (last 4 digits).

Current address ______

Post/Vill./City ______ PIN ☐☐☐☐☐☐ State ______

Aadhaar Address ______

Post/Vill./City ______ PIN ☐☐☐☐☐☐ State ______

I also confirm that in the event of change in address due to relocation or any other reason, I note to intimate the new address to the Bank immediately.

(V) वर्तमान पते की स्व-घोषणा

(ऐसे आवेदक द्वारा प्रस्तुत किया जाना चाहिए जो ऐसा वर्तमान पता प्रस्तुत करना चाहता है जो केंद्रीय पहचान डेटा रिपॉजिटरी (सीआईडीआर) में उपलब्ध पहचान जानकारी के अनुसार आधार पते से अलग है)

मैं आपसे अनुरोध करता हूं कि आप मेरे वर्तमान पते को निम्नानुसार रिकॉर्ड में लें, जो ____ (अंतिम 4 अंक) के साथ समाप्त होने वाली मेरी आधार संख्या के लिए सीआईडीआर में उपलब्ध पते से भिन्न है।

वर्तमान पता ______

डाकघर/गांव/शहर ______ पिन ☐☐☐☐☐☐ राज्य ______

आधार का पता ______

डाकघर/गांव/शहर ______ पिन ☐☐☐☐☐☐ राज्य ______

मैं इस बात की भी पुष्टि करता हूं कि स्थानांतरण या किसी अन्य कारण से पते में परिवर्तन की स्थिति में, मैं बैंक को नए पते की तुरंत सूचना देने का ध्यान रखूँगा।

(V) தற்போதைய முகவரிக்கான சுய ஒப்புதல்

(மத்திய அடையாளங்கள் தரவுக் களஞ்சியத்தில் (CIDR) உள்ள அடையாளத் தகவலின்படி, ஆதார் கார்டில் உள்ள முகவரியிலிருந்து தற்போது புதிய இடத்திற்கு இடம்பெயர்ந்து அதற்கான புதிய முகவரியை வழங்க விரும்பும் விண்ணப்பதாரரால் இது சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்)

எனது ஆதார் எண் ____ (கடைசி 4 இலக்கங்கள்) என்று முடிவடையும், CIDR இல் உள்ள முகவரியில் இருந்து தற்போது மாறியுள்ள, எனது தற்போதைய முகவரியைப் பின்வருமாறு பதிவு செய்ய, கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

தற்போதைய முகவரி ______

அஞ்சல்/ஊர்/நகரம் ______ PIN ☐☐☐☐☐☐ மாநிலம் ______

ஆதார் முகவரி ______

அஞ்சல்/ஊர்/நகரம் ______ PIN ☐☐☐☐☐☐ மாநிலம் ______

ஏதேனும் காரணங்களால், நான் வேறு இடத்திற்கு குடிபெயரும் நிலை ஏற்பட்டால், புதிய முகவரியை வங்கிக்கு தெரிவிப்பேன் என உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

(W) Applicable for Salary Account Only

Label Code ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Staff Employee Id ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Letter from Employer verifying identity ☐ Yes ☐ No OR ID card issued by Employer ☐ Yes ☐ No Signature ______

Authorized Signatory with Company Seal

(W) केवल वेतन खाते के लिए लागू

लेबल कोड ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ स्टाफ कर्मचारी आईडी ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

पहचान सत्यापित करने वाले नियोक्ता का पत्र ☐ Y ☐ N या नियोक्ता द्वारा जारी आईडी कार्ड ☐ Y ☐ N हस्ताक्षर ______

कंपनी सील के साथ अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता

(W) சம்பள கணக்கிற்கு மட்டுமே பொருந்தும்

லேபிள் குறியீடு ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ பணியாளர் ஐடி ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

அடையாளத்தை சரிபார்க்கும் முதலாளியிடமிருந்து கடிதம் ☐ ஆம் ☐ இல்லை அல்லது முதலாளி வழங்கிய அடையாள அட்டை ☐ ஆம் ☐ இல்லை கையொப்பம்____________________________________

நிறுவனத்தின் முத்திரையுடன் அங்கீகரிக்கப்பட்டவர் கையொப்பம்

(X) ☐ Form 60 (If applicable)

Form for declaration to be filed by an individual or a person (not being a company or firm) who does not have permanent account number and who enters into any transaction specified in rule 114B (as per income tax rule 1962)

Date of Birth D D M M Y Y Y Y

if applied for PAN and is not yet generated enter date of application D D M M Y Y Y Y and acknowledgement number ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

if PAN not applied, fill estimated total income (including income of spouse, minor child etc as per section 64 of Income tax Act, 1961) for the financial year in which the above transaction is held

a. Agricultural income(₹) __________

b. Other than Agricultural income(₹) __________

Verification

I, ___________________________________ do hereby declare that what is stated above is true to the best of my knowledge and belief. I further declare that I do not have Permanent Account Number and my estimated total income (including income of spouse, minor child etc as per section 64 of Income tax Act,1961) computed in accordance with the provisions of Income-Tax Act,1961 for the financial year which the above transaction is held will be less than maximum amount not chargeable to tax. Verified today, the _________________ day of _____________________20__

Date___________________ Place ____________________

Signature of Applicant

(X) ☐ फॉर्म 60 (यदि लागू हो)

किसी ऐसे व्यक्ति या व्यक्ति (कंपनी या फर्म नहीं होने के नाते) द्वारा दायर की जाने वाली घोषणा के लिए फॉर्म जिसके पास स्थायी खाता संख्या नहीं है और जो नियम 114 बी (आयकर नियम 1962 के अनुसार) में निर्दिष्ट किसी भी लेनदेन में प्रवेश करता है।

जन्म तिथि D D M M Y Y Y Y

यदि पैन के लिए आवेदन किया गया है और अभी तक उत्पन्न नहीं हुआ है तो आवेदन की तारीख D D M M Y Y Y Y और पावती संख्या दर्ज करें। ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

यदि पैन के लिए आवेदन नहीं किया है, तो उस वित्तीय वर्ष जिसमें उपर्युक्त लेनदेन किया गया है के लिए अनुमानित कुल आय (आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 64 के अनुसार पति या पत्नी, अवयस्क बच्चे आदि की आय सहित) भरें।

a. कृषि आय(₹) __________

b. कृषि आय के अलावा अन्य(₹) __________

सत्यापन

मैं, __________________________________ एतद्द्वारा द्वारा घोषणा करता हूं कि ऊपर जो कहा गया है वह मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य है। मैं आगे घोषणा करता हूं कि मेरे पास स्थायी खाता संख्या नहीं है और आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 64 के अनुसार मेरी अनुमानित कुल आय (आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 64 के अनुसार पति या पत्नी, अवयस्क बच्चे आदि की आय सहित) का परिकलन आयकर अधिनियम, 1961 के प्रावधानों के अनुसार उस वित्तीय वर्ष के लिए किया गया है, जिस वित्तीय वर्ष के लिए उपर्युक्त लेनदेन किया गया है, वह कर के लिए प्रभार योग्य नहीं होने वाली अधिकतम राशि से कम होगी।

आज _______________माह के ________________ दिन 20___को सत्यापित किया गया।

दिनांक____________________ स्थान _____________________

आवेदक के हस्ताक्षर

(X) ☐ *படிவம் 60 (தேவைப்பட்டால்)*

விதி 114B இல் (வருமான வரி விதி 1962 இன் படி) குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி, நிரந்தர கணக்கு எண் இல்லாமல் பரிவர்த்தனையில் ஈடுபடும் ஒருவரால் (நிறுவனம் அல்லாத) தாக்கல் செய்யப்படும் ஒப்புதல் படிவம்

பிறந்த தேதி D D M M Y Y Y Y

PAN க்கு விண்ணப்பித்து இன்னும் கிடைக்கவில்லை என்றால் விண்ணப்பித்த தேதி, ஒப்புதல் D D M M Y Y Y Y *படிவ எண்ணை உள்ளிடவும்* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

PAN விண்ணப்பிக்கவில்லை என்றால், மேற்கூறிய பரிவர்த்தனை நடைபெறும் நிதியாண்டிற்கான மதிப்பிடப்பட்ட மொத்த வருமானத்தை (வருமான வரிச் சட்டம், 1961 இன் பிரிவு 64 இன் படி மனைவி/கணவன், சிறிய பிள்ளை போன்றவர்களின் வருமானம் உட்பட) நிரப்பவும்.

a. விவசாய வருமானம் (₹) __________

b. விவசாய வருமானம் தவிர மற்றவை (₹) __________

சரிபார்ப்பு

நான், ______________________________ இதன்மூலம் மேலே கூறப்பட்டவை எனக்குத் தெரிந்த வகையில் முற்றிலும் உண்மையானது என்று ஒப்புக்கொள்கிறேன். வருமான வரிச் சட்டம், 1961 இன் விதிகளின்படி நிரந்தர கணக்கு எண் என்னிடம் இல்லை என்றும் மேற்கூறிய பரிவர்த்தனை நடைபெறும் நிதியாண்டில் எனது மதிப்பிடப்பட்ட மொத்த வருமானம் (வருமான வரிச் சட்டம், 1961 இன் பிரிவு 64 இன் படி மனைவி, சிறிய பிள்ளை போன்றவர்களின் வருமானம் உட்பட) வரி விதிக்கப்படக்கூடிய தொகையை விட குறைவாக உள்ளது என்றும் உறுதியளிக்கிறேன். இன்று சரிபார்க்கப்பட்டது, _______________ நாள்__________20__

தேதி_________________ இடம் __________________

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

Terms & Conditions (Bank Copy)

I (In this context, "I", "my" and "me" refers to all holders of the account) have read and understood the below T&C and understand that any changes to the T&C will be available on the website www.utkarsh.bank only. Account opening/service provision: All services, including opening of the account are subject to verification of information/documents provided by me. In the event this account is not opened, initial funding amount will be refunded to me in the form of a DD only. Services: All services will be provided by Utkarsh Small Finance Bank subject to force majeure circumstances. The complete list of services available to me will be available on www.utkarsh.bank. Passbook: The discretion lies with the Bank regarding providing pass books to account holders. Cheque Book: Satisfactory conduct of the account entails maintaining sufficient balance to honor cheques issued to third parties. If there are high incidences (i.e. more than 3 cheque returns for want of funds) to the contrary, the Bank reserves the right to close the account under intimation to the customer. Any special instructions, both financial and non-financial in nature, like standing instructions, stop payment instructions, issuance of cheque books etc must be communicated in writing. Otherwise, it shall not be binding on the Bank to comply with such instructions. I understand that if I/we use my/our Savings account for business transactions the bank reserves the right to unilaterally freeze operations in such accounts. The Bank will be sending from time to time notices / correspondences to the address provided with the Bank/branch. Hence, it is incumbent upon the applicant(s) to intimate change in mailing address, if any, immediately without any loss of time. The Bank will not be responsible for any loss, damage, or consequences for wrong delivery of the above items arising out of non-intimation of change in mailing address. The account number is to be quoted in pay in slips / cheques issued by the account holder and in all the correspondences with the Bank. Alterations, if any, on cheques (Non-Clearing Instruments) are required to be authenticated by the drawer's full signature against each such alteration. Cheques Truncation system (CTS) instruments will be returned unpaid if altered. For Non-Clearing Cheques submitted at the base-branch the Bank/ branch reserves the right to refuse payment of cheques that have been altered in any way unless the alteration is authenticated by the drawer under full signature as per specimen on record with the Bank. Cheques should be drawn in such a way as to prevent alteration after issue and the drawer's signature should be uniform with that on record. No overdrawing is permissible in accounts. The Bank has the authority to debit the accounts to recover any amount credited erroneously. Collection of outstation instruments entail collection charges. Disputes, if any, in collection of cheques/ instruments will be dealt with as per Bank's Cheque Collection Policy. When a customer wants his / her operative account at one branch to be transferred to another branch, he / she has to give his / her request in writing. Cheque may be tendered for collection sufficiently early in the day as required vis-à-vis the local clearing house times. Drawal against clearing cheques will be normally permitted only against cleared balances as per clearing house rules. Please don't keep the blank signed cheque books. Keep the cheque books in lock and key. Immediate credit of outstation / local cheques up to Rs.15000/- is permitted to satisfactorily operated Individuals Bank account holders. For further details, contact your branch. Fees & Charges: Fees and Charges will be applicable on my account and for other services availed by me, as described in the Most Important Term & Conditions / schedule of charges and on the website www.utkarsh.bank. Service Taxes and other statutory imposts as applicable from time to time will be levied on all fees. Interest Payment: Utkarsh Small Finance Bank pays interest quarterly on daily balance basis in your Savings Account only (not in current account) as per the rate applicable for the scheme code. I understand that the bank is permitted to offer differential rates of interest for amounts exceeding Rs.1.00 lakh. Change in Fees & Charges, Services, and Interest Rate: Any change/discontinuation of Fees & Charges, Services, or Interest Rate will be intimated to me at least 30 days in advance through letter/SMS/website/email or other means. Recovery: If no funds are available in the account to pay fees/charges, I authorize Utkarsh Small Finance Bank to set off any available credit, including amounts flowing into the account from collection proceeds or any deposits. Inoperative Account: No transactions induced by me in the account for a period of 2 years or more is treated as an Inoperative account. Account Freeze: I authorize the bank to freeze my account in the following circumstances, with intimation to me except where specified otherwise a) When a minor, who is the holder of the account, attains majority b) If it is suspected by the bank that transactions in my account are not initiated by me (the Bank will not assume any liability for the transactions already executed) c) If it is suspected that my account is being misused as a money mule or as a channel for unauthorized money pooling or a conduit for any illegal activity (I will not receive a notice in this case).d) The bank receives statutory requests for freezing the account. e) If bank found Non compliance to KYC guidelines as amended from time to time. Account Closure: I authorize the

bank to close my account, with prior intimation to me, in case of a) balance in the account remains zero for 3 months or more high occurrences of dishonoured payments from my account. b) Any other event as decided by the Bank with prior intimation. Further I understand that the bank is obligated to honour all statutory notices including closure of my/our account with/without notice to me. Account Conversion (applicable for Salary Savings account holder): If salary is not credited fora period of 3 months into my Salary Account, the account will be automatically converted to a normal savings account without any notice or intimation (with all applicable charges & fees) and full KYC will apply, failing which there will be a credit freeze placed on the account. Transactions: Any instructions to Utkarsh Small Finance Bank regarding the account, both of a financial/non-financial nature (e.g.: Issuance of Cheque book/card, financial transactions, updation of personal details etc.) will be provided by me through the authorized channels only, which will be specified by the bank, based on regulatory guidelines prevailing at that time. Utkarsh Small Finance Bank is not expected to act on instructions that do not come in through the authorized channels, but reserves the right to act upon its discretion to provide such facilities under extraordinary circumstances. Channel facilities: All channel facilities provided by Utkarsh Small Finance Bank including Debit Cards, ATMs, Internet Banking etc. are subject to specific guidelines that are provided on www.utkarsh.bank and as per the T&Cs handed over to me. I/We agree and undertake that I/We shall never part with any sensitive information of my/our account especially through internet/email/phone medium and Utkarsh Small Finance Bank is not liable for fraud arising from such disclosures. I also undertake to inform the bank immediately in case of loss of cheque leaf(s), Debit Card(s) linked to my account. Debit Card: The usage of the Debit card will be in accordance with the Exchange Control Regulation and in the event of any failure, the card holder will be liable for action under the Foreign Exchange Management Act 1999 and the amendments there of stipulated by the Reserve Bank of India. Disclaimer for Utkarsh Small Finance Bank Internet Banking: "I/We acknowledge that the issue, usage of Utkarsh Small Finance Bank Internet Banking facility is governed by terms & conditions in force from time to time as set forth on the www.utkarsh.bank and agree to abide by the same. I/We am/are aware that Utkarsh Small Finance Bank Ltd does not seek any information relating to login ID/Password in any form including through e-mails from its customers. I/We further agree and confirm that Utkarsh Small Finance Bank shall not be liable for any losses arising from my/our sharing/disclosing of login ID, password, cards, card numbers or PIN (Personal Identification Number) to anyone, nor shall make claims on the bank for any unauthorized use. I/We shall take all precautions to protect my/our account details so as to avoid any unauthorized use. Force Majeure: Bank's obligations contained herein will be subject to any occurrence resulting in prevention from or delay or interruption in performing its obligations if such prevention, delay or interruption is due to Force Majeure event, [which would include any event beyond the reasonable control of Bank, including, without limitation, unavailability of any communication system, sabotage, fire, flood, explosion, acts of God, civil commotion, strikes or industrial action of any kind , riots, insurrection, war or acts of government, changes in legislation and other allied acts of regulatory nature] then Bank shall not be deemed to be in default so long as any such cause or the effect thereof persists (provided that this shall not prevent the accrual of interest on any outstanding amount which would have been payable but for this provision)and during a reasonable period thereafter within which any such obligations are not capable of being fulfilled. Bank shall not be liable for any action or claim, from any party, arising out of its inability to perform the obligations for the reasons stated herein.

Each depositor in Utkarsh Small Finance Bank is insured by DICGC upto a maximum of ₹5,00,000 (Rupees Five Lakhs) for both principal and interest amount held by him/her in the same right and same capacity as on the date of liquidation/cancellation of bank's licence or the date on which the scheme of amalgamation/merger/reconstruction comes into force.

Information on other Products & Offering

☐ I hereby agree to Utkarsh Small Finance Bank Ltd./Subsidiaries/Affiliates/Agents contacting me for various other product updates, marketing promotions, special offers or any such information from time to time.

☐ I do hereby give my consent to receive such information through SMS/Phone Calls/e-mails or any other media.

Joint Applicant Details (Mandatory for Joint Accounts, please use seperate forms for joint applicants)

2nd Applicant Name ____________ Relationship With 1st Applicant ____________ **CIF** TICK ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ I confirm that I do not have any CIF ID apart from mentioned above, in case found otherwise Bank reserves the right to consolidate the CIF ID as it may decide without any prior notice to me.

3rd Applicant Name ____________ Relationship With 1st Applicant ____________ **CIF** TICK ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ I confirm that I do not have any CIF ID apart from mentioned above, in case found otherwise Bank reserves the right to consolidate the CIF ID as it may decide without any prior notice to me.

4th Applicant Name ____________ Relationship With 1st Applicant ____________ **CIF** TICK ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ I confirm that I do not have any CIF ID apart from mentioned above, in case found otherwise Bank reserves the right to consolidate the CIF ID as it may decide without any prior notice to me.

I/We have read and understood the Terms and Conditions governing the opening of an account with Utkarsh small finance bank and those relating to various services including but not limited to (A) ATMs, (B) Phone Banking, (C) Debit Cards, (D) Mobile Banking, (E) Internet banking, (F) SMS Alert facility, (G) Email Statement. Further I understand that neither the bank nor its officers will be asking for account details/debit card details and Pin details at any point of time. Details mentioned for first applicant should be used for all communication and alerts related to this account.

1st Applicant Signature	2nd Applicant Signature	3rd Applicant Signature	4th Applicant Signature
Date: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Date: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Date: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Date: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

नियम एवं शर्तें (बैंक प्रति)

मैं (इस संदर्भ में, "मैं", "मेरा" और "मुझ" खाते के सभी धारकों को संदर्भित करता है) ने नीचे दिए गए नियम एवं शर्तों को पढ़ा और समझा है और समझता हूं कि नियम एवं शर्तों में कोई भी बदलाव केवल वेबसाइट www.utkarsh.bank पर उपलब्ध होगा। खाता खोलना / सेवा प्रावधान: खाता खोलने सहित सभी सेवाएं मेरे द्वारा प्रदान की गई जानकारी / दस्तावेजों के सत्यापन के अधीन हैं। यदि यह खाता नहीं खोला जाता है, तो प्रारंभिक वित्तपोषण राशि मुझे केवल डीडी के रूप में वापस कर दी जाएगी। सेवाएं: सभी सेवाएं उत्कर्ष लघु वित्त बैंक द्वारा प्रदान की जाएंगी, जो अप्रत्याशित घटनाओं के अधीन होंगी। मेरे लिए उपलब्ध सेवाओं की पूरी सूची www.utkarsh.bank पर उपलब्ध होगी। पासबुक: खाताधारकों को पासबुक प्रदान करने के संबंध में विवेकाधिकार बैंक के पास है। चेक बुक: खाते के संतोषजनक संचालन में तीसरे पक्ष को जारी किए गए चेक का सम्मान करने के लिए पर्याप्त शेष राशि बनाए रखना शामिल है। यदि इसके विपरीत बहुत अधिक घटनाएं (यानी धनराशि की कमी के कारण 3 से अधिक बार चेक रिटर्न) होती हैं, तो बैंक ग्राहक को सूचना देकर खाता बंद करने का अधिकार है। किसी भी विशेष निर्देश, वित्तीय और गैर-वित्तीय दोनों प्रकृति के, जैसे स्थायी निर्देश, भुगतान रोक निर्देश, चेक बुक जारी करना आदि को लिखित रूप में सूचित किया जाना चाहिए। अन्यथा, ऐसे अनुदेशों का अनुपालन करना बैंक के लिए बाध्यकारी नहीं होगा। मैं समझता हूं कि यदि मैं /हम व्यावसायिक लेनदेन के लिए अपने बचत खाते का उपयोग करते हैं तो बैंक को ऐसे खातों में एकतरफा संचालन को फ्रीज करने का अधिकार है। बैंक समय-समय पर बैंक/शाखा के पते पर नोटिस/पत्राचार भेजेगा। इसलिए, बिना समय खोए पत्राचार पते में परिवर्तन, यदि कोई हो, की सूचना देना आवेदक (कों) के लिए अनिवार्य है। पत्राचार पते में परिवर्तन की सूचना न होने के कारण उपर्युक्त मदों की गलत सुपुर्दगी के लिए बैंक किसी भी हानि, क्षति या परिणामों के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। खाताधारक द्वारा जारी भुगतान-पर्चियों / चेकों और बैंक के साथ सभी पत्राचार में खाता संख्या को उद्धृत किया जाना है। चेक (नॉन-क्लीयरिंग इंस्ट्रूमेंट्स) पर संशोधन, यदि कोई हों, तो ऐसे प्रत्येक संशोधन को आहरणकर्ता के पूर्ण हस्ताक्षर द्वारा प्रमाणित किया जाना आवश्यक है। चेक ट्रंकेशन सिस्टम (सीटीएस) लिखत में कोई संशोधन होने पर इसे बिना भुगतान के वापस कर दिया जाएगा। मूल-शाखा में प्रस्तुत किए गए गैर-क्लियरिंग लिखतों चेकों के मामले में, बैंक/शाखा को उन चेकों के भुगतान से मना करने का अधिकार है जिनमें कोई संशोधन किया गया है और आहरणकर्ता ने संशोधन को बैंक के पास उपलब्ध रिकॉर्ड पर दिए गए नमूने के अनुसार पूर्ण हस्ताक्षर द्वारा प्रमाणित नहीं किया हो। चेक इस तरह से तैयार किए जाने चाहिए कि जारी होने के बाद उनमें संशोधन नहीं किया जा सके और आहरणकर्ता के हस्ताक्षर बैंक के रिकॉर्ड पर मौजूद हस्ताक्षर के समान होने चाहिए। खातों में ओवरड्राइंग की अनुमति नहीं है। बैंक को गलती से जमा की गई किसी भी राशि की वसूली के लिए खातों को डेबिट करने का अधिकार है। बाहरी लिखतों के संग्रह में संग्रह शुल्क लगता है। चेक/लिखतों के संग्रहण में यदि कोई विवाद है तो बैंक की चेक संग्रहण नीति के अनुसार निपटाया जाएगा। जब कोई ग्राहक यह चाहता है कि किसी एक शाखा में संचालित उसका खाता किसी दूसरी शाखा में स्थानांतरित किया जाए, तो उसे अपना अनुरोध लिखित में देना होगा। चेक को स्थानीय समाशोधन-गृह की समय-सीमा के अनुसार प्रसंस्करण के लिए पहले से आवश्यकतानुसार काफी जल्दी जमा किया जा सकता है। क्लीयरिंग-चेकों के विरुद्ध आहरण की अनुमति सामान्य रूप से केवल समाशोधन-गृह के नियमों के अनुसार अनुमोदित शेषराशि के विरुद्ध ही दी जाएगी। कृपया खाली हस्ताक्षरित चेक बुक न रखें। चेक बुक को ताले में बंद करके रखें। संतोषजनक ढंग से संचालित किए जाने वाले व्यक्तिगत बैंक खाता धारकों को 15000/- रुपये तक के बाहरी/स्थानीय चेकों के तत्काल क्रेडिट की अनुमति है। अधिक जानकारी के लिए, अपनी शाखा से संपर्क करें। शुल्क और प्रभार: मेरे खाते पर और मेरे द्वारा ली गई अन्य सेवाओं के लिए शुल्क और प्रभार लागू होंगे, जिन्हें सबसे महत्वपूर्ण नियम एवं शर्तों / शुल्क अनुसूची में और वेबसाइट www.utkarsh.bank पर वर्णित किया गया है। समय-समय पर लागू सेवा कर और अन्य वैधानिक अधिरोपण सभी शुल्कों पर लगाए जाएंगे। ब्याज भुगतान: उत्कर्ष लघु वित्त बैंक, योजना कोड के लिए लागू दर के अनुसार केवल आपके बचत खाते में (चालू खाते में नहीं) दैनिक शेष राशि के आधार पर त्रैमासिक ब्याज का भुगतान करता है। मैं समझता हूं कि बैंक ₹1.00 लाख से अधिक की राशियों के लिए अलग-अलग ब्याज दरों की पेशकश कर सकता है। शुल्कों और प्रभारों, सेवाओं और ब्याज दर में परिवर्तन: शुल्कों और प्रभारों, सेवाओं, या ब्याज दर में कोई भी बदलाव / बंद होने के बारे में मुझे पत्र / एसएमएस / वेबसाइट / ईमेल या अन्य माध्यमों से कम से कम 30 दिन पहले सूचित किया जाएगा। वसूली: यदि शुल्कों / प्रभारों का भुगतान करने के लिए खाते में कोई धन उपलब्ध नहीं है, तो मैं उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को जमा राशि या किसी भी जमा से आने वाली राशि जैसे किसी भी उपलब्ध क्रेडिट का उपयोग कर भुगतान करने के लिए अधिकृत करता हूं। निष्क्रिय खाता: 2 साल या उससे अधिक की अवधि तक खाते में मेरे द्वारा प्रेरित कोई भी लेनदेन नहीं किए जाने पर उसे निष्क्रिय खाते के रूप में माना जाता है। खाता फ्रीज: मैं बैंक को जहां अन्यथा निर्दिष्ट किया गया है उस स्थिति को छोड़कर, निम्नलिखित परिस्थितियों में अपने खाते को फ्रीज करने के लिए अधिकृत करता हूं, a) जब एक अवयस्क, जो खाते का धारक है, वयस्कता प्राप्त करता है b) यदि बैंक को यह संदेह है कि मेरे खाते में लेनदेन मेरे द्वारा शुरू नहीं किए गए हैं (बैंक पहले से निष्पादित हो चुके लेनदेन के लिए कोई दायित्व नहीं लेगा) c) यदि यह संदेह है कि मेरे खाते का दुरूपयोग मनी म्यूल रूप में या अनधिकृत मनी पूलिंग के लिए एक चैनल के रूप में या किसी भी अवैध गतिविधि के लिए एक वाहक के रूप में हो रहा है (मुझे इस मामले में नोटिस नहीं मिलेगा)। d) बैंक को खाते को फ्रीज करने के लिए वैधानिक अनुरोध प्राप्त होते हैं। e) यदि बैंक को समय-समय पर संशोधित केवाईसी दिशानिर्देशों का अनुपालन नहीं किए जाने का पता चलता है। खाता बंद करना: मैं बैंक को मुझे पूर्व सूचना देकर अपने खाते को बंद करने के लिए अधिकृत करता हूं, यदि a) खाते में शेष राशि 3 महीने या उससे अधिक समय तक शून्य रहती है या मेरे खाते से अस्वीकृत भुगतान की अधिक उच्च घटनाएं होती हैं। b) पूर्व सूचना के साथ बैंक द्वारा तय की गई कोई अन्य घटना। इसके अलावा मैं समझता हूं कि बैंक सभी वैधानिक नोटिसों का सम्मान करने के लिए बाध्य है, जिसमें मुझे नोटिस देकर या बिना नोटिस दिए मेरे खाते को बंद करना शामिल है। खाता रूपांतरण (वेतन बचत खाता धारक के लिए लागू): यदि मेरे वेतन खाते में 3 महीने की अवधि तक वेतन जमा नहीं किया जाता है, तो खाता स्वचालित रूप से बिना किसी नोटिस या सूचना (सभी लागू शुल्कों और प्रभारों के साथ) के सामान्य बचत खाते में परिवर्तित हो जाएगा और पूर्ण केवाईसी लागू होगा, ऐसा नहीं करने पर खाते पर क्रेडिट फ्रीज लगा दिया जाएगा। लेन-देन: वित्तीय/गैर-वित्तीय प्रकृति (जैसे: चेक बुक/कार्ड जारी करना, वित्तीय लेनदेन, व्यक्तिगत विवरणों का अपडेशन आदि) के खाते के संबंध में उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को कोई भी निर्देश मेरे द्वारा केवल अधिकृत चैनलों के माध्यम से प्रदान किया जाएगा, जो उस समय प्रचलित नियामक दिशानिर्देशों के आधार पर बैंक द्वारा निर्दिष्ट किया जाएगा। उत्कर्ष लघु वित्त बैंक से यह अपेक्षा नहीं की जाती है कि वह उन अनुदेशों पर कार्रवाई करे जो प्राधिकृत चैनलों के माध्यम से नहीं आते हैं, लेकिन असाधारण परिस्थितियों में ऐसी सुविधाएं प्रदान करने के लिए अपने विवेकाधिकार पर कार्य करने का अधिकार है। चैनल सुविधाएं: उत्कर्ष लघु वित्त बैंक द्वारा प्रदान की जाने वाली सभी चैनल सुविधाएं जिनमें डेबिट कार्ड, एटीएम, इंटरनेट बैंकिंग आदि शामिल हैं। ये विशिष्ट दिशानिर्देशों के अधीन हैं जो www.utkarsh.bank पर प्रदान किए गए हैं और मुझे सौंपे गए नियम एवं शर्तों के अनुसार हैं। मैं सहमत हूं और वचन देता हूं कि मैं अपने खाते की किसी भी संवेदनशील जानकारी को विशेष रूप से इंटरनेट / ईमेल / फोन माध्यम से कभी भी साझा नहीं करूंगा और उत्कर्ष लघु वित्त बैंक इस तरह के प्रकटीकरण से उत्पन्न धोखाधड़ी के लिए उत्तरदायी नहीं है। मैं अपने खाते से जुड़े चेक लीफ, डेबिट कार्ड खो जाने की स्थिति में बैंक को तुरंत सूचित करने का वचन भी देता हूं। डेबिट कार्ड: डेबिट कार्ड का उपयोग विनिमय नियंत्रण विनियमन के अनुसार होगा और किसी भी विफलता की स्थिति में, कार्ड धारक विदेशी मुद्रा प्रबंधन अधिनियम 1999 और भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा निर्धारित संशोधनों के तहत कार्रवाई के लिए उत्तरदायी होगा। उत्कर्ष लघु वित्त बैंक इंटरनेट बैंकिंग के लिए अस्वीकरण: "मैं / हम स्वीकार करते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक इंटरनेट बैंकिंग सुविधा का उपयोग समय-समय पर लागू नियमों एवं शर्तों द्वारा शासित होता है जैसा कि www.utkarsh.bank पर निर्धारित किया गया है और इसका पालन करने के लिए सहमत हैं। मैं/हम जानते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड अपने ग्राहकों से ई - मेल सहित किसी भी रूप में लॉगिन आईडी/पासवर्ड से संबंधित कोई जानकारी नहीं मांगता है। मैं/हम आगे सहमत हैं और पुष्टि करते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक किसी को मेरे द्वारा लॉगिन आईडी, पासवर्ड, कार्ड, कार्ड संख्या या पिन (व्यक्तिगत पहचान संख्या) का साझाकरण/प्रकटीकरण से किए जाने से उत्पन्न किसी भी नुकसान के लिए उत्तरदायी नहीं होगा, न ही किसी अनधिकृत उपयोग के लिए बैंक पर दावा करेगा। हम अपने खाते के विवरण की सुरक्षा के लिए सभी सावधानियां बरतेंगे ताकि किसी भी अनधिकृत उपयोग से बचा जा सके। अप्रत्याशित घटना: इसमें निहित बैंक के दायित्व ऐसी किसी भी घटना के अधीन होंगे, जिसके परिणामस्वरूप बैंक को अपने दायित्वों को पूरा करने में रोकथाम या देरी या रुकावट होगी, यदि ऐसी रोकथाम, देरी या रुकावट किसी अप्रत्याशित घटना के कारण होती है, [जिसमें बैंक के उचित नियंत्रण से परे कोई भी घटना शामिल होगी, जैसे कि किसी भी संचार प्रणाली की अनुपलब्धता, तोड़फोड़, आग, बाढ़, विस्फोट, दैवीय आपदा, नागरिक हंगामा, हड़ताल या किसी भी प्रकार की औद्योगिक कार्रवाई, दंगे, विद्रोह, युद्ध या सरकारी कार्रवाईयां, कानून में परिवर्तन और नियामक प्रकृति के अन्य संबद्ध कार्य] तो जब तक कि ऐसा कोई कारण या उसका प्रभाव बना रहता है (बशर्ते कि यह किसी भी बकाया राशि पर ब्याज के उपार्जन को रोक नहीं पाएगा जो इस प्रावधान के बाद भी होगा) और उसके बाद एक उचित अवधि के दौरान जिसमें ऐसे किसी भी दायित्व को पूरा करने में वह सक्षम नहीं हैं, तब तक बैंक को चूककर्ता नहीं माना जाएगा। यहां बताए गए कारणों से दायित्वों को पूरा करने में असमर्थता के कारण किसी भी पक्ष से उत्पन्न किसी भी कार्रवाई या दावे के लिए बैंक उत्तरदायी नहीं होगा।

उत्कर्ष लघु वित्त बैंक में प्रत्येक जमाकर्ता का डीआईसीजीसी द्वारा अधिकतम ₹5,00,000 (पांच लाख रुपये) तक का बीमा किया जाता है, जो बैंक के परिसमापन या बैंक का लाइसेंस रद्द करने की तारीख या बैंक के समामेलन/ विलय/ पुनर्निर्माण की योजना लागू होने की तारीख को उसके द्वारा धारित मूलधन और ब्याज राशि दोनों के लिए अधिकार और क्षमता के समान होता है।

अन्य उत्पादों और पेशकश के बारे में जानकारी

☐ मैं इस बात से सहमत हूं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड/सहायक कंपनियां/ संबंधित कंपनियां/ एजेंट समय-समय पर अन्य विभिन्न उत्पादों के बारे में नई जानकारी देने, मार्केटिंग प्रमोशन, विशेष ऑफ़र या ऐसी किसी अन्य जानकारी देने के लिए मुझसे संपर्क कर सकते हैं।

☐ मैं एसएमएस/फोन कॉल/ई-मेल या किसी अन्य मीडिया के माध्यम से ऐसी जानकारी प्राप्त करने के लिए अपनी सहमति देता हूं।

संयुक्त आवेदक विवरण (संयुक्त खातों के लिए अनिवार्य, कृपया संयुक्त आवेदकों के लिए अलग-अलग फॉर्म का उपयोग करें)

दूसरे आवेदक का नाम ______ पहले आवेदक के साथ संबंध ______ सीआईएफ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ मैं पुष्टि करता हूं कि मेरे पास ऊपर उल्लिखित के अलावा कोई अन्य सीआईएफ आईडी नहीं है, यदि ऐसा कुछ पाया जाता है तो बैंक को मुझे पूर्व सूचना दिए बिना सीआईएफ आईडी को समेकित करने का अधिकार है।

तीसरे आवेदक का नाम ______ पहले आवेदक के साथ संबंध ______ सीआईएफ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ मैं पुष्टि करता हूं कि मेरे पास ऊपर उल्लिखित के अलावा कोई अन्य सीआईएफ आईडी नहीं है, यदि ऐसा कुछ पाया जाता है तो बैंक को मुझे पूर्व सूचना दिए बिना सीआईएफ आईडी को समेकित करने का अधिकार है।

चौथे आवेदक का नाम ______ पहले आवेदक के साथ संबंध ______ सीआईएफ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ मैं पुष्टि करता हूं कि मेरे पास ऊपर उल्लिखित के अलावा कोई अन्य सीआईएफ आईडी नहीं है, यदि ऐसा कुछ पाया जाता है तो बैंक को मुझे पूर्व सूचना दिए बिना सीआईएफ आईडी को समेकित करने का अधिकार है।

हमने उत्कर्ष लघु वित बैंक के साथ खाता खोलने को नियंत्रित करने वाले और (A) एटीएम, (B) फोन बैंकिंग, (C) डेबिट कार्ड, (D) मोबाइल बैंकिंग, (E) इंटरनेट बैंकिंग, (F) एसएमएस अलर्ट सुविधा, (G) ईमेल स्टेटमेंट इत्यादि विभिन्न सेवाओं से संबंधित नियमों एवं शर्तों को पढ़ा और समझा है। इसके अलावा मैं समझता हूं कि न तो बैंक और न ही उसके अधिकारी किसी भी समय खाते का विवरण/ डेबिट कार्ड विवरण और पिन विवरण मांगेंगे। पहले आवेदक के लिए उल्लिखित विवरण का उपयोग इस खाते से संबंधित सभी संचार और अलर्ट के लिए किया जाना चाहिए।

पहले आवेदक के हस्ताक्षर	दूसरे आवेदक के हस्ताक्षर	तीसरे आवेदक के हस्ताक्षर	चौथे आवेदक के हस्ताक्षर
दिनांक:_ _ _ _ _ _ _ _ _ _	दिनांक:_ _ _ _ _ _ _ _ _ _	दिनांक:_ _ _ _ _ _ _ _ _ _	दिनांक:_ _ _ _ _ _ _ _ _ _

விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் (வங்கிக்கான நகல்)

நான் (இங்கே, "நான்", "என்", "எனது" என்பது கணக்கு வைத்திருப்பவர்கள் அனைவரையும் குறிக்கிறது) கீழே உள்ள விதிமுறைகளையும் நிபந்தனைகளையும் படித்து புரிந்து கொண்டேன் மேலும் அதில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் இருந்தால் www.utkarsh.bank என்ற தளத்தில் மட்டுமே கிடைக்கும் என்பதை புரிந்து கொண்டேன். கணக்கு திறப்பு/சேவை வழங்கல்: கணக்கைத் திறப்பது உட்பட அனைத்து சேவைகளும் என்னால் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள்/ஆவணங்கள் அனைத்தும் சரிபார்ப்புக்கு உட்பட்டவை. ஒருவேளை இந்தக் கணக்கு திறக்கப்படவில்லை எனில், ஆரம்ப நிதித் தொகையானது எனக்கு வரைவோலை வழியாக மட்டுமே திருப்பி வழங்கப்படும். சேவைகள்: அனைத்து சேவைகளும் கட்டாயமாக மஜூர் சூழ்நிலைகளுக்கு உட்பட்டு Utkarsh Small Finance Bank வங்கியால் வழங்கப்படும். எனக்குக் கிடைக்கக்கூடிய அனைத்து சேவைகளின் முழுமையான பட்டியல் www.utkarsh.bank தளத்தில் உள்ளது. பாஸ்புக்: கணக்கு வைத்திருப்பவர்களுக்கு பாஸ்புத்தகங்களை வங்கி வழங்குகிறது. காசோலை புத்தகம்: மூன்றாம் தரப்புகளுக்கு காசோலைகளை வழங்கும்போது, அதற்குத் தேவையான இருப்பு வங்கிக் கணக்கில் வைத்திருப்பது நல்லது. போதிய இருப்பு இல்லாத சூழல்கள் (எ.கா. 3 முறைக்கு மேல் காசோலை திருப்பியளிக்கப்பட்டால்) ஏற்பட்டால், வாடிக்கையாளருக்கு அறிவுப்பு வழங்கி, கணக்கை மூடுவதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது. நிலையான அறிவுறுத்தல்கள், கட்டணச் செயல்பாட்டை நிறுத்துதல் தொடர்பான அறிவுறுத்தல்கள், காசோலை புத்தகம் வழங்குதல் போன்ற நிதி தொடர்பானதும் நிதி தொடர்பற்றதுமான முக்கிய அறிவுறுத்தல்கள், கடிதம் மூலம் தெரிவிக்கப்படும். அவ்வாறு தெரிவிக்கப்படாத அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப இணங்கினால், அதற்கு வங்கி பொறுப்பாகாது. வணிக பரிவர்த்தனைகளுக்கு நான்/நாங்கள் எனது/எங்கள் சேமிப்புக் கணக்கைப் பயன்படுத்தினால், அத்தகைய கணக்குகளில் நடைபெறும் செயல்பாடுகளை தானாக முடக்குவதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது என்பதை நான் புரிந்துகொள்கிறேன். வங்கி/கிளையில் வழங்கப்பட்ட முகவரிக்கு அவ்வப்போது அறிவிப்புகள்/கடிதங்களை வங்கி அனுப்பும். எனவே அஞ்சல் முகவரியில் ஏதேனும் மாற்றம் இருந்தால், உடனே வங்கிக்கு அறிவிப்பது விண்ணப்பதாரர்(கள்) கடமையாகும். அஞ்சல் முகவரியில் மாற்றத்தை அறிவிக்காமல், மேலே கூறிய செயல்பாடுகளின்படி, முக்கியமான அறிவுறுத்தல்கள் பழைய முகவரிக்கு அனுப்பப்பட்டு, அதனால் உங்களுக்கு ஏற்படும் இழப்பு, சேதம் அல்லது விளைவுகளுக்கு வங்கி பொறுப்பாகாது. கணக்கு வைத்திருப்பவர் வழங்கிய சிலிப்புகள்/காசோலைகளிலும் வங்கி தொடர்பான அனைத்து செயல்பாடுகளிலும் அவரது கணக்கு எண்ணைக் மேற்கோள்காட்டி, குறிப்பிடப்பட வேண்டும். ஒருவேளை மாற்றப்பட்டால், காசோலை துண்டிப்பு முறை சேவை மூலம் பணம் வழங்கப்படாமல் திருப்பியளிக்கப்படும். சரிபார்க்கப்படாத காசோலைகள் கணக்கு தொடங்கிய வங்கி/கிளையில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள வகையில் இருந்தாலும் உரிமையாளரின் கையொப்பத்தின் மூலம் மாற்றத்தை அங்கீகரிக்கவில்லை எனில், மாற்றப்பட்ட காசோலைகளை வழங்க மறுப்பதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது. காசோலைகள் வழங்கிய பிறகு அதில் செய்யப்படும் மாற்றத்தைத் தடுக்கும் வகையில் அதிலுள்ள உரிமையாளரின் கையொப்பம் வங்கிப் பதிவில் உள்ளது போன்று இருந்தால் மட்டுமே காசோலைகள் அனுமதிக்கப்படும். கணக்கில் காசோலையில் உள்ள தொகையை விட அதிகமாக எடுக்க முடியாது. தவறாக கிரெடிட் செய்யப்பட்ட தொகையை மீட்டெடுக்க, கணக்குகளில் இருந்து டெபிட் செய்ய வங்கிக்கு அதிகாரம் உள்ளது. வெளிநாட்டு நிதிசார் செயல்பாடுகளுக்குக் கட்டணம் விதிக்கப்படலாம். காசோலைகளைப் பெறும்போது, ஏதேனும் சிக்கல்கள் இருந்தால், வங்கியின் காசோலை சேகரிப்பு கொள்கையின்படி தீர்க்கப்படும். ஒரு வாடிக்கையாளர் ஒரு கிளையில் உள்ள தனது கணக்கை மற்றொரு கிளைக்கு மாற்ற விரும்பினால், அவர் தனது கோரிக்கையை கடிதம் மூலம் வழங்க வேண்டும். உள்நாட்டு காசோலைத் தீர்வாக நேரத்தின் தேவைக்கேற்ப அந்த நாளுக்கு முன்னதாகவே காசோலையை வழங்கலாம். காசோலைத் தீர்வக விதிகளின் படி, சரிபார்ப்பு மேற்கொள்ளாத காசோலைகள் மூலம் பணம் எடுப்பது பொதுவாக அனுமதிக்கப்படும். கையொப்பமிடப்பட்ட பணம் குறிக்கப்படாத வெற்று காசோலைகளை வைத்திருக்க வேண்டாம். காசோலை புத்தகங்களைப் பத்திரப்படுத்தி, பூட்டு போட்டு வைத்திருங்கள். நல்ல முறையில் செயல்படும் தனிநபர் வங்கிக் கணக்கு வைத்திருப்பவர்களின் வெளிநாட்டு/உள்நாட்டு காசோலைகளுக்கு ரூ. 15000/- வரை உடனடியாக வழங்கப்படுகிறது. மேலும் விவரங்களுக்கு, உங்கள் கிளையைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள். கட்டணங்கள்: எனது கணக்குக்கும், நான் அதில் பயன்படுத்தும் சேவைகளுக்கும் கட்டணம் விதிக்கப்படும். அவ்வாறு விதிக்கப்படும் கட்டணங்கள் மிக முக்கிய விதிமுறைகள் & நிபந்தனைகள்/கட்டண அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது, இவற்றை www.utkarsh.bank என்ற தளத்திலும் பார்க்கலாம். பொருந்தினால் அவ்வப்போது சேவை வரிகளும் இதர சட்டப்பூர்வ வரிகளும் விதிக்கப்பட்டு, வசூலிக்கப்படும். வட்டி செலுத்துதல்: திட்டக் குறியீட்டிற்குப் பொருந்தக்கூடிய விகிதத்தின்படி உங்கள் சேமிப்புக் கணக்கில் மட்டும் (நடப்புக் கணக்கில் அல்ல) தினசரி இருப்பு அடிப்படையில் Utkarsh Small Finance Bank வங்கி காலாண்டுக்கு ஒருமுறை வட்டி செலுத்துகிறது. ரூ 1.00 லட்சத்திற்கு மேல் உள்ள தொகைகளுக்கு வேறு வட்டி விகிதங்களை வழங்க வங்கி அனுமதிக்கிறது என்பதை நான் புரிந்துகொள்கிறேன். கட்டணங்கள், சேவைகள், வட்டி வீதங்களில் செய்யப்படும் மாற்றம்: கட்டணங்கள், சேவைகள் அல்லது வட்டி விகிதம் ஆகியவற்றில் ஏதேனும் மாற்றம்/நிறுத்தம் செய்யவிருந்தால், அது கடிதம்/SMS/இணையதளம்/மின்னஞ்சல் அல்லது பிற வழிகள் மூலம் எங்களுக்குக் குறைந்தது 30 நாட்களுக்கு முன்கூட்டியே தெரிவிக்கப்படும். பிடித்தம்: கணக்கில் கட்டணங்களைச் செலுத்த போதிய இருப்பு இல்லையெனில், வருவாய் சேகரிப்பு அல்லது வைப்புநிதி உட்பட ஏதேனும் ஒரு வகை மூலம் கணக்கில் பணம் கிரெடிட் செய்யப்பட்டால், அதில் பிடித்தம் செய்ய Utkarsh Small Finance Bank வங்கிக்கு அங்கீகாரம் அளிக்கிறேன். செயலற்ற கணக்கு: 2 ஆண்டுகள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலம் கணக்கில் எவ்விதப் பணப் பரிவர்த்தனைகள் என்னால் செய்யப்படவில்லை எனில் அக்கணக்கு செயலற்ற கணக்காக எடுத்துக்கொள்ளப்படும். கணக்கு முடக்கம்: பின்வரும் சூழ்நிலைகளில் எனது கணக்கை முடக்குவதற்கு நான் வங்கிக்கு அங்கீகாரம் வழங்குகிறேன். a) சிறியவர் கணக்கு வைத்திருக்கும் ஒருவர், பெரியவர் ஆகும்போது b) எனது கணக்கில் உள்ள பரிவர்த்தனைகளை நான் செய்யவில்லை என்று வங்கி சந்தேகித்தால் (ஏற்கனவே செய்த பரிவர்த்தனைகளுக்கு வங்கி எந்தப் பொறுப்பையும் ஏற்காது) c) எனது கணக்கு மூலமாக சட்டவிரோதமான பரிவர்த்தனையை ஒருவர் செய்தாலோ அங்கீகரிக்கப்படாத பணம் சேர்க்கும் சேனலாகவோ அல்லது ஏதேனும் சட்டவிரோதச் செயலுக்கான வழித்தடமாகவோ தவறாகப் பயன்படுத்தப்படுவதாக சந்தேகம் இருந்தால் (இவ்வாறான சூழலில் எனக்கு அறிவிப்பு வழங்கப்படாது). d) எனது கணக்கை முடக்குவதற்கான சட்டப்பூர்வ கோரிக்கைகளை வங்கி பெற்றால் e) அவ்வப்போது திருத்தப்பட்ட KYC வழிகாட்டுதல்களுக்கு இணங்கவில்லை என வங்கி கண்டறிந்தால். கணக்கு மூடல்: பின்வரும் காரணங்களால், என்னிடம் அறிவித்தற்குப் பின், எனது கணக்கை மூடுவதற்கு நான் வங்கிக்கு அனுமதியளிக்கிறேன். a) கணக்கில் உள்ள இருப்பு 3 மாதங்களாக பூஜ்ஜியமாக இருந்தால் அல்லது காசோலை அதிகமுறை மறுக்கப்பட்டிருந்தால், b) வேறு ஏதேனும் காரணங்களால் வங்கி முடிவு எடுத்து, எனக்கு அறிவிப்பு வழங்கிய பின்னர். எனது/எங்களது கணக்கை எங்களிடம் தெரிவித்து/தெரிவிக்காமல் மூடுவது உட்பட அனைத்துச் சட்டப்பூர்வமான அறிவிப்புகளையும் செய்ய, வங்கி கடமைப்பட்டுள்ளது என்பதை நான் புரிந்துகொண்டுள்ளேன். கணக்கு மாற்றம் (சம்பள சேமிப்புக் கணக்கு வைத்திருப்பவருக்குப் பொருந்தும்): எனது சம்பளக் கணக்கில் 3 மாதத்திற்குச் சம்பளம் கிரெடிட் செய்யப்படவில்லை எனில், எந்த அறிவிப்பும் அல்லது அறிவிப்பு இல்லாமல் கணக்கு தானாகவே சாதாரண சேமிப்புக் கணக்காக மாற்றப்படும் (பொருந்தக்கூடிய அனைத்து கட்டணங்களுடன்), முழு KYC செயல்பாடும் பொருந்தும், தவறினால் உங்கள் கணக்கில் கிரெடிட் செய்வது முடக்கம் செய்யப்படும். பரிவர்த்தனைகள்: கணக்கு தொடர்பாக Utkarsh Small Finance Bank வங்கிக்கு ஏதேனும் அறிவுறுத்தல்கள், நிதி/நிதிசார்ந்த செயல்பாடு (எ.கா: காசோலை புத்தகம்/கார்டு வழங்குதல், நிதி பரிவர்த்தனைகள், தனிப்பட்ட விவரங்களை புதுப்பித்தல் போன்றவை), அல்லது இரண்டும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட சேனல்கள் மூலம் மட்டுமே என்னால் வழங்கப்படும், அது அந்த நேரத்தில் நடைமுறையில் உள்ள ஒழுங்குமுறை வழிகாட்டுதல்களின் அடிப்படையில் வங்கியால் குறிப்பிடப்படும். Utkarsh Small Finance Bank வங்கி அங்கீகரிக்கப்பட்ட சேனல்கள் மூலமாக பெறும் அறிவுறுத்தல்களின் பேரில் மட்டுமே செயல்படும், ஆனால் ஒருசில எதிர்பாராத சூழ்நிலைகளில் அங்கீகரிக்கப்படாதவை மூலம் பெறும் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப செயல்படும் உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது. சேனல் வசதிகள்: டெபிட் கார்டுகள், ATMகள், இணைய வங்கி உள்ளிட்ட Utkarsh Small Finance Bank வங்கியால் வழங்கப்படும் அனைத்து சேனல் வசதிகளும் www.utkarsh.bank தளத்தில் உள்ள வழிகாட்டுதல்களுக்கு உட்பட்டவை, மேலும் அவை விதிமுறைகள் & நிபந்தனைகளின் படி என்னிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டன. இணையம்/மின்னஞ்சல்/மொபைல் வழியாக முக்கியமான தகவல்களை பகிரமாட்டோம் எனவும், அவ்வாறான சூழல்களில் நிகழும் எவ்விதமான மோசடிக்கும் Utkarsh Small Finance Bank வங்கி பொறுப்பாகாது என்பதை ஒப்புக்கொள்கிறோம். எனது கணக்கிற்கான காசோலை தாள்(கள்), டெபிட் கார்டு(கள்) தொலைந்துவிட்டால் உடனடியாக வங்கிக்குத் தெரிவிப்பேன் என உறுதியளிக்கிறேன். டெபிட் கார்டு: டெபிட் கார்டின் செயல்பாடானது பரிவர்த்தனைக் கட்டுப்பாட்டு ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தின்படி இருக்கும், அது தொடர்பாக ஏதேனும் பிரச்சனை ஏற்பட்டால், கார்டு வைத்திருப்பவர் அந்நிய செலாவணி மேலாண்மை சட்டம் 1999, இந்திய ரிசர்வ் வங்கி மூலம் நிர்ணயிக்கப்பட்ட சட்ட திருத்தங்கள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் அவற்றின் மூலம் எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைக்கு பொறுப்பாவார். Utkarsh Small Finance Bank இணைய வங்கிக்கான பொறுப்புத் துறப்பு: "Utkarsh Small Finance Bank-இன் இணைய வங்கிச் சேவையில் சிக்கல், பயன்பாடு ஆகியவை www.utkarsh.bank தளத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி அவ்வப்போது மாற்றப்பட்டு நடைமுறையில் உள்ள விதிமுறைகளாலும் நிபந்தனைகளாலும் நிர்வகிக்கப்படுகின்றன என்பதை ஒப்புக்கொள்கிறோம், நான்/நாங்கள் அதைக் கடைப்பிடிக்க ஒப்புக்கொள்கிறோம். Utkarsh Small Finance Bank லிமிடெட் அதன் வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து மின்னஞ்சல்கள் உட்பட எந்த வகையிலும் உள்நுழைவு ஐடி/கடவுச்சொல் போன்ற தகவலைப் பெறாது என்பதை நான்/நாங்கள் அறிவோம். உள்நுழைவு ஐடி, கடவுச்சொல், கார்டுகள், கார்டு எண்கள் அல்லது பின் (தனிப்பட்ட அடையாள எண்) போன்றவற்றை பிறரிடம் நான்/நாங்கள் பகிர்வதால்/தெரியாமல் வழங்குவதால் ஏற்படும் இழப்புகளுக்கு Utkarsh Small Finance Bank வங்கி பொறுப்பேற்காது எனவும் அங்கீகாரமில்லாத செயல்பாடுகளில் ஈடுபட்டு அதற்காக வங்கியில் உரிமைகோரும் செயல்கள் எதுவும் செய்யமாட்டோம் எனவும் நான்/நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கிறோம். ஃபோர்ஸ் மஜூர் நிகழ்வின் காரணமாக வங்கியின் கடமைகள், அதன் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதில் இருந்து தடுத்தல் அல்லது தாமதப்படுத்துதல் அல்லது குறுக்கீடுதல் போன்ற ஏதேனும் இடையூறு ஏற்படும் நிகழ்வுகளுக்கு உட்பட்டதாக இருக்கும் [இது வங்கியின் செயல்பாட்டின் கட்டுப்பாட்டை மீறி, குறிப்பிட்ட வரம்பின்றி நிகழும் அனைத்து நிகழ்வையும் உள்ளடக்கும். எ.கா தகவல் தொடர்பில் சிக்கல், நாசவேலை, தீ, வெள்ளம், ஏதேனும் வெடிப்பு, இயற்கை சீற்றங்கள், உள்நாட்டு கலவரம், வேலைநிறுத்தங்கள் அல்லது தொழில்துறை நடவடிக்கைகள், போராட்டம், போர் அல்லது அரசாங்கத்தின் செயல்கள், சட்டத்தில் மாற்றங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை சார்ந்த பிற தொடர்புடைய செயல்கள்], இத்தகைய செயல்பாடுகள் அல்லது அதன் விளைவுகள் தொடர்ந்து இருந்தாலும் வங்கியானது அதன் செயல்பாடுகளில் இருந்து தவறியதாகக் கருதப்படாது (இந்தக் காரணங்களால் செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகையில் வட்டி சேர்வதை இது தடுக்காது), இருப்பினும் எல்லையை மீறிய ஒரு நிலையில் இத்தகைய செயல்பாடுகளை நிறைவேற்ற முடியாத நிலைக்கு வங்கி தள்ளப்படும். இங்கே கூறப்பட்டுள்ள காரணங்களுக்காக கடமைகளைச் செய்ய இயலாமையால் எழும் எந்தவொரு தரப்பினரிடமிருந்தும் எந்தவொரு நடவடிக்கைக்கும் அல்லது உரிமைகோரலுக்கும் வங்கி பொறுப்பேற்காது.

Utkarsh Small Finance Bank வங்கியில் அசலும் வட்டியும் சேர்த்து அதிகபட்சம் ₹5,00,000 (ரூபாய் ஐந்து லட்சம்) வரை வைத்திருக்கும் வைப்புநிதியாளர் DICGC மூலம் காப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளார், வங்கியின் உரிமம் தடைசெய்ய/ரத்துசெய்யப்படும் நாள் அல்லது அவை மீண்டும் செயல்படும்/இணைக்கப்படும்/அமைக்கப்படும் நாள் வரை அதே அளவுள்ள பணமும் உரிமையும் அவருக்கு இருக்கும்.

பிற சேவைகள், வழங்குபவைக் குறித்த தகவல்கள்

☐ பல்வேறு சேவைகள் தொடர்பான அறிவிப்புகள், விளம்பரங்கள், சிறப்புச் சலுகைகள் போன்ற தகவல்களை தெரிவிக்க, Utkarsh Small Finance Bank/அதன் துணை நிறுவனங்கள்/முகவர்கள் அவ்வப்போது என்னிடம் தொடர்புகொள்வதை நான் இதன்மூலம் ஒப்புக்கொள்கிறேன்.

☐ SMS/மொபைல் அழைப்புகள்/மின்னஞ்சல்கள் அல்லது வேறு முறைகள் மூலமாகவும் அத்தகைய தகவல்களைப் பெற எனது ஒப்புதலை இதன்மூலம் தருகிறேன்.

கூட்டு விண்ணப்பதாரர் விவரங்கள் (கூட்டுக் கணக்குகளுக்கு கட்டாயமானது, கூட்டு விண்ணப்பதாரர்களுக்கு வேறு படிவங்களைப் பயன்படுத்தவும்)

2வது விண்ணப்பதாரர் பெயர் ______ 1வது விண்ணப்பதாரருடன் உறவுமுறை ______ CIF ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ மேலே குறிப்பிட்டுள்ளதைத் தவிர வேறு எந்த CIF ஐடியும் என்னிடம் இல்லை என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறேன், ஒருவேளை வேறொன்று இருந்து கண்டுபிடிக்கப்பட்டால், என்னிடம் எந்த முன்னறிவிப்பும் வழங்காமல் CIF ஐடியை ஒருங்கிணைப்பதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.

3வது விண்ணப்பதாரர் பெயர் ______ 1வது விண்ணப்பதாரருடன் உறவுமுறை ______ CIF ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ மேலே குறிப்பிட்டுள்ளதைத் தவிர வேறு எந்த CIF ஐடியும் என்னிடம் இல்லை என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறேன், ஒருவேளை வேறொன்று இருந்து கண்டுபிடிக்கப்பட்டால், என்னிடம் எந்த முன்னறிவிப்பும் வழங்காமல் CIF ஐடியை ஒருங்கிணைப்பதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.

4வது விண்ணப்பதாரர் பெயர் ______ 1வது விண்ணப்பதாரருடன் உறவுமுறை ______ CIF ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ மேலே குறிப்பிட்டுள்ளதைத் தவிர வேறு எந்த CIF ஐடியும் என்னிடம் இல்லை என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறேன், ஒருவேளை வேறொன்று இருந்து கண்டுபிடிக்கப்பட்டால், என்னிடம் எந்த முன்னறிவிப்பும் வழங்காமல் CIF ஐடியை ஒருங்கிணைப்பதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.

Utkarsh Small Finance Bank வங்கியில் கணக்கு தொடங்குதல் மற்றும் *(A) ATM, (B)* தொலைபேசி வங்கி, *(C)* டெபிட் கார்டுகள், *(D)* மொபைல் வங்கி, *(E)* இணைய வங்கி, *(F) SMS* விழிப்பூட்டல் வசதி, *(G)* மின்னஞ்சல் அறிக்கை போன்ற பல்வேறு சேவைகள் தொடர்பான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை நான்/நாங்கள் படித்து புரிந்து கொண்டோம். மேலும் வங்கி அல்லது அதன் அதிகாரிகள் எந்த நேரத்திலும் கணக்கு விவரங்கள்/டெபிட் கார்டு விவரங்கள், பின் விவரங்களைக் கேட்க மாட்டார்கள் என்பதை நான் புரிந்துகொள்கிறேன். முதல் விண்ணப்பதாரர் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொடர்பு விவரங்கள் மூலம் மட்டுமே, இந்தக் கணக்கு தொடர்பான அனைத்துத் தொடர்புகளும், விழிப்பூட்டல்களும் அனுப்பப்படும்.

1வது விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்	2வது விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்	3வது விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்	4வது விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்
தேதி: __________	தேதி: __________	தேதி: __________	தேதி: __________

Instruction for Fixed Deposit/Recurring Deposit:

I/We wish to open Fixed deposit/Recurring deposit as ticked below

Holding Pattern for FD/RD*	Operating Instruction*	Fixed Deposit/Recurring Deposit*
☐ 1st Applicant only ☐ 2nd Applicant only	☐ Single ☐ Either or Survivor ☐ Jointly ☐ Former & Survivor	☐ Normal ☐ Senior Citizen
☐ 1st & 2nd Applicant only ☐ Others........ (please specify)	☐ Minor under Guardian ☐ Any one or Survivor	☐ Staff

In the event of death of the depositor, premature liquidation of term deposit will be allowed. Such premature liquidation will not attract any penal charge. In the event of death of one of the joint account holder the right to the deposit proceeds does not automatically devolve on the surviving joint deposit holder, unless there is survivor clause. I/we agree that in case of joint deposit with survivorship clause the bank shall be discharged by paying the fixed deposit proceeds prematurely to survivors, on request, in the event of death of one or more joint depositor.

FD/RD Amount (₹)*	FD/RD Tenure*		Rate of Interest %	Interest Payment*			Maturity Instruction*		
	Months	Days		Monthly	Quarterly	Maturity	Auto Closure (Credit Principal & Interest)	Renew Principal & Interest	Renew Principal
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Please Debit ☐ New A/C / Existing A/C no. ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ For RD Instalment/FD Booking and also credit the maturity/Interest

Amount in words : ______________________________

☐ I/We wish to have the maturity/interest payout through Demand Draft at my mailing address for the above FD/RD.

TDS details for FD: Deduct TDS (If applicable)* ☐ Yes ☐ No if no attach ☐ Form 15 G/H ☐ Income tax exemption letter ☐ Waiver marked on cust. ID

Tax deduction at source

- TDS rates will be as applicable from time to time as per income tax act, 1961 and income tax rules. The current rates applicable for TDS would be displayed by the Bank on its website. Currently, TDS is deducted when interest payable or reinvested per customer per bank exceed ₹10,000/- in a Financial year.
- No deduction of tax shall be made for taxable interest in the case of individual resident in India. If such individual furnishes to the bank, a declaration in writing in the prescribed form 15G/15H (as applicable) to the effect that the tax on his estimated total income for the year in which such interest income is to be included in computing his total income will be NIL.
- Form 15G/15H to be submitted in triplicate every financial year and for all subsequent deposit booked in the financial year. A sequence number would be given to the customer once form 15G/15H is submitted"
- The Bank shall not be liable for any consequences or loss arising due to delay or non submission of form 15G/15H.
- As per section 139A(5A) of the income Tax Act, every person receiving any sum of income or amount from which tax has been deducted under the provision of income tax act shall provide his PAN number to the person responsible for deducting such tax. In case the PAN number is not provided the bank shall not liable for the non availment of the credit of tax deducted at source.
- PAN is required to be submitted to the Bank for Fixed deposit of ₹50000/-. or more
- PAN is required to be submitted to the Bank once the aggregate Fixed deposit amount in a financial year reaches ₹500000/-.
- As per section 206 AA introduced by Finance (no.2) Act. 2009 wef 01.04.2010, every person who receives income on which TDS is deductible shall furnish his PAN falling which TDS shall be deducted at the rate of 20% in case of domestic deposits " Please further note that in the absence of PAN, form 15G/H and other exemption certificate will be invalid even if submitted & penal TDS will be applicable.
- Notice: The above is subject to change as per directives of the Finance Ministry Govt. of India.

Signature of Applicant

सावधि जमा/आवर्ती जमा के लिए अनुदेश:

मैं/हम नीचे सही का निशान लगाए गए सावधि जमा/आवर्ती जमा खोलना चाहते हैं

सावधि जमा/आवर्ती जमा के लिए स्वामित्व पैटर्न*	संचालन निर्देश*	सावधि जमा/आवर्ती जमा*
☐ केवल पहला आवेदक ☐ केवल दूसरा आवेदक	☐ अविवाहित ☐ दोनों में से कोई या उत्तरजीवी ☐ संयुक्त ☐ पूर्व और उत्तरजीवी	☐ सामान्य ☐ वरिष्ठ नागरिक
☐ केवल पहला और दूसरा आवेदक ☐ अन्य .... (कृपया निर्दिष्ट करें)	☐ अभिभावक के प्रतिनिधित्व में अवयस्क ☐ कोई एक या उत्तरजीवी	☐ स्टाफ़

जमाकर्ता की मृत्यु की स्थिति में, सावधि जमा के समय से पहले परिसमापन की अनुमति दी जाएगी। इस तरह के समय पूर्व परिसमापन पर कोई दंडात्मक शुल्क नहीं लगेगा। संयुक्त खाताधारक में से किसी एक की मृत्यु की स्थिति में, उत्तरजीविता खंड न होने पर, जमा प्राप्तियों का अधिकार जीवित बचे रहने वाले संयुक्त जमा धारक को स्वचालित रूप से हस्तांतरित नहीं होता है। हम इस बात से सहमत हैं कि उत्तरजीविता खंड के साथ संयुक्त जमा के मामले में, एक या अधिक संयुक्त जमाकर्ता की मृत्यु की स्थिति में, अनुरोध किए जाने पर, बचे हुए लोगों को सावधि जमा आय का समय से पहले भुगतान करके बैंक को मुक्त कर दिया जाएगा।

सावधि जमा/आवर्ती जमा राशि (₹)*	सावधि जमा/आवर्ती जमा अवधि*		ब्याज दर %	ब्याज भुगतान*			परिपक्वता निर्देश*		
	महीने	दिन		मासिक	त्रैमासिक	परिपक्वता	ऑटो क्लोजर (क्रेडिट मूलधन और ब्याज)	मूलधन और ब्याज नवीनीकृत करें	मूलधन नवीनीकृत करें
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

कृपया डेबिट करें ☐ नया खाता /मौजूदा खाता संख्या ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ आवर्ती जमा किस्त / सावधि जमा बुकिंग के लिए और परिपक्वता / ब्याज भी जमा करें

शब्दों में राशि: ______________________________

☐ मैं/हम उपर्युक्त सावधि जमा/आवर्ती जमा के लिए अपने पत्राचार पते पर डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से परिपक्वता/ब्याज भुगतान प्राप्त करना चाहते हैं।

सावधि जमा के लिए टीडीएस विवरण: टीडीएस काटें (यदि लागू हो)* ☐ हाँ ☐ नहीं यदि संलग्न नहीं है ☐ फॉर्म 15 जी/एच ☐ आयकर छूट पत्र ☐ छूट को ग्राहक आईडी पर चिह्नित किया गया है।

स्रोत पर कर कटौती

- आयकर अधिनियम, 1961 और आयकर नियमों के अनुसार समय-समय पर लागू टीडीएस दरें होंगी। टीडीएस के लिए लागू वर्तमान दरों को बैंक द्वारा अपनी वेबसाइट पर प्रदर्शित किया जाएगा। वर्तमान में, टीडीएस तब काटा जाता है जब प्रति ग्राहक प्रति बैंक देय ब्याज या पुनर्निवेश एक वित्तीय वर्ष में ₹10,000 /- से अधिक होता है।
- भारत में व्यक्तिगत निवासी के मामले में कर योग्य ब्याज के लिए कर की कोई कटौती नहीं की जाएगी। यदि ऐसा व्यक्ति बैंक को निर्धारित प्रपत्र 15जी/15एच (जैसा भी लागू हो) में लिखित में इस आशय की घोषणा प्रस्तुत करता है कि उसकी अनुमानित कुल आय पर कर उस वर्ष के लिए जिसमें ऐसी ब्याज आय को उसकी कुल आय के परिकलन में शामिल किया जाना है, शून्य होगा।
- फॉर्म 15जी/15एच को हर वित्त वर्ष में तीन प्रतियों में जमा करना होगा और बाद में वित्तीय वर्ष में बुक किए गए सभी जमा के लिए जमा करना होगा। फॉर्म 15जी /15एच जमा करने के बाद ग्राहक को एक अनुक्रम संख्या दी जाएगी"
- बैंक फॉर्म 15जी/15एच जमा करने में देरी या जमा न करने के कारण होने वाले किसी भी परिणाम या हानि के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।
- आयकर अधिनियम की धारा 139 ए (5 ए) के अनुसार, आयकर अधिनियम के प्रावधान के तहत आय की ऐसी कोई भी राशि या ऐसी राशि जिसमें से कर काटा गया है, प्राप्त करने वाले प्रत्येक व्यक्ति को इस तरह की कर की कटौती करने के लिए जिम्मेदार व्यक्ति को अपनी पैन संख्या प्रदान करनी होगी। यदि पैन संख्या प्रदान नहीं की जाती है, तो बैंक उस व्यक्ति को स्रोत पर काटे गए कर के क्रेडिट का लाभ नहीं मिलने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।
- ₹50000/- या उससे अधिक की सावधि जमा के लिए बैंक को पैन प्रस्तुत करना आवश्यक है।
- एक वित्तीय वर्ष में कुल सावधि जमा राशि ₹500000 /- तक पहुंचने के बाद बैंक को पैन जमा करना आवश्यक है।
- वित (सं.2) अधिनियम, 2009 द्वारा दिनांक 01.04.2010 से शुरू की गई धारा 206 एए के अनुसार, प्रत्येक व्यक्ति जो ऐसी आय को प्राप्त करता है जिस पर टीडीएस कटौती योग्य है, उसे अपना पैन प्रस्तुत करना होगा, जिसमें ऐसा न करने पर घरेलू जमा के मामले में 20% की दर से टीडीएस काटा जाएगा "कृपया आगे ध्यान दें कि पैन के अभाव में, फॉर्म 15 जी/ एच और अन्य छूट प्रमाण पत्र अमान्य होंगे, भले ही वे प्रस्तुत किए जाएं और दंडात्मक टीडीएस लागू होगा।
- नोटिस: उपर्युक्त विवरण भारत सरकार के वित मंत्रालय के निर्देशों के अनुसार परिवर्तित हो सकता है।

आवेदक के हस्ताक्षर

நிலையான வைப்பு/தொடர் வைப்புநிதிக்கான அறிவுறுத்தல்:

கீழே டிக் செய்து, நான்/நாங்கள் நிலையான/தொடர் வைப்புநிதியை தொடங்க விரும்புகிறோம்

FD/RD நிறுத்திவைத்தல் முறை*	இயக்க வழிமுறை*	நிலையான வைப்புநிதி/தொடர் வைப்புநிதி*
☐ 1வது விண்ணப்பதாரர் மட்டும் ☐ 2வது விண்ணப்பதாரர் மட்டும்	☐ தனிநபர் ☐ இருவரிலொருவர் அல்லது உயிருள்ளவர் ☐ கூட்டாக ☐ முந்தையாவர் & உயிருள்ளவர்	☐ சாதாரணது ☐ மூத்த குடிமக்கள்
☐ 1வது & 2வது விண்ணப்பதாரர்கள் மட்டும் ☐ மற்றவை ......குறிப்பிடவும்......	☐ பாதுகாவலரின் கீழுள்ள சிறியவர் ☐ யாரேனும் ஒருவர் அல்லது உயிருள்ளவர்	☐ பணியாளர்

ஒருவேளை வைப்புநிதியாளர் இறந்துவிட்டால், முன்கூட்டியே கால வைப்புநிதியை நிறுத்த அனுமதியளிக்கப்படும். இத்தகைய முன்கூட்டிய நிறுத்தும் செயலால் எவ்வித அபராதத் தொகையையும் விதிக்கப்படாது. ஒருவேளை கூட்டு கணக்கு வைத்திருப்பவர்களில் ஒருவர் இறந்துவிட்டால், கணக்கு தொடர்பான முழு உரிமையும் உயிருள்ள வைப்புநிதியாளருக்கு அவர் சட்டப்படி பிரிவைக் கோரினால் மட்டுமே கிடைக்கும். ஒன்று அல்லது அதற்கதிகமான வைப்புநிதியாளர்கள் இறந்துவிட்டால், உயிருள்ள வைப்புநிதியாளரின் சட்டப்படி பிரிவுக்கான கோரிக்கையின் பேரில், நிலையான வைப்புநிதியை முன்கூட்டியே அவருக்கு செலுத்துவதன் மூலம் வங்கியில் உள்ள கூட்டுக் கணக்கு வெளியேற்றப்படலாம் என்பதை நான்/நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கிறோம்.

FD/RD தொகை (₹)*	FD/RD காலம்*		வட்டி விகிதம் %	வட்டி செலுத்துதல்*			முதிர்வு குறித்த அறிவுறுத்தல்*		
	மாதங்கள்	நாட்கள்		மாதாந்திரம்	காலாண்டு	முதிர்வு தேதி	தானாக மூடல் (கடன் அசல் & வட்டி)	அசல் & வட்டி புதுப்பிப்பு	அசல் புதுப்பிப்பு
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐	☐☐☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

இதில் டெபிட் செய்க ☐ புதிய/ஏற்கெனவேயுள்ள கணக்கு எண் ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ RD தவணை/FD முன்பதிவு, கடனுக்கான முதிர்வு/வட்டி ஆகியவற்றுக்கானது

தொகை வார்த்தைகளில் : ______________________________

☐ மேற்கண்ட FD/RD வைப்புநிதிக்கான எனது அஞ்சல் முகவரியில் வரைவோலை மூலம் முதிர்வு பணம்/வட்டி செலுத்துதலை நான்/நாங்கள் விரும்புகிறோம்.

FD க்கான TDS விவரங்கள்: TDS பிடித்தம் (பொருந்தினால்)* ☐ ஆம் ☐ இல்லை இல்லையெனில் இணைக்கவும் ☐ படிவம் 15 G/H ☐ வருமான வரி விலக்கு கடிதம் ☐ வா. ஐடிக்கு தள்ளுபடி குறிக்கப்பட்டது

வருமானவரி பிடித்தம்

- வருமான வரிச் சட்டம், 1961 மற்றும் வருமான வரி விதிகளின்படி TDS விகிதங்கள் அவ்வப்போது மாற்றத்திற்கு உட்பட்டது. TDS க்குப் பொருந்தும் தற்போதைய விகிதங்களை வங்கியின் இணையதளத்தில் பார்க்கலாம். ஒரு வங்கி ஒரு வாடிக்கையாளருக்கு செலுத்த வேண்டிய வட்டி அல்லது மறு முதலீட்டுத் தொகை ஒரு நிதியாண்டில் ₹ 10,000/- ரூபாய்க்கும் அதிகமாகும்போது TDS பிடித்தம் செய்யப்படுகிறது.
- இந்தியக் குடியுரிமை உள்ளவர், வங்கிக்கு 15G/15H என்ற பரிந்துரைக்கப்பட்ட படிவத்தில் (பொருந்தினால்) எழுத்துப்பூர்வமாக ஒரு ஒப்புதலை வழங்கினால் வரி விதிக்கப்பட வேண்டிய வட்டிக்கு வரி விதிக்கப்படாது. அவரது மொத்த வருவாயைக் கணக்கிடுவதில் அத்தகைய வட்டிக்கான வருமானம் சேர்க்கப்படும், நிதியாண்டிற்கான அவரது மதிப்பிடப்பட்ட மொத்த வருமானத்தின் மீதான வரி பூஜ்யமாக இருக்கும்.
- நிதியாண்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட அனைத்து வைப்புநிதிகளுக்கான படிவம் 15g/15H ஒவ்வொரு நிதியாண்டிலும் மும்முறை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். படிவம் 15G/15H சமர்ப்பித்த பின் வாடிக்கையாளருக்கு ஒரு வரிசையான எண்கள் வழங்கப்படும் "
- 15G/15H படிவத்தை சமர்ப்பிக்காததால் ஏற்படும் எந்தவொரு விளைவுகளுக்கும் அல்லது இழப்புக்கும் வங்கி பொறுப்பேற்காது.
- வருமான வரிச் சட்டப் பிரிவு 139A(5A) இன் படி, வருமான வரிச் சட்டத்தின் விதிமுறையின் கீழ் எந்தவொரு வருமானத் தொகையையும் அல்லது வரி கழிக்கப்பட்ட தொகையையும் பெறும் ஒவ்வொரு நபரும் அத்தகைய வரியைக் கழிக்கும் பொறுப்பான நபருக்கு அவரது PAN எண்ணை வழங்க வேண்டும். PAN எண் வழங்கப்படாவிட்டால், வருமானவரி பிடித்தத்திற்கான தொகை கிடைக்காததற்கு வங்கி பொறுப்பேற்காது.
- ₹50,000/- அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிலையான வைப்புநிதிக்கு வங்கியில் PAN சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- ஒரு நிதியாண்டில் மொத்த நிலையான வைப்புத் தொகை ₹500000/- அடைந்தவுடன் வங்கியில் PAN சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- 2009 நிதிச் சட்டம் (எண் 2) மூலம் அறிவிக்கப்பட்ட பிரிவு 206 AA விதிப்படி, 01.04.2010 அன்று முதல் உள்நாட்டு வைப்புநிதிகளில் 20% என்ற விகிதத்தில் TDS கழிக்கப்பட்டு பயன் பெறும் ஒவ்வொரு நபரும் அவரது PAN விவரத்தை வழங்க வேண்டும். "PAN விவரத்தை வழங்காமல், படிவம் 15G/H , பிற விலக்குச் சான்றிதழை சமர்ப்பித்தாலும் அவை செல்லுபடியாகாது, மேலும் TDS க்கு அபராதம் விதிக்கப்படும் என்பதை நினைவில் கொள்ளவும்.
- அறிவிப்பு: மேற்கூறியவை இந்திய அரசின் நிதி அமைச்சகத்தின் உத்தரவுகளின்படி மாற்றத்திற்கு உட்பட்டவை.

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

Terms & Conditions (Customer Copy)

I (In this context, "I", "my" and "me" refers to all holders of the account) have read and understood the below T&C and understand that any changes to the T&C will be available on the website www.utkarsh.bank only. Account opening/service provision: All services, including opening of the account are subject to verification of information/documents provided by me. In the event this account is not opened, initial funding amount will be refunded to me in the form of a DD only. Services: All services will be provided by Utkarsh Small Finance Bank subject to force majeure circumstances. The complete list of services available to me will be available on www.utkarsh.bank. Passbook: The discretion lies with the Bank regarding providing pass books to account holders. Cheque Book: Satisfactory conduct of the account entails maintaining sufficient balance to honor cheques issued to third parties. If there are high incidences (i.e. more than 3 cheque returns for want of funds) to the contrary, the Bank reserves the right to close the account under intimation to the customer. Any special instructions, both financial and non-financial in nature, like standing instructions, stop payment instructions, issuance of cheque books etc must be communicated in writing. Otherwise, it shall not be binding on the Bank to comply with such instructions. I understand that if I/we use my/our Savings account for business transactions the bank reserves the right to unilaterally freeze operations in such accounts. The Bank will be sending from time to time notices / correspondences to the address provided with the Bank/branch. Hence, it is incumbent upon the applicant(s) to intimate change in mailing address, if any, immediately without any loss of time. The Bank will not be responsible for any loss, damage, or consequences for wrong delivery of the above items arising out of non-intimation of change in mailing address. The account number is to be quoted in pay in slips / cheques issued by the account holder and in all the correspondences with the Bank. Alterations, if any, on cheques (Non-Clearing Instruments) are required to be authenticated by the drawer's full signature against each such alteration. Cheques Truncation system (CTS) instruments will be returned unpaid if altered. For Non-Clearing Cheques submitted at the base-branch the Bank/ branch reserves the right to refuse payment of cheques that have been altered in any way unless the alteration is authenticated by the drawer under full signature as per specimen on record with the Bank. Cheques should be drawn in such a way as to prevent alteration after issue and the drawer's signature should be uniform with that on record. No overdrawing is permissible in accounts. The Bank has the authority to debit the accounts to recover any amount credited erroneously. Collection of outstation instruments entail collection charges. Disputes, if any, in collection of cheques/ instruments will be dealt with as per Bank's Cheque Collection Policy. When a customer wants his / her operative account at one branch to be transferred to another branch, he / she has to give his / her request in writing. Cheque may be tendered for collection sufficiently early in the day as required vis-à-vis the local clearing house times. Drawal against clearing cheques will be normally permitted only against cleared balances as per clearing house rules. Please don't keep the blank signed cheque books. Keep the cheque books in lock and key. Immediate credit of outstation / local cheques up to Rs.15000/- is permitted to satisfactorily operated Individuals Bank account holders. For further details, contact your branch. Fees & Charges: Fees and Charges will be applicable on my account and for other services availed by me, as described in the Most Important Term & Conditions / schedule of charges and on the website www.utkarsh.bank. Service Taxes and other statutory imposts as applicable from time to time will be levied on all fees. Interest Payment: Utkarsh Small Finance Bank pays interest quarterly on daily balance basis in your Savings Account only (not in current account) as per the rate applicable for the scheme code. I understand that the bank is permitted to offer differential rates of interest for amounts exceeding Rs.1.00 lakh. Change in Fees & Charges, Services, and Interest Rate: Any change/discontinuation of Fees & Charges, Services, or Interest Rate will be intimated to me at least 30 days in advance through letter/SMS/website/email or other means. Recovery: If no funds are available in the account to pay fees/charges, I authorize Utkarsh Small Finance Bank to set off any available credit, including amounts flowing into the account from collection proceeds or any deposits. Inoperative Account: No transactions induced by me in the account fora period of 2 years or more is treated as an Inoperative account. Account Freeze: I authorize the bank to freeze my account in the following circumstances, with intimation to me except where specified otherwise a) When a minor, who is the holder of the account, attains majority b) If it is suspected by the bank that transactions in my account are not initiated by me (the Bank will not assume any liability for the transactions already executed) c) If it is suspected that my account is being misused as a money mule or as a channel for unauthorized money pooling or a conduit for any illegal activity (I will not receive a notice in this case).d) The bank receives statutory requests for freezing the account. e) If bank found Non compliance to KYC guidelines as amended from time to time. Account Closure: I authorize the bank to close my account, with prior intimation to me, in case of a) balance in the account remains zero for 3 months or more high occurrences of dishonoured payments from my account. b) Any other event as decided by the Bank with prior intimation. Further I understand that the bank is obligated to honour all statutory notices including closure of my/our account with/without notice to me. Account Conversion (applicable for Salary Savings account holder): If salary is not credited fora period of 3 months into my Salary Account, the account will be automatically converted to a normal savings account without any notice or intimation (with all applicable charges & fees) and full KYC will apply, failing which there will be a credit freeze placed on the account. Transactions: Any instructions to Utkarsh Small Finance Bank regarding the account, both of a financial/non-financial nature (e.g.: Issuance of Cheque book/card, financial transactions, updation of personal details etc.) will be provided by me through the authorized channels only, which will be specified by the bank, based on regulatory guidelines prevailing at that time. Utkarsh Small Finance Bank is not expected to act on instructions that do not come in through the authorized channels, but reserves the right to act upon its discretion to provide such facilities under extraordinary circumstances. Channel facilities: All channel facilities provided by Utkarsh Small Finance Bank including Debit Cards, ATMs, Internet Banking etc. are subject to specific guidelines that are provided on www.utkarsh.bank and as per the T&Cs handed over to me. I/We agree and undertake that I/We shall never part with any sensitive information of my/our account especially through internet/email/phone medium and Utkarsh Small Finance Bank is not liable for fraud arising from such disclosures. I also undertake to inform the bank immediately in case of loss of cheque leaf(s), Debit Card(s) linked to my account. Debit Card: The usage of the Debit card will be in accordance with the Exchange Control Regulation and in the event of any failure, the card holder will be liable for action under the Foreign Exchange Management Act 1999 and the amendments there of stipulated by the Reserve Bank of India. Disclaimer for Utkarsh Small Finance Bank Internet Banking: "I/We acknowledge that the issue, usage of Utkarsh Small Finance Bank Internet Banking facility is governed by terms & conditions in force from time to time as set forth on the www.utkarsh.bank and agree to abide by the same. I/We am/are aware that Utkarsh Small Finance Bank Ltd does not seek any information relating to login ID/Password in any form including through e-mails from its customers. I/We further agree and confirm that Utkarsh Small Finance Bank shall not be liable for any losses arising from my/our sharing/disclosing of login ID, password, cards, card numbers or PIN (Personal Identification Number) to anyone, nor shall make claims on the bank for any unauthorized use. I/We shall take all precautions to protect my/our account details so as to avoid any unauthorized use. Force Majeure: Bank's obligations contained herein will be subject to any occurrence resulting in prevention from or delay or interruption in performing its obligations if such prevention, delay or interruption is due to Force Majeure event, [which would include any event beyond the reasonable control of Bank, including, without limitation, unavailability of any communication system, sabotage, fire, flood, explosion, acts of God, civil commotion, strikes or industrial action of any kind , riots, insurrection, war or acts of government, changes in legislation and other allied acts of regulatory nature] then Bank shall not be deemed to be in default so long as any such cause or the effect thereof persists (provided that this shall not prevent the accrual of interest on any outstanding amount which would have been payable but for this provision)and during a reasonable period thereafter within which any such obligations are not capable of being fulfilled. Bank shall not be liable for any action or claim, from any party, arising out of its inability to perform the obligations for the reasons stated herein.

Each depositor in Utkarsh Small Finance Bank is insured by DICGC upto a maximum of `5,00,000 (Rupees Five Lakhs) for both principal and interest amount held by him/her in the same right and same capacity as on the date of liquidation/cancellation of bank's licence or the date on which the scheme of amalgamation/merger/reconstruction comes into force.

नियम एवं शर्तें (ग्राहक प्रति)

मैं (इस संदर्भ में, “मैं”, “मेरा” और “मुझ” खाते के सभी धारकों को संदर्भित करता है) ने नीचे दिए गए नियम एवं शर्तों को पढ़ा और समझा है और समझता हूं कि नियम एवं शर्तों में कोई भी बदलाव केवल वेबसाइट www.utkarsh.bank पर उपलब्ध होगा। खाता खोलना / सेवा प्रावधान: मेरे द्वारा प्रदान की गई जानकारी / दस्तावेजों के सत्यापन के बाद ही खाता खोलने सहित सभी सेवाएं प्रदान की जाएंगी। यदि यह खाता नहीं खोला जाता है, तो प्रारंभिक वित्तपोषण राशि मुझे केवल डीडी के रूप में वापस कर दी जाएगी। सेवाएं: सभी सेवाएं उत्कर्ष लघु वित्त बैंक द्वारा प्रदान की जाएंगी, जो प्रतिकूल परिस्थितियों के अधीन होंगी। मेरे लिए उपलब्ध सेवाओं की पूरी सूची www.utkarsh.bank पर उपलब्ध होगी। पासबुक: खाताधारकों को पासबुक प्रदान करने के संबंध में बैंक का विवेकाधिकार है। चेक बुक: खाते के संतोषजनक संचालन में तीसरे पक्ष को जारी किए गए चेक का सम्मान करने के लिए पर्याप्त शेष राशि बनाए रखना शामिल है। यदि इसके विपरीत उच्च घटनाएं (यानी धन की कमी के लिए 3 से अधिक चेक रिटर्न) होती हैं, तो बैंक ग्राहक को सूचना देकर खाता बंद करने का अधिकार है। किसी भी विशेष निर्देश, वित्तीय और गैर-वित्तीय दोनों प्रकृति के, जैसे स्थायी निर्देश, भुगतान रोकने के निर्देश, चेक बुक जारी करना आदि को लिखित रूप में दिया जाना चाहिए। अन्यथा, ऐसे अनुदेशों का अनुपालन करना बैंक के लिए बाध्यकारी नहीं होगा। मैं समझता हूं कि यदि मैं /हम व्यावसायिक लेनदेन के लिए अपने बचत खाते का उपयोग करते हैं तो बैंक ऐसे खातों में एकतरफा संचालन को फ्रीज करने का अधिकार है। बैंक समय-समय पर बैंक/शाखा के पते पर नोटिस/पत्राचार भेजेगा। इसलिए, आवेदक (कों) के लिए बिना कोई समय गंवाए पत्राचार पते में परिवर्तन, यदि कोई हो, की तुरंत सूचना देना अनिवार्य है। पत्राचार पते में परिवर्तन की सूचना न होने के कारण उपर्युक्त मदों की गलत सुपुर्दगी के लिए बैंक किसी भी हानि, क्षति या परिणामों के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। खाताधारक द्वारा जारी पर्चियों / चेकों में भुगतान और बैंक के साथ सभी पत्राचार में खाता संख्या को उद्धृत किया जाना है। चेक (नॉन-क्लीयरिंग इंस्ट्रूमेंट्स) पर संशोधन, यदि कोई हो, तो ऐसे प्रत्येक संशोधन को आहरणकर्ता के पूर्ण हस्ताक्षर द्वारा प्रमाणित किया जाना आवश्यक है। चेक ट्रंकेशन सिस्टम (सीटीएस) लिखतों में कोई संशोधन पाए जाने पर उन्हें बिना भुगतान के वापस कर दिया जाएगा। मूल-शाखा में प्रस्तुत किए गए नॉन-क्लीयरिंग चेकों के मामले में, बैंक/शाखा को उन चेकों के भुगतान से मना करने का अधिकार है जिनमें कोई संशोधन किया गया है और आहरणकर्ता ने संशोधन को बैंक के पास उपलब्ध रिकॉर्ड पर दिए गए नमूने के अनुसार पूर्ण हस्ताक्षर द्वारा प्रमाणित नहीं किया हो। चेक इस तरह से तैयार किए जाने चाहिए कि जारी होने के बाद उनमें संशोधन नहीं किया जा सके और आहरणकर्ता के हस्ताक्षर बैंक के रिकॉर्ड पर मौजूद हस्ताक्षर के समान होने चाहिए। खातों में ओवरड्राइंग की अनुमति नहीं है। बैंक को गलती से जमा की गई किसी भी राशि की वसूली के लिए खातों को डेबिट करने का अधिकार है। बाहरी लिखतों के संग्रह में संग्रह शुल्क लगता है। चेक/लिखतों के संग्रहण में यदि कोई विवाद है तो बैंक की चेक संग्रहण नीति के अनुसार निपटाया जाएगा। जब कोई ग्राहक चाहता है कि एक शाखा में संचालित उसका खाता दूसरी शाखा में स्थानांतरित किया जाए, तो उसे अपना अनुरोध लिखित में देना होगा। चेक को स्थानीय समाशोधन-गृह की समय सीमा के अनुसार प्रसंस्करण के लिए पहले से आवश्यकतानुसार काफी जल्दी जमा किया जा सकता है। क्लीयरिंग चेकों के विरुद्ध आहरण की अनुमति सामान्य रूप से केवल समाशोधन-गृह के नियमों के अनुसार अनुमोदित शेष के विरुद्ध ही दी जाएगी। कृपया खाली हस्ताक्षरित चेक बुक न रखें। चेक बुक को ताले में बंद करके रखें। संतोषजनक ढंग से संचालित किए जाने वाले व्यक्तिगत बैंक खाता धारकों को 15000/- रुपये तक के बाहरी/स्थानीय चेकों के तत्काल क्रेडिट की अनुमति है। अधिक जानकारी के लिए, अपनी शाखा से संपर्क करें। शुल्क और प्रभार: मेरे खाते पर और मेरे द्वारा ली गई अन्य सेवाओं के लिए शुल्क और प्रभार लागू होंगे, जिन्हें सबसे महत्वपूर्ण नियम एवं शर्तों / शुल्क अनुसूची में और वेबसाइट www.utkarsh.bank पर वर्णित किया गया है। सेवा कर और समय-समय पर लागू होने वाले अन्य वैधानिक अधिरोपण सभी शुल्कों पर लगाए जाएंगे। ब्याज भुगतान: उत्कर्ष लघु वित्त बैंक योजना कोड के लिए लागू दर के अनुसार केवल आपके बचत खाते में (चालू खाते में नहीं) दैनिक शेष राशि के आधार पर त्रैमासिक ब्याज का भुगतान करता है । मैं समझता हूं कि बैंक ₹1.00 लाख से अधिक की राशियों के लिए अलग-अलग ब्याज दरों की पेशकश कर सकता है। शुल्कों और प्रभारों, सेवाओं और ब्याज दर में परिवर्तन: शुल्कों और प्रभारों, सेवाओं, या ब्याज दर में कोई भी बदलाव / बंद होने के बारे में मुझे पत्र / एसएमएस / वेबसाइट / ईमेल या अन्य माध्यमों से कम से कम 30 दिन पहले सूचित किया जाएगा। वसूली: यदि शुल्कों / प्रभारों का भुगतान करने के लिए खाते में कोई धन उपलब्ध नहीं है, तो मैं उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को किसी भी उपलब्ध क्रेडिट को सेट करने के लिए अधिकृत करता हूं, जिसमें संग्रह प्राप्तियां या किसी भी जमा से खाते में प्रवाहित राशि शामिल हैं। निष्क्रिय खाता: 2 साल या उससे अधिक की अवधि के लिए खाते में मेरे द्वारा प्रेरित कोई भी लेनदेन नहीं किए जाने पर उसे निष्क्रिय खाते के रूप में माना जाता है। खाता फ्रीज: मैं बैंक को जहां अन्यथा निर्दिष्ट किया गया है उस स्थिति को छोड़कर, निम्नलिखित परिस्थितियों में अपने खाते को फ्रीज करने के लिए अधिकृत करता हूं, a) जब एक अवयस्क, जो खाते का धारक है, वयस्कता प्राप्त करता है b) यदि बैंक को यह संदेह है कि मेरे खाते में लेनदेन मेरे द्वारा शुरू नहीं किए गए हैं (बैंक पहले से निष्पादित हो चुके लेनदेन के लिए कोई दायित्व नहीं लेगा) c) यदि यह संदेह है कि मेरे खाते का दुरूपयोग मनी म्यूल रूप में या अनधिकृत मनी पूलिंग के लिए एक चैनल के रूप में या किसी भी अवैध गतिविधि के लिए एक वाहक के रूप में हो रहा है (मुझे इस मामले में नोटिस नहीं मिलेगा)। d) बैंक को खाते को फ्रीज करने के लिए वैधानिक अनुरोध प्राप्त होते हैं। e) यदि बैंक को समय-समय पर संशोधित केवाईसी दिशानिर्देशों का अनुपालन नहीं किए जाने का पता चलता है। खाता बंद करना: मैं बैंक को मुझे पूर्व सूचना देकर अपने खाते को बंद करने के लिए अधिकृत करता हूं, यदि a) खाते में शेष राशि 3 महीने या उससे अधिक समय तक शून्य रहती है या मेरे खाते से अस्वीकृत भुगतान की अधिक उच्च घटनाएं होती हैं। b) पूर्व सूचना के साथ बैंक द्वारा तय की गई कोई अन्य घटना। इसके अलावा मैं समझता हूं कि बैंक सभी वैधानिक नोटिसों का सम्मान करने के लिए बाध्य है, जिसमें मुझे नोटिस देकर या बिना नोटिस दिए मेरे खाते को बंद करना शामिल है। खाता रूपांतरण (वेतन बचत खाता धारक के लिए लागू): यदि मेरे वेतन खाते में 3 महीने की अवधि तक वेतन जमा नहीं किया जाता है, तो खाता स्वचालित रूप से बिना किसी नोटिस या सूचना (सभी लागू शुल्कों और प्रभारों के साथ) के सामान्य बचत खाते में परिवर्तित हो जाएगा और पूर्ण केवाईसी लागू होगा, ऐसा नहीं करने पर खाते पर क्रेडिट फ्रीज लगा दिया जाएगा। लेन-देन: वित्तीय/गैर-वित्तीय प्रकृति (जैसे: चेक बुक/कार्ड जारी करना, वित्तीय लेनदेन, व्यक्तिगत विवरणों का अपडेशन आदि) के खाते के संबंध में उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को कोई भी निर्देश मेरे द्वारा केवल अधिकृत चैनलों के माध्यम से प्रदान किया जाएगा, जो उस समय प्रचलित नियामक दिशानिर्देशों के आधार पर बैंक द्वारा निर्दिष्ट किया जाएगा। उत्कर्ष लघु वित्त बैंक से यह अपेक्षा नहीं की जाती है कि वह उन अनुदेशों पर कार्रवाई करे जो प्राधिकृत चैनलों के माध्यम से नहीं आते हैं, लेकिन असाधारण परिस्थितियों में ऐसी सुविधाएं प्रदान करने के लिए अपने विवेकाधिकार पर कार्य करने का अधिकार है। चैनल सुविधाएं: उत्कर्ष लघु वित्त बैंक द्वारा प्रदान की जाने वाली सभी चैनल सुविधाएं जिनमें डेबिट कार्ड, एटीएम, इंटरनेट बैंकिंग आदि शामिल हैं। ये विशिष्ट दिशानिर्देशों के अधीन हैं जो www.utkarsh.bank पर प्रदान किए गए हैं और मुझे सौंपे गए नियम एवं शर्तों के अनुसार हैं। मैं सहमत हूं और वचन देता हूं कि मैं अपने खाते की किसी भी संवेदनशील जानकारी को विशेष रूप से इंटरनेट / ईमेल / फोन माध्यम से कभी भी साझा नहीं करूंगा और उत्कर्ष लघु वित्त बैंक इस तरह के प्रकटीकरण से उत्पन्न धोखाधड़ी के लिए उत्तरदायी नहीं है। मैं अपने खाते से जुड़े चेक लीफ, डेबिट कार्ड खो जाने की स्थिति में बैंक को तुरंत सूचित करने का वचन भी देता हूं। डेबिट कार्ड: डेबिट कार्ड का उपयोग विनिमय नियंत्रण विनियमन के अनुसार होगा और किसी भी विफलता की स्थिति में, कार्ड धारक विदेशी मुद्रा प्रबंधन अधिनियम 1999 और भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा निर्धारित संशोधनों के तहत कार्रवाई के लिए उत्तरदायी होगा। उत्कर्ष लघु वित्त बैंक इंटरनेट बैंकिंग के लिए अस्वीकरण: "मैं / हम स्वीकार करते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक इंटरनेट बैंकिंग सुविधा का उपयोग समय-समय पर लागू नियमों एवं शर्तों द्वारा शासित होता है जैसा कि www.utkarsh.bank पर निर्धारित किया गया है और इसका पालन करने के लिए सहमत हैं। मैं/हम जानते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड अपने ग्राहकों से ई - मेल सहित किसी भी रूप में लॉगिन आईडी/पासवर्ड से संबंधित कोई जानकारी नहीं मांगता है। मैं/हम आगे सहमत हैं और पुष्टि करते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक किसी को मेरे द्वारा लॉगिन आईडी, पासवर्ड, कार्ड, कार्ड संख्या या पिन (व्यक्तिगत पहचान संख्या) का साझाकरण/प्रकटीकरण से किए जाने से उत्पन्न किसी भी नुकसान के लिए उत्तरदायी नहीं होगा, न ही किसी अनधिकृत उपयोग के लिए बैंक पर दावा करेगा। हम अपने खाते के विवरण की सुरक्षा के लिए सभी सावधानियां बरतेंगे ताकि किसी भी अनधिकृत उपयोग से बचा जा सके। अप्रत्याशित घटना: इसमें निहित बैंक के दायित्व ऐसी किसी भी घटना के अधीन होंगे, जिसके परिणामस्वरूप बैंक को अपने दायित्वों को पूरा करने में रोकथाम या देरी या रुकावट होगी, यदि ऐसी रोकथाम, देरी या रुकावट किसी अप्रत्याशित घटना के कारण होती है, [जिसमें बैंक के उचित नियंत्रण से परे कोई भी घटना शामिल होगी, जैसे कि किसी भी संचार प्रणाली की अनुपलब्धता, तोड़फोड़, आग, बाढ़, विस्फोट, दैवीय आपदा, नागरिक हंगामा, हड़ताल या किसी भी प्रकार की औद्योगिक कार्रवाई, दंगे, विद्रोह, युद्ध या सरकारी कार्रवाईयां, कानून में परिवर्तन और नियामक प्रकृति के अन्य संबद्ध कार्य] तो जब तक कि ऐसा कोई कारण या उसका प्रभाव बना रहता है (बशर्ते कि यह किसी भी बकाया राशि पर ब्याज के उपार्जन को रोक नहीं पाएगा जो इस प्रावधान के बाद भी होगा) और उसके बाद एक उचित अवधि के दौरान जिसमें ऐसे किसी भी दायित्व को पूरा करने में वह सक्षम नहीं हैं, तब तक बैंक को चूककर्ता नहीं माना जाएगा। यहां बताए गए कारणों से दायित्वों को पूरा करने में असमर्थता के कारण किसी भी पक्ष से उत्पन्न किसी भी कार्रवाई या दावे के लिए बैंक उत्तरदायी नहीं होगा

उत्कर्ष लघु वित्त बैंक में प्रत्येक जमाकर्ता का डीआईसीजीसी द्वारा अधिकतम ₹5,00,000 (पांच लाख रुपये) तक का बीमा किया जाता है, जो बैंक के परिसमापन या बैंक का लाइसेंस रद्द करने की तारीख या बैक के समामेलन/ विलय/ पुनर्निर्माण की योजना लागू होने की तारीख को उसके द्वारा धारित मूलधन और ब्याज राशि दोनों के लिए अधिकार और क्षमता के समान होता है।

விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் (வாடிக்கையாளர் நகல்)

நான் (இங்கே, "நான்", "என்", "எனது" என்பது கணக்கு வைத்திருப்பவர்கள் அனைவரையும் குறிக்கிறது) கீழே உள்ள விதிமுறைகளையும் நிபந்தனைகளையும் படித்து புரிந்து கொண்டேன் மேலும் அதில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் இருந்தால் www.utkarsh.bank என்ற தளத்தில் மட்டுமே கிடைக்கும் என்பதை புரிந்து கொண்டேன். கணக்கு திறப்பு/சேவை வழங்கல்: கணக்கைத் திறப்பது உட்பட அனைத்து சேவைகளும் என்னால் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள்/ஆவணங்கள் அனைத்தும் சரிபார்ப்புக்கு உட்பட்டவை. ஒருவேளை இந்தக் கணக்கு திறக்கப்படவில்லை எனில், ஆரம்ப நிதித் தொகையானது எனக்கு வரைவோலை வழியாக மட்டுமே திருப்பி வழங்கப்படும். சேவைகள்: அனைத்து சேவைகளும் கட்டாயமாக மஜூர் சூழ்நிலைகளுக்கு உட்பட்டு Utkarsh Small Finance Bank வங்கியால் வழங்கப்படும். எனக்குக் கிடைக்கக்கூடிய அனைத்து சேவைகளின் முழுமையான பட்டியல் www.utkarsh.bank தளத்தில் உள்ளது. பாஸ்புக்: கணக்கு வைத்திருப்பவர்களுக்கு பாஸ்புத்தகங்களை வங்கி வழங்குகிறது. காசோலை புத்தகம்: மூன்றாம் தரப்புகளுக்கு காசோலைகளை வழங்கும்போது, அதற்குத் தேவையான இருப்பு வங்கிக் கணக்கில் வைத்திருப்பது நல்லது. போதிய இருப்பு இல்லாத சூழல்கள் (எ.கா. 3 முறைக்கு மேல் காசோலை திருப்பியளிக்கப்பட்டால்) ஏற்பட்டால், வாடிக்கையாளருக்கு அறிவுப்பு வழங்கி, கணக்கை மூடுவதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது. நிலையான அறிவுறுத்தல்கள், கட்டணச் செயல்பாட்டை நிறுத்துதல் தொடர்பான அறிவுறுத்தல்கள், காசோலை புத்தகம் வழங்குதல் போன்ற நிதி தொடர்பானதும் நிதி தொடர்பற்றதுமான முக்கிய அறிவுறுத்தல்கள், கடிதம் மூலம் தெரிவிக்கப்படும். அவ்வாறு தெரிவிக்கப்படாத அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப இணங்கினால், அதற்கு வங்கி பொறுப்பாகாது. வணிக பரிவர்த்தனைகளுக்கு நான்/நாங்கள் எனது/எங்கள் சேமிப்புக் கணக்கைப் பயன்படுத்தினால், அத்தகைய கணக்குகளில் நடைபெறும் செயல்பாடுகளை தானாக முடக்குவதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது என்பதை நான் புரிந்துகொள்கிறேன். வங்கி/கிளையில் வழங்கப்பட்ட முகவரிக்கு அவ்வப்போது அறிவிப்புகள்/கடிதங்களை வங்கி அனுப்பும். எனவே அஞ்சல் முகவரியில் ஏதேனும் மாற்றம் இருந்தால், உடனே வங்கிக்கு அறிவிப்பது விண்ணப்பதாரர்(கள்) கடமையாகும். அஞ்சல் முகவரியில் மாற்றத்தை அறிவிக்காமல், மேலே கூறிய செயல்பாடுகளின்படி, முக்கியமான அறிவுறுத்தல்கள் பழைய முகவரிக்கு அனுப்பப்பட்டு, அதனால் உங்களுக்கு ஏற்படும் இழப்பு, சேதம் அல்லது விளைவுகளுக்கு வங்கி பொறுப்பாகாது. கணக்கு வைத்திருப்பவர் வழங்கிய சிலிப்புகள்/காசோலைகளிலும் வங்கி தொடர்பான அனைத்து செயல்பாடுகளிலும் அவரது கணக்கு எண்ணைக் மேற்கோள்காட்டி, குறிப்பிடப்பட வேண்டும். காசோலைகளில் ஏதேனும் மாற்றம் செய்ய வேண்டும் (சரிபார்க்கப்படாதவை) என்றால், ஒவ்வொரு முறை மாற்றுவதற்கும் அதன் உரிமையாளரின் முழு கையொப்பத்துடன் அங்கீகரிப்பது அவசியம். ஒருவேளை மாற்றப்பட்டால், காசோலை துண்டிப்பு முறை சேவை மூலம் பணம் வழங்கப்படாமல் திருப்பியளிக்கப்படும். சரிபார்க்கப்படாத காசோலைகள் கணக்கு தொடங்கிய வங்கி/கிளையில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள வகையில் இருந்தாலும் உரிமையாளரின் கையொப்பத்தின் மூலம் மாற்றத்தை அங்கீகரிக்கவில்லை எனில், மாற்றப்பட்ட காசோலைகளை வழங்க மறுப்பதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது. காசோலைகள் வழங்கிய பிறகு அதில் செய்யப்படும் மாற்றத்தைத் தடுக்கும் வகையில் அதிலுள்ள உரிமையாளரின் கையொப்பம் வங்கிப் பதிவில் உள்ளது போன்று இருந்தால் மட்டுமே காசோலைகள் அனுமதிக்கப்படும். கணக்கில் காசோலையில் உள்ள தொகையை விட அதிகமாக எடுக்க முடியாது. தவறாக கிரெடிட் செய்யப்பட்ட தொகையை மீட்டெடுக்க, கணக்குகளில் இருந்து டெபிட் செய்ய வங்கிக்கு அதிகாரம் உள்ளது. வெளிநாட்டு நிதிசார் செயல்பாடுகளுக்குக் கட்டணம் விதிக்கப்படலாம். காசோலைகளைப் பெறும்போது, ஏதேனும் சிக்கல்கள் இருந்தால், வங்கியின் காசோலை சேகரிப்பு கொள்கையின்படி தீர்க்கப்படும். ஒரு வாடிக்கையாளர் ஒரு கிளையில் உள்ள தனது கணக்கை மற்றொரு கிளைக்கு மாற்ற விரும்பினால், அவர் தனது கோரிக்கையை கடிதம் மூலம் வழங்க வேண்டும். உள்நாட்டு காசோலைத் தீர்வாக நேரத்தின் தேவைக்கேற்ப அந்த நாளுக்கு முன்னதாகவே காசோலையை வழங்கலாம். காசோலைத் தீர்வக விதிகளின் படி, சரிபார்ப்பு மேற்கொள்ளாத காசோலைகள் மூலம் பணம் எடுப்பது பொதுவாக அனுமதிக்கப்படும். கையொப்பமிடப்பட்ட பணம் குறிக்கப்படாத வெற்று காசோலைகளை வைத்திருக்க வேண்டாம். காசோலை புத்தகங்களைப் பத்திரப்படுத்தி, பூட்டு போட்டு வைத்திருங்கள். நல்ல முறையில் செயல்படும் தனிநபர் வங்கிக் கணக்கு வைத்திருப்பவர்களின் வெளிநாட்டு/உள்நாட்டு காசோலைகளுக்கு ரூ. 15000/- வரை உடனடியாக வழங்கப்படுகிறது. மேலும் விவரங்களுக்கு, உங்கள் கிளையைத் தொடர்பு கொள்ளுங்கள். கட்டணங்கள்: எனது கணக்குக்கும், நான் அதில் பயன்படுத்தும் சேவைகளுக்கும் கட்டணம் விதிக்கப்படும். அவ்வாறு விதிக்கப்படும் கட்டணங்கள் மிக முக்கிய விதிமுறைகள் & நிபந்தனைகள்/கட்டண அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது, இவற்றை www.utkarsh.bank என்ற தளத்திலும் பார்க்கலாம். பொருந்தினால் அவ்வப்போது சேவை வரிகளும் இதர சட்டப்பூர்வ வரிகளும் விதிக்கப்பட்டு, வசூலிக்கப்படும். வட்டி செலுத்துதல்: திட்டக் குறியீட்டிற்குப் பொருந்தக்கூடிய விகிதத்தின்படி உங்கள் சேமிப்புக் கணக்கில் மட்டும் (நடப்புக் கணக்கில் அல்ல) தினசரி இருப்பு அடிப்படையில் Utkarsh Small Finance Bank வங்கி காலாண்டுக்கு ஒருமுறை வட்டி செலுத்துகிறது. ரூ 1.00 லட்சத்திற்கு மேல் உள்ள தொகைகளுக்கு வேறு வட்டி விகிதங்களை வழங்க வங்கி அனுமதிக்கிறது என்பதை நான் புரிந்துகொள்கிறேன். கட்டணங்கள், சேவைகள், வட்டி வீதங்களில் செய்யப்படும் மாற்றம்: கட்டணங்கள், சேவைகள் அல்லது வட்டி விகிதம் ஆகியவற்றில் ஏதேனும் மாற்றம்/நிறுத்தம் செய்யவிருந்தால், அது கடிதம்/SMS/இணையதளம்/மின்னஞ்சல் அல்லது பிற வழிகள் மூலம் எங்களுக்குக் குறைந்தது 30 நாட்களுக்கு முன்கூட்டியே தெரிவிக்கப்படும். பிடித்தம்: கணக்கில் கட்டணங்களைச் செலுத்த போதிய இருப்பு இல்லையெனில், வருவாய் சேகரிப்பு அல்லது வைப்புநிதி உட்பட ஏதேனும் ஒரு வகை மூலம் கணக்கில் பணம் கிரெடிட் செய்யப்பட்டால், அதில் பிடித்தம் செய்ய Utkarsh Small Finance Bank வங்கிக்கு அங்கீகாரம் அளிக்கிறேன். செயலற்ற கணக்கு: 2 ஆண்டுகள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலம் கணக்கில் எவ்விதப் பணப் பரிவர்த்தனைகள் என்னால் செய்யப்படவில்லை எனில் அக்கணக்கு செயலற்ற கணக்காக எடுத்துக்கொள்ளப்படும். கணக்கு முடக்கம்: பின்வரும் சூழ்நிலைகளில் எனது கணக்கை முடக்குவதற்கு நான் வங்கிக்கு அங்கீகாரம் வழங்குகிறேன். a) சிறியவர் கணக்கு வைத்திருக்கும் ஒருவர், பெரியவர் ஆகும்போது b) எனது கணக்கில் உள்ள பரிவர்த்தனைகளை நான் செய்யவில்லை என்று வங்கி சந்தேகித்தால் (ஏற்கனவே செய்த பரிவர்த்தனைகளுக்கு வங்கி எந்தப் பொறுப்பையும் ஏற்காது) c) எனது கணக்கு மூலமாக சட்டவிரோதமான பரிவர்த்தனையை ஒருவர் செய்தாலோ அங்கீகரிக்கப்படாத பணம் சேர்க்கும் சேனலாகவோ அல்லது ஏதேனும் சட்டவிரோதச் செயலுக்கான வழித்தடமாகவோ தவறாகப் பயன்படுத்தப்படுவதாக சந்தேகம் இருந்தால் (இவ்வாறான சூழலில் எனக்கு அறிவிப்பு வழங்கப்படாது). d) எனது கணக்கை முடக்குவதற்கான சட்டப்பூர்வ கோரிக்கைகளை வங்கி பெற்றால் e) அவ்வப்போது திருத்தப்பட்ட K Y C வழிகாட்டுதல்களுக்கு இணங்கவில்லை என வங்கி கண்டறிந்தால். கணக்கு மூடல்: பின்வரும் காரணங்களால், என்னிடம் அறிவித்தற்குப் பின், எனது கணக்கை மூடுவதற்கு நான் வங்கிக்கு அனுமதியளிக்கிறேன். a) கணக்கில் உள்ள இருப்பு 3 மாதங்களாக பூஜ்ஜியமாக இருந்தால் அல்லது காசோலை அதிகமுறை மறுக்கப்பட்டிருந்தால், b) வேறு ஏதேனும் காரணங்களால் வங்கி முடிவு எடுத்து, எனக்கு அறிவிப்பு வழங்கிய பின்னர். எனது/எங்களது கணக்கை எங்களிடம் தெரிவித்து/தெரிவிக்காமல் மூடுவது உட்பட அனைத்துச் சட்டப்பூர்வமான அறிவிப்புகளையும் செய்ய, வங்கி கடமைப்பட்டுள்ளது என்பதை நான் புரிந்துகொண்டுள்ளேன். கணக்கு மாற்றம் (சம்பள சேமிப்புக் கணக்கு வைத்திருப்பவருக்குப் பொருந்தும்): எனது சம்பளக் கணக்கில் 3 மாதத்திற்குச் சம்பளம் கிரெடிட் செய்யப்படவில்லை எனில், எந்த அறிவிப்பும் அல்லது அறிவிப்பு இல்லாமல் கணக்கு தானாகவே சாதாரண சேமிப்புக் கணக்காக மாற்றப்படும் (பொருந்தக்கூடிய அனைத்து கட்டணங்களுடன்), முழு KYC செயல்பாடும் பொருந்தும், தவறினால் உங்கள் கணக்கில் கிரெடிட் செய்வது முடக்கம் செய்யப்படும். பரிவர்த்தனைகள்: கணக்கு தொடர்பாக Utkarsh Small Finance Bank வங்கிக்கு ஏதேனும் அறிவுறுத்தல்கள், நிதி/நிதிசார்ந்த செயல்பாடு (எ.கா: காசோலை புத்தகம்/கார்டு வழங்குதல், நிதி பரிவர்த்தனைகள், தனிப்பட்ட விவரங்களை புதுப்பித்தல் போன்றவை), அல்லது இரண்டும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட சேனல்கள் மூலம் மட்டுமே என்னால் வழங்கப்படும், அது அந்த நேரத்தில் நடைமுறையில் உள்ள ஒழுங்குமுறை வழிகாட்டுதல்களின் அடிப்படையில் வங்கியால் குறிப்பிடப்படும். Utkarsh Small Finance Bank வங்கி அங்கீகரிக்கப்பட்ட சேனல்கள் மூலமாக பெறும் அறிவுறுத்தல்களின் பேரில் மட்டுமே செயல்படும், ஆனால் ஒருசில எதிர்பாராத சூழ்நிலைகளில் அங்கீகரிக்கப்படாதவை மூலம் பெறும் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப செயல்படும் உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது. சேனல் வசதிகள்: டெபிட் கார்டுகள், ATMகள், இணைய வங்கி உள்ளிட்ட Utkarsh Small Finance Bank வங்கியால் வழங்கப்படும் அனைத்து சேனல் வசதிகளும் www.utkarsh.bank தளத்தில் உள்ள வழிகாட்டுதல்களுக்கு உட்பட்டவை, மேலும் அவை விதிமுறைகள் & நிபந்தனைகளின் படி என்னிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டன. இணையம்/மின்னஞ்சல்/மொபைல் வழியாக முக்கியமான தகவல்களை பகிரமாட்டோம் எனவும், அவ்வாறான சூழல்களில் நிகழும் எவ்விதமான மோசடிக்கும் Utkarsh Small Finance Bank வங்கி பொறுப்பாகாது என்பதை ஒப்புக்கொள்கிறோம். எனது கணக்கிற்கான காசோலை தாள்(கள்), டெபிட் கார்டு(கள்) தொலைந்துவிட்டால் உடனடியாக வங்கிக்குத் தெரிவிப்பேன் என உறுதியளிக்கிறேன். டெபிட் கார்டு: டெபிட் கார்டின் செயல்பாடானது பரிவர்த்தனைக் கட்டுப்பாட்டு ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தின்படி இருக்கும், அது தொடர்பாக ஏதேனும் பிரச்சனை ஏற்பட்டால், கார்டு வைத்திருப்பவர் அந்நிய செலாவணி மேலாண்மை சட்டம் 1999, இந்திய ரிசர்வ் வங்கி மூலம் நிர்ணயிக்கப்பட்ட சட்ட திருத்தங்கள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் அவற்றின் மூலம் எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைக்கு பொறுப்பாவார். Utkarsh Small Finance Bank இணைய வங்கிக்கான பொறுப்புத் துறப்பு: "Utkarsh Small Finance Bank-இன் இணைய வங்கிச் சேவையில் சிக்கல், பயன்பாடு ஆகியவை www.utkarsh.bank தளத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி அவ்வப்போது மாற்றப்பட்டு நடைமுறையில் உள்ள விதிமுறைகளாலும் நிபந்தனைகளாலும் நிர்வகிக்கப்படுகின்றன என்பதை ஒப்புக்கொள்கிறோம், நான்/நாங்கள் அதைக் கடைப்பிடிக்க ஒப்புக்கொள்கிறோம். Utkarsh Small Finance Bank லிமிடெட் அதன் வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து மின்னஞ்சல்கள் உட்பட எந்த வகையிலும் உள்நுழைவு ஐடி/கடவுச்சொல் போன்ற தகவலைப் பெறாது என்பதை நான்/நாங்கள் அறிவோம். உள்நுழைவு ஐடி, கடவுச்சொல், கார்டுகள், கார்டு எண்கள் அல்லது பின் (தனிப்பட்ட அடையாள எண்) போன்றவற்றை பிறரிடம் நான்/நாங்கள் பகிர்வதால்/தெரியாமல் வழங்குவதால் ஏற்படும் இழப்புகளுக்கு Utkarsh Small Finance Bank வங்கி பொறுப்பேற்காது எனவும் அங்கீகாரமில்லாத செயல்பாடுகளில் ஈடுபட்டு அதற்காக வங்கியில் உரிமைகோரும் செயல்கள் எதுவும் செய்யமாட்டோம் எனவும் நான்/நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கிறோம். அங்கீகரிக்கப்படாத பயன்பாட்டைத் தவிர்ப்பதற்காக எனது/எங்கள் கணக்கு விவரங்களைப் பாதுகாக்க, நான்/நாங்கள் அனைத்து முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகளையும் எடுப்போம். ஃபோர்ஸ் மஜூர் நிகழ்வின் காரணமாக வங்கியின் கடமைகள், அதன் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதில் இருந்து தடுத்தல் அல்லது தாமதப்படுத்துதல் அல்லது குறுக்கீடுதல் போன்ற ஏதேனும் இடையூறு ஏற்படும் நிகழ்வுகளுக்கு உட்பட்டதாக இருக்கும் [இது வங்கியின் செயல்பாட்டின் கட்டுப்பாட்டை மீறி, குறிப்பிட்ட வரம்பின்றி நிகழும் அனைத்து நிகழ்வையும் உள்ளடக்கும். எ.கா தகவல் தொடர்பில் சிக்கல், நாசவேலை, தீ, வெள்ளம், ஏதேனும் வெடிப்பு, இயற்கை சீற்றங்கள், உள்நாட்டு கலவரம், வேலைநிறுத்தங்கள் அல்லது தொழில்துறை நடவடிக்கைகள், போராட்டம், போர் அல்லது அரசாங்கத்தின் செயல்கள், சட்டத்தில் மாற்றங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை சார்ந்த பிற தொடர்புடைய செயல்கள்], இத்தகைய செயல்பாடுகள் அல்லது அதன் விளைவுகள் தொடர்ந்து இருந்தாலும் வங்கியானது அதன் செயல்பாடுகளில் இருந்து தவறியதாகக் கருதப்படாது (இந்தக் காரணங்களால் செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகையில் வட்டி சேர்வதை இது தடுக்காது), இருப்பினும் எல்லையை மீறிய ஒரு நிலையில் இத்தகைய செயல்பாடுகளை நிறைவேற்ற முடியாத நிலைக்கு வங்கி தள்ளப்படும். இங்கே கூறப்பட்டுள்ள காரணங்களுக்காக கடமைகளைச் செய்ய இயலாமையால் எழும் எந்தவொரு தரப்பினரிடமிருந்தும் எந்தவொரு நடவடிக்கைக்கும் அல்லது உரிமைகோரலுக்கும் வங்கி பொறுப்பேற்காது.

Utkarsh Small Finance Bank வங்கியில் அசலும் வட்டியும் சேர்த்து அதிகபட்சம் ₹5,00,000 (ரூபாய் ஐந்து லட்சம்) வரை வைத்திருக்கும் வைப்புநிதியாளர் DICGC மூலம் காப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளார், வங்கியின் உரிமம் தடைசெய்ய/ரத்துசெய்யப்படும் நாள் அல்லது அவை மீண்டும் செயல்படும்/இணைக்கப்படும்/அமைக்கப்படும் நாள் வரை அதே அளவுள்ள பணமும் உரிமையும் அவருக்கு இருக்கும்.

For Bank use only

CRM ID

Documents Submitted: ID proof | Add Proof | Photo

Field Verification initiated | PGK issued for existing customer

No cheque book to be issued

Delivery Channel | Marketing Channel* | Lead Generator Code | Lead Converter Code*

Value Date: D D M M Y Y | Fund Parked A/C No. | UDN

Branch Name | Date*: D D M M Y Y Y Y | Our Employee / Staff Number*

Politically Exposed Person (PEP): Yes | No | CIF Id

Account Type: Savings | Salary | Current | Fixed Deposit | Recurring Deposit | A/C No.

Customer signed in my presence: Emp. Name | Emp. Code | Signature

Tele Confirmation Done: Emp. Name | Emp. Code | Signature

DECLARATION BY THE BRANCH

I hereby certify that this account opening form is complete in all respects and relevant documents have been obtained as per the KYC Guidelines of the Bank and RBI (as amended from time to time) and performed due diligence to verify the genuineness of the customer.

The account may please be set up in CBS.

For Utkarsh Small Finance Bank Limited
Branch Head/Authorized Signatory

Signature with Stamp

Name of Official: ____________ Designation: ____________

EIN: ____________ Signature ____________

केवल बैंक उपयोग के लिए

सीआरएम आईडी

दस्तावेज जमा किए गए: पहचान का प्रमाण | प्रमाण जोड़ें | फोटो

फील्ड सत्यापन शुरु किया गया | मौजूदा ग्राहक के लिए पीजीके जारी किया गया

चेक बुक जारी नहीं की जाएगी

डिलीवरी चैनल | मार्केटिंग चैनल* | लीड जनरेटर कोड | लीड कनवर्टर कोड*

मूल्यन दिनांक: D D M M Y Y | फंड पार्क करने के लिए खाता संख्या | यूडीएन

शाखा का नाम | दिनांक*: D D M M Y Y Y Y | हमारी कर्मचारी / स्टाफ संख्या*

राजनीतिक रूप से उजागर व्यक्ति (पीईपी): हाँ | नहीं | सीआईएफ आईडी

खाता प्रकार: बचत | वेतन | चालू | सावधि जमा | आवर्ती जमा | खाता संख्या

ग्राहक ने मेरी उपस्थिति में हस्ताक्षर किया: कर्मचारी नाम | कर्मचारी कोड | हस्ताक्षर

टेली पुष्टिकरण किया गया: कर्मचारी नाम | कर्मचारी कोड | हस्ताक्षर

शाखा द्वारा घोषणा

मैं यह प्रमाणित करता हूं कि यह खाता खोलने का फार्म सभी प्रकार से पूर्ण है और संबंधित दस्तावेज बैंक और भारतीय रिजर्व बैंक के केवाईसी दिशानिर्देशों (समय-समय पर संशोधित) के अनुसार प्राप्त किए गए हैं और ग्राहक की वास्तविकता को सत्यापित करने के लिए उचित परिश्रम किया गया है।

कृपया सीबीएस में खाता बनाया जाए।

उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड के लिए
शाखा प्रमुख/प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता

मुहर के साथ हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम: ____________ पदनाम: ____________

ईआईएन: ____________ हस्ताक्षर ____________

வங்கி பயன்பாட்டிற்கு மட்டும்

CRM ஐடி

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள்: அடையாளச் சான்று | சான்றை சேர்க்கவும் | புகைப் படம்

சரிபார்ப்புத் தொடக்கம் | ஏற்கெனவேயுள்ள வாடிக்கையாளருக்கு PGK வழங்கப்பட்டது

காசோலை புத்தகம் வழங்கக்கூடாது

டெலிவரி சேனல் | மார்க்கெட்டிங் சேனல்* | லீட் ஜெனரேட்டர் குறியீடு | லீட் கன்வர்ட்டர் குறியீடு*

காலாவதித் தேதி: D D M M Y Y | தற்காலிக முதலீட்டுக்கான கணக்கு எண் | UDN

கிளையின் பெயர் | தேதி*: D D M M Y Y Y Y | எங்கள் பணியாளர் எண்*

அரசியலில் உள்ளவர் (PEP): ஆம் | இல்லை | CIF ஐடி

கணக்கு வகை: சேமிப்பு | சம்பளம் | நடப்பு | நிலையான வைப்புநிதி (FD) | தொடர் வைப்புநிதி | கணக்கு எண்

வாடிக்கையாளர் என் முன்னே கையெழுத்திட்டார்*: பணியாளர் பெயர் | பணியாளர் குறியீடு | கையொப்பம்

தொலைபேசி உறுதிப்படுத்தல் முடிந்தது*: பணியாளர் பெயர் | பணியாளர் குறியீடு | கையொப்பம்

கிளையின் ஒப்புதல்

இந்தக் கணக்கு திறக்கும் படிவத்தில் தேவையான எல்லா தகவலும் நிரப்பப்பட்டுள்ளது என்பதற்கும், வங்கி மற்றும் ரிசர்வ் வங்கியின் KYC வழிகாட்டுதல்களின்படி (அவ்வப்போது திருத்தப்பட்டபடி) தொடர்புடைய ஆவணங்கள் பெறப்பட்டுள்ளன என்பதற்கும், வாடிக்கையாளரின் உண்மைத்தன்மையை சரிபார்க்க சரியான முறையில் செயல்பட்டுள்ளேன் என்பதற்கும் இதன்மூலம் உறுதியளிக்கிறேன்.

கணக்கானது CBS-இல் அமைக்கப்படலாம்.

Utkarsh Small Finance Bank லிமிடெட்டிற்கு
கிளைத் தலைவர்/அங்கீகரிக்கப்பட்டவரின் கையொப்பம்

முத்திரையுடன் கையொப்பம்

அதிகாரியின் பெயர்: ____________ பதவி: ____________

EIN: ____________ கையொப்பம் ____________

ACKNOWLEDGMENT SLIP

Reference Number:
Please quote this reference no. for any future communication

Dated D D M M Y Y Y Y Nomination taken ☐ Yes ☐ No

Bank official name ☐ Bank Official EIN ☐

Signature of Bank official along with Branch Stamp

पावती पर्ची

संदर्भ संख्या:
कृपया भविष्य के किसी भी संचार के लिए इस संदर्भ संख्या को उद्धृत करें

दिनांकित D D M M Y Y Y Y नामांकन लिया गया ☐ हाँ ☐ नहीं

बैंक का आधिकारिक नाम ☐ बैंक अधिकारी का ईआईएन ☐

शाखा की मुहर के साथ बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर

ஒப்புகை சீட்டு

குறிப்பு எண்:
தேவைப்பட்டால் இந்த குறிப்பு எண்ணை குறிப்பிடவும்

தேதி D D M M Y Y Y Y நாமினி உள்ளாரா ☐ ஆம் ☐ இல்லை

வங்கி அதிகாரி பெயர் ☐ வங்கி அதிகாரியின் EIN ☐

கிளை முத்திரையுடன் வங்கி அதிகாரியின் கையொப்பம்