Utkarsh Small Finance Bank
Aapki Ummeed Ka Khaata
(A Scheduled Commercial Bank)

ACCOUNT OPENING FORM
FOR RESIDENT NON-INDIVIDUALS
(To be filled by applicant in BLOCK LETTERS only)

All field marked * are MANDATORY, Please ensure that all mandatory fields have been filled correctly else form is liable to be rejected

Sourcing Branch Name* ______ Sourcing Branch Code* ______ Branch Name ______ Branch Code ______

Date* D D M M Y Y Y Y

Type of Account* ☐ Savings ☐ Current ☐ Fixed Deposit ☐ Others ______ Product Name* ______ Product Code* ______

सोर्सिंग शाखा का नाम* ______ सोर्सिंग शाखा का कोड* ______ शाखा का नाम ______ शाखा कोड ______

दिनांक* D D M M Y Y Y Y

खाते का प्रकार* ☐ बचत ☐ चालू ☐ सावधि जमा ☐ अन्य ______ उत्पाद का नाम* ______ उत्पाद कोड* ______

വിതരണം ചെയ്യുന്ന ബ്രാഞ്ചിന്റെ പേര്* ______ വിതരണം ചെയ്ത ബ്രാഞ്ചിൻറെ കോഡ്* ______ ബ്രാഞ്ചിൻറെ പേര് ______ ബ്രാഞ്ച് കോഡ് ______

തീയതി* D D M M Y Y Y Y

അക്കൗണ്ട് തരം* ☐ സേവിംഗ്സ് ☐ കറൻറ് ☐ ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോസിറ്റ് ☐ മറ്റുള്ളവ ______ ഉൽപ്പന്നത്തിൻറെ പേര്* ______ ഉൽപ്പന്ന കോഡ്* ______

FOR BANK'S USE ONLY: (Mandatory for KYC updation)

CIF ID ______ Mandatory for Existing Customer

CKYC No. ______
To be filled by Existing Cutomer

A/C No. ______

LEI No. ______

PGK A/C No. ______

केवल बैंक के उपयोग के लिए: (केवाईसी अपडेशन के लिए अनिवार्य)

सीआईएफ आईडी ______ मौजूदा ग्राहक के लिए अनिवार्य

सीकेवाईसी सं. ______
मौजूदा ग्राहक द्वारा भरा जाना है

खाता संख्या ______

एलईआई सं. ______

पीजीके खाता संख्या ______

ബാങ്ക് ഉപയോഗത്തിന് മാത്രം: (കെ വൈ സി അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന് നിർബന്ധം)

സി ഐ എഫ് ഐഡി ______ നിലവിലുള്ള ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് നിർബന്ധമാണ്

സി കെ വൈ സി നമ്പർ ______
നിലവിലുള്ള ഉപഭോക്താവ് പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്

അക്കൗണ്ട് നമ്പർ. ______

എൽ ഇ ഐ നമ്പർ ______

പി ജി കെ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ ______

PREFIX M/s

NAME OF ENTITY* ______

PREFIX M/s

ACCOUNT TITLE Account Title will be same as Entity Name, In case it is different the same needs to be mentioned below along with supporting documents ______

Date of Incorporation* D D M M Y Y Y Y

CIN No.* ______
(Only Applicable in case of Public/Pvt. Ltd. and LLP)

PAN No.* ______ In Case PAN No. not availabe please attach form 60 and form 49 A

Form 49A attached Y N Form 60 attached Y N

पूर्वलग्न मैसर्स

इकाई का नाम* ______

पूर्वलग्न मैसर्स

खाता शीर्षक खाता शीर्षक इकाई के नाम के समान होगा, यदि यह अलग है तो इसे सहायक दस्तावेजों के साथ नीचे उल्लेख किया जाना चाहिए ______

निगमन की तारीख* D D M M Y Y Y Y

सीआईएन संख्या* ______
(केवल पब्लिक/प्राइवेट लिमिटेड और एलएलपी के मामले में लागू)

पैन संख्या* ______ यदि पैन संख्या उपलब्ध नहीं है तो कृपया फॉर्म 60 और फॉर्म 49 ए संलग्न करें।

फॉर्म 49ए संलग्न Y N फॉर्म 60 संलग्न Y N

പ്രിഫിക്സ് M/s

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്* ______

പ്രിഫിക്സ് M/s

അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം സ്ഥാപനത്തിൻറെ പേരിന് സമാനമായിരിക്കും, ഇവ വ്യത്യസ്തമാണെങ്കിൽ, പിന്തുണയ്ക്കുന്ന രേഖകൾ സഹിതം ഇത് സൂചിപ്പിക്കുക ______

പൊതുകാര്യ സ്ഥാപനമായി സംയോജിപ്പിച്ച തീയതി* D D M M Y Y Y Y

സി ഐ എൻ നമ്പർ* ______
(പബ്ലിക്/ പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ്, എൽ എൽ പി എന്നിവയ്ക്ക് മാത്രം ബാധകം

പാൻ നമ്പർ.* ______ പാൻ നമ്പർ ലഭ്യമല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ഫോം 60, ഫോം 49 A എന്നിവ ഇതോടൊപ്പം നൽകേണ്ടതാണ്

ഫോം 49 A ചേർത്തിരിക്കുന്നു Y N ഫോം 60 ചേർത്തിരിക്കുന്നു Y N

A) MAILING ADDRESS OF ENTITY: Mailing Address Since - ________ (Years) ________ (Months)

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark*

City* Village/PO* District

State* Country* PIN Code*

Welcome Kit, Cheque books, statements and other deliverables will be delivered to the mailing address as mentioned above

Tel. Mobile Number*

E-Mail Id

A) इकाई का पत्राचार पता: पत्राचार पता इतनी अवधि से - ________ (वर्ष) ________ (महीने)

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग का नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क*

शहर* गांव/डाकघर* जिला

राज्य* देश* पिन कोड*

स्वागत किट, चेक बुक, विवरण और अन्य पहुंचाई जाने वाली वस्तुओं को ऊपर उल्लिखित पत्राचार पते पर भेजा जाएगा

दूरभाष मोबाइल नंबर*

ई-मेल आईडी

A) സ്ഥാപനത്തിലേക്ക് കത്തയക്കേണ്ട വിലാസം: അയക്കുന്നതിനുള്ള വിലാസം നിലവിൽ വന്നത്– ________ (വർഷം) ________ (മാസം)

ഫ്ലാറ്റ് നമ്പർ.* & ബിൽഡിംഗ് നാമം*

റോഡ് നമ്പർ / പേര്

സ്ഥലത്തിൻറെ അടയാളം*

നഗരം* വില്ലേജ് / പി ഒ* ജില്ല

സംസ്ഥാനം* രാജ്യം* പിൻ കോഡ്*

വെൽക്കം കിറ്റ്, ചെക്ക് ബുക്കുകൾ, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ, മറ്റ് ഡെലിവർ ചെയ്യാവുന്നവ എന്നിവ മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച വിലാസത്തിൽ അയച്ചു നൽകുന്നതാണ്

ഫോൺ മൊബൈൽ നമ്പർ*

ഇമെയിൽ ഐഡി.

B) REGISTERED OFFICE ADDRESS OF ENTITY: Same as mailing address ☐ (if no, fill the details below) Registered Office Address since ______ (Years) ______ (Months) Registered Address Type ☐ Owned ☐ Rented/Leased

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark*

City* Village/PO* District

State* Country* PIN Code*

Tel. Mobile Number

B) इकाई के पंजीकृत कार्यालय का पता: पत्राचार पते के समान ☐ (यदि नहीं, तो नीचे विवरण भरें) पंजीकृत कार्यालय पता इतनी अवधि से - ______ (वर्ष) ______ (महीने) पंजीकृत पते का प्रकार ☐ स्वामित्व ☐ किराए पर/पट्टे पर

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग का नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क*

शहर* गांव/डाकघर* जिला

राज्य* देश* पिन कोड*

दूरभाष मोबाइल नंबर

B) സ്ഥാപനത്തിന്റെ രജിസ്റ്റേർഡ് ഓഫീസ് വിലാസം: മുകളിലെ വിലാസത്തിന് സമാനം ☐ (അല്ലെങ്കിൽ ഇനിപറയുന്ന വിശദാംശങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കുക) രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഓഫീസ് വിലാസം നിലവിൽ വന്നത് ______ (വർഷം) ______ (മാസം) രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വിലാസ തരം ☐ ഉടമസ്ഥാവകാശമുള്ള ☐ വാടകയ്ക്ക് / ലീസിന് എടുത്തത്

ഫ്ലാറ്റ് നമ്പർ.* & ബിൽഡിംഗ് നാമം*

റോഡ് നമ്പർ / പേര്

സ്ഥലത്തിൻറെ അടയാളം*

നഗരം* വില്ലേജ് / പി ഒ* ജില്ല

സംസ്ഥാനം* രാജ്യം* പിൻ കോഡ്*

ഫോൺ മൊബൈൽ നമ്പർ*

C) BUSINESS DETAILS:

(Note: LLP-Limited Liability Partnership, OPC-One Person Company)

1) Type of Entity*

- Proprietorship
- Partnership
- Pvt. Ltd. Co.
- Public Ltd. Co.
- LLP
- OPC
- Bank
- NBFC
- Mutual Fund Co.
- Insurance Co.
- Entity under Sec 8/Section 25
- HUF
- Self - Help Group
- Non-Profit Orgnization
- Trust
- Association (AOP Included)
- Societies
- Clubs
- Government Body
- Foreign Body
- University/Institute
- Self-Employed Professional
- Others (Please Specify) ____________

C) व्यापार का विवरण:

(नोट: एलएलपी-लिमिटेड लायबिलिटी पार्टनरशिप, ओपीसी-वन पर्सन कंपनी)

1) इकाई का प्रकार*

- स्वामित्व
- साझेदारी
- प्राइवेट लिमिटेड कंपनी
- पब्लिक लिमिटेड कंपनी
- एलएलपी
- ओपीसी
- बैंक
- एनबीएफसी
- म्यूचुअल फंड कंपनी
- बीमा कंपनी
- धारा 8/धारा 25 के तहत इकाई
- हिन्दू अविभक्त परिवार
- स्वयं सहायता समूह
- गैर-लाभकारी संगठन
- ट्रस्ट
- एसोसिएशन (व्यक्तियों का संघ शामिल)
- सोसायटी
- क्लब
- सरकारी निकाय
- विदेशी निकाय
- विश्वविद्यालय/संस्थान
- स्व-नियोजित पेशेवर
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________

C) ബിസിനസ് വിശദാംശങ്ങൾ:

(ശ്രദ്ധിക്കുക: എൽ എൽ പി – ലിമിറ്റഡ് ലയബിലിറ്റി പാർട്ണർഷിപ്പ്, ഒ പി സി–വൺ പേഴ്സൺ കമ്പനി)

1) സ്ഥാപനത്തിന്റെ തരം*

- ഉടമസ്ഥാവകാശം
- പങ്കാളിത്തം
- പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ് കമ്പനി
- പബ്ലിക് ലിമിറ്റഡ് കമ്പനി
- എൽ എൽ പി
- ഒ പി സി
- ബാങ്ക്
- എൻ ബി എഫ് സി
- മ്യൂച്വൽ ഫണ്ട് കമ്പനി
- ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനി
- സെക്ഷൻ 8/ സെക്ഷൻ 25 എന്നിവയ്ക്ക് കീഴിലുള്ള സ്ഥാപനം
- എച് യു എഫ്
- സ്വയം സഹായ സംഘം
- നോൺ പ്രോഫിറ്റ് ഓർഗനൈസേഷൻ
- ട്രസ്റ്റ്
- അസോസിയേഷൻ (എ ഒ പി ഉൾപ്പെടുന്ന)
- സൊസൈറ്റികൾ
- ക്ലബ്ബുകൾ
- സർക്കാർ സ്ഥാപനം
- വിദേശ സ്ഥാപനം
- യൂണിവേഴ്സിറ്റി / ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട്
- സ്വയം തൊഴിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
- മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ____________

2) Sub-Category*

Public Limited Company
- Financial Services Company
- Central/State PSU
- Others (Please Specify) ____________

Private Limited Company
- Financial Services Company
- Others (Please Specify) ____________

Societies
- Credit Co-operative
- Non Credit Co-operative
- Others (Please Specify) ____________

Association
- Business Association
- Unregistered Association
- Others (Please Specify) ____________

Bank
- Indian Commercial Bank
- Foreign Bank
- Co-operative Bank
- Regional Rural Bank
- Others (Please Specify) ____________

Trust
- Charitable Trust
- Public Trust
- Private Trust
- Religious Trust
- Educational Trust
- Provident Fund Trust
- Entities Receiving Foreign Aid
- Others (Please Specify) ____________

Government
- Central
- State
- Local Authority
- Board/Autonomous Body
- Quasi Government Body
- Others (Please Specify) ____________

Partnership
- Registered
- Unregistered
- Others (Please Specify) ____________

Proprietorship

Self-Employed Professional
- CA/CS/ICWA
- Lawyer
- Doctor
- Architect
- I.T. Consultant
- Others (Please Specify) ____________

Self Employed in Business
- (Please Specify) ____________

2) उप-श्रेणी*

पब्लिक लिमिटेड कंपनी
- वित्तीय सेवा कंपनी
- केंद्र/राज्य पीएसयू
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________

प्राइवेट लिमिटेड कंपनी
- वित्तीय सेवा कंपनी
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________

सोसायटी
- क्रेडिट को-ऑपरेटिव
- गैर क्रेडिट को-ऑपरेटिव
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________

एसोसिएशन
- बिजनेस एसोसिएशन
- अपंजीकृत एसोसिएशन
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________

बैंक
- भारतीय वाणिज्यिक बैंक
- विदेशी बैंक
- सहकारी बैंक
- क्षेत्रीय ग्रामीण बैंk
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________

ट्रस्ट
- चैरिटेबल ट्रस्ट
- पब्लिक ट्रस्ट
- निजी ट्रस्ट
- धार्मिक ट्रस्ट
- एजुकेशनल ट्रस्ट
- भविष्य निधि ट्रस्ट
- विदेशी सहायता प्राप्त करने वाली इकाईयाँ
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________

सरकार
- केंद्र
- राज्य
- स्थानीय प्राधिकरण
- बोर्ड/स्वायत्त निकाय
- अर्ध सरकारी निकाय
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________

साझेदारी
- पंजीकृत
- अपंजीकृत
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________

स्वामित्व

स्व - नियोजित व्यावसायिक
- सीए/सीएस/आईसीडब्ल्यूए
- वकील
- डाक्टर
- वास्तुकार
- आई.टी. सलाहकार
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________

व्यवसाय में स्व-नियोजित
- (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________

2) ഉപവിഭാഗം*

പബ്ലിക് ലിമിറ്റഡ് കമ്പനി
- ഫിനാൻഷ്യൽ സർവീസസ് കമ്പനി
- കേന്ദ്ര / സംസ്ഥാന പി എസ് യു കൾ
- മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ____________

പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ് കമ്പനി
- ഫിനാൻഷ്യൽ സർവീസസ് കമ്പനി
- മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ____________

സൊസൈറ്റികൾ
- ക്രെഡിറ്റ് കോ–ഓപ്പറേറ്റീവ്
- നോൺ ക്രെഡിറ്റ് കോ–ഓപ്പറേറ്റീവ്
- മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ____________

അസോസിയേഷൻ
- ബിസിനസ് അസോസിയേഷൻ
- രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാത്ത അസോസിയേഷൻ
- മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ____________

ബാങ്ക്
- ഇന്ത്യൻ കൊമേഴ്സ്യൽ ബാങ്ക്
- വിദേശ ബാങ്ക്
- സഹകരണ ബാങ്ക്
- പ്രാദേശിക ഗ്രാമീണ ബാങ്ക്
- മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ____________

ട്രസ്റ്റ്
- ചാരിറ്റബിൾ ട്രസ്റ്റ്
- പബ്ലിക് ട്രസ്റ്റ്
- പ്രൈവറ്റ് ട്രസ്റ്റ്
- മത ട്രസ്റ്റ്
- വിദ്യാഭ്യാസ ട്രസ്റ്റ്
- പ്രൊവിഡന്റ് ഫണ്ട് ട്രസ്റ്റ്
- വിദേശ സഹായം ലഭിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ
- മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ____________

സർക്കാർ
- കേന്ദ്രം
- സംസ്ഥാനം
- പ്രാദേശിക അധികാരം
- ബോർഡ് / സ്വയംഭരണ ബോഡി
- അർദ്ധ സർക്കാർ സ്ഥാപനം
- മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ____________

പങ്കാളിത്തം
- രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത
- രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാത്ത
- മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ____________

ഉടമസ്ഥാവകാശം

സ്വയം തൊഴിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
- സിഎ/സിഎസ്/ ഐ സി ഡബ്ല്യു എ
- അഭിഭാഷകൻ
- ഡോക്ടർ
- ആർക്കിടെക്റ്റ്
- ഐ. ടി. കൺസൾട്ടന്റ്
- മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ____________

ബിസിനസിൽ സ്വയം തൊഴിൽ
- (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ____________

3) Industry Type*

- Automobile
- Petrol Pump
- Contractor
- Oil
- Consultancy
- Education
- NBFC
- Retail Jewellery
- Furnitures/Timber
- Broking (Equity)
- Advertising Agency
- Restaurant
- Forex Dealer/Bullion
- Money Lender
- Fisheries/Poultry
- Cement/Paint
- Engineering Goods
- Pharmaceutical
- Hotels/Resort
- Consumer Durables
- Shroff/ Money changer
- Transportation/Logistics
- IT/Software/BPO
- Media/Entertainment
- Construction
- Steel/Hardware
- Dairy/Food Processing
- Consumer Loan Finance
- Textiles/Garment
- Printing/Publishing
- Travel/Tour Agency
- Marble/Granite
- Agricultural Commodities
- Leasing & Hire Purchase
- Others (Please Specify) ____________
- Fertilizer/chemicals/Seeds/Pesticides
- Electronics/Computer Hardware
- Issue & Portfolio Management
- Hospital/Nursing Home/Clinic
- Fast Moving Consumer Goods (FMCG)
- Term Lending Institution

3) उद्योग का प्रकार*

- ऑटोमोबाइल
- पेट्रोल पंप
- ठेकेदार
- तेल
- कन्सल्टेंसी
- शिक्षा
- एनबीएफसी
- खुदरा आभूषण
- फर्नीचर/इमारती लकड़ी
- ब्रोकिंग (इक्विटी)
- विज्ञापन एजेंसी
- रेस्टोरेंट
- विदेशी मुद्रा डीलर / बुलियन
- मनी लेंडर
- मत्स्य पालन/कुक्कुट पालन
- सीमेंट/पेंट
- इंजीनियरिंग सामान
- औषध
- होटल/रिज़ॉर्ट
- उपभोक्ता टिकाऊ वस्तुएं
- सर्राफ / मुद्रा परिवर्तक
- परिवहन/ लॉजिस्टिक
- आईटी/सॉफ्टवेयर/बीपीओ
- मीडिया/मनोरंजन
- निर्माण
- स्टील/हार्डवेयर
- डेयरी/खाद्य प्रसंस्करण
- उपभोक्ता ऋण वित्त
- वस्त्र/ परिधान
- मुद्रण/प्रकाशन
- यात्रा / यात्रा एजेंसी
- संगमरमर/ग्रेनाइट
- कृषि जिंस
- पट्टे पर देना और किराए पर खरीदना
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ____________
- उर्वरक/रसायन/बीज/कीटनाशक
- इलेक्ट्रॉनिक्स/कंप्यूटर हार्डवेयर
- निर्गम और पोर्टफोलियो प्रबंधन
- अस्पताल/नर्सिंग होम/क्लिनिक
- फास्ट मूविंग कंज्यूमर गुड्स (एफएमसीजी)
- सावधि ऋण इकाई

3) വ്യവസായം തരം*

☐ ഓട്ടോമൊബൈൽ	☐ റീറ്റെൽ ആഭരണങ്ങൾ	☐ ഫിഷറീസ് / ഇറച്ചിക്കോഴിവളർത്തൽ	☐ ഗതാഗതം / ലോജിസ്റ്റിക്	☐ തുണി/വസ്ത്രം	☐ രാസവളങ്ങൾ/ വിത്തുകൾ / കീടനാശിനികൾ
☐ പെട്രോൾ പമ്പ്	☐ ഫർണിച്ചറുകൾ/തടി	☐ സിമന്റ്/പെയിന്റ്	☐ ഐടി / സോഫ്റ്റ്വെയർ/ബിപിഒ	☐ അച്ചടി / പ്രസിദ്ധീകരണം	☐ ഇലക്ട്രോണിക്സ് / കമ്പ്യൂട്ടർ ഹാർഡ്വെയർ
☐ കോൺട്രാക്റ്റർ	☐ ബ്രോക്കിംഗ് (ഇക്വിറ്റി)	☐ എഞ്ചിനീയറിംഗ് ഗുഡ്സ്	☐ മാധ്യമം / വിനോദം	☐ യാത്ര / ടൂർ ഏജൻസി	☐ ഇഷ്യൂ & പോർട്ട്ഫോളിയോ മാനേജ്മെന്റ്
☐ ഓയിൽ	☐ പരസ്യ ഏജൻസി	☐ മരുന്ന്	☐ നിർമ്മാണം	☐ മാർബിൾ / ഗ്രാനൈറ്റ്	☐ ഹോസ്പിറ്റൽ / നഴ്സിംഗ് ഹോം / ക്ലിനിക്
☐ കൺസൾട്ടൻസി	☐ റെസ്റ്റോറന്റ്	☐ ഹോട്ടലുകൾ / റിസോർട്ട്	☐ സ്റ്റീൽ/ഹാർഡ്വെയർ	☐ കാർഷിക ഉൽപന്നങ്ങൾ	☐ ഫാസ്റ്റ് മൂവിംഗ് കൺസ്യൂമർ ഗുഡ്സ് (എഫ്എംസിജി)
☐ വിദ്യാഭ്യാസം	☐ ഫോറെക്സ് ഡീലർ/ബുള്ളിയൻ	☐ ഉപഭോക്തൃ വസ്തുക്കൾ	☐ ഡയറി / ഫുഡ് പ്രോസസ്സിംഗ്	☐ ലീസിന് & വാടകയ്ക്ക് വാങ്ങൽ	☐ കാലാവധി വായ്പ സ്ഥാപനം
☐ എൻ ബി എഫ് സി	☐ പണം കടം കൊടുക്കുന്നയാൾ	☐ ഷെറോഫ് / പണവിനിമയം	☐ ഉപഭോക്തൃ വായ്പ ഫിനാൻസ്	☐ മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ________	

4) Nature of Business*	☐ Manufacturing	☐ Service Provider	☐ Stock Broker	☐ Real Estate	☐ Trading (Retail/Wholesale)	☐ Jewellery/Bullion	☐ Others (Please Specify) ________
4) व्यवसाय की प्रकृति*	☐ निर्माण	☐ सेवा प्रदाता	☐ शेयर दलाल	☐ रियल एस्टेट	☐ व्यापार (खुदरा / थोक)	☐ आभूषण/बुलियन	☐ अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ________
4) ബിസിനസ് തരം*	☐ നിർമ്മാണം	☐ സേവന ദാതാവ്	☐ സ്റ്റോക്ക് ബ്രോക്കർ	☐ റിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്	☐ വ്യാപാരം (റീട്ടെയിൽ / ഹോൾസെയിൽ)	☐ ജ്വല്ലറി/ബുള്ളിയൻ	☐ മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ________

5) Whether involved in	Export Y N	Import Y N	IEC Code (If yes) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
5) क्या इसमें शामिल है	निर्यात Y N	आयात Y N	आईईसी कोड (यदि हाँ) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
5) ഇനിപറയുന്നതിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ	കയറ്റുമതി Y N	ഇറക്കുമതി Y N	ഐ ഇ സി കോഡ് (ഉണ്ടെങ്കിൽ) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

6) Annual Turnover (₹in Lakhs)*:	☐ Upto 25	☐ 25 to 50	☐ 50 to 100	☐ 100 to 500	☐ Above 500
6) वार्षिक कारोबार ('लाख में')*:	☐ 25 तक	☐ 25 से 50	☐ 50 से 100	☐ 100 से 500	☐ 500 से ऊपर
6) വാർഷിക വിറ്റുവരവ് ('ലക്ഷത്തിൽ)*:	☐ 25 വരെ	☐ 25 മുതൽ 50 വരെ	☐ 50 മുതൽ 100 വരെ	☐ 100 മുതൽ 500 വരെ	☐ 500ന് മുകളിൽ

7) No. of years in Business*:	☐ <1 Year	☐ 1 to <3 Years	☐ 3 to <5 Years	☐ 5 to <10 Years	☐ ≥10 Years
7) व्यवसाय में रहने के वर्षों की संख्या*:	☐ <1 वर्ष	☐ 1 से <3 वर्ष	☐ 3 से <5 वर्ष	☐ 5 से <10 वर्ष	☐ ≥10 वर्ष
7) ബിസിനസ് വർഷങ്ങൾ*:	☐ <1 വർഷം	☐ 1 മുതൽ <3 വർഷം	☐ 3 മുതൽ <5 വർഷം	☐ 5 മുതൽ <10 വർഷം	☐ ≥10 വർഷം

8) Source of funds*:	☐ Business Income	☐ Donations/Grants	☐ Others (Please Specify) ________
8) निधियों का स्रोत*:	☐ व्यावसायिक आय	☐ दान/अनुदान	☐ अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ________
8) ഫണ്ടുകളുടെ ഉറവിടം*:	☐ ബിസിനസ് വരുമാനം	☐ സംഭാവനകൾ / ഗ്രാന്റുകൾ	☐ മറ്റുള്ളവ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക) ________

D) CONTACT DETAILS & CHANNEL REGISTRATION:

Mobile Number* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

E-Mail Id ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Channel Registration*
Access for the following channel:

Retail Internet Banking ^ (^ Subject to Terms and Conditions) Y N	Corporate Internet Banking (Relevant CIB form to be filled) Y N	Debit Card* (Relevant Debit Card form to be filled) Y N	Cheque Book Required* Y N
SMS Alerts Y N	Mobile Banking ^ Y N	Email Statement required Y N	

(All accounts linked to the CIF ID of my/our account will be registered for E-mail statements on the e-mail id mentioned in contact details). We are aware that physical statements shall not be sent on E-mail statement registration. I/We confirm on others terms/conditions applicable to e-mail statement Registration. For savings account, only quarterly E-mail statements will be available.

I/we hereby confirm that all communications to this account will be sent on the above mentioned contact details. I/We authorise the bank to communicate with us on the same.
In case of any change in the contact details, the same will be suitably communicated along with requisite documents

D) संपर्क विवरण और चैनल पंजीकरण:

मोबाइल नंबर* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ई-मेल आईडी ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

चैनल पंजीकरण*
निम्नलिखित चैनल की उपलब्धता:

खुदरा इंटरनेट बैंकिंग ^ (^ नियम एवं शर्तों के अधीन) Y N	कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग (संबंधित सीआईबी फॉर्म भरना होगा) Y N	डेबिट कार्ड* (संबंधित डेबिट कार्ड फॉर्म भरना होगा) Y N	चेक बुक आवश्यक है* Y N
एसएमएस अलर्ट Y N	मोबाइल बैंकिंग ^ Y N	ईमेल स्टेटमेंट आवश्यक है Y N	

(मेरे / हमारे खाते की सीआईएफ आईडी से जुड़े सभी खातों को संपर्क विवरण में उल्लिखित ई-मेल आईडी पर ईमेल स्टेटमेंट के लिए पंजीकृत किया जाएगा)। हम जानते हैं कि ईमेल स्टेटमेंट पंजीकरण होने पर कागजी विवरण नहीं भेजे जाएंगे। मैं/हम ईमेल स्टेटमेंट पंजीकरण पर लागू अन्य नियमों / शर्तों पर पुष्टि करते हैं। बचत खाते के लिए, केवल त्रैमासिक ईमेल स्टेटमेंट उपलब्ध होंगे।

मैं / हम इसके द्वारा पुष्टि करते हैं कि इस खाते के सभी संचार उपर्युक्त संपर्क विवरणों पर भेजे जाएंगे। मैं / हम बैंक को इस बारे में हमारे साथ संवाद करने के लिए अधिकृत करते हैं।
पर्क विवरण में किसी भी बदलाव के मामले में, आवश्यक दस्तावेजों के साथ उपयुक्त रूप से इसकी सूचना दी जाएगी

D) കോൺടാക്റ്റ് വിശദാംശങ്ങൾ & ചാനൽ രജിസ്ട്രേഷൻ

മൊബൈൽ നമ്പർ* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ഇമെയിൽ ഐഡി. ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ചാനൽ രജിസ്ട്രേഷൻ*
ചുവടെയുള്ള ചാനൽ ആക്സസ് ചെയ്യുക:

റീട്ടെയിൽ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് ^ (^ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമാണ്) Y N	കോർപ്പറേറ്റ് ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് (പ്രസക്തമായ സി. ഐ. ബി ഫോം പൂരിപ്പിക്കണം) Y N	ഡെബിറ്റ് കാർഡ്* (പ്രസക്തമായ ഡെബിറ്റ് കാർഡ് ഫോം പൂരിപ്പിക്കണം) Y N	ചെക്ക് ബുക്ക് ആവശ്യമാണ്* Y N
എസ്എം എസ് അലേർട്ടുകൾ Y N	മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് ^ Y N	ഇമെയിൽ സ്റ്റേറ്റ്മെൻറ് ആവശ്യമാണ് Y N	

(എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ടിന്റെ ഐ ഐ എഫ് ഐഡിയുമായി ലിങ്ക് ചെയ്തിരിക്കുന്ന എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകളിലും ബന്ധപ്പെടാനുള്ള വിശദാംശങ്ങളിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന ഇ-മെയിൽ ഐഡിയിൽ ഇമെയിൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾക്കായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യും). ഇ-മെയിൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് രജിസ്ട്രേഷനിൽ ഫിസിക്കൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ അയയ്ക്കില്ലെന്ന് ഞങ്ങൾ മനസിലാക്കുന്നു ഇ-മെയിൽ പ്രസ്താവന രജിസ്ട്രേഷന് ബാധകമായ മറ്റ് നിബന്ധനകൾ/വ്യവസ്ഥകൾ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു. സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ടിന്, ത്രൈമാസ ഇ-മെയിൽ പ്രസ്താവനകൾ മാത്രമേ ലഭ്യമാകൂ.

ഈ അക്കൗണ്ടിലേക്കുള്ള എല്ലാ ആശയവിനിമയങ്ങളും മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച കോൺടാക്റ്റ് വിശദാംശങ്ങളിൽ അയയ്ക്കുമെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഇതിനാൽ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു. ഇത് സംബന്ധിച്ചു ആശയവിനിമയം നടത്താൻ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ബാങ്കിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുന്നു.

ബന്ധപ്പെടാനുള്ള വിശദാംശങ്ങളിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റമുണ്ടായാൽ, അത് ആവശ്യമായ രേഖകൾക്കൊപ്പം ഉചിതമായ രീതിയിൽ അറിയിക്കുന്നതാണ്

E) INITIAL FUNDING DETAILS:

Mode of Payment* ☐ Cash ☐ Cheque ☐ Direct Debit from own USFB A/C ☐ NEFT/RTGS (from own A/C with other bank)

(To open account with cash, customer must deposit the cash in person in A/c opening branch only)

Amount (₹)* ____________ (In words) ____________

Cheque No. ____________ Cheque Date D D M M Y Y Drawn on D D M M Y Y Bank Name ______ Branch ______

Account No. & Name* Account No. ______ Account Name ______
*USFB a/c in case of direct transfer/
*other own bank a/c in case of NEFT/RTGS

RTGS/NEFT UTR No.* ______

Date of Transaction* D D M M Y Y Y Y
in case of Cash/NEFT/RTGS/Direct debit

Applicant(s) Signature only for Direct Debit from own A/c

E) प्रारंभिक वित्त पोषण विवरण:

भुगतान का तरीका* ☐ नकद ☐ चेक ☐ अपने यूएसएफबी खाते से प्रत्यक्ष डेबिट ☐ एनईएफटी/आरटीजीएस (अन्य बैंक में धारित अपने खाते से)

(नकदी से खाता खोलने के लिए, ग्राहक को केवल खाता खोलने वाली शाखा में व्यक्तिगत रूप से नकद जमा करना अनिवार्य होगा)

राशि (₹)* ____________ (शब्दों में) ____________

चेक संख्या ____________ चेक की तारीख D D M M Y Y इस पर आहरण हेतु तैयार किया गया D D M M Y Y बैंक का नाम ______ शाखा ______

खाता संख्या और नाम* खाता सं. ______ खाता नाम ______
*प्रत्यक्ष अंतरण के मामले में यूएसएफबी खाता संख्या/
*एनईएफटी/आरटीजीएस के मामले में स्वयं का अन्य बैंक खाता

आरटीजीएस/एनईएफटी यूटीआर संख्या* ______

लेन-देन की तारीख* D D M M Y Y Y Y
कैश/एनईएफटी/आरटीजीएस/प्रत्यक्ष डेबिट के मामले में

आवेदक (कों) के हस्ताक्षर केवल अपने स्वयं के खाते से प्रत्यक्ष डेबिट के लिए

E) പ്രാരംഭ ഫണ്ടിംഗ് വിശദാംശങ്ങൾ:

പേയ്മെന്റ് രീതി* ☐ പണം ☐ ചെക്ക് ☐ സ്വന്തം യുഎസ്എഫ്ബി അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് നേരിട്ടുള്ള ഡെബിറ്റ് ☐ നെഫ്റ്റ് / ആർ ടി ജി എസ് (മറ്റ് ബാങ്കുകളിലെ സ്വന്തം അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന്)

(പണം ഉപയോഗിച്ച് അക്കൗണ്ട് തുറക്കാൻ, ഉപഭോക്താവ് നേരിട്ട് അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്ന ശാഖയിൽ പണം നിക്ഷേപിക്കണം)

തുക (₹)* ____________ (അക്ഷരത്തിൽ) ____________

ചെക്ക് നമ്പർ. ____________ ചെക്ക് തീയതി D D M M Y Y പിൻവലിച്ചത് D D M M Y Y ബാങ്കിന്റെ പേര് ______ ബ്രാഞ്ച് ______

അക്കൗണ്ട് നമ്പർ. & പേര്* അക്കൗണ്ട് നമ്പർ ______ അക്കൗണ്ട് നാമം ______
*നേരിട്ടുള്ള ട്രാൻസ്ഫർ ആണെങ്കിൽ യുഎസ്എഫ്ബി അക്കൗണ്ട്/
*നെഫ്റ്റ്/ ആർ ടി ജി എസ് എന്നിവയിൽ മറ്റൊരു ബാങ്കിലെ സ്വന്തം അക്കൗണ്ട് നമ്പർ

ആർടിജിഎസ് / നെഫ്റ്റ് യു.ടി. ആർ. നമ്പർ* ______

ഇടപാട് തീയതി* D D M M Y Y Y Y
പണം / നെഫ്റ്റ്/ആർടിജിഎസ് / ഡയറക്ട് ഡെബിറ്റ് എന്നീ സാഹചര്യങ്ങളിൽ

സ്വന്തം അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും നേരിട്ടുള്ള ഡെബിറ്റ് ആണെങ്കിൽ മാത്രം അപേക്ഷകന്റെ (രുടെ) ഒപ്പ്

F) TERM DEPOSIT ACCOUNT: (Note: Applicable only for new to Bank (NTB) customer, giving the request for standalone FD creation. Not applicable along with acount opening request.)

Instruction for Term Deposit FD Type: Callable ☐ Non-callable ☐ Product Code ______

Deposit Amount (₹) ______ Rate of Interest ______ % **Period:** Months ______ Days ______

Amount in words ____________

Auto renewal : Y N (If yes) Maturity Instruction: Renew Principal & Interest ☐ Renew Principal ☐ Interest Payout: At Maturity ☐ Monthly ☐ Quarterly ☐

Repayment Details:

Through DD ☐ Incase the maturity/interest payout opted through demand draft, it will be delivered to communication address of entity. Value Date D D M M Y Y Y Y

Account with Other Bank ____________ Account Name ____________
(Copy of passbook/cancelled cheque should be enclosed)

IFSC ______ Bank Name ______ Branch Name ______

TDS Detail: Deduct TDS Y N (If no please submit the TDS exemption document) Form 15G ☐ Income tax exemption letter Y N Validity of exemption letter ______

Note: 1) Interest payment is subject to RBI guidelines from time to time. 2) Please refer the latest interest rate chart at the branch or visit www.utkarsh.bank. 3) Interest payment is subject to tax deduction at source.

F) सावधि जमा खाता: (नोट: स्टैंडअलोन एफडी निर्माण के लिए अनुरोध देने वाले केवल बैंक के लिए नए (एनटीबी) ग्राहक के लिए लागू। खाता खोलने के अनुरोध के साथ लागू नहीं है।)

सावधि जमा के लिए निर्देश सावधि जमा का प्रकार: कॉल करने योग्य ☐ कॉल नहीं करने योग्य ☐ उत्पाद कोड ______

जमा राशि (₹) ______ ब्याज की दर ______ % अवधि: महीने ______ दिन ______

शब्दों में राशि ____________

स्वत: नवीकरण: Y N (यदि हाँ) परिपक्वता निर्देश: मूलधन और ब्याज नवीनीकृत करें ☐ मूलधन नवीनीकृत करें ☐ ब्याज भुगतान: परिपक्वता पर ☐ मासिक ☐ त्रैमासिक ☐

पुनर्भुगतान विवरण:

डीडी के माध्यम से ☐ यदि डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से परिपक्वता/ब्याज भुगतान का विकल्प चुना जाता है, तो इसे इकाई के संचार पते पर भेजा किया जाएगा। मूल्यन तिथि D D M M Y Y Y Y

अन्य बैंक में खाता ____________ खाता नाम ____________
(पासबुक/रद्द चेक की प्रति संलग्न की जानी चाहिए)

आईएफएससी ______ बैंक का नाम ______ शाखा का नाम ______

टीडीएस विवरण: टीडीएस की कटौती करें Y N (यदि नहीं, तो कृपया टीडीएस छूट दस्तावेज जमा करें) फॉर्म 15जी ☐ आयकर छूट पत्र Y N छूट पत्र की वैधता ______

नोट: 1) ब्याज भुगतान, समय-समय पर आरबीआई द्वारा जारी दिशानिर्देशों के अधीन है। 2) कृपया शाखा में नवीनतम ब्याज दर चार्ट देखें या www.utkarsh.bank पर जाएं। 3) ब्याज भुगतान स्रोत पर कर कटौती के अधीन है।

F) ടേം ഡെപ്പോസിറ്റ് അക്കൗണ്ട്: (ശ്രദ്ധിക്കുക: പുതിയ ബാങ്ക് (എൻ ടി ബി) ഉപഭോക്താവിന് മാത്രം ബാധകം, ഒറ്റപ്പെട്ട എഫ് ഡി സൃഷ്ടിക്കാനുള്ള അഭ്യർത്ഥന നൽകുന്നു. അക്കൌണ്ട് ഓപ്പണിംഗ് അഭ്യർത്ഥനയോടൊപ്പം ബാധകമല്ല.)

ടേം ഡെപ്പോസിറ്റ് നിർദ്ദേശം എഫ്ഡി തരം: കാലാവധി പൂർത്തിയാകാതെ പിൻവലിക്കാനാകുന്നത് ☐ കാലാവധി പൂർത്തിയാകാതെ പിൻവലിക്കാനാത്തത് ☐ ഉൽപ്പന്ന കോഡ് ☐

നിക്ഷേപ തുക (₹) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ പലിശ നിരക്ക് ☐ % കാലാവധി: മാസങ്ങൾ ☐☐ ദിവസങ്ങൾ ☐☐☐

തുക അക്ഷരങ്ങളിൽ ____________________

ഓട്ടോ റിന്യൂവൽ: Y N (ഉണ്ടെങ്കിൽ) മെച്യൂരിറ്റി നിർദേശങ്ങൾ: മുതലും പലിശയും പുതുക്കുക ☐ മുതൽ തുക പുതുക്കുക ☐ പലിശ പേഔട്ട്: കാലാവധിയിൽ ☐ പ്രതിമാസം ☐ പാദവാർഷികം ☐

തിരിച്ചടവ് വിശദാംശങ്ങൾ:

ഡി. ഡി വഴി ☐ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റിലൂടെ മെച്യൂരിറ്റി/പലിശ പേഔട്ട് തിരഞ്ഞെടുത്താൽ, അത് സ്ഥാപനത്തിന്റെ ആശയവിനിമയ വിലാസത്തിലേക്ക് ഡെലിവർ ചെയ്യും. മൂല്യം ബാധകമാകുന്ന തീയ്യതി D D M M Y Y Y Y

മറ്റ് ബാങ്കിലെ അക്കൗണ്ട് ____________________ അക്കൗണ്ട് നാമം ____________________

(പാസ് ബുക്ക്/റദ്ദാക്കിയ ചെക്ക് കോപ്പി എന്നിവ കൂട്ടിച്ചേർത്തിരിക്കണം)

ഐ എഫ് എസ് സി ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ബാങ്കിന്റെ പേര് ☐ ബ്രാഞ്ചിൻറെ പേര് ☐

ടി ഡി എസ് വിശദാംശങ്ങൾ: ടി ഡി എസ് കുറയ്ക്കുക Y N (ഇല്ലെങ്കിൽ ടി ഡി എസ് കിഴിവിനുള്ള രേഖ സമർപ്പിക്കുക) ഫോം 15G ☐ ആദായ നികുതി ഇളവ് കത്ത് Y N ഇളവിനുള്ള കത്തിൻറെ സാധുത ☐

കുറിപ്പ്: 1) പലിശ പേയ്മെന്റ് കാലാകാലങ്ങളിൽ ആർബിഐ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിധേയമാണ്. 2) ബ്രാഞ്ചിലെ ഏറ്റവും പുതിയ പലിശ നിരക്ക് ചാർട്ട് കാണുക അല്ലെങ്കിൽ www.utkarsh.bank സന്ദർശിക്കുക. 3) പലിശ പേയ്മെന്റ് ഉറവിടത്തിൽ നിന്നുള്ള നികുതിയിളവിന് വിധേയമാണ്.

G) TERMS & CONDITIONS:

We have read and understood the below T&C and understand that any changes to the T&C will be available on the website www.utkarsh.bank only. These terms and conditions apply to and regulate the operations of the Savings & Current, Fixed deposit. Non-Individual Account (here in after mentioned as "Non-Individual Account/s") offered by the Bank to Customers. These terms and conditions ("Terms) shall be in addition and subject to any other terms as stipulated by the Bank from time to time.

1. Definitions: In these terms and conditions, the following words and phrases have the meaning stated here under unless indicated otherwise:

a) "Account" refers to the Non-Individual Account by eligible entities i.e., Savings Account (Non-Individuals/Trusts/eligible Government bodies)& Current account (Other than Individual Current Accounts).
b) "Account Opening Form" (AOF) refers to the respective relationship forms for Non-Individual Account products.
c) "Customer refers to any person/entity/authorized signatory holding an Account.
d) "Month" shall mean a month reckoned according to the British calendar.
e) "Quarter" shall mean a financial quarter i.e. April —June, July—September, October— December, January—March in any financial year.
f) "Services" shall mean the various services that may be offered by the Bank in connection with the Account and are more particularly referred to/ described in these Terms and/or on the website.
g) "Services Directory" shall mean and include the media by which details about the charges and the rates at which the services are provided for the respective types of Account available.
h) "Website" refers to the website owned, established and maintained by Bank at the URL www.utkarsh.bank.

Interpretation:

a) All references to singular include plural and vice versa and the word "includes" should be construed as "without limitation".
b) Words indicating any gender include the other gender.
c) Reference to any statute, ordinance or other law includes all regulations and other instruments and all consolidations, amendments, re-enactments or replacements for the time being in force.
d) All headings, bold typing and italics (if any) have been inserted for convenience of reference only and do not define limit or affect the meaning or interpretation of these Terms.
e) Words "Utkarsh Bank", "the Bank", refer to Utkarsh Small Finance Bank Limited.

2. Applicability of Terms:

The terms and conditions ("Terms") set out below, together with the AOF, account charges and any other conditions which may be implied by law shall govern the operation of the Non-Individual account and other related services offered by the Bank to the Customer. By applying for opening the Account, the Customer acknowledges that he / she has read, understood and accepted these terms and conditions, which form a part of the Customer's application to the Bank.

Tax deduction at source

a) In case of renewed deposits, the new deposit amount consists of the original deposit amount plus interest less Tax Deducted at Source (TDS) if any, less compounding effect of TDS. For reinvestment deposit, the interest reinvested is post TDS recovery and hence the maturity amount for reinvestment deposits would vary to the extent of tax and compounding effect on tax for the period subsequent to deduction till maturity. If Deposit is opened under Monthly/Quarterly Interest Payment Mode, then the renewed deposit shall not comprise of the interest part.
b) No deduction of tax shall be made for taxable interest in the case of Non-individual resident in India, if such Non-individual furnishes to the Bank, a declaration in writing in the prescribed form 15G (as applicable, with PAN CARD details) to the effect that the tax on his/ her estimated total income for the year in which such interest income is to be included in computing his/her total income will be NIL. TDS rates will be as applicable from time to time as per the Income Tax Act, 1961 and Income Tax rules (which are subject to change as per directives of Ministry of Finance, Govt. of India). If TDS is not to be deducted, please submit Income Tax Exemption letter along with this Form.
c) Form 15G is required to be submitted separately for each financial year.
d) The Bank shall not be liable for any consequences or loss arising due to delay or non-submission of form 15G.
e) As per section 139A(5A) of the income Tax Act, every person receiving any sum of income or amount from which tax has been deducted under the provision of income tax act shall provide his/her PAN number to the person responsible for deducting such tax. In case the PAN number is not provided the Bank shall not be liable for the non availment of the credit of tax deducted at source.
f) PAN is required to be submitted to the Bank for Fixed deposit of ₹50,000/- or more.
g) PAN is required to be submitted to the Bank at a time of Term Deposit of amount exceeding ₹50,000 or once and/or the aggregate Term Deposit amount (including accrued interest) in a financial year exceeds ₹5,00,000/- with the Bank. In case, the PAN number is not provided to the Bank, the Bank shall not be liable for the non-availment of credit of Tax deducted at source and non-issuance of TDS certificate
h) As per section 206 AA introduced by Finance (no.2) Act. 2009 w.e.f. 01.04.2010, every person who receive income on which TDS is deductible shall furnish his/her PAN falling which TDS shall be deducted as at the rate of 20% in case of domestic deposits "Please further note that the absence of PAN, form 15G and other exemption certificate will be invalid even if submitted & penal TDS will be applicable."
i) The above terms and conditions are subject to change as per regulatory guidelines issued from time to time.
j) A new section 206AB introduced in the Finance Bill, 2021 w.e.f. 01. 07.2021 for deduction of tax at source at higher rates i.e 20% (for interest on deposit where prevailing TDS rate is 10%) if an amount is paid or payable to the specified person who did not file the income tax return for respective year as mentioned in said section.
k) The extant TDS law requires tax to be deducted in case the projected interest exceeds threshold limit (₹50,000/- for senior citizens and ₹40,000/- for others). This threshold limit is to be calculated at the time of payment/credit of interest. Subsequently, in case the total interest falls below the threshold limit due to premature withdrawal of one or more FDs, the TDS deducted on earlier occasions will not be refunded. The deposit holder can claim the credit for TDS while filing his/her income tax return.

Note- the above is subject to change as per directives of Ministry of Finance, Govt. of India. Above points shall not be applicable in case of Partnership firms and Corporates.

Account opening/service provision: All services, including opening of the account are subject to verification of information/documents provided by us. In the event of non-opening of the account, initial funding if any made by cash shall be refunded by means Demand Draft (or) as per extant guidelines. Existing Customer ID: In case of existing customers, the Bank reserves the right to tag the new account with the existing customer ID without any prior intimation.

Services: The complete list of services available to me/us will be available on www.utkarsh.bank and changes if any will also be updated in the bank's website. Fees & Charges: We consent to pay the charges as levied by the bank and applicable levies and taxes (stipulated by Govt. of India) and communicated by the Bank from time to time. The Bank shall be at liberty to deduct the said amount from the Customer's account without any notice. Change in Fees, Charges &Services: Any change/discontinuation of Fees & Charges, Services, or Interest Rate will be intimated to us well in advance through letter/SMS/website/email or other means.

Recovery: If no sufficient balance is available in the account to pay fees/charges, we authorize Utkarsh Small Finance Bank Ltd. to set off against any sanctioned facility and shall have the first right of such set off from any credit into the said account. The Bank shall have the right to suspend the operations of the account without notice in accordance with the provisions of the accepted Banking Law and practice in the case of any regulatory dictum and/or violation of the Laws and regulations and/or due to any suspicious transactions of any nature in the view of the Bank. The Bank shall have the right to close the Account without notice if the account remains inoperative and if there is no balance as stipulated by the Bank from time to time as stipulated and agreed upon. The Bank has also the right to demand a closure of the account if the conduct of the account is not found to be satisfactory by the Bank. In such an event the Bank shall not be liable for any loss, damages which we may occur directly or indirectly. The Bank is under obligation to honour all statutory requests/demands and they override all services/facilities being provided by the Bank. The Bank/branch is under obligation to debit/freeze/ close the account if stipulated/mandated by the statutory authorities in writing and the bank/branch will not be responsible for any cheque returns/loss of business for complying with such statutory requests.

Transactions: We are aware that the Bank is not bound to take note of any instructions with regard to the account or ancillary to the account as received by the Bank from any non-registered and/or unauthorized channels. In the event of any such rejection based on any instructions so received from any non-registered or unauthorized channels the Bank shall not be liable for any loss, damages which we may occur directly or indirectly on account of the rejection.

Cheque Book: The Bank reserves the right to suspend the issuance of fresh cheque books if the Bank is of the opinion that the conduct of the account is not satisfactory and instruments are dishonoured for want of funds. Cheque books will be couriered directly to the mailing address given by the Customer provided all formalities are completed. Subsequent cheque books can be requisitioned through the requisition leaf available in the cheque book or through ATMs subject to satisfactory conduct of the Account. Cheque books are normally issued free of cost, however, Bank reserves the right to recover the cost of the cheque book requisitioned. Alterations, if any, on cheques are required to be authenticated by the drawer's signature against each such alteration. Bank reserves the right to refuse payment of cheques that have been altered in any way unless the alteration is authenticated by the drawer under full signature as per specimen on record with Bank. Cheques should be drawn in such a way as to prevent alteration after issue and the drawer's signature should be uniform with that on record. Bank will record and accept instructions from the drawer for stopping payment requests against cheque/s that are lost, stolen, or not required to be paid against, only if such instructions are received from the drawer by the Bank, prior to presentment of such cheques at the Bank or in the case of e-cheques, only if the stop payment requests are logged prior to payment of moneys against the same, and Bank shall not be responsible in any manner whatsoever for any losses caused, or payments made, if the cheques are presented for payment to Bank prior to receipt of instructions, if any, from the drawer of the cheque/s or in the case of e-cheques, if the stop payment requests are logged after payment against such cheques has been initiated by Bank. Bank may charge Service charge for such countermanding instructions. Bank may dishonour and/or return cheques unpaid which are altered, if considered by the Bank to be ambiguous or suspicious in any way, or if received for payment more than three months after the date the cheque is drawn. Customer should issue cheques in the account only after making prior arrangement of funds in the account to avoid returns/dishonour. If a cheque issued by a Customer is required to be returned for insufficient balance in the Account or for being in excess of arrangements, a penalty/charge may be levied by Bank. If any cheque deposited by the Customer is returned unpaid, service charge may be recovered from the Customer including applicable taxes. In case of large number of returns/dishonours in the account, the Bank reserves the right to take corrective action for the specific accounts as deemed fit. The Bank is not liable if any cheque/s is/are returned due to "Insufficient Funds" as the bank/branch has complied with statutory requests.

Corporate Internet Banking: For Corporate Internet Banking (as and when made available by the bank), the workflow rules would be common for all transaction type. Corporate Internet Banking will be given to every user who have applied for Corporate Internet Banking. View Access: View access option on Corporate Internet Banking Includes Account related information and all other access option introduced from time to time as may be decided by the Bank. Transaction Access: Transaction access option on Corporate Internet Banking includes transfer between own accounts, Inter Bank Fund Transfer (for e.g. non Utkarsh Small Finance Bank Account Holder through RTGS/NEFT), Salary upload etc. and other services offered by the Bank. The bank/branch will not be held responsible for the misuse of any such facility. Further, We understand that the security of such information lies with the account holder/s.

Retail Internet Banking (For proprietorship firms): Please note that the terms &conditions pertaining to retail internet banking as mentioned below will be applicable in case of proprietorship concerns. Disclaimer for Utkarsh Small Finance Bank Internet Banking: "I/We acknowledge that the issue, usage of Utkarsh Small Finance Bank Internet Banking facility is governed by terms & conditions in force from time to time as set forth on the www.utkarsh.bank and agree to abide by the same. I/We am/are aware that Utkarsh Small Finance Bank Ltd does not seek any information relating to login ID/Password/PIN/CVV/OTP etc. in any form including through e-mails from its customers. I/We further agree and confirm that Utkarsh Small Finance Bank shall not be liable for any losses arising from my/our sharing/disclosing of login ID, password, cards, card numbers or PIN (Personal Identification Number) to anyone, nor shall make claims on the bank for any unauthorized use. I/We shall take all precautions to protect my/our account details so as to avoid any unauthorized use.

Transaction Access. Statement via E-mail (Free): In case if the customer has opted for Email statement it will be sent once a month and shall be sent to registered E-mail ID. And in all such cases no physical statement shall be couriered/ dispatched. Alerts on Mobile (SMS Banking): SMS Banking will be given by default at the time of account opening. This service is free for initial One month which ceases on the last day of the month. Please refer to the schedule of charges as the SMS Banking is a Chargeable Service.

Important Note : Escrow, Dividend, IPO, Settlement, or any other account decided by bank as applicable from time to time cannot be given Transaction access on channel Services.

G) नियम एवं शर्तें:

हमने नीचे दिए गए नियम एवं शर्तों को पढ़ा और समझा है और समझते हैं कि नियम एवं शर्तों में कोई भी बदलाव केवल वेबसाइट www.utkarsh.bank पर उपलब्ध होगा। ये नियम एवं शर्तें बचत और चालू, सावधि जमा के संचालन पर लागू होती हैं और इन्हें विनियमित करती हैं। गैर-व्यक्तिगत खाता (यहां "गैर-व्यक्तिगत खाता" के रूप में उल्लिखित) बैंक द्वारा ग्राहकों को पेश किया जाता है। ये नियम एवं शर्तें ("शर्तें) बैंक द्वारा समय-समय पर निर्धारित किसी भी अन्य शर्तों के अतिरिक्त और अधीन होंगी।

1. परिभाषाएँ: इन नियमों और शर्तों में, जब तक कि अन्यथा इंगित न किया गया हो, निम्नलिखित शब्दों और वाक्यांशों का अर्थ यहां बताया गया है:

a) "खाता" पात्र इकाइयों द्वारा गैर- व्यक्तिगत खाते को संदर्भित करता है अर्थात बचत खाता (गैर- व्यक्तिगत / ट्रस्ट / पात्र सरकारी निकाय) और चालू खाता (व्यक्तिगत चालू खातों के अलावा)।

b) "खाता खोलने का फॉर्म" (एओएफ) गैर-व्यक्तिगत खाता उत्पादों के लिए संबंधित संबंध रूपों को संदर्भित करता है।

c) "ग्राहक, खाता रखने वाले किसी भी व्यक्ति / इकाई / अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता को संदर्भित करता है।

d) "महीने" का अर्थ ब्रिटिश कैलेंडर के अनुसार माना जाने वाला महीना होगा।

e) "तिमाही" का अर्थ किसी भी वित्तीय वर्ष में एक वित्तीय तिमाही यानी अप्रैल-जून, जुलाई-सितंबर, अक्टूबर-दिसंबर, जनवरी-मार्च होगा।

f) "सेवाओं" का अर्थ उन विभिन्न सेवाओं से होगा जो बैंक द्वारा खाते के संबंध में प्रदान की जा सकती हैं और इन शर्तों और / या वेबसाइट पर विशेष रूप से संदर्भित / वर्णित हैं।

g) "सेवा निर्देशिका" का अर्थ होगा और इसमें ऐसा मीडिया शामिल होगा जिसके द्वारा शुल्कों और उन दरों के बारे में विवरण दिया जाएगा जिन पर, उपलब्ध संबंधित प्रकार के खाते के लिए सेवाएं प्रदान की जाती हैं।

h) "वेबसाइट" बैंक के स्वामित्व वाली, स्थापित और अनुरक्षित वेबसाइट को संदर्भित करती है जो यूआरएल www.utkarsh.bank पर है।

व्याख्या:

a) एकवचन के सभी संदर्भों में बहुवचन और इसके विपरीत शामिल हैं और शब्द "शामिल" को "बिना सीमा के" माना जाना चाहिए।

b) किसी भी लिंग को इंगित करने वाले शब्दों में अन्य लिंग शामिल हैं।

c) किसी संविधि, अध्यादेश या अन्य विधि के संदर्भ में उस समय प्रवर्तित सभी विनियम और अन्य लिखत तथा सभी समेकन, संशोधन, पुन: अधिनियमन या प्रतिस्थापन शामिल हैं।

d) सभी शीर्षक, बोल्ड टाइपिंग और इटैलिक (यदि कोई हो) केवल संदर्भ की सुविधा के लिए डाले गए हैं और इन शर्तों की सीमा या अर्थ या व्याख्या को परिभाषित या प्रभावित नहीं करते हैं।

e) शब्द "उत्कर्ष बैंक", "बैंक", उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड को संदर्भित करते हैं।

2. शर्तों की प्रयोज्यता:

खाता खोलने के फॉर्म (एओएफ), खाता शुल्कों और किसी भी अन्य शर्तों के साथ नीचे निर्धारित नियम एवं शर्तें ("शर्तें") जो कानून द्वारा निहित हो सकती हैं, गैर-व्यक्तिगत खाते के संचालन और बैंक द्वारा ग्राहक को दी जाने वाली अन्य संबंधित सेवाओं को नियंत्रित करेंगी। खाता खोलने के लिए आवेदन करके, ग्राहक स्वीकार करता है कि उसने इन नियमों और शर्तों को पढ़ा, समझा और स्वीकार किया है, जो बैंक के लिए ग्राहक के आवेदन का एक हिस्सा हैं।

स्रोत पर कर कटौती

a) नवीनीकृत जमाराशियों के मामले में, नई जमा राशि में मूल जमा राशि और स्रोत पर ब्याज रहित कर कटौती (टीडीएस) यदि कोई हो में से टीडीएस के चक्रवृद्धि प्रभाव को घटाने पर आने वाला परिणाम है। पुनर्निवेश जमा के लिए, पुनर्निवेशित ब्याज का परिकलन टीडीएस वसूली के बाद किया जाता है और इसलिए पुनर्निवेश जमा के लिए परिपक्वता राशि, परिपक्वता तक कटौती के बाद की अवधि के लिए कर और कर पर चक्रवृद्धि प्रभाव की सीमा तक परिवर्तनशील होगी। यदि जमा मासिक / त्रैमासिक ब्याज भुगतान मोड के तहत खोला जाता है, तो नवीनीकृत जमा में ब्याज का हिस्सा शामिल नहीं होगा।

b) भारत में गैर-व्यक्तिगत निवासी के मामले में कर योग्य ब्याज के लिए कर की कोई कटौती नहीं की जाएगी, यदि ऐसा गैर-व्यक्ति बैंक को निर्धारित फॉर्म 15 जी (जैसा कि लागू हो, पैन कार्ड विवरण के साथ) में लिखित में एक घोषणा प्रस्तुत करता है कि उसकी अनुमानित कुल आय पर कर, उस वर्ष के लिए कर जिसमें ऐसी ब्याज आय को उसकी कुल आय के परिकलन में शामिल किया जाना है, शून्य होगा। टीडीएस दरें आयकर अधिनियम, 1961 और आयकर नियमों (जो वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार परिवर्तन के अधीन हैं) के अनुसार समय-समय पर लागू होंगी। यदि टीडीएस नहीं काटा जाना है, तो कृपया इस फॉर्म के साथ आयकर छूट पत्र जमा करें।

c) फॉर्म 15 जी प्रत्येक वित्तीय वर्ष के लिए अलग से प्रस्तुत किया जाना आवश्यक है।

d) बैंक, फॉर्म 15 जी के देरी से जमा होने या गैर-जमा करने के कारण उत्पन्न होने वाले किसी भी परिणाम या हानि के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।

e) आयकर अधिनियम की धारा 139 ए (5 ए) के अनुसार, आयकर अधिनियम के प्रावधान के तहत आय की कोई भी राशि या राशि जिसमें से कर काटा गया है, प्राप्त करने वाले प्रत्येक व्यक्ति को, अपना पैन संख्या उस व्यक्ति को प्रदान करना होगा जो इस तरह के कर की कटौती के लिए जिम्मेदार होगा। यदि पैन संख्या प्रदान नहीं किया जाता है तो बैंक स्रोत पर काटे गए कर का क्रेडिट ग्राहक को प्राप्त नहीं होने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।

f) ₹50,000/- या उससे अधिक की सावधि जमा के लिए बैंक को पैन प्रस्तुत करना आवश्यक है।

g) ₹50,000/- से अधिक की सावधि जमा के समय या एक बार और/या किसी वित्तीय वर्ष में कुल सावधि जमा राशि (अर्जित ब्याज सहित) बैंक के पास ₹5,00,000/- से अधिक हो जाती है तो पैन बैंक में जमा करना आवश्यक है। यदि बैंक को पैन संख्या प्रदान नहीं किया जाता है, तो स्रोत पर काटे गए कर का क्रेडिट ग्राहक को प्राप्त नहीं होने और टीडीएस प्रमाण पत्र जारी नहीं किए जाने के लिए बैंक उत्तरदायी नहीं होगा।

h) वित्त (सं.2) अधिनियम, 2009 द्वारा दिनांक 01.04.2010 से शुरू की गई धारा 206 एए के अनुसार, प्रत्येक व्यक्ति जो ऐसी आय प्राप्त करता है जिस पर टीडीएस कटौती योग्य है, उसे अपना पैन प्रस्तुत करना होगा, ऐसा न करने पर जिसमें घरेलू जमाओं के मामले में 20% की दर से टीडीएस काटा जाएगा। कृपया आगे ध्यान दें कि पैन की अनुपस्थिति में, फॉर्म 15जी और अन्य छूट प्रमाण पत्र अमान्य होंगे, भले ही वे जमा किया गए हों और दंडात्मक टीडीएस लागू होगा।

i) उपर्युक्त नियम एवं शर्तें समय-समय पर जारी विनियामक दिशानिर्देशों के अनुसार परिवर्तन के अधीन हैं।

j) 01. 07.2021 से वित्त विधेयक, 2021 में एक नई धारा 206एबी पेश की गई है जिसके अनुसार यदि यदि उक्त धारा में उल्लिखित संबंधित वर्ष के लिए आयकर रिटर्न दाखिल नहीं करने वाला निर्दिष्ट व्यक्ति को राशि का भुगतान किया जाता है या देय है तो उच्च दरों अर्थात 20% (जमा पर ब्याज के लिए जहां प्रचलित टीडीएस दर 10% है) पर स्रोत पर कर की कटौती की जाएगी।

k) वर्तमान टीडीएस कानून में अनुमानित ब्याज सीमा (वरिष्ठ नागरिकों के लिए ₹50,000/- और अन्य के लिए ₹40,000/-) से अधिक होने की स्थिति में कर कटौती की आवश्यकता होती है। इस सीमा की गणना ब्याज के भुगतान/क्रेडिट के समय की जानी होती है। इसके बाद, यदि एक या एक से अधिक सावधि जमा की समय पूर्व निकासी के कारण कुल ब्याज सीमा से नीचे चला जाता है, तो पहले के अवसरों पर काटा गया टीडीएस वापस नहीं किया जाएगा। जमा धारक अपना आयकर रिटर्न दाखिल करते समय टीडीएस के लिए क्रेडिट का दावा कर सकता है।

नोट- उपर्युक्त प्रावधान वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार परिवर्तन के अधीन है। उपर्युक्त बिंदु साझेदारी फर्मों और कॉर्पोरेट कंपनियों के मामले में लागू नहीं होंगे।

खाता खोलने/सेवा का प्रावधान: खाता खोलने सहित सभी सेवाएं हमारे द्वारा प्रदान की गई जानकारी / दस्तावेजों के सत्यापन के अधीन हैं। खाता नहीं खुलने की स्थिति में, प्रारंभिक वित्तपोषण, यदि कोई नकद द्वारा किया गया है, तो डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से (या) मौजूदा दिशानिर्देशों के अनुसार वापस कर दिया जाएगा। मौजूदा ग्राहक आईडी: मौजूदा ग्राहकों के मामले में, बैंक बिना किसी पूर्व सूचना के नए खाते को मौजूदा ग्राहक आईडी के साथ टैग करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

सेवाएँ: मेरे/हमारे लिए उपलब्ध सेवाओं की पूरी सूची www.utkarsh.bank पर उपलब्ध होगी और यदि कोई परिवर्तन होता है तो उसे बैंक की वेबसाइट में भी अपडेट किया जाएगा। शुल्क और प्रभार: हम बैंक द्वारा लगाए गए और समय-समय पर बैंक द्वारा सूचित किए प्रभारों और लागू शुल्कों और करों (भारत सरकार द्वारा निर्धारित) का भुगतान करने के लिए सहमत हैं। बैंक बिना किसी सूचना के ग्राहक के खाते से उक्त राशि काटने के लिए स्वतंत्र होगा। शुल्कों, प्रभारों और सेवाओं में परिवर्तन: शुल्कों और प्रभारों, सेवाओं, या ब्याज दर के किसी भी बदलाव / बंद होने के बारे में हमें पत्र / एसएमएस / वेबसाइट / ईमेल या अन्य माध्यमों से पहले से सूचित किया जाएगा।

वसूली: यदि शुल्कों / प्रभारों का भुगतान करने के लिए खाते में कोई पर्याप्त शेष राशि उपलब्ध नहीं है, तो हम उत्कर्ष स्मॉल फाइनेंस बैंक लिमिटेड को किसी भी स्वीकृत सुविधा के खिलाफ सेट ऑफ करने के लिए अधिकृत करते हैं और उक्त खाते में किसी भी क्रेडिट से इस तरह के सेट ऑफ का पहला अधिकार होगा। बैंक को किसी विनियामक आदेश और/या कानूनों और विनियमों के उल्लंघन और/या बैंक की दृष्टि में किसी भी प्रकार के संदिग्ध लेन-देन के मामले में बैंकिंग के स्वीकृत नियमों और व्यवहार के प्रावधानों के अनुसार बिना कोई सूचना दिए खाते के संचालन को निलंबित करने का अधिकार होगा। यदि खाता निष्क्रिय रहता है और यदि बैंक द्वारा समय-समय पर निर्धारित और सहमति के अनुसार कोई शेष राशि नहीं है तो बैंक को बिना किसी सूचना के खाता बंद करने का अधिकार होगा। बैंक के पास यह भी अधिकार है कि यदि बैंक द्वारा खाते का संचालन संतोषजनक नहीं पाया जाता है तो खाते को बंद करने की मांग की जा सकती है। ऐसी स्थिति में बैंक प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से होने वाली किसी भी हानि, क्षति के लिए उत्तरदायी नहीं होगा। बैंक सभी वैधानिक अनुरोधों/मांगों का सम्मान करने के लिए बाध्य है और वे बैंक द्वारा प्रदान की जा रही सभी सेवाओं/सुविधाओं को ओवरराइड करते हैं। बैंक/शाखा वैधानिक प्राधिकारियों द्वारा लिखित रूप में निर्धारित/अधिदेशित किए जाने पर खाते को डेबिट/फ्रीज/बंद करने के लिए बाध्य है और ऐसे वैधानिक अनुरोधों का अनुपालन करने के लिए बैंक/शाखा किसी भी चेक रिटर्न/व्यवसाय के नुकसान के लिए जिम्मेदार नहीं होगी।

लेनदेन: हमें जानकारी है कि बैंक किसी भी गैर-पंजीकृत और/या अनधिकृत चैनलों से खाते या सहायक खाते के संबंध में बैंक द्वारा प्राप्त किसी भी अनुदेश पर ध्यान देने के लिए बाध्य नहीं है। किसी भी गैर-पंजीकृत या अनधिकृत चैनलों से प्राप्त किसी भी निर्देश के आधार पर ऐसी किसी भी अस्वीकृति की स्थिति में, अस्वीकृति के कारण प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से हो सकने वाले किसी भी नुकसान, क्षति के लिए बैंक उत्तरदायी नहीं होगा।

चेक बुक: यदि बैंक की राय है कि खाते का संचालन संतोषजनक नहीं है और धन की कमी के कारण लिखतों को अस्वीकृत किया जाता है तो बैंक को नई चेक बुक जारी करने को निलंबित करने का अधिकार प्राप्त है । सभी औपचारिकताएं पूरी होने पर चेक बुक सीधे ग्राहक द्वारा दिए गए पत्राचार पते पर कूरियर की जाएंगी। खाते का संचालन संतोषजनक होने पर, चेक बुक में उपलब्ध मांग पत्र के माध्यम से या एटीएम के माध्यम से बाद की चेक बुक मांगी जा सकती है। चेक बुक आमतौर पर मुफ्त में जारी की जाती हैं, हालांकि, बैंक के पास मांगी गई चेक बुक की लागत वसूलने का अधिकार सुरक्षित है। चेक पर परिवर्तन, यदि कोई हो, तो ऐसे प्रत्येक परिवर्तन के खिलाफ चेक आहरणकर्ता के हस्ताक्षर द्वारा प्रमाणित किया जाना आवश्यक है। बैंक उन चेकों का भुगतान करने से इनकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है जिन्हें किसी भी तरह से बदल दिया गया है जब तक कि बैंक के रिकॉर्ड पर उपलब्ध नमूने के अनुसार पूर्ण हस्ताक्षर के तहत चेक आहरणकर्ता द्वारा परिवर्तन को प्रमाणित नहीं किया जाता है। चेक इस तरह से तैयार किए जाने चाहिए कि जारी होने के बाद परिवर्तन को रोका जा सके और आहरणकर्ता के हस्ताक्षर बैंक के रिकॉर्ड पर मौजूद उसके हस्ताक्षर से मेल खाने चाहिए। जो खो गए हैं, चोरी हो गए हैं, या जिन्हें भुगतान करने की आवश्यकता नहीं है, बैंक उन चेकों के विरुद्ध भुगतान अनुरोधों को रोकने के लिए आहरणकर्ता से निर्देशों को केवल तभी रिकॉर्ड और स्वीकार करेगा, जब ऐसे निर्देश ऐसे चेकों को बैंक में प्रस्तुत किए जाने से पहले प्राप्त होते हैं या ई-चेक के मामले में उनके खिलाफ बैंक द्वारा धन का भुगतान किए जाने से पहले स्टॉप पेमेंट अनुरोध लॉग किए जाते हैं। और यदि चेक के आहरणकर्ता से निर्देश, यदि कोई दिया गया है, प्राप्त होने से पहले बैंक को भुगतान के लिए चेक प्रस्तुत किए जाते हैं या ई-चेक के मामले में निर्देश प्राप्त होने से पहले यदि ऐसे चेक के खिलाफ भुगतान के बाद स्टॉप पेमेंट अनुरोध लॉग किए जाते हैं तो बैंक किसी भी तरह से नुकसान या किए गए भुगतान के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। बैंक ऐसे प्रत्यायोजन निर्देशों के लिए सेवा प्रभार वसूल सकता है। बैंक उन चेकों को अनादरित कर सकता है और/या लौटा सकता है, जिनमें किसी प्रकार का बदलाव दिखाई देता है, यदि बैंक द्वारा जिन्हें किसी भी तरह से अस्पष्ट या संदिग्ध माना जाता है, या यदि चेक तैयार होने की तारीख के तीन महीने से अधिक समय बाद भुगतान के लिए प्राप्त किया जाता है। ग्राहक को रिटर्न/अनादर से बचने के लिए खाते में धन की पूर्व व्यवस्था करने के बाद ही खाते में चेक जारी करना चाहिए। यदि किसी ग्राहक द्वारा जारी चेक को खाते में अपर्याप्त शेष राशि होने या चेक की राशि व्यवस्थाओं से अधिक होने के कारण वापस किया जाना आवश्यक हो जाता है, तो बैंक द्वारा जुर्माना / प्रभार लगाया जा सकता है। यदि ग्राहक द्वारा जमा किया गया कोई चेक बिना भुगतान के वापस कर दिया जाता है, तो ग्राहक से लागू करों सहित सेवा शुल्क वसूल किया जा सकता है। खाते में बड़ी संख्या में रिटर्न/अनादर के मामले में, बैंक विशिष्ट खातों के लिए उपयुक्त समझी जाने वाली सुधारात्मक कार्रवाई कर सकता है। यदि कोई/कई चेक अपर्याप्त निधियों के कारण वापस कर दिया जाता है/कर दिए जाते हैं तो बैंक उत्तरदायी नहीं है क्योंकि बैंक/शाखा ने वैधानिक अनुरोधों का अनुपालन किया है।

कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग: कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग के लिए (जब भी बैंक द्वारा उपलब्ध कराया जाता है), वर्कफ़्लो नियम सभी लेनदेन प्रकारों के लिए एक जैसे होंगे। कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग हर उस उपयोगकर्ता को दी जाएगी जिसने कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग के लिए आवेदन किया है। एक्सेस देखें: कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग पर एक्सेस विकल्प देखें में खाते से संबंधित जानकारी और बैंक द्वारा समय-समय पर शुरू किए गए अन्य सभी एक्सेस विकल्प शामिल हैं। ट्रांजेक्शन एक्सेस: कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग पर लेनदेन पहुंच विकल्प में स्वयं के खातों के बीच ट्रांसफर, इंटर बैंक फंड ट्रांसफर (उदाहरण के लिए आरटीजीएस / एनईएफटी के माध्यम से गैर-उत्कर्ष लघु वित्त बैंक खाता धारक के लिए), वेतन अपलोड आदि और बैंक द्वारा दी जाने वाली अन्य सेवाएं शामिल हैं। ऐसी किसी भी सुविधा के दुरुपयोग के लिए बैंक/शाखा को जिम्मेदार नहीं ठहराया जाएगा। इसके अलावा, हम समझते हैं कि ऐसी जानकारी की सुरक्षा की जिम्मेदारी खाताधारक की होती है।

खुदरा इंटरनेट बैंकिंग (स्वामित्व फर्मों के लिए): कृपया ध्यान दें कि खुदरा इंटरनेट बैंकिंग से संबंधित नीचे उल्लेख की गई नियम एवं शर्तें स्वामित्व संबंधी चिंताओं के मामले में लागू होंगी। उत्कर्ष लघु वित्त बैंक इंटरनेट बैंकिंग के लिए अस्वीकरण: "मैं / हम स्वीकार करते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक इंटरनेट बैंकिंग सुविधा का उपयोग समय-समय पर लागू नियमों और शर्तों द्वारा शासित होता है जैसा कि www.utkarsh.bank पर निर्धारित किया गया है और इसका पालन करने के लिए सहमत हैं। हमें जानकारी है कि उत्कर्ष स्मॉल फाइनेंस बैंक लिमिटेड ई-मेल सहित किसी भी माध्यम से किसी भी रूप में अपने ग्राहकों से लॉगिन आईडी/पासवर्ड/पिन/सीवीवी/ओटीपी आदि से संबंधित कोई सूचना नहीं मांगता है। मैं/हम आगे सहमत हैं और पुष्टि करते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक मेरे/हमारे द्वारा किसी को लॉगिन आईडी, पासवर्ड, कार्ड, कार्ड संख्या या पिन (व्यक्तिगत पहचान संख्या) के साझाकरण/प्रकटीकरण से उत्पन्न किसी भी नुकसान के लिए उत्तरदायी नहीं होगा, न ही किसी अनधिकृत उपयोग के लिए बैंक पर दावा करेगा। मैं/हम अपने खाते के विवरण की सुरक्षा के लिए सभी तरह की सावधानियां बरतेंगे ताकि किसी भी अनधिकृत उपयोग से बचा जा सके।

लेन-देन एक्सेस। ई-मेल के माध्यम से विवरण (नि: शुल्क): यदि ग्राहक ने ईमेल स्टेटमेंट का विकल्प चुना है तो इसे महीने में एक बार भेजा जाएगा और पंजीकृत ई-मेल आईडी पर भेजा जाएगा। और ऐसे सभी मामलों में कोई कागजी विवरण कूरियर / प्रेषण के माध्यम से नहीं भेजा जाएगा। मोबाइल पर अलर्ट (एसएमएस बैंकिंग: खाता खोलते समय एसएमएस बैंकिंग डिफ़ॉल्ट रूप से दी जाएगी। यह सेवा प्रारंभिक एक महीने के लिए मुफ्त है जो महीने के अंतिम दिन समाप्त हो जाती है। कृपया शुल्कों की अनुसूची देखें क्योंकि एसएमएस बैंकिंग एक शुल्क योग्य सेवा है।

महत्वपूर्ण नोट : एस्क्रो, डिविडेंड, आईपीओ, निपटान (सेटलमेंट), या बैंक द्वारा समय-समय पर तय किए गए किसी अन्य खाते को चैनल सेवाओं पर लेनदेन पहुंच नहीं दी जा सकती है।

G) നിബന്ധനകളും & വ്യവസ്ഥകളും

നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും: താഴെയുള്ള നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ഞങ്ങൾ വായിക്കുകയും മനസ്സിലാക്കുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു, കൂടാതെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും എന്നതിലെ എന്തെങ്കിലും മാറ്റങ്ങൾ www.utkarsh.bank എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ മാത്രമേ ലഭ്യമാകുകയുള്ളൂ എന്നും മനസ്സിലാക്കുന്നു. ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും സേവിംഗ്സ്, കറന്റ്, ഫിക്സഡ് ഡിപ്പോസിറ്റ് എന്നിവയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ബാധകമാണ്. ബാങ്ക് ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് വ്യക്തിഗതമല്ലാത്ത ഒരു അക്കൗണ്ട് അഥവാ നോൺ ഇൻഡിവിജ്വൽ അക്കൗണ്ട് (ഇവിടെ "നോൺ ഇൻഡിവിജ്വൽ അക്കൗണ്ട്/ണ്ടുകൾ" എന്ന്പരാമർശിക്കുന്നു) വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്നു. ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ("നിബന്ധനകൾ) അധികവും ബാങ്ക് കാലാകാലങ്ങളിൽ അനുശാസിക്കുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയവുമായിരിക്കും.

1. നിർവചനങ്ങൾ: താഴെപ്പറയുന്ന വാക്കുകൾക്കും ശൈലികൾക്കും ഈ നിബന്ധനകളിലും വ്യവസ്ഥകളിലും,മറ്റുതരത്തിൽ പ്രത്യേകമായി സൂചിപ്പിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ ഇവിടെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അർത്ഥം മനസ്സിലാക്കണം :

a) "അക്കൗണ്ട് " എന്നത് യോഗ്യരായ സ്ഥാപനങ്ങൾ മുഖേനെയുള്ള നോൺ ഇൻഡിവിജ്വൽ അക്കൗണ്ടുകളെ സൂചിപ്പിക്കുന്നു, അതായത് സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ട് (വ്യക്തിഗതമല്ലാത്ത/ട്രസ്റ്റുകൾ/യോഗ്യതയുള്ള സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങൾ), കറന്റ് അക്കൗണ്ട് (വ്യക്തിഗത കറന്റ് അക്കൗണ്ടുകൾ ഒഴികെ) എന്നിവ.

b) "അക്കൗണ്ട് ഓപ്പണിംഗ് ഫോം" (AOF) എന്നത് നോൺ ഇൻഡിവിജ്വൽ അക്കൗണ്ട് ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്കായുള്ള റിലേഷൻഷിപ്പ് ഫോമുകളെ സൂചിപ്പിക്കുന്നു.

c) "ഉപഭോക്താവ് എന്നത് ഒരു അക്കൗണ്ട് കൈവശമുള്ള ഏതെങ്കിലും വ്യക്തിയെ / സ്ഥാപനത്തെ / അംഗീകൃത ഒപ്പധികാരിയെ സൂചിപ്പിക്കുന്നു.

d) "മാസം" എന്നാൽ ബ്രിട്ടീഷ് കലണ്ടർ അനുസരിച്ച് കണക്കാക്കിയ ഒരു മാസകാലാവധി എന്നാണ് അർത്ഥമാക്കുന്നത്.

e) "പാദവാർഷിക" എന്നത് ഒരു സാമ്പത്തിക പാദത്തെ അർത്ഥമാക്കുന്നു, അതായത് ഏതെങ്കിലും സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഏപ്രിൽ –ജൂൺ, ജൂലൈ–സെപ്റ്റംബർ, ഒക്ടോബർ– ഡിസംബർ, ജനുവരി–മാർച്ച് കാലയളവുകൾ.

f) "സേവനങ്ങൾ" എന്നത് അക്കൗണ്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്ക് വാഗ്ദാനം ചെയ്തേക്കാവുന്ന അല്ലെങ്കിൽ ഈ നിബന്ധനകളിലോ വെബ്സൈറ്റിലോ കൂടുതൽ പ്രത്യേകമായി പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന/ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന വിവിധ സേവനങ്ങളെ സൂചിപ്പിക്കുന്നു .

g) ലഭ്യമായ അക്കൗണ്ടുകളുടെ തരത്തിനനുസരിച്ച് സേവനങ്ങൾ നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച നിരക്കുകളെയും ചാർജുകളെയും കുറിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങളുള്ള മാധ്യമമാണ്.

h) "വെബ്സൈറ്റ് " എന്നത് ബാങ്കിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള www.utkarsh.bank എന്ന URL–ൽ സ്ഥാപിച്ചതും പരിപാലിക്കുന്നതുമായ വെബ്സൈറ്റിനെ സൂചിപ്പിക്കുന്നു.

വ്യാഖ്യാനം:

a) ഏകവചനമായുള്ള പരാമർശങ്ങളിൽ ബഹുവചനവും തിരിച്ചും ഉൾപ്പെടുന്നു, കൂടാതെ "ഉൾക്കൊള്ളുന്നു" എന്ന വാക്ക് "പരിമിതികളില്ലാതെ" എന്ന് വ്യാഖ്യാനിക്കണം.

b) ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക ലിംഗഭേദം സൂചിപ്പിക്കുന്ന വാക്കുകൾ എതിർ ലിംഗഭേദത്തെയും സൂചിപ്പിക്കുന്നു.

c) ഏതെങ്കിലും ചട്ടം, ഓർഡിനൻസ് അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് നിയമങ്ങൾ എന്നിവയെ കുറിച്ചുള്ള പരാമർശത്തിൽ എല്ലാ നിയന്ത്രണങ്ങളും മറ്റ് ഉപകരണങ്ങളും തൽക്കാലം പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന എല്ലാ ഏകീകരണങ്ങളും ഭേദഗതികളും പുനർനിർമ്മാണങ്ങളും മാറ്റിസ്ഥാപിക്കലുകളും ഉൾപ്പെടുന്നു.

d) എല്ലാ തലക്കെട്ടുകളും കട്ടികൂടിയതും ചെരിച്ചെഴുതിയതുമായവയും (എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ) റഫറൻസിന്റെ സൗകര്യത്തിനായി മാത്രം ചേർത്തിട്ടുള്ളവയാണ്, ഇവ ഈ നിബന്ധനകളുടെ അർത്ഥമോ വ്യാഖ്യാനമോ പരിധിയോ നിർവചിക്കുകയോ അവയെ ബാധിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല.

e) "ഉത്കർഷ് ബാങ്ക് ", "ബാങ്ക് " എന്നീ വാക്കുകൾ ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡിനെ പരാമർശിക്കുന്നു.

2. നിബന്ധനകളുടെ പ്രയോഗക്ഷമത:

താഴെ നൽകിയിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ("നിബന്ധനകൾ") AOF, അക്കൗണ്ട് ചാർജുകൾ, നിയമം അനുശാസിക്കുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥകൾ എന്നിവയ്ക്കൊപ്പം ബാങ്ക് ഉപഭോക്താവിന് നൽകുന്ന വ്യക്തിഗതമല്ലാത്ത അക്കൗണ്ടിന്റെയും മറ്റ് അനുബന്ധ സേവനങ്ങളുടെയും പ്രവർത്തനത്തെ നിയന്ത്രിക്കും. അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്നതിന് അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ, ബന്കിനോടുള്ള ഉപഭോക്താവിന്റെ അപേക്ഷയുടെ ഭാഗമായ ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അവർ വായിക്കുകയും മനസ്സിലാക്കുകയും അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തതായി ഉപഭോക്താവ് അംഗീകരിക്കുന്നു.

ഉറവിടത്തിൽ നികുതി കിഴിവ്

a) പുതുക്കിയ നിക്ഷേപങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ, പുതിയ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക എന്നതിൽ യഥാർത്ഥ നിക്ഷേപ തുകയോടൊപ്പം പലിശ കൂട്ടി അതിൽ നിന്നും ഉറവിടത്തിൽ നിന്നുള്ള നികുതിയിളവ് (TDS) കുറയ്ക്കുകയും ബാധകമെങ്കിൽ, ടി ഡി എസിന്റെ കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഇഫക്റ്റ് കൂടി കുറയ്ക്കുകയും ചെയ്ത രീതിയിൽ ബാധകമാകുന്നു. റീഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ് ഡെപ്പോസിറ്റിൽ , റീഇൻവെസ്റ്റ്മെൻറ് പലിശ എന്നിവ ടിഡിഎസ് കുറച്ചതിന് ശേഷമുള്ളതാണ്, അതിനാൽ റീഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ് ഡെപ്പോസിറ്റുകളുടെ മെച്യൂരിറ്റി തുക, മെച്യൂരിറ്റി വരെയുള്ള കിഴിവിന് ശേഷമുള്ള കാലയളവിലെ നികുതിയുടെയും കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഇഫക്റ്റിന്റെയും പരിധിയിൽ വ്യത്യാസപ്പെടും. പ്രതിമാസ/പാദവാർഷിക പലിശ പേയ്മെന്റ് മോഡിലാണ് നിക്ഷേപം ആരംഭിക്കുന്നതെങ്കിൽ, പുതുക്കിയ നിക്ഷേപത്തിൽ പലിശയുടെ ഭാഗം ഉൾപ്പെടില്ല.

b) ഇന്ത്യയിൽ സ്ഥിരതാമസമില്ലാത്ത വ്യക്തകൾ അല്ലാത്ത വിഭാഗത്തെ സംബന്ധിച്ചു നികുതി ബാധകമായ പലിശയ്ക്കായി വീണ്ടും നികുതി കിഴിവ് നടത്തുന്നതല്ല, ഇത്തരം വ്യക്തിയിതര വിഭാഗത്തിൽ പെട്ടവർ ബാങ്കിന് അവരുടെ മൊത്തം പ്രതീക്ഷിത വരുമാനത്തിന്റെ നികുതി നികുതിയെ സംബന്ധിച്ച് ഒരു വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള കണക്കുകൾ നിശ്ചിത ഫോറം 15G–ൽ (ബാധകമായ, PAN കാർഡ് വിശദാംശങ്ങളോടെ) രേഖാമൂലമുള്ള ഒരു പ്രഖ്യാപനമായി നൽകുമ്പോൾ അതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട പലിശയിനത്തിനുള്ള വരുമാനം ശൂന്യമായിരിക്കും. ടി ഡി എസ് നിരക്കുകൾ ആദായനികുതി നിയമം, 1961, ആദായനികുതി ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവ പ്രകാരം കാലാകാലങ്ങളിൽ ബാധകമായിരിക്കും (ഇത് ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റിന്റെ ധനമന്ത്രാലയത്തിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് മാറ്റത്തിന് വിധേയമായിരിക്കും). ടിഡിഎസ് കുറയ്ക്കേണ്ടതില്ലെങ്കിൽ, ഈ ഫോമിനൊപ്പം ആദായനികുതി ഒഴിവാക്കൽ കത്ത് സമർപ്പിക്കുക.

c) ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിനും പ്രത്യേകം 15G ഫോം സമർപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

d) ഫോം 15G സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള കാലതാമസമോ സമർപ്പിക്കാതിരിക്കുന്നതോ മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രത്യാഘാതങ്ങൾക്കോ നഷ്ടങ്ങൾക്കോ ബാങ്കിന് ബാധ്യത ഉണ്ടായിരിക്കില്ല.

e) ആദായനികുതി നിയമത്തിലെ സെക്ഷൻ 139A(5A) അനുസരിച്ച്, ആദായനികുതി നിയമപ്രകാരം നികുതി കുറച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും വരുമാനമോ തുകയോ സ്വീകരിക്കുന്ന ഓരോ വ്യക്തിയും അത്തരം നികുതി കുറയ്ക്കുന്നതിന് അത് നടപ്പിലാക്കാൻ ഉത്തരവാദിത്വമുള്ള വ്യക്തിക്ക് തൻറെ PAN നമ്പർ നൽകേണ്ടതാണ് PAN നമ്പർ നൽകിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ, ഉറവിടത്തിൽ നിന്ന് കിഴിവ് ചെയ്ത നികുതിയുടെ ക്രെഡിറ്റ് ലഭിക്കാത്തതിന് ബാങ്ക് ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കില്ല.

f) 50,000/– അല്ലെങ്കിൽ അതിൽ കൂടുതലുള്ള സ്ഥിര നിക്ഷേപത്തിനായി ബാങ്കിൽ PAN നമ്പർ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

g) 50,000 രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ള തുകയുടെ ടേം ഡെപ്പോസിറ്റ് സമയത്ത് ഒറ്റതവണയിൽ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മൊത്തമായ രീതിയിലുള്ള ടേം ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക (സമാഹൃത പലിശ ഉൾപ്പെടെ) 5,00,000/– കവിയുന്നു എങ്കിൽ ബാങ്കിൽ PAN സമർപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട് ബാങ്കിന് PAN നമ്പർ നൽകിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ, ഉറവിടത്തിൽ നിന്ന് കുറച്ച നികുതിയുടെ ക്രെഡിറ്റ് ലഭിക്കാതിരിക്കുകയും ടി ഡി എസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്തേക്കാം ഇതിന് ബാങ്കിന് ബാധ്യതയുണ്ടായിരിക്കില്ല.

h) സെക്ഷൻ 206 AA പ്രകാരം 01.04.2010 നിലവിൽ വന്ന ഫിനാൻസ് (നമ്പർ 2) നിയമം, 2009 പ്രകാരം ടി ഡി എസ് കിഴിവ് ബാധകമായ വരുമാനം ലഭിക്കുന്ന ഓരോ വ്യക്തിയും വരുടെ PAN സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ ആഭ്യന്തര നിക്ഷേപങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ 20% എന്ന നിരക്കിൽ ടി ഡി എസ് കുറയ്ക്കുന്നതാണ്. "PAN സംർപ്പിക്കതിരുന്നാൽ ഫോം 15G, മറ്റ് ഇളവ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ സമർപ്പിച്ചാലും അസാധുവാകുമെന്നും & ടി ഡി എസ് പിഴ ബാധകമാകുകയും ചെയ്യുന്നതാണ് എന്ന് ദയവായി ശ്രദ്ധിക്കുക.

i) മുകളിലെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന നിയന്ത്രണ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് മാറ്റത്തിന് വിധേയമാണ്.

j) 01. 07.2021ൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന 2021–ലെ ധനകാര്യ ബില്ലിൽ ഉയർന്ന നിരക്കിൽ ഉറവിടത്തിൽ നിന്നുള്ള നികുതി കുറയ്ക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച 206AB എന്ന പുതിയ വകുപ്പ് അവതരിപ്പിച്ചു. അതായത് 20% മായി മാറ്റിയിരിക്കുന്നു (നിലവിൽ ടിഡിഎസ് നിരക്ക് 10% ഉള്ള നിക്ഷേപത്തിന്റെ പലിശയ്ക്ക്) ഇത് പ്രസ്തുത സെക്ഷനിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരം അതാത് വർഷത്തേക്ക് ആദായനികുതി റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യാത്തവരോ ചെയ്യേണ്ടാവരോ ആയ വ്യക്തികൾ ബാധ്യതപ്പെടുത്തുന്നു.

k) പ്രതീക്ഷിത പലിശ ത്രെഷോൾഡ് പരിധി (മുതിർന്ന പൗരന്മാർക്ക് 50,000/– മറ്റുള്ളവർക്ക് 40,000/–). കവിയുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ നികുതി കുറയ്ക്കണമെന്ന് പുതുക്കിയ ടി ഡി എസ് നിയമം അനുശാസിക്കുന്നു. പലിശയുടെ പേയ്മെന്റ്/ക്രെഡിറ്റ് സമയത്ത് ഈ ത്രെഷോൾഡ് പരിധി കണക്കാക്കേണ്ടതാണ്. തുടർന്ന്, ഒന്നോ അതിലധികമോ എഫ് ഡി കൾ അകാലത്തിൽ പിൻവലിക്കുന്നത് മൂലം മൊത്തം പലിശ ത്രെഷോൾഡ് പരിധിക്ക് താഴെയാണെങ്കിൽ, നേരത്തെയുള്ള അവസരങ്ങളിൽ കുറച്ച ടിഡിഎസ് റീഫണ്ട് ചെയ്യപ്പെടില്ല. ആദായനികുതി റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യുമ്പോൾ ഡെപ്പോസിറ്റ് ഉടമയ്ക്ക് ടിഡിഎസിനുള്ള ക്രെഡിറ്റ് ക്ലെയിം ചെയ്യാം.

ശ്രദ്ധിക്കുക– മുകളിൽ പറഞ്ഞവ ഇന്ത്യയുടെ ധനമന്ത്രാലയ വകുപ്പിന്റെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം, മാറ്റത്തിന് വിധേയമാണ് പങ്കാളിത്ത സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും കോർപ്പറേറ്റുകളുടെയും കാര്യത്തിൽ മുകളിലുള്ള പോയിന്റുകൾ ബാധകമല്ല.

അക്കൗണ്ട് തുറക്കൽ/സേവന വ്യവസ്ഥ: അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ സേവനങ്ങളും ഞങ്ങൾ നൽകുന്ന വിവരങ്ങൾ/രേഖകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിന് വിധേയമാണ്. അക്കൗണ്ട് ഓപ്പൺ ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, പണമായി എന്തെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള പ്രാഥമിക ഫണ്ടിംഗ് നടത്തിയാൽ അത് ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് രൂപത്തിൽ (അല്ലെങ്കിൽ) നിലവിലുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രകാരം തിരികെ നൽകും. നിലവിലുള്ള കസ്റ്റമർ ഐഡി: നിലവിലുള്ള ഉപഭോക്താക്കളുടെ കാര്യത്തിൽ, മുൻകൂർ അറിയിക്കാതെ തന്നെ നിലവിലുള്ള കസ്റ്റമർ ഐഡിയിൽ പുതിയ അക്കൗണ്ട് ടാഗ് ചെയ്യാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

സേവനങ്ങൾ: എനിക്ക്/ഞങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമായ സേവനങ്ങളുടെ പൂർണ്ണമായ ലിസ്റ്റ് www.utkarsh.bank–ൽ ലഭ്യമാകും, എന്തെങ്കിലും മാറ്റങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ ബാങ്കിന്റെ വെബ്സൈറ്റിലും അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടും. ഫീസും ചാർജുകളും: ബാങ്ക് ഈടാക്കുന്ന ചാർജുകളും ബാധകമായ ലെവികളും നികുതികളും (ഇന്ത്യ ഗവൺമെന്റ് അനുശാസിക്കുന്നത് പോലെ) സമയാസമയങ്ങളിൽ ബാങ്ക് ആശയവിനിമയം നടത്തുന്നതിന് അനുസൃതമായി നൽകാൻ ഞങ്ങൾ സമ്മതം നൽകുന്നു. യാതൊരു അറിയിപ്പും കൂടാതെ ഉപഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് പ്രസ്തുത തുക കുറയ്ക്കാൻ ബാങ്കിന് സ്വാതന്ത്ര്യമുണ്ട്. ഫീസ്, നിരക്കുകൾ, സേവനങ്ങൾ എന്നിവയിലെ മാറ്റം: ഫീസും നിരക്കുകളും, സേവനങ്ങൾ, അല്ലെങ്കിൽ പലിശ നിരക്ക് എന്നിവയുടെ എന്തെങ്കിലും മാറ്റം/നിർത്തി വയ്ക്കൽ എന്നിവ കത്ത്/എസ്എംഎസ്/വെബ്സൈറ്റ്/ഇമെയിൽ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് മാർഗങ്ങളിലൂടെ ഞങ്ങളെ അറിയിക്കും.

റിക്കവറി: അക്കൗണ്ടിൽ ഫീസ്/ചാർജുകൾ അടയ്ക്കുന്നതിന് മതിയായ ബാലൻസ് ലഭ്യമല്ലെങ്കിൽ, അനുവദനീയമായ ഏതെങ്കിലും സൗകര്യങ്ങളിൽ നിന്നും ക്രമീകരിക്കാൻ ഞങ്ങൾ ഉത്കാർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഏതെങ്കിലും ക്രെഡിറ്റിൽ നിന്ന് അത്തരത്തിൽ സെറ്റ് ഓഫ് ചെയ്യാനുള്ള പ്രഥമ അവകാശം നൽകുകയും ചെയ്യുന്നു. അംഗീകൃത ബാങ്കിംഗ് നിയമത്തിലെയും പ്രയോഗത്തിലെയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിപരീതമായി ഏതെങ്കിലും നിയമപരമായ അനുശാസനങ്ങൾ കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ നിയമങ്ങൾ ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ലംഘനം കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ കാഴ്ചപ്പാടിൽ സംശയാസ്പദമായ രീതിയിലുള്ള ഇടപാടുകൾ എന്നിവ മൂലം മുൻകൂർ അറിയിപ്പ് കൂടാതെ തന്നെ അക്കൗണ്ടിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ താൽക്കാലികമായി നിർത്താൻ ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്. അക്കൗണ്ട് പ്രവർത്തനരഹിതമായി തുടരുകയോ, സമയാസമയങ്ങളിൽ ബാങ്ക് നിഷ്കർഷിക്കുന്നതു പോലെ നിശ്ചിതമായതും അംഗീകൃതമായതുമായ ബാലൻസ് ഇല്ലെങ്കിൽ, അറിയിപ്പ് കൂടാതെ അക്കൗണ്ട് ക്ലോസ് ചെയ്യാൻ ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്. അക്കൗണ്ടിന്റെ നടത്തിപ്പ് തൃപ്തികരമല്ലെന്ന് ബാങ്ക് കണ്ടെത്തിയാൽ അക്കൗണ്ട് ക്ലോസ് ചെയ്യണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെടാനും ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്. അത്തരം ഒരു സാഹചര്യത്തിൽ നിങ്ങൾക്ക് നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ബാധ്യതകൾക്കും നാശനഷ്ടങ്ങൾക്കും ബാങ്ക് ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കില്ല. എല്ലാ നിയമപരമായ അഭ്യർത്ഥനകളും/ആവശ്യങ്ങളും മാനിക്കാൻ ബാങ്ക് ബാധ്യസ്ഥനാണ്, കൂടാതെ ബാങ്ക് നൽകുന്ന എല്ലാ സേവനങ്ങൾക്കും /സൗകര്യങ്ങൾക്കും മുകളിൽ അവ പരിഗണിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. നിയമപരമായ അധികാരികൾ രേഖാമൂലം നിർദ്ദേശിക്കുകയോ/നിർബന്ധിക്കുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ അക്കൗണ്ട് ഡെബിറ്റ്/ഫ്രീസ്/ക്ലോസ് ചെയ്യാൻ ബാങ്ക്/ബ്രാഞ്ച് ബാധ്യസ്ഥരാണ്, അത്തരം നിയമപരമായ അഭ്യർത്ഥനകൾ പാലിക്കുന്നതിനുള്ള ഏതെങ്കിലും ചെക്ക് റിട്ടേണുകൾ/ബിസിനസ് നഷ്ടം എന്നിവയ്ക്ക് ബാങ്ക്/ബ്രാഞ്ച് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കില്ല.

ഇടപാടുകൾ: രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാത്തതോ കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ അനധികൃതമായ ഏതെങ്കിലും ചാനലുകളിൽ നിന്ന് ബാങ്കിന് ലഭിക്കുന്നതോ ആയ അക്കൗണ്ടിനെ സംബന്ധിച്ച അക്കൗണ്ടിന്റെ അനുബന്ധമായോ ഉള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ശ്രദ്ധിക്കാൻ ബാങ്ക് ബാധ്യസ്ഥരല്ലെന്ന് നിങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു. ഏതെങ്കിലും രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാത്തതോ അനധികൃതമായതോ ആയ ചാനലുകളിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച ഇത്തരം നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ എന്തെങ്കിലും നിരസിക്കപ്പെട്ടാൽ, നിരസിച്ചതിന്റെ പേരിൽ നിങ്ങൾക്ക് നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ സംഭവിക്കാവുന്ന ബാധ്യതകൾക്കും നാശനഷ്ടങ്ങൾക്കും ബാങ്ക് ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കില്ല.

ചെക്ക് ബുക്ക്: അക്കൗണ്ടിന്റെ നടത്തിപ്പ് തൃപ്തികരമല്ലെന്നും പണത്തിന്റെ ദൗർലഭ്യം മൂലം സാമ്പത്തികഉപകരണങ്ങൾ ദുരുപയോഗം ചെയ്യുന്നുവെന്നും ബാങ്കിന് അഭിപ്രായമുണ്ടെങ്കിൽ പുതിയ ചെക്ക് ബുക്കുകൾ നൽകുന്നത് താൽക്കാലികമായി നിർത്താനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. എല്ലാ നടപടിക്രമങ്ങളും പൂർത്തിയാക്കിയാൽ, ഉപഭോക്താവ് നൽകുന്ന മെയിലിംഗ് വിലാസത്തിലേക്ക് ചെക്ക് ബുക്കുകൾ നേരിട്ട് കൊറിയർ ചെയ്യപ്പെടും. അക്കൗണ്ടിന്റെ തൃപ്തികരമായ നടത്തിപ്പിന് വിധേയമായി ചെക്ക് ബുക്കിൽ ലഭ്യമായ റിക്വിസിഷൻ ലീഫ് വഴിയോ എടിഎമ്മുകൾ വഴിയോ തുടർന്നുള്ള ചെക്ക് ബുക്കുകൾ ആവശ്യപ്പെടാം. ചെക്ക് ബുക്കുകൾ സാധാരണയായി സൗജന്യമായി നൽകുന്നതാണ്, എന്നിരുന്നാലും, ആവശ്യപ്പെട്ട ചെക്ക് ബുക്കിന്റെ വില ഈടാക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ചെക്കുകളിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ, അത്തരം ഓരോ മാറ്റത്തിനും അനുസരിച്ചു പിൻവലിക്കുന്നയാളുടെ ഒപ്പ് ഉപയോഗിച്ച് ആധികാരികത ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുണ്ട്. ബാങ്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള സ്പെസിമെൻ അനുസരിച്ച് സ്വീകരിക്കുന്നയാളുടെ പൂർണ്ണമായ ഒപ്പ് പ്രകാരം മാറ്റം വരുത്തിയില്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും വിധത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തിയ ചെക്കുകളുടെ പേയ്മെന്റ് നിരസിക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഇഷ്യൂ ചെയ്തതിന് ശേഷമുള്ള മാറ്റം തടയുന്ന വിധത്തിൽ ചെക്കുകൾ പിൻവലിക്കുകയും കൂടാതെ പിൻവലിക്കുന്നയാളുടെ ഒപ്പ് രേഖകളിൽ ഉള്ളതിന് സമാനമായിരിക്കുകയും വേണം ബാങ്കിൽ ചെക്കുകൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുൻപ് ഡ്രോയറിൽ നിന്ന് അത്തരം നിർദ്ദേശങ്ങൾ ബാങ്കിന് ലഭിക്കുകയാണെങ്കിലോ അല്ലെങ്കിൽ ഇ–ചെക്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ പണമടയ്ക്കുന്നതിന് മുമ്പ് സ്റ്റോപ്പ് പേയ്മെന്റ് അഭ്യർത്ഥനകൾ ലോഗ് ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലോ നഷ്ടപ്പെട്ടതോ മോഷ്ടിക്കപ്പെട്ടതോ അല്ലെങ്കിൽ പണം നൽകേണ്ടതില്ലാത്തതോ ആയ ചെക്ക്/കൾക്കെതിരായ പേയ്മെന്റ് അഭ്യർത്ഥനകൾ നിർത്തി വയ്ക്കുന്നതിനു ഡ്രോയറിൽ നിന്നുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ബാങ്ക് രേഖപ്പെടുത്തുകയും സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്യും. കൂടാതെ, ചെക്കിന്റെ/കളുടെ ഡ്രോയറിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിന് മുൻപ് ബാങ്കിൽ പണമടയ്ക്കുന്നതിന് ചെക്കുകൾ ഹാജരാക്കിയാൽ അല്ലെങ്കിൽ ഇ–ചെക്കുകൾക്കായി സ്റ്റോപ്പ് പേയ്മെന്റ് അഭ്യർത്ഥനകൾ ലോഗിൻ ചെയ്യുന്നതിന് മുൻപ് , പേയ്മെന്റ് ബാങ്ക് ആരംഭിച്ചതിന് ശേഷമോ ഉണ്ടാകുന്ന എന്തെങ്കിലും നഷ്ടങ്ങൾക്കോ അല്ലെങ്കിൽ പേയ്മെന്റുകൾക്കോ ഒരു തരത്തിലും ബാങ്ക് ഉത്തരവാദികളായിരിക്കില്ല. ഇത്തരം കൗണ്ടർമാൻഡിംഗ് നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് ബാങ്ക് സർവീസ് ചാർജ് ഈടാക്കിയേക്കാം. ഏതെങ്കിലും വിധത്തിൽ അവ്യക്തമോ സംശയാസ്പദമോ ആണെന്ന് ബാങ്ക് കരുതുന്നുവെങ്കിൽ, അല്ലെങ്കിൽ ചെക്ക് എടുത്ത തീയതിക്ക് ശേഷം മൂന്ന് മാസത്തിൽ കൂടുതൽ പേയ്മെന്റിനായി ഇടവന്നാൽ, മാറ്റം വരുത്തിയ പണമടയ്ക്കാത്ത ചെക്കുകൾ ബാങ്ക് പരിഗണിക്കാതിരിക്കുകയും/അല്ലെങ്കിൽ തിരികെ നൽകുകയും ചെയ്യാം. റിട്ടേണുകൾ/പരിഗണിക്കാതിരിക്കൽ എന്നിവ ഒഴിവാക്കാൻ അക്കൗണ്ടിൽ പണം മുൻകൂട്ടി ക്രമീകരിച്ചതിന് ശേഷം മാത്രമേ ഉപഭോക്താവ് അക്കൗണ്ടിൽ ചെക്കുകൾ നൽകാവൂ. അക്കൗണ്ടിൽ മതിയായ ബാലൻസ് ഇല്ലാത്തതിനാലോ ക്രമീകരണങ്ങൾ പരിധി കവിഞ്ഞതിനാലോ ഒരു ഉപഭോക്താവ് നൽകിയ ചെക്ക് തിരികെ നൽകേണ്ടി വന്നാൽ, ബാങ്ക് പിഴ/ചാർജ് ഈടാക്കാം. ഉപഭോക്താവ് നിക്ഷേപിച്ച ഏതെങ്കിലും ചെക്ക് പണം നൽകാതെ തിരികെ വന്നാൽ, ബാധകമായ നികുതികൾ ഉൾപ്പെടെ ഉപഭോക്താവിൽ നിന്ന് സർവീസ് ചാർജ് ഈടാക്കാം. അക്കൗണ്ടിൽ പരിധിയിൽ കവിഞ്ഞ റിട്ടേണുകൾ/നിരസിക്കലുകൾ ഉണ്ടായാൽ, നിർദ്ദിഷ്ട അക്കൗണ്ടുകൾക്കായി ഉചിതമായി കണക്കാക്കുന്ന തിരുത്തൽ നടപടിയെടുക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ബാങ്ക്/ബ്രാഞ്ച് നിയമപരമായ അഭ്യർത്ഥനകൾ പാലിച്ചതിനാൽ "അപര്യാപ്തമായ ഫണ്ടുകൾ" കാരണം ഏതെങ്കിലും ചെക്ക്/കൾ തിരികെ വന്നാൽ ബാങ്കിന് ബാധ്യത ഉണ്ടായിരിക്കില്ല

കോർപ്പറേറ്റ് ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ്: കോർപ്പറേറ്റ് ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിങ്ങിനായി (ബാങ്ക് ലഭ്യമാക്കുമ്പോൾ), വർക്ക്ഫ്ലോ നിയമങ്ങൾ എല്ലാ ഇടപാടുകൾക്കും പൊതുവായിരിക്കും. കോർപ്പറേറ്റ് ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിങ്ങിന് അപേക്ഷിച്ച ഓരോ ഉപയോക്താവിനും കോർപ്പറേറ്റ് ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യം നൽകുന്നതായിരിക്കും. ആക്സസ് കാണൂ: കോർപ്പറേറ്റ് ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗിലെ ആക്സസ് ഓപ്ഷനിൽ അക്കൗണ്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങളും ബാങ്ക് തീരുമാനിച്ചേക്കാവുന്ന സമയാസമയങ്ങളിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്ന മറ്റെല്ലാ ആക്സസ് ഓപ്ഷനും ഉൾപ്പെടുന്നു. ഇടപാട് ആക്സസ്: കോർപ്പറേറ്റ് ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗിലെ ഇടപാട് ആക്സസ് ഓപ്ഷനിൽ സ്വന്തം അക്കൗണ്ടുകൾ തമ്മിലുള്ള കൈമാറ്റം, ഇന്റർ ബാങ്ക് ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ (ഉദാഹരണത്തിന്, RTGS/NEFT വഴിയുള്ള ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ഉടമയ്ക്ക്), ശമ്പളം അപ്ലോഡ് തുടങ്ങിയവയും ബാങ്ക് നൽകുന്ന മറ്റ് സേവനങ്ങളും ഉൾപ്പെടുന്നു. അത്തരം സൗകര്യങ്ങളുടെ ദുരുപയോഗത്തിന് ബാങ്ക്/ബ്രാഞ്ച് ഉത്തരവാദികളായിരിക്കില്ല. കൂടാതെ, അത്തരം വിവരങ്ങളുടെ സുരക്ഷിതത്വം അക്കൗണ്ട് ഉടമ/കൾക്കാണെന്ന് ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു.

റീട്ടെയിൽ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് (പ്രൊപ്രൈറ്റർഷിപ്പ് സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക്): ഉടമസ്ഥാവകാശ പ്രശ്നങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ ചുവടെ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന റീട്ടെയിൽ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ബാധകമാകുമെന്നത് ശ്രദ്ധിക്കുക. ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്കിന്റെ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് സംബന്ധിച്ച നിരാകരണം: "ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ഇൻറർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യത്തിന്റെ പ്രശ്നവും ഉപയോഗവും www.utkarsh.bank–ൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രകാരം കാലാകാലങ്ങളിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അനുസരിച്ചാണെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ അംഗീകരിക്കുന്നു. അത് പാലിക്കാൻ സമ്മതിക്കുന്നു. ലോഗിൻ ഐഡി/പാസ്വേഡ്/പിൻ/സിവിവി/ഒടിപി മുതലായവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഒരു വിവരവും ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ് അതിന്റെ ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്നുള്ള ഇ–മെയിലുകൾ ഉൾപ്പെടെ ഒരു തരത്തിലും ആവശ്യപ്പെടുന്നതല്ല എന്ന് എനിക്ക്/ഞങ്ങൾക്ക് അറിയാവുന്നതാണ്. ലോഗിൻ ഐഡി, പാസ്വേഡ്, കാർഡുകൾ, കാർഡ് നമ്പറുകൾ അല്ലെങ്കിൽ പിൻ (വ്യക്തിഗത ഐഡന്റിഫിക്കേഷൻ നമ്പർ) എന്നിവ ഞാൻ /ഞങ്ങൾ പങ്കുവയ്ക്കുന്നത്/വെളിപ്പെടുത്തുന്നത് മൂലമുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടങ്ങൾക്ക് ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കില്ലെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ കൂടുതൽ സമ്മതിക്കുകയും സ്ഥിരീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു കൂടാതെ ഏതെങ്കിലും അനധികൃത ഉപയോഗത്തിനായി ബാങ്കിനെ ബാധ്യതപ്പെടുത്തില്ലെന്നും സമ്മതിക്കുന്നു. അനധികൃതമായ ഉപയോഗം ഒഴിവാക്കുന്നതിന് എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ട് വിശദാംശങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കാൻ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ എല്ലാ മുൻകരുതലുകളും എടുക്കും.

ഇടപാട് ആക്സസ്. ഇ–മെയിൽ വഴിയുള്ള പ്രസ്താവന (സൗജന്യ): ഉപഭോക്താവ് ഇമെയിൽ പ്രസ്താവന തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അത് മാസത്തിലൊരിക്കൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഇ–മെയിൽ ഐഡിയിലേക്ക് അയയ്ക്കുന്നതായിരിക്കും. അത്തരം സന്ദർഭങ്ങളിലെല്ലാം ഫിസിക്കൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് കൊറിയർ ചെയ്യരുത്/അയയ്ക്കരുത്. മൊബൈലിലെ അലേർട്ടുകൾ (എസ്എംഎസ് ബാങ്കിംഗ്): അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്ന സമയത്ത് എസ്എംഎസ് ബാങ്കിംഗ് ഡിഫോൾട്ടായി നൽകും. ആദ്യ ഒരു മാസത്തേക്ക് ഈ സേവനം സൗജന്യമാണ്, ഇത് മാസത്തിന്റെ അവസാന ദിവസം അവസാനിക്കും. എസ് എം എസ് ബാങ്കിംഗ് ഒരു ചാർജ് ഈടാക്കിയേക്കാവുന്ന സേവനമായതിനാൽ ചാർജുകളുടെ ഷെഡ്യൂൾ പരിശോധിക്കുക.

പ്രധാനപ്പെട്ട കുറിപ്പുകൾ: എസ്ക്രോ, ഡിവിഡന്റ്, ഐപിഒ, സെറ്റിൽമെന്റ് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് തീരുമാനിക്കുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും അക്കൗണ്ടിന് കാലാകാലങ്ങളിൽ ബാധകമായ ചാനൽ സേവനങ്ങളിൽ ഇടപാട് ആക്സസ് നൽകാനാവില്ല.

Declaration

We have read, understood and here by agree to the terms stated in this Application Form as well as the Terms and Conditions governing the Non-Individual Account and the various facilities/services such as mobile banking, corporate internet banking, Debit cum ATM card and such other services available under Utkarsh Small Finance Bank Non-Individual account and as displayed on www.utkarsh.bank and agree to abide by the same. We understand that the said terms and conditions are subject to revision from time to time and we agree to keep ourselves updated of such changes and be bound by the terms and conditions as are in-force from time to time. We confirm that the authorised signatories as approved by me/our Board/all the partners of the firm/all members of the Managing Committee, are authorised to operate the account. We agree and understand that Utkarsh Small Finance Bank Ltd/Affiliates reserves the right to reject any application without providing any reason. We agree and understand that Utkarsh Small Finance Bank Ltd. reserves the right to retain the Application, and the documents provided therewith, including photographs, and will not return the same to us. We further agree that any false/misleading information given by us, or suppression of any material fact will render our account liable for closure and further action. We also here by agree to indemnify Utkarsh Small Finance Bank and their successors or assignees if any of the representations and declarations made here under by us is incorrect, false or misleading in any of its particulars. We here with confirm/agree: a) that all the particulars and information given in the Application form and all documents referred or provided there with) are true, correct, complete and upto date in all respects and we have not withheld any information. We agree and Under take to provide any further information that Utkarsh Small Finance Bank Ltd./its Affiliates may require, b) That we have had no insolvency initiated against us nor have we ever been adjudicated insolvent, c) that we have not at any time defaulted under any loan taken by us from any other bank/institution, or been in non-compliance of the applicable rules/regulations/guidelines in force from time to time, as framed by the Reserve Bank of India, d) that we have read and agree to the charges applicable to Non-Individual account and all other facilities to be availed by us and hereby agree to bear the charges as revised from time to time by the Bank.. e) We have read and understood the facilities available under Utkarsh Small Finance Bank Non-Individual Account as listed on the Utkarsh Small Finance Bank Website. We have also gone through the schedule of charges and understand that to be eligible for the concessions, we have to maintain the minimum average balance, as indicated in the Schedule of Charges and agreed upon by us on a Monthly/Quarterly/half yearly basis and in the event we fail to do so, we shall be liable to pay a fee every Month/Quarter as indicated in the schedule of charges. We also understand that continuation of the account is at Utkarsh Small Finance Bank's sole discretion and in case the Bank is dissatisfied with the conduct of the account, Utkarsh Small Finance Bank has the right to close the account after giving me/us 15 days' notice or withdraw the concessions in all or any service charges granted to us and/or charge Utkarsh Small Finance Bank's applicable rates for services availed by us. I/W e here by declare that in case of being professional after by occupation, the said account will be used exclusively for our own transactions and not on behalf of our clients. *(not applicable for regulated and supervised individuals and entities) . I/We shall solely be responsible for ensuring full compliance with all the FEMA rules, regulations or notifications there under, applicable laws and regulations in any relevant jurisdiction in connection with establishment of my/our relationship with Bank and for any/ all the transactions undertaken by me/us under the various Non-Individual account products offered by Bank and shall indemnify and keep indemnified Bank from all actions, proceedings, claims, losses, damages, costs and expenses (including legal costs on a solicitor and client basis) which may be brought against or suffered or incurred by Bank in connection with any failure to comply with any such applicable laws/regulations. We here by authorize Utkarsh Small Finance Bank to exchange, share or part with all the information/data provided here in including personal and business information with financial institutions/credit bureaus/agencies/ statutory bodies/other such persons to the extent it is necessary, in order to facilitate the Bank to comply with its obligations under various applicable laws, regulations, and standards. We shall not hold Utkarsh Small Finance Bank Ltd. or its agents/representatives liable for using/sharing information provided here in for the said purpose. We shall keep Utkarsh Small Finance Bank informed at all times, regarding any changes/alteration in our communication address and authorize the Bank to update any such change/alteration in our communication address that the Bank may be informed of by me and/or is brought to the notice of the Bank and here by authorize Utkarsh Small Finance Bank to contact us on such changed/altered address. We shall be solely responsible to ensure that Utkarsh Small Finance Bank has been informed of the correct address for communication within two weeks. We agree to indemnify Utkarsh Small Finance Bank against any fraud or any loss of damages suffered by Utkarsh Small Finance Bank due to our providing of any incorrect communication address and/or failure on our part to communicate the change/alteration in our communication address. The Applicant/s has/ have no objection to Utkarsh Small Finance Bank Limited, its group companies, agents/ representatives to provide us information on various products, offers and services provided by Utkarsh Small Finance Bank / its group companies / other entities through any mode (including without limitation through telephone calls / SMS / E-mail} and authorize Utkarsh Small Finance Bank / its group companies/its agents/ its representatives for the above purpose. We understand that Utkarsh Small Finance Bank is under obligation to share all information including KYC of the customer and Entity with CKYC Registry. Further we understand that irrespective of whatsoever committed by the bank/branch, the bank/branch is under obligation to honor all Statutory requests/demands provided in writing and we will not hold bank/branch responsible for any cheque returns/loss of business due to such compliance with statutory requests.

Force Majeure: Bank's obligations contained here in will be subject to any occurrence resulting in prevention from or delay or interruption in performing its obligations if such prevention, delay or interruption is due to Force Majeure event, [which would include any event beyond the reasonable control of Bank, including, without limitation, unavailability of any communication system, sabotage, fire, flood, explosion, acts of God, civil commotion, strikes or industrial action of any kind , riots, insurrection, war or acts of government, changes in legislation and other allied acts of regulatory nature] then Bank shall not be deemed to be in default so long as any such cause or the effect there of persists (provided that this shall not prevent the accrual of interest on any outstanding amount which would have been payable but for this provision)and during a reasonable period there after with in which any such obligations are not capable of being fulfilled. Bank shall not be liable for any action or claim, from any party, arising out of its inability to perform the obligations for the reasons stated here in.

Indemnity: The Customer here by agrees that it shall, at his/its own expense, indemnify, defend and hold harmless Bank from and against any and all liability, any other loss that may occur arising from or relating to the operation or use of the Account or the Services or breach, non-performance or inadequate performance by the Customer of any of these Terms or the acts, errors, representations, misrepresentations, misconduct or negligence of the Customer in performance of its obligations. Under no circumstances shall Bank be liable to the Customer for any direct, indirect, incidental, consequential, special or exemplary damages in connection with the Account or the Services. Bank shall not be liable for any failure to perform any obligation contained in these Terms or for any loss or damage whatsoever suffered or incurred by the Customer howsoever caused and whether such loss or damage is attributable (directly or indirectly) to any dispute or any other matter or circumstances whatsoever. The Customer shall indemnify Bank as collecting Banker for any loss or damage which Bank may incur or suffer by guaranteeing any endorsement or discharge on a cheque, bill or other instrument presented for collection and such guarantee as given by Bank shall be deemed to have been given in every case at the Customer's express request. The Customer shall keep Bank indemnified at all times against, and save Bank harmless from all actions, proceedings, claims, losses, damages, costs, interest (both before and after judgment) and expenses (including legal costs on a solicitor and client basis) which may be brought against or suffered or incurred by Bank in resolving any dispute relating to the Customer's Account with Bank or in enforcing Bank's rights under or in connection with the Terms and conditions contained here in, or which may have arisen either directly or indirectly out of or in connection with Bank performing its obligations here under or accepting instructions, including but not limited to, fax and other telecommunications or electronic instructions, and acting or failing to act there on. If any sum due and payable by the Customer is not paid on the due date, including without limitation any moneys claimed under this Paragraph, the Customer shall be liable to pay interest (both after as well as before any judgment) on such unpaid sum at such rate or rates as Bank may from time to time stipulate from the date the payment is due up to the date of payment.

No Encumbrances: The Customer shall not create or permit to subsist, any encumbrance or third party interest over or against any Account(s) with Bank or any monies lying therein without Bank's prior written consent. The Customer/s shall not associate their name/s with the Bank without the prior written approval of the Bank.

Bankers lien and set off - Marking of lien on deposit / advances accounts A banker has a general lien on securities / deposits held by it unless there is a contract, expressed or implied, to the contrary. The banker's right of lien is not barred by the law of limitation which sets a particular time period for filing a suit. As such banker's lien continues over the security irrespective of the fact that the period of limitation has expired. A banker may, therefore, retain the security. It may be mentioned here that a banker does not have lien over the credit balance lying in a customer's SB/CD/CC account. The banker's right, in such cases is a right of "set off". The banker's right of lien can be exercised on the money lying with him so long as it is earmarked. Where it has ceased to be such a separate earmarked sum, the banker's "right of lien" is converted into the "right of set off". Lien may be marked in the deposit / advances account/s in the following events: On term deposit receipts/ accounts for the purpose of availing advance against them. On the term deposit receipt for hiring of locker. On term deposit receipt for margin on letter of credit/ letter of guarantee. In CC limit lien should be marked for (a) Invocation of a letter of guarantee (b) Cheque returned in BP (c) Release / replacement of securities (d) Payment under letters of credit (e) Interest recovery for any other purpose as per instructions of Branch Manager/Zonal Office/ Central Office.

Governing Law: The laws of India shall govern these Terms. The Parties here by agree that any legal action or proceedings arising out of the Terms shall be brought in the courts or tribunals at Mumbai in India and irrevocably submit themselves to the jurisdiction of such courts and tribunals. Bank may, however, in its absolute discretion, commence any legal action or proceedings arising out of the Terms in any other court, tribunal or other appropriate forum, and the user here by consents to that jurisdiction. Any provision of the Terms that is prohibited or unenforceable in any jurisdiction shall, as to such jurisdiction, be ineffective to the extent of prohibition or unenforceability but shall not invalidate the remaining provisions of the Terms or affect such provision in any other jurisdiction.

Disclosure: a) The Customer hereby irrevocably authorises the Bank to disclose, as and when the Bank is required to do so in order to comply with the applicable laws or when the Bank regards such disclosure as necessary or expedient, (including but not limited to disclosures for the purpose of credit review of any Account, service/s or credit facilities received by the Customer from the Bank whether singly or jointly with others or otherwise), any information relating to the Customer, his/her Account(s) or other assets or credit facilities whatsoever held on the Customer's behalf to: • the Head office, affiliates, or any other branches or subsidiaries of • his/her auditors, professional advisers and any other person(s) under a duty of confidentiality to the Bank; • vendors, installers, maintainers or servicers of the Bank's computer systems; • any exchange, market, or other authority or regulatory body having jurisdiction over the Bank, its head office or any other branch of Bank or over any transactions effected by the Customer or the Customer's Account; • any party entitled to make such demand or request; • any person with whom the Bank contracts or proposes to contract with regard to the sale or transfer or sharing of any of its rights, obligations or risks under the Terms; • any person (including any agent, contractor or third party service provider) with whom the Bank contracts or proposes to contract with regard to the provision of services in respect of the Customer's Account(s) or Facilities (as the case may be) or in or in connection with the operation of the Bank's business; • any person employed with, or engaged as an agent by, the Bank or its head office or affiliates, including any relationship officers for the purposes of or in connection with interactions with the Customers or providing services to the Customers or processing transactions pertaining to the Customers' Accounts or Facilities; and • to enable the Bank to centralise or outsource its data processing and other administrative operations) to the Bank's head office, its affiliates or third parties engaged by the Bank for any such services/operations. • any government/regulatory/judicial authority/agency in case of default, if any committed by the Customer in discharge of its / his / her obligation. • the Customer hereby agrees and consents that the Bank shall be entitled, in connection with the Customer's application for any Account, facilities or services provided by the Bank, or during the course of the Customer's relationship with the Bank, to obtain and procure information pertaining to the Customer or any of his/ her/ its Accounts, legal or financial position from whatever sources available to the Bank. Closer of Non-Individual Deposit Account by the Bank. The Bank has a right to close an account in the following circumstances: (1) Where the depositor is drawing cheques without maintaining sufficient funds in the account or not maintaining minimum required balance what so ever the case may be. (2) Where the depositor is depositing cheques on another Banks which are not honoured. (3) Where the depositor frequently request for stop payment of cheques drawn by him. (4) Where the depositor is trading rashly or dishonestly which transactions are likely to involve the Bank in a loss. (5) Where the account is un-remunerative like, deposits of heavy cash in the accounts at cash surplus branches, large number of transactions in the account without maintaining corresponding balance in the account etc.

घोषणा

हमने इस आवेदन पत्र में उल्लिखित शर्तों के साथ-साथ गैर-व्यक्तिगत खाते को नियंत्रित करने वाले नियमों और शर्तों और विभिन्न सुविधाओं / सेवाओं जैसे मोबाइल बैंकिंग, कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग, डेबिट सह एटीएम कार्ड और ऐसी अन्य सेवाओं को पढ़ा, समझा और यहां सहमति व्यक्त की है, जैसा कि www.utkarsh.bank पर प्रदर्शित किया गया है और इसका पालन करने के लिए सहमत हैं। हम समझते हैं कि उक्त नियम एवं शर्तें समय-समय पर संशोधन के अधीन हैं और हम ऐसे परिवर्तनों के बारे में खुद को अपडेट रखने और समय-समय पर लागू नियमों और शर्तों से बंधे रहने के लिए सहमत हैं। हम पुष्टि करते हैं कि मेरे/हमारे बोर्ड/फर्म के सभी भागीदारों/प्रबंध समिति के सभी सदस्यों द्वारा अनुमोदित अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता खाते को संचालित करने के लिए अधिकृत हैं। हम सहमत हैं और समझते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड / संबद्ध इकाइयों को बिना कोई कारण दिए किए किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने का अधिकार है। हम सहमत हैं और समझते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड आवेदन और उसके साथ प्रदान किए गए दस्तावेजों को बनाए रखने का अधिकार सुरक्षित रखता है, जिसमें फोटोग्राफ भी शामिल हैं, और हमें वापस नहीं करेगा। हम आगे इस बात से सहमत हैं कि हमारे द्वारा दी गई कोई भी झूठी / भ्रामक जानकारी दिया जाना, या किसी भी महत्वपूर्ण तथ्य को दबाया जाना हमारे खाते को बंद किए जाने और आगे की कार्रवाई किए जाने का कारण बन जाएगा। यदि हमारे द्वारा यहां किए गए अभ्यावेदन और घोषणाओं में से कोई भी गलत, झूठ या भ्रामक है तो हम यहां उत्कर्ष लघु वित्त बैंक और उनके उत्तराधिकारियों या समनुदेशितों को क्षतिपूर्ति किए रखने के लिए भी सहमत हैं । a) यह कि आवेदन फॉर्म में दिए गए सभी विवरण और जानकारी और वहां संदर्भित या प्रदान किए गए सभी दस्तावेज सभी मामलों में असली, सही, पूर्ण और अद्यतित हैं और हमने कोई जानकारी नहीं छुपाई है। हम सहमत हैं और उत्कर्ष स्मॉल फाइनेंस बैंक लिमिटेड / इसके सहयोगियों को आवश्यक कोई भी अन्य जानकारी प्रदान करने का वचन देते हैं, b) हमारे खिलाफ कोई दिवालियापन शुरू नहीं किया गया है और न ही हमें कभी दिवालिया घोषित किया गया है, c) कि हमने किसी भी समय किसी अन्य बैंक/संस्थान से हमारे द्वारा लिए गए किसी भी ऋण के तहत चूक नहीं की है, या भारतीय रिज़र्व बैंक द्वारा निर्धारित समय-समय पर लागू का नियमों/ विनियमों/ दिशानिर्देशों का गैर- अनुपालन नहीं किया है। d) कि हमने गैर-व्यक्तिगत खाते और हमारे द्वारा प्राप्त की जाने वाली अन्य सभी सुविधाओं पर लागू प्रभारों को पढ़ा और सहमत किया है और एतद्द्वारा बैंक द्वारा समय-समय पर संशोधित प्रभारों को वहन करने के लिए सहमत हैं। e) हमने उत्कर्ष लघु वित्त बैंक की वेबसाइट पर सूचीबद्ध उत्कर्ष लघु वित्त बैंक गैर-व्यक्तिगत खाते के तहत उपलब्ध सुविधाओं को पढ़ा और समझा है। हमने प्रभारों की अनुसूची का भी अध्ययन किया है और समझते हैं कि रियायतों के लिए पात्र होने के लिए, हमें न्यूनतम औसत शेष राशि बनाए रखनी होगी, जैसा कि प्रभारों की अनुसूची में दर्शाया गया है और हमारे द्वारा मासिक/तिमाही/छमाही आधार पर सहमति व्यक्त की गई है और यदि हम ऐसा करने में विफल रहते हैं, तो हम शुल्कों की अनुसूची में दर्शाए अनुसार प्रत्येक माह/तिमाही शुल्क का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होंगे। हम यह भी समझते हैं कि खाते को जारी रखना उत्कर्ष लघु वित्त बैंक के विवेकाधिकार पर है और यदि बैंक खाते के संचालन से असंतुष्ट है, तो उत्कर्ष लघु वित्त बैंक के पास मुझे 15 दिनों का नोटिस देने के बाद खाता बंद करने या हमें दी गई सभी या किसी भी सेवा शुल्क में रियायतें वापस लेने और / या हमारे द्वारा प्राप्त सेवाओं के लिए उत्कर्ष लघु वित्त बैंक की लागू दरों को प्रभारित करने का अधिकार है। मैं/ हम यहां यह घोषणा करता हूं/करते हैं कि व्यवसाय से पेशेवर होने पर उक्त खाते का उपयोग विशेष रूप से हमारे स्वयं के लेनदेन के लिए किया जाएगा, न कि हमारे ग्राहकों की ओर से। *(विनियमित और पर्यवेक्षित व्यक्तियों और इकाइयों के लिए लागू नहीं) । मैं/हम बैंक के साथ अपने संबंधों की स्थापना के संबंध में किसी भी प्रासंगिक क्षेत्राधिकार में लागू कानूनों और विनियमों और बैंक द्वारा प्रदान किए गए विभिन्न गैर-व्यक्तिगत खाता उत्पादों के तहत मेरे/हमारे द्वारा किए गए किसी भी/सभी लेन-देन के लिए सभी फेमा नियमों, विनियमों या अधिसूचनाओं का पूर्ण अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होंगे और बैंक को ऐसी सभी कार्रवाइयों, कार्यवाहियों, दावों, हानियों, क्षतियों, लागतों और व्ययों (वकील और ग्राहक के आधार पर कानूनी लागतों सहित) से क्षतिपूरित करेंगे और क्षतिपूरित बनाए रखेंगे जो ऐसे किसी भी लागू कानूनों / विनियमों का पालन करने में किसी भी विफलता के संबंध में बैंक के विरुद्ध लगाई गई या बैंक द्वारा सहन की गई या बैंक को हुई हों। हम एतद्द्वारा उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को वित्तीय संस्थानों/क्रेडिट ब्यूरो/एजेंसियों/वैधानिक निकायों/ऐसे अन्य व्यक्तियों के साथ व्यक्तिगत और व्यावसायिक जानकारी सहित प्रदान की गई सभी सूचनाओं/आंकड़ों का जितना आवश्यक हो उस सीमा तक आदान-प्रदान करने, साझा करने या बंटवारा करने के लिए अधिकृत करते हैं, ताकि बैंक को विभिन्न लागू कानूनों, विनियमों, और मानकों के तहत अपने दायित्वों का पालन करने में सुविधा हो सके। हम उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड या उसके एजेंटों/प्रतिनिधियों को उक्त उद्देश्य के लिए यहां प्रदान की गई जानकारी का उपयोग करने/साझा करने के लिए उत्तरदायी नहीं ठहराएंगे। हम उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को अपने संचार पते में किसी भी परिवर्तन के बारे में हर समय सूचित करेंगे और बैंक को हमारे संचार पते में किसी भी ऐसे परिवर्तन को अपडेट करने के लिए अधिकृत करेंगे, जिसके बारे में बैंक को मेरे द्वारा सूचित किया जा सकता है और / या बैंक के ध्यान में लाया जा सकता है और एतद्द्वारा उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को ऐसे बदले हुए / परिवर्तित पते पर हमसे संपर्क करने के लिए अधिकृत किया जा सकता है। हम यह सुनिश्चित करने के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होंगे कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को दो सप्ताह के भीतर संचार के लिए सही पते के बारे में सूचित किया गया हो। हम किसी भी गलत संचार पते को प्रदान करने और / या हमारे संचार पते में परिवर्तन / बदलाव को सूचित करने में हमारी ओर से विफलता के कारण उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को होने वाली किसी भी धोखाधड़ी या नुकसान के खिलाफ उसे क्षतिपूर्ति करने के लिए सहमत हैं। आवेदक को उत्कर्ष स्मॉल फाइनेंस बैंक लिमिटेड, उसके समूह की कंपनियों, एजेंटों/प्रतिनिधियों से कोई आपत्ति नहीं है कि वे उत्कर्ष लघु वित्त बैंक/इसके समूह की कंपनियों/अन्य इकाइयों द्वारा प्रदान किए गए विभिन्न उत्पादों, प्रस्तावों और सेवाओं के बारे में हमें किसी भी माध्यम (जिसमें टेलीफोन कॉल/एसएमएस/ई-मेल इत्यादि माध्यम शामिल हैं) से जानकारी प्रदान करें और उत्कर्ष लघु वित्त बैंक/उसके समूह की कंपनियों/इसके एजेंटों/इसके प्रतिनिधियों को उपर्युक्त उद्देश्य के लिए अधिकृत करते हैं। हम समझते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक, सीकेवाईसी रजिस्ट्री के साथ ग्राहक और इकाई के केवाईसी सहित सभी जानकारी साझा करने के लिए बाध्य है। इसके अलावा हम समझते हैं कि बैंक/शाखा द्वारा किए गए किसी भी वादे के बावजूद, बैंक/शाखा लिखित रूप में प्रदान किए गए सभी वैधानिक अनुरोधों/मांगों का सम्मान करने के लिए बाध्य है और हम वैधानिक अनुरोधों के इस तरह के अनुपालन के कारण किसी भी चेक वापसी /व्यवसाय के नुकसान के लिए बैंक/शाखा को जिम्मेदार नहीं ठहराएंगे।

अप्रत्याशित घटना: इसमें निहित बैंक के दायित्व ऐसी किसी भी घटना के अधीन होंगे, जिसके परिणामस्वरूप बैंक को अपने दायित्वों को पूरा करने में रोकथाम या देरी या रुकावट होगी, यदि ऐसी रोकथाम, देरी या रुकावट किसी अप्रत्याशित घटना के कारण होती है, [जिसमें बैंक के उचित नियंत्रण से परे कोई भी घटना शामिल होगी, जैसे कि किसी भी संचार प्रणाली की अनुपलब्धता, तोड़फोड़, आग, बाढ़, विस्फोट, दैवीय आपदा, नागरिक हंगामा, हड़ताल या किसी भी प्रकार की औद्योगिक कार्रवाई, दंगे, विद्रोह, युद्ध या सरकारी कार्रवाइयां, कानून में परिवर्तन और नियामक प्रकृति के अन्य संबद्ध कार्य] तो जब तक कि ऐसा कोई कारण या उसका प्रभाव बना रहता है (बशर्ते कि यह किसी भी बकाया राशि पर ब्याज के उपार्जन को रोक नहीं पाएगा जो इस प्रावधान के बाद भी होगा) और उसके बाद एक उचित अवधि के दौरान जिसमें ऐसे किसी भी दायित्व को पूरा करने में वह सक्षम नहीं हैं, तब तक बैंक को चूककर्ता नहीं माना जाएगा। यहां बताए गए कारणों से दायित्वों को पूरा करने में असमर्थता के कारण किसी भी पक्ष से उत्पन्न किसी भी कार्रवाई या दावे के लिए बैंक उत्तरदायी नहीं होगा।

क्षतिपूर्ति: यहां ग्राहक इस बात से सहमत है कि वह ग्राहक द्वारा खाते या सेवाओं के संचालन या उपयोग या इनमें से किसी भी शर्त के उल्लंघन, गैर-निष्पादन या अपर्याप्त निष्पादन या ग्राहक की कार्रवाइयों, त्रुटियों, अभ्यावेदनों, गलतबयानियों, कदाचार या उसके दायित्वों के निष्पादन में लापरवाही के कारण उत्पन्न हो सकने वाले किसी भी और सभी दायित्वों, किसी भी अन्य नुकसान से बैंक को अपने स्वयं के खर्च पर क्षतिपूर्ति करेगा, बचाव करेगा और हानिरहित बनाए रखेगा। किसी भी परिस्थिति में बैंक खाते या सेवाओं के संबंध में किसी भी प्रत्यक्ष, अप्रत्यक्ष, आकस्मिक, परिणामी, विशेष या अत्यधिक क्षति के लिए ग्राहक के प्रति उत्तरदायी नहीं होगा। बैंक इन शर्तों में निहित किसी भी दायित्व को पूरा करने में किसी भी विफलता के लिए या ग्राहक को हुए किसी भी नुकसान या क्षति के लिए उत्तरदायी नहीं होगा, चाहे वह किसी भी विवाद या किसी अन्य मामले या परिस्थितियों के कारण (प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से) हो। ग्राहक बैंक को संग्रह के लिए प्रस्तुत चेक, बिल या अन्य लिखत पर किसी भी समर्थन या निर्वहन की गारंटी देने से बैंक को किसी भी नुकसान या क्षति के लिए संग्रहकर्ता बैंकर के रूप में क्षतिपूर्ति करेगा और बैंक द्वारा दी गई ऐसी गारंटी को हर मामले में ग्राहक के स्पष्ट अनुरोध पर दिया गया माना जाएगा। ग्राहक बैंक को ऐसी सभी कार्रवाइयों, कार्यवाहियों, दावों, हानियों, क्षतियों, क्षति, लागतों, ब्याज (निर्णय से पहले और बाद में दोनों) और खर्चों (वकील और ग्राहक आधार पर कानूनी लागत सहित) के विरुद्ध हर समय क्षतिपूर्ति करेगा, और हानिरहित बनाए रखेगा, जो बैंक के साथ ग्राहक के खाते से संबंधित किसी भी विवाद को हल करने या यहां दिए गए नियमों एवं शर्तों के तहत या उसके संबंध में बैंक के अधिकारों को लागू करने में बैंक के विरुद्ध लाए जा सकते हैं या बैंक को सहने या करने पड़ सकते हैं, या जो प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से या बैंक द्वारा अपने दायित्वों को पूरा करने या फैक्स और अन्य दूरसंचार निर्देश या इलेक्ट्रॉनिक निर्देश इत्यादि निर्देशों को स्वीकार करने और उस पर कार्य करने या कार्य करने में विफल रहने से उत्पन्न हो सकते हैं। यदि ग्राहक द्वारा बकाया और देय किसी भी राशि का भुगतान नियत तारीख को नहीं किया जाता है, जिसमें इस अनुच्छेद के तहत दावा किया गया कोई भी पैसा इत्यादि शामिल है, तो ग्राहक ऐसी भुगतान नहीं की गई राशि पर ब्याज (किसी भी निर्णय के बाद में और पहले दोनों) का भुगतान ऐसी दर या दरों पर करने के लिए उत्तरदायी होगा जो बैंक समय-समय पर भुगतान बकाय होने की तारीख से भुगतान किए जाने की तारीख तक की अवधि के लिए निर्धारित कर सकता है।

कोई ऋणभार नहीं: ग्राहक बैंक की पूर्व लिखित सहमति के बिना बैंक के साथ अपने किसी भी खाता/ खाते या उसमें पड़े किसी भी धन के ऊपर या उसके खिलाफ कोई ऋणभार या तीसरे पक्ष के हित को सृजित नहीं करेगा या सृजित करने की अनुमति नहीं देगा। ग्राहक बैंक के पूर्व लिखित अनुमोदन के बिना बैंक के साथ अपना नाम संबद्ध नहीं करेगा/ करेंगे।

बैंकरों के लिए ग्रहणाधिकार और सेट ऑफ का निर्धारण - जमा/अग्रिम खातों पर ग्रहणाधिकार का अंकन, बैंकर के पास प्रतिभूतियों/जमाराशों पर एक सामान्य ग्रहणाधिकार होता है जब तक कि इसके विपरीत कोई अनुबंध व्यक्त या निहित न हो । बैंकर के ग्रहणाधिकार के अधिकार को सीमा के कानून द्वारा प्रतिबंधित नहीं किया जाता है जो मुकदमा दायर करने के लिए एक विशेष समय अवधि निर्धारित करता है। इस तरह सीमा की अवधि समाप्त हो जाने पर भी प्रतिभूति पर बैंकर का ग्रहणाधिकार जारी रहता है। इसलिए, बैंकर प्रतिभूति को अपने पास बनाए रख सकता है। यहां यह उल्लेख किया जा सकता है कि बैंकर को पास ग्राहक के बचत खाते / जमा के प्रमाण पत्र (सीडी) / नकद ऋण (सीसी) खाते में पड़े क्रेडिट बैलेंस पर ग्रहणाधिकार नहीं होता है। ऐसे मामलों में बैंकर का अधिकार "सेट ऑफ" का अधिकार है। बैंकर के ग्रहणाधिकार के अधिकार का प्रयोग उसके पास पड़े धन पर तब किया जा सकता है जब यह इस कार्य के लिए अलग से निर्धारित हो। जब यह ऐसी अलग निर्धारित राशि नहीं रह जाती, तो बैंकर के "ग्रहणाधिकार के अधिकार" को "सेट ऑफ" में बदल दिया जाता है। ग्रहणाधिकार को निम्नलिखित घटनाओं में जमा / अग्रिम खाता/ खातों में चिह्नित किया जा सकता है: सावधि जमा रसीदों / खातों पर उनके खिलाफ अग्रिम प्राप्त करने के उद्देश्य से। लॉकर किराए पर लेने के लिए सावधि जमा रसीद पर। सावधि जमा रसीद पर साख पत्र/गारंटी पत्र पर मार्जिन प्राप्त करने के लिए । नकद ऋण (सीसी) सीमा में ग्रहणाधिकार को (a) गारंटी पत्र के आहवान (b) बीपी में लौटाए गए चेक (c) प्रतिभूतियों को जारी करना/प्रतिस्थापित करना (d) साख पत्रों के अंतर्गत भुगतान (e) शाखा प्रबंधक/जोनल कार्यालय/केन्द्रीय कार्यालय के अनुदेशानुसार किसी अन्य प्रयोजन के लिए ब्याज वसूली हेतु अंकित किया जाना चाहिए।

शासी कानून: भारत के कानून इन शर्तों को नियंत्रित करेंगे। पक्षकार इस बात से सहमत हैं कि शर्तों से उत्पन्न होने वाली किसी भी कानूनी कार्रवाई या कार्यवाही को भारत में मुंबई में अदालतों या न्यायाधिकरणों में लाया जाएगा और अपरिवर्तनीय रूप से ऐसी अदालतों और न्यायाधिकरणों के अधिकार क्षेत्र में खुद को प्रस्तुत किया जाएगा। तथापि, बैंक अपने पूर्ण विवेकाधिकार में शर्तों से उत्पन्न होने वाली कोई भी कानूनी कार्रवाई या कार्यवाही किसी अन्य न्यायालय, अधिकरण या अन्य उपयुक्त मंच में शुरू कर सकता है और उपयोगकर्ता एतद्द्वारा उस क्षेत्राधिकार के लिए अपनी सहमति व्यक्त करता है। शर्तों का ऐसा कोई भी प्रावधान जो किसी भी अधिकार क्षेत्र में निषिद्ध या अप्रवर्तनीय है, ऐसे अधिकार क्षेत्र के अनुसार, निषेध या अप्रवर्तनीयता की सीमा तक अप्रभावी होगा, लेकिन शर्तों के शेष प्रावधानों को अमान्य नहीं करेगा या किसी अन्य अधिकार क्षेत्र में ऐसे प्रावधान को प्रभावित नहीं करेगा।

प्रकटीकरण: a) ग्राहक एतद्द्वारा, जब भी बैंक को (किसी भी खाते, बैंक से ग्राहक द्वारा अकेले या अन्य के साथ संयुक्त रूप से किसी अन्य प्रकार से प्राप्त सेवा/सेवाओं या क्रेडिट सुविधाओं की क्रेडिट समीक्षा इत्यादि के उद्देश्य से प्रकटीकरणों हेतु), लागू कानूनों का अनुपालन करने के लिए प्रकटीकरण करने की आवश्यकता होती है या जब बैंक इस तरह के प्रकटीकरण को आवश्यक या समीचीन मानता है, तब अपरिवर्तनीय रूप से बैंक को उसके खाते या अन्य परिसंपत्तियों या क्रेडिट सुविधाओं से संबंधित कोई भी जानकारी जो भी ग्राहक की ओर से रखी गई है उसका निम्नलिखित को खुलासा करने के लिए अधिकृत करता है: • बैंक के प्रधान कार्यालय, सहयोगी, उसकी किसी अन्य शाखाएं या सहायक कंपनियां • बैंक के प्रति गोपनीयता के कर्तव्य के तहत उसके लेखा परीक्षक, पेशेवर सलाहकार और कोई अन्य व्यक्ति (ओं); • बैंक के कंप्यूटर सिस्टम के विक्रेता, इंस्टॉलर, रखरखावकर्ता या मरम्मतकर्ता (सर्विसर); • कोई भी एक्सचेंज, बाजार, या अन्य प्राधिकरण या नियामक निकाय जिसका अधिकार क्षेत्र बैंक, उसके प्रधान कार्यालय या बैंक की किसी अन्य शाखा या ग्राहक या ग्राहक के खाते द्वारा किए गए किसी भी लेनदेन पर है; • ऐसी मांग या अनुरोध करने का हकदार कोई भी पक्ष; • कोई भी व्यक्ति जिसके साथ बैंक शर्तों के तहत अपने किसी भी अधिकार, दायित्वों या जोखिमों की बिक्री या हस्तांतरण या साझाकरण के संबंध में अनुबंध करता या अनुबंध करने का प्रस्ताव करता है; • कोई भी व्यक्ति (किसी एजेंट, ठेकेदार या तीसरे पक्ष के सेवा प्रदाता सहित) जिसके साथ बैंक ग्राहक के खाते या सुविधाओं (जैसा भी मामला हो) या बैंक के व्यवसाय के संचालन के संबंध में सेवाओं के प्रावधान के लिए अनुबंध करता या अनुबंध करने का प्रस्ताव करता है; • बैंक या उसके प्रधान कार्यालय या सहयोगियों के साथ नियोजित या एजेंट के रूप में नियोजित कोई भी व्यक्ति, जिसमें ग्राहकों के साथ इंटरेक्शन के प्रयोजनों के लिए या इंटरेक्शन के संबंध में या ग्राहकों को सेवाएं प्रदान करने या ग्राहकों के खातों या सुविधाओं से संबंधित लेनदेन संसाधित करने के लिए कोई संबंध अधिकारी शामिल हैं; और • बैंक को अपने डेटा प्रोसेसिंग और अन्य प्रशासनिक कार्यों को केंद्रीकृत करने आउटसोर्स करने में सक्षम बनाने के लिए बैंक के मुख्य कार्यालय, उसके सहयोगियों या बैंक द्वारा ऐसी किसी भी सेवाओं / संचालनों के लिए नियुक्त तीसरे पक्ष या • चूक, यदि ग्राहक द्वारा अपने दायित्व के निर्वहन में कोई की गई हो, के मामले में कोई भी सरकारी/विनियामक/न्यायिक प्राधिकरण/एजेंसी। • ग्राहक एतद्द्वारा सहमत होती और सहमति व्यक्त करता है कि बैंक द्वारा प्रदान किए गए किसी भी खाते, सुविधाओं या सेवाओं के लिए ग्राहक के आवेदन के संबंध में, या बैंक के साथ ग्राहक के संबंध के दौरान, बैंक के लिए उपलब्ध किसी भी स्रोत से ग्राहक या उसके किसी भी खाते, कानूनी या वित्तीय स्थिति से संबंधित जानकारी प्राप्त करने और प्राप्त करने का बैंक हकदार होगा। बैंक द्वारा गैर-व्यक्तिगत जमा खाते को बंद किया जाना। बैंक को निम्नलिखित परिस्थितियों में खाता बंद करने का अधिकार है: (1) जहां जमाकर्ता खाते में पर्याप्त धन रखे बिना चेक आहरित कर रहा है या न्यूनतम आवश्यक शेष राशि बनाए नहीं रख रहा है, जैसा भी मामला हो। (2) जहां जमाकर्ता किसी अन्य बैंक पर चेक जमा कर रहा है जिनका सम्मान नहीं किया जाता है। (3) जहां जमाकर्ता अपने द्वारा आहरित किए गए चेकों के भुगतान को रोकने के लिए अक्सर अनुरोध करता है। (4) जहां जमाकर्ता जल्दबाजी या बेईमानी से ऐसे लेनदेन कर रहा है जिनसे बैंक को नुकसान होने की संभावना है। (5) जहां खाता अलाभकारी है, जैसे नकद अधिशेष शाखाओं में खातों में भारी नकदी जमा करना, खाते में तदनुरूप शेष राशि बनाए बिना खाते में बड़ी संख्या में लेनदेन आदि।

നിരാകരണം

ഈ അപേക്ഷാ ഫോമിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യക്തിഗതമല്ലാത്ത അക്കൗണ്ടിനെയും മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ്, കോർപ്പറേറ്റ് ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ്, ഡെബിറ്റ് കം എടിഎം കാർഡ് തുടങ്ങിയ വിവിധ സൗകര്യങ്ങളും/സേവനങ്ങളും നിയന്ത്രിക്കുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് നോൺ-വ്യക്തിഗത അക്കൗണ്ടിന് കീഴിൽ ലഭ്യമായ മറ്റ് സേവനങ്ങളും www.utkarsh.bank-ൽ പ്രദർശിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു, അത് ഞങ്ങൾ വായിക്കുകയും മനസ്സിലാക്കുകയും അംഗീകരിക്കുകയും പാലിക്കാൻ സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. പ്രസ്തുത നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും കാലാകാലങ്ങളിൽ പുനരവലോകനത്തിന് വിധേയമാണെന്ന് ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുകയും അത്തരം മാറ്റങ്ങളെക്കുറിച്ച് സ്വയം മനസിലാക്കാനും കാലാകാലങ്ങളിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാനും ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുന്നു. ഞാൻ/ഞങ്ങളുടെ ബോർഡ് അംഗീകരിച്ച അംഗീകൃതമായ ഒപ്പ് പതിക്കുന്നവരും/ സ്ഥാപനത്തിന്റെ എല്ലാ പങ്കാളികളും/മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയിലെ എല്ലാ അംഗങ്ങളും അക്കൗണ്ട് പ്രവർത്തിപ്പിക്കാൻ അധികാരമുള്ളവരാണെന്ന് ഞങ്ങൾ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു. ഒരു കാരണവും നൽകാതെ ഏത് അപേക്ഷയും നിരസിക്കാനുള്ള അവകാശം ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്/അതിൻറെ അഫിലിയേറ്റുകൾക്ക് ഉണ്ടെന്ന് ഞങ്ങൾ അംഗീകരിക്കുകയും മനസ്സിലാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. അപേക്ഷയും ഫോട്ടോഗ്രാഫുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള രേഖകളും കൈവശം വയ്ക്കാനുള്ള അവകാശം ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡിന് നിക്ഷിപ്തമാണെന്ന് ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുകയും മനസ്സിലാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. അത് ഞങ്ങൾക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കില്ല. ഇത് കൂടാതെ ഞങ്ങൾക്ക് നൽകുന്ന ഏതെങ്കിലും തെറ്റായ/തെറ്റിദ്ധരിപ്പിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ, അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും നിലവിലുള്ള വസ്തുതയെ മറച്ചുവയ്ക്കൽ എന്നിവ അക്കൗണ്ട് അടച്ചുപൂട്ടുന്നതിനും തുടർനടപടികൾക്കും ബാധ്യസ്ഥരാക്കുമെന്ന് ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുന്നു. ഞങ്ങൾ ഇവിടെ നൽകിയിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രാതിനിധ്യങ്ങളോ പ്രഖ്യാപനങ്ങളോ അവയുടെ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള വിശദാംശങ്ങളോ തെറ്റോ കൃത്യതയില്ലാത്തതോ തെറ്റിദ്ധരിപ്പിക്കുന്നതോ ആണെങ്കിൽ ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്കിനും അവരുടെ പിൻഗാമികൾക്കും അവർ നിയോഗിക്കുന്നവർക്കും നഷ്ടപരിഹാരം നൽകാൻ ഞങ്ങൾ ഇതിനാൽ സമ്മതിക്കുന്നു. ഞങ്ങൾ ഇനിപ്പറയുന്നവ ഇവിടെ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു/അംഗീകരിക്കുന്നു: a) അപേക്ഷാ ഫോമിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന എല്ലാ വിവരങ്ങളും വിശദാംശങ്ങളും അതിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ളതോ നൽകിയിട്ടുള്ളതോ ആയ എല്ലാ രേഖകളും എല്ലാ അർത്ഥത്തിലും ശരിയായതും കൃത്യമായതും പൂർണ്ണമായും കാലികമാണ് കൂടാതെ ഞങ്ങൾ ഒരു വിവരവും മറച്ചുവെച്ചിട്ടില്ല. ഉത്കാർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്/അതിന്റെ അഫിലിയേറ്റുകൾക്ക് ആവശ്യമായേക്കാവുന്ന കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ നൽകാൻ ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുകയും അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു, b) ഞങ്ങൾക്കെതിരെ ഒരു പാപ്പരത്ത നടപടികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങൾ ഒരിക്കലും പാപ്പരാണെന്ന് വിധിച്ചിട്ടില്ല, c) മറ്റേതെങ്കിലും ബാങ്കിൽ നിന്നും സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഞങ്ങൾ എടുത്ത ഏതെങ്കിലും വായ്പയിൽ ഞങ്ങൾ വീഴ്ച വരുത്തിയിട്ടില്ല, അല്ലെങ്കിൽ ഇന്ത്യൻ റിസർവ് ബാങ്ക് രൂപപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം കാലാകാലങ്ങളിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന ബാധകമായ നിയമങ്ങൾ / നിയന്ത്രണങ്ങൾ / മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലിക്കാതെയിരിക്കുന്നതല്ല , d) വ്യക്തിഗതമല്ലാത്ത അക്കൗണ്ടിനും മറ്റ് എല്ലാ സൗകര്യങ്ങൾക്കും ബാധകമായ നിരക്കുകൾ ഞങ്ങൾ വായിച്ച് നോക്കി അംഗീകരിക്കുകയും ബാങ്ക് കാലാകാലങ്ങളിൽ പുതുക്കിയ നിരക്കുകൾ വഹിക്കാൻ സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. e) ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് വെബ്സൈറ്റിൽ ലിസ്റ്റ് ചെയ്തിരിക്കുന്നതുപോലെ ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് നോൺ-ഇൻഡിവിജ്വൽ അക്കൗണ്ടിന് കീഴിൽ ലഭ്യമായ സൗകര്യങ്ങൾ ഞങ്ങൾ വായിക്കുകയും മനസ്സിലാക്കുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു. ഞങ്ങൾ ചാർജുകൾ, ഷെഡ്യൂളുകൾ എന്നിവ പരിശോധിച്ചു, ഇളവുകൾക്ക് അർഹത നേടുന്നതിന്, ചാർജുകളുടെ ഷെഡ്യൂളിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നതും പ്രതിമാസ / ത്രൈമാസ / അർദ്ധ വാർഷിക അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഞങ്ങൾ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ മിനിമം ശരാശരി ബാലൻസ് നിലനിർത്തേണ്ടതുണ്ടെന്ന് ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു. ഇത് പാലിക്കാതിരിക്കുകയാണെങ്കിൽ, ചാർജുകളുടെ ഷെഡ്യൂളിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നതുപോലെ എല്ലാ മാസവും / പാദവാർഷികത്തിലും ഒരു ഫീസ് അടയ്ക്കാൻ ഞങ്ങൾക്ക് ബാധ്യത ഉണ്ടായിരിക്കും. ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ട് തുടരുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള തീരുമാനം ബാങ്കിന്റെ സ്വന്തം വിവേചനാധികാരത്തിൽ ആയിരിക്കും കൂടാതെ അക്കൗണ്ടിന്റെ നടത്തിപ്പിൽ ബാങ്കിന് അതൃപ്തിയുണ്ടെങ്കിൽ, എനിക്ക്/ഞങ്ങൾക്ക് 15 ദിവസത്തെ നോട്ടീസ് നൽകിയ ശേഷം അക്കൗണ്ട് ക്ലോസ് ചെയ്യാനോ അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങൾക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും സേവന ചാർജുകളിലെ ഇളവുകൾ പിൻവലിക്കുകയോ കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങൾക്ക് ലഭിക്കുന്ന സേവനങ്ങൾക്ക് ബാങ്കിന്റെ ബാധകമായ നിരക്കുകൾ ഏർപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യാൻ ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ടെന്ന് ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു. നിശ്ചിത പരിശീലനത്തിന് ശേഷം ഉദ്യോഗത്തിൽ പ്രവേശിക്കുകയാണെങ്കിൽ, അക്കൗണ്ട് സ്വന്തം ഇടപാടുകൾക്ക് മാത്രമായി ഉപയോഗിക്കുമെന്നും ക്ലയന്റുകൾക്ക് വേണ്ടി ആയിരിക്കില്ലെന്നും ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഇവിടെ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നു. *(നിയന്ത്രിതവും മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതുമായ വ്യക്തികൾക്കും സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും ബാധകമല്ല) . ബാങ്ക് വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന വിവിധ നോൺ-ഇൻഡിവിജ്വൽ അക്കൗണ്ട് ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായി ബാങ്കുമായുള്ള എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ ബന്ധം സ്ഥാപിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും/എല്ലാ ഇടപാടുകൾക്കും ബാധകമായ അധികാരപരിധിയിലുള്ള എല്ലാ FEMA നിയമങ്ങൾ, ചട്ടങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ വിജ്ഞാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് കീഴിൽ വരുന്ന എല്ലാ നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഉത്തരവാദികളായിരിക്കും. കൂടാതെ ഇപ്രകാരമുള്ള ബാധകമായ നിയമങ്ങൾ/ നിയന്ത്രണങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള പരാജയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്കിന് എതിരായി വരുത്തിയതോ അനുഭവിക്കപ്പെട്ടതോ ഉണ്ടായതോ ആയ എല്ലാ തരത്തിലുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ, നടപടിക്രമങ്ങൾ, ക്ലെയിമുകൾ, ബാധ്യതകൾ, നാശനഷ്ടങ്ങൾ, ചെലവുകൾ (ഒരു അഭിഭാഷകന്റെയും ക്ലയന്റിന്റെയും ആവശ്യം വരുകയാണെങ്കിൽ നിയമപരമായ ചിലവുകൾ ഉൾപ്പെടെ) എന്നിവയിൽ നിന്ന് ബാങ്കിന് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകുകയും നഷ്ട പരിഹാര നടപടികൾ പാലിക്കുകയും ചെയ്യും. ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ/ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകൾ/ഏജൻസികൾ/ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടറി ബോഡികൾ/അത്തരത്തിലുള്ള മറ്റ് വ്യക്തികൾ എന്നിവരുമായി ബാധകമായ വിവിധ നിയമങ്ങൾ, ചട്ടങ്ങൾ, മാനദണ്ഡങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് കീഴിലുള്ള ബാധ്യതകൾ പാലിക്കാൻ ബാങ്കിനെ സഹായിക്കുന്നതിന് വ്യക്തിപരവും ബിസിനസ്സ് വിവരങ്ങളും ഉൾപ്പെടെ ഇവിടെ നൽകിയിരിക്കുന്ന എല്ലാ വിവരങ്ങളും/ഡാറ്റകളും കൈമാറ്റം ചെയ്യാനോ പങ്കിടാനോ വിഭാഗീകരിക്കാനോ ഞങ്ങൾ ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്കിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുന്നു. പ്രസ്തുത ആവശ്യത്തിനായി ഇവിടെ നൽകിയിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന്/പങ്കിടുന്നതിന് ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡിനെയോ അതിന്റെ ഏജന്റുമാരെയോ / പ്രതിനിധികളെയോ ഞങ്ങൾ ബാധ്യതപ്പെടുത്തുകയില്ല. ഞങ്ങളുടെ കമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ വിലാസത്തിലെ എന്തെങ്കിലും മാറ്റങ്ങൾ/പരിഷ്കരണം സംബന്ധിച്ച് ഞങ്ങൾ ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്കിനെ എല്ലായ്പ്പോഴും അറിയിക്കുകയും കൂടാതെ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കുകയും/ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുന്ന അത്തരം മാറ്റങ്ങൾ/പരിഷ്കരണം എന്നിവ ഞങ്ങളുടെ വിനിമയ വിലാസത്തിൽ കൊണ്ടുവരാൻ ബാങ്കിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുന്നു കൂടാതെ അങ്ങനെ മാറ്റിയ/പരിഷ്കരിച്ച വിലാസത്തിൽ ഞങ്ങളെ ബന്ധപ്പെടാൻ ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്കിന് അധികാരം നൽകുകയും ചെയ്യുന്നു. രണ്ടാഴ്ചയ്ക്കുള്ളിൽ ആശയവിനിമയത്തിനുള്ള ശരിയായ വിലാസം ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്കിനെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കാനുള്ള ഉത്തരവാദിത്വം ഞങ്ങൾക്ക് മാത്രമായിരിക്കും. തെറ്റായതോ കൃത്യമല്ലാത്തതോ ആയ ആശയവിനിമയ വിലാസം നൽകുകയും കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ ആശയവിനിമയ വിലാസത്തിൽ സംഭവിച്ച മാറ്റം വരുത്തുകയോ /മാറ്റം അറിയിക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്നതിലൂടെ ഉത്കാർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്കിൽ സംഭവിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും തട്ടിപ്പ് അല്ലെങ്കിൽ നാശനഷ്ടങ്ങൾക്കെതിരെ ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്കിന് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകാൻ ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുന്നു. ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്, അതിന്റെ ഗ്രൂപ്പ് കമ്പനികൾ, ഏജന്റുമാർ/പ്രതിനിധികൾ എന്നിവർ ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് / അതിന്റെ ഗ്രൂപ്പ് കമ്പനികൾ / മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും മോഡ് വഴി (ടെലിഫോൺ കോളുകൾ / എസ് എം എസ് / ഇ-മെയിൽ എന്നിവ വഴി എന്നാൽ അവയിൽ പരിമിതപ്പെടുത്താതെ) നൽകുന്ന വിവിധ ഉൽപ്പന്നങ്ങളും ഓഫറുകൾക്കും സേവനങ്ങൾക്കും വേണ്ടി വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നതിന് അപേക്ഷകന്/കർക്ക് എതിർപ്പില്ല ഉപഭോക്താവിന്റെയും സ്ഥാപനത്തിന്റെയും കെ വൈ സി ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ വിവരങ്ങളും സി കെ വൈ സി രജിസ്ട്രിയുമായി പങ്കിടാൻ ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ബാധ്യസ്ഥമാണെന്ന് ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു. ബാങ്ക്/ശാഖ എന്ത് തന്നെ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിരുന്നു എങ്കിലും രേഖാമൂലം നൽകിയിട്ടുള്ള എല്ലാ നിയമപരമായ അഭ്യർത്ഥനകളും/ആവശ്യങ്ങളും മാനിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരായിരിക്കും എന്ന് ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു. കൂടാതെ നിയമപരമായ അഭ്യർത്ഥനകൾ പാലിക്കുന്നതിനാൽ ഏതെങ്കിലും ചെക്ക് റിട്ടേണുകൾ/ബിസിനസ് നഷ്ടം എന്നിവ സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഞങ്ങൾ ബാങ്ക്/ബ്രാഞ്ച് ഉത്തരവാദികളായിരിക്കില്ല.

ഫോഴ്സ് മേജൂർ: ഇവിടെ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ബാങ്കിന്റെ ബാധ്യതകൾ അവ നിർവഹിക്കുന്നതിൽ വന്നേക്കാവുന്ന പ്രതിരോധം, കാലതാമസം, തടസ്സം എന്നിവയ്ക്ക് കാരണമാകുന്ന സംഭവങ്ങൾക്ക് വിധേയമായിരിക്കും. അത്തരം പ്രതിരോധമോ കാലതാമസമോ തടസ്സമോ ഫോഴ്സ് മജ്യൂർ ഇവന്റ് മൂലമാണെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ ന്യായമായ നിയന്ത്രണത്തിനപ്പുറമുള്ള ഏതൊരു സംഭവവും അതായത് ഏതെങ്കിലും ആശയവിനിമയ സംവിധാനത്തിന്റെ ലഭ്യത, അട്ടിമറി, തീ, വെള്ളപ്പൊക്കം, സ്ഫോടനം, ദൈവപ്രവൃത്തികൾ, ആഭ്യന്തര കലാപം, പണിമുടക്കുകൾ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള വ്യാവസായിക പ്രവർത്തനങ്ങൾ , കലാപം,വിപ്ലവം , യുദ്ധം അല്ലെങ്കിൽ ഗവൺമെന്റിന്റെ പ്രവൃത്തികൾ, നിയമനിർമ്മാണത്തിലെ മാറ്റങ്ങളും നിയന്ത്രണ സ്വഭാവമുള്ള മറ്റ് അനുബന്ധ പ്രവർത്തനങ്ങളും എന്നിവയുൾപ്പടെ എന്നാൽ ഇവയിൽ മാത്രമായി പരിമിതപ്പെടുത്താതെ] അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും കാരണമോ അതിന്റെ ഫലമോ നിലനിൽക്കുന്നിടത്തോളം കാലം ബാങ്ക് ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയതായി കണക്കാക്കില്ല ((എന്നാൽ ഇത് ബാധകമായ വ്യവസ്ഥയിന്മേൽ അടയ്ക്കേണ്ട ഏതെങ്കിലും കുടിശ്ശിക തുകയുടെ പലിശ സമാഹരണത്തെ തടയില്ല.)) അതിനുശേഷമുള്ള ന്യായമായ കാലയളവിലും വാഗ്ദാനം ചെയ്ത ബാധ്യതകളൊന്നും നിറവേറ്റാൻ കഴിഞ്ഞേക്കില്ല. ഇവിടെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന കാരണങ്ങളാൽ ബാധ്യതകൾ നിറവേറ്റാനുള്ള കഴിവില്ലായ്മ മൂലം, ഏതെങ്കിലും കക്ഷിയിൽ നിന്നോ ഏതെങ്കിലും പ്രവർത്തനം മൂലമോ ഉണ്ടാകുന്ന അവകാശവാദത്തിനും ബാങ്കിന് ബാധ്യത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

നഷ്ടപരിഹാരം: ഉപഭോക്താവ്, അക്കൗണ്ടിന്റെ പ്രവർത്തനത്താലോ ഉപയോഗത്താലോ ഉപഭോക്തൃ സേവനത്താലോ അല്ലെങ്കിൽ അവയുടെ ലംഘനം, പ്രകടനക്ഷമത അല്ലെങ്കിൽ അപര്യാപ്തമായ പ്രകടനം, അതിന്റെ ബാധ്യതകൾ നിറവേറ്റുന്നതിൽ ഉപഭോക്താവിന്റെ പ്രവൃത്തികൾ, പിശകുകൾ, പ്രാതിനിധ്യങ്ങൾ, തെറ്റിദ്ധാരണകൾ, തെറ്റായ പെരുമാറ്റം അല്ലെങ്കിൽ അവഗണന എന്നിവ മൂലമോ ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന നഷ്ടങ്ങളിൽ നിന്നും, ബാധ്യതകളിൽ നിന്നും, തന്റെ/അതിന്റെ സ്വന്തം ചെലവിൽ, ബാങ്കിന് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകുകയും പ്രതിരോധിക്കുകയും നിരുപദ്രവകരമായി നിലനിർത്തുകയും ചെയ്യുമെന്ന് സമ്മതിക്കുന്നു. സേവനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നേരിട്ടോ, പരോക്ഷമോ, ആകസ്മികമോ, അനന്തരഫലമോ, പ്രത്യേകമോ മാതൃകാപരമോ ആയ നാശനഷ്ടങ്ങൾക്ക് ഒരു കാരണവശാലും ബാങ്ക് ഉപഭോക്താവിനോട് ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കില്ല. ഈ നിബന്ധനകളിൽ അടങ്ങിയിരിക്കുന്ന എന്തെങ്കിലും ബാധ്യതകൾ നിറവേറ്റുന്നതിൽ ഉപഭോക്താവ് പരാജയപ്പെടുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ഉപഭോക്താവിന് ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ നാശനഷ്ടങ്ങളോ ബാധ്യതയോ ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിലോ, ഏതൊരു സാഹചര്യത്തിലും ബാങ്കിനെതിരെ ആരോപണം ഉന്നയിക്കാൻ (പ്രത്യക്ഷമോ പരോക്ഷമോ ആയി) സാധിക്കുന്നതല്ല ശേഖരണത്തിനായി ഹാജരാക്കിയ ഒരു ചെക്കിലോ ബില്ലിലോ മറ്റ് ഉപകരണത്തിലോ ബാധകമായ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള അംഗീകാരമോ വിതരണമോ ഉറപ്പു നൽകുമ്പോൾ ബാങ്കിന് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന അല്ലെങ്കിൽ അനുഭവപ്പെട്ടേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടം അല്ലെങ്കിൽ നാശനഷ്ടങ്ങൾക്ക് ബാങ്കർ ബാങ്കിന് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകണം, കൂടാതെ ഉപഭോക്താവിന്റെ വ്യക്തമായ അഭ്യർത്ഥന പ്രകാരം എല്ലാ സാഹചര്യങ്ങളിലും ബാങ്ക് നൽകിയ ഗ്യാരണ്ടി സാധുതയുള്ളതായി തന്നെ കണക്കാക്കും. ഉപഭോക്താവ് എല്ലായ്പ്പോഴും ബാങ്കിന് നഷ്ട പരിഹാരം നൽകുകയും ബാങ്കിലെ ഉപഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ടോ അല്ലെങ്കിൽ ഇവിടെ പരാമർശിക്കുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും കീഴിലോ ബാങ്കിന്റെ അവകാശങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനോ അല്ലെങ്കിൽ ഇവിടെ നൽകിയിരിക്കുന്നത് പോലെ ബാങ്കിന്റെ കടമകൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനോ അല്ലെങ്കിൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനോ പ്രത്യക്ഷമായോ പരോക്ഷമായോ ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും തർക്കം പരിഹരിക്കുന്നതിനോ ഫാക്സ്, മറ്റ് ടെലികമ്മ്യൂണിക്കേഷനുകൾ അല്ലെങ്കിൽ ഇലക്ട്രോണിക് നിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പടെ എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതപ്പെടുത്താതെ ഉള്ള മാർഗങ്ങളിൽ നൽകുന്ന നിർദേശങ്ങൾ പാലിക്കുന്നതിനോ അല്ലെങ്കിൽ അതിനനുസരിച്ചു പ്രവർത്തിക്കാതിരിക്കുന്നതോ സംബന്ധിച്ച് ബാങ്കിന് എതിരായി കൊണ്ടുവരികയോ അനുഭവിക്കുകയോ ഉന്നയിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന എല്ലാ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, നടപടിക്രമങ്ങൾ, ക്ലെയിമുകൾ, നഷ്ടങ്ങൾ, നാശനഷ്ടങ്ങൾ, ചെലവുകൾ, പലിശ (നിയമവിധിക്ക് മുമ്പും ശേഷവും), ചെലവുകൾ (ഒരു അഭിഭാഷകന്റെയും ക്ലയന്റിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമപരമായ ചിലവുകൾ ബാധകമാകുമ്പോൾ) എന്നിവയിൽ നിന്ന് ബാങ്കിനെ സംരക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ് ഈ ഖണ്ഡികയ്ക്ക് കീഴിൽ ക്ലെയിം ചെയ്ത എന്നാൽ ഇതിൽ മാത്രം പരിമിതപ്പെടുത്താതെ നിശ്ചിത തീയതിയിൽ ഉപഭോക്താവ് നൽകേണ്ടതും അടയ്ക്കേണ്ടതുമായ ഏതെങ്കിലും തുക അടച്ചില്ലെങ്കിൽ, അത്തരം അടയ്ക്കാത്ത തുകയ്ക്ക് പലിശ (ഏതെങ്കിലും വിധിന് ശേഷവും മുമ്പും) പണമടയ്ക്കേണ്ട തീയതി മുതൽ പേയ്മെന്റ് തീയതി വരെ ബാങ്ക് കാലാകാലങ്ങളിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന നിരക്കുകൾ അനുസരിച്ചു പണം നൽകാൻ ഉപഭോക്താവ് ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

ബാധ്യതകളിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കൽ: ബാങ്കിന്റെ മുൻകൂർ രേഖാമൂലമുള്ള സമ്മതമില്ലാതെ ബാങ്കിലുള്ള ഏതെങ്കിലും അക്കൗണ്ടിന് (അക്കൌണ്ടുകൾ) അല്ലെങ്കിൽ അതിൽ കിടക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും പണത്തിന് മേൽ അല്ലെങ്കിൽ എതിരായി എന്തെങ്കിലും ബാധ്യതയോ മൂന്നാം കക്ഷി താൽപ്പര്യമോ ഉപഭോക്താവ് സൃഷ്ടിക്കുകയോ നിലനിർത്തുകയോ ചെയ്യരുത്. ബാങ്കിന്റെ മുൻകൂർ രേഖാമൂലമുള്ള അനുമതിയില്ലാതെ ഉപഭോക്താക്കൾ അവരുടെ പേരുകൾ ബാങ്കുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തരുത്.

പണയം സൂക്ഷിക്കാനും ജപ്തി ചെയ്യാനുമുള്ള ബാങ്കറുടെ അവകാശം- ഡെപ്പോസിറ്റ് / അഡ്വാൻസ് അക്കൗണ്ടുകളിൽ പണയവും ജപ്തിയും ഒരു ബാങ്കർക്ക് സെക്യൂരിറ്റികൾ / ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ എന്നിവയിൽ പ്രത്യേകമൊരു കരാർ ഇല്ലെങ്കിൽ, പ്രകടിപ്പിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ സൂചിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിൽ ഒരു പൊതു അവകാശമുണ്ട്, ഒരു സ്യൂട്ട് ഫയൽ ചെയ്യുന്നതിന് ഒരു പ്രത്യേക സമയ കാലയളവ് നിശ്ചയിക്കുന്ന പരിമിതി നിയമം ബാങ്കറുടെ അവകാശം തടയുന്നില്ല. പരിമിതിയുടെ കാലയളവ് കാലഹരണപ്പെട്ട വസ്തുത പരിഗണിക്കാതെ തന്നെ സുരക്ഷയുടെ കാര്യത്തിൽ ബാങ്കറുടെ ബാധ്യത തുടരുന്നു. അതിനാൽ, ഒരു ബാങ്കർക്ക് ജാമ്യം നിലനിർത്താം. ഒരു ഉപഭോക്താവിന്റെ SB/CD/CC അക്കൗണ്ട്.സെക്യൂരിറ്റിയിൽ കിടക്കുന്ന ക്രെഡിറ്റ് ബാലൻസിനുമേൽ ഒരു ബാങ്കർക്ക് അവകാശം ഇല്ലെന്ന കാര്യം ഇവിടെ സൂചിപ്പിക്കാം. അത്തരം സന്ദർഭങ്ങളിൽ ബാങ്കറുടെ അവകാശം "സെറ്റ് ഓഫ് " ചെയ്യാനുള്ള അവകാശമാണ്. ബാങ്കറുടെ കൈവശം കിടക്കുന്ന പണത്തിൽ അത് നീക്കിവച്ചിരിക്കുന്നിടത്തോളം കാലം ബാങ്കറുടെ അവകാശം വിനിയോഗിക്കാം. ഇത്തരത്തിൽ ഒരു പ്രത്യേക തുകയായി അത് അവസാനിച്ചാൽ, ബാങ്കറുടെ "പണയത്തിനുള്ള അവകാശം" "വീണ്ടെടുക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശമായി" ആയി പരിവർത്തനം ചെയ്യപ്പെടുന്നു. ഇനിപ്പറയുന്ന ഇവന്റുകളിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് / അഡ്വാൻസ് അക്കൗണ്ടിൽ/കളിൽ പണയം അടയാളപ്പെടുത്തിയേക്കാം: ടേം ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീതുകൾ/ അക്കൗണ്ടുകളിൽ അഡ്വാൻസ് ലഭിക്കുന്നതിന്. ലോക്കർ വാടകയ്ക്കെടുക്കുന്നതിനുള്ള ടേം ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീതിൽ. ലെറ്റർ ഓഫ് ക്രെഡിറ്റ്/ ഗ്യാരന്റി ലെറ്റർ ഓൺ മാർജിനിനുള്ള ടേം ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീതിൽ. CC പരിധിയിൽ, (a) ഗ്യാരന്റി കത്ത് ആവശ്യപ്പെടുന്നതിന് (b) ബിപിയിൽ മടങ്ങിയെത്തിയ ചെക്ക് (c) സെക്യൂരിറ്റികളുടെ റിലീസ് / മാറ്റിസ്ഥാപിക്കൽ (d) ക്രെഡിറ്റ് ലെറ്ററുകൾക്ക് കീഴിലുള്ള പേയ്മെന്റ് (e) മറ്റേതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്ക് പലിശ വീണ്ടെടുക്കൽ ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ/സോണൽ ഓഫീസ്/സെൻട്രൽ ഓഫീസിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച്.

നിയന്ത്രിക്കുന്ന നിയമങ്ങൾ: ഈ നിബന്ധനകളെ നിയന്ത്രിക്കുന്നത് ഇന്ത്യയിലെ നിയമങ്ങളാണ്. നിബന്ധനകളിൽ നിന്നും സംഭവിക്കുന്ന നിയമ നടപടികളോ പ്രവർത്തനങ്ങളോ ഇന്ത്യയിൽ മുംബൈയിലെ കോടതികളിലോ ട്രൈബ്യൂണലുകളിലോ കൊണ്ടുവരുമെന്നും അത്തരം കോടതികളുടെയും ട്രൈബ്യൂണലുകളുടെയും അധികാരപരിധിയിൽ മാറ്റാനാകാത്തവിധം സമർപ്പിക്കുമെന്നും ഇവിടെയുള്ള കക്ഷികൾ സമ്മതിക്കുന്നു. എന്നിരുന്നാലും, ബാങ്കിന് അതിന്റെ സമ്പൂർണ്ണ വിവേചനാധികാരത്തിൽ, മറ്റേതെങ്കിലും കോടതിയിലോ ട്രൈബ്യൂണലിലോ മറ്റ് ഉചിതമായ ഫോറത്തിലോ നിബന്ധനകളിൽ നിന്ന് ഉണ്ടാകുന്ന ഏതെങ്കിലും നിയമനടപടിയോ പ്രവർത്തനങ്ങളോ ആരംഭിക്കാം, കൂടാതെ ആ അധികാരപരിധിയിലുള്ള ഇവിടെയുള്ള ഉപയോക്താവ് അംഗീകരിക്കുന്നു ഏതെങ്കിലും അധികാരപരിധിയിൽ നിരോധിക്കപ്പെട്ടതോ നടപ്പിലാക്കാൻ കഴിയാത്തതോ ആയ നിബന്ധനകളിലെ ഏതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥകൾ, അത്തരം അധികാരപരിധിയെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം, നിരോധനത്തിന്റെയോ അനിശ്ചിതത്വത്തിന്റെയോ പരിധി വരെ ഫലപ്രദമല്ലെങ്കിലും നിബന്ധനകളിലെ ശേഷിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകളെ അസാധുവാക്കുകയോ മറ്റേതെങ്കിലും അധികാരപരിധിയിലെ വ്യവസ്ഥകളെ ബാധിക്കുകയോ ചെയ്യില്ല.

പ്രഖ്യാപനം: a) ബാധകമായ നിയമങ്ങൾ പാലിക്കുന്നതിനായി ബാങ്ക് ആവശ്യപ്പെടുമ്പോൾ അല്ലെങ്കിൽ അത്തരം വെളിപ്പെടുത്തൽ ആവശ്യമോ ഉചിതമോ ആണെന്ന് ബാങ്ക് കണക്കാക്കുമ്പോൾ,(ബാങ്കിൽ നിന്ന് ഉപഭോക്താവിന് ലഭിച്ച ഏതെങ്കിലും അക്കൗണ്ട്, സേവനം/കൾ അല്ലെങ്കിൽ ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങളുടെ ക്രെഡിറ്റ് അവലോകനത്തിനായി വെളിപ്പെടുത്തലുകൾ ഉൾപ്പെടെ എന്നാൽ അതിൽ മാത്രം പരിമിതപ്പെടുത്താതെ) അവന്റെ/അവളുടെ അക്കൗണ്ട്(കൾ) അല്ലെങ്കിൽ ഉപഭോക്താവിന് വേണ്ടി കൈവശം വച്ചിരിക്കുന്ന മറ്റ് ആസ്തികൾ അല്ലെങ്കിൽ ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ ഇനിപറയുന്നവയ്ക്ക് വെളിപ്പെടുത്താൻ ഉപഭോക്താവ് സമ്മതിക്കുന്നു: • ഹെഡ് ഓഫീസ്, അഫിലിയേറ്റ്സ്, അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും ശാഖകൾ അല്ലെങ്കിൽ അനുബന്ധ സ്ഥാപനങ്ങൾ • അവരുടെ ഓഡിറ്റർമാർ, പ്രൊഫഷണൽ അഡ്വൈസർമാർ, ബാങ്കിന്റെ രഹസ്യസ്വഭാവമുള്ള ബാധ്യതയ്ക്ക് കീഴിലുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും വ്യക്തി(കൾ); • ബാങ്കിന്റെ കമ്പ്യൂട്ടർ സിസ്റ്റങ്ങളുടെ വെണ്ടർമാർ, ഇൻസ്റ്റാളർമാർ, പരിപാലിക്കുന്നവർ അല്ലെങ്കിൽ സേവകർ; • ബാങ്ക്, അതിന്റെ ഹെഡ് ഓഫീസ് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ മറ്റേതെങ്കിലും ശാഖ അല്ലെങ്കിൽ ഉപഭോക്താവ് അല്ലെങ്കിൽ ഉപഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ട് മുഖേനയുള്ള ഏതെങ്കിലും ഇടപാടുകൾക്ക് മേൽ അധികാരപരിധിയുള്ള ഏതെങ്കിലും എക്സ്ചേഞ്ച്, മാർക്കറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് അതോറിറ്റി അല്ലെങ്കിൽ റെഗുലേറ്ററി ബോഡി; • അത്തരം ഡിമാൻഡ് അല്ലെങ്കിൽ അഭ്യർത്ഥന നടത്താൻ അർഹതയുള്ള ഏതെങ്കിലും കക്ഷി; • നിബന്ധനകൾക്ക് കീഴിലുള്ള ഏതെങ്കിലും അവകാശങ്ങൾ, ബാധ്യതകൾ അല്ലെങ്കിൽ നഷ്ടസാധ്യതകൾ എന്നിവയുടെ വിൽപന അല്ലെങ്കിൽ കൈമാറ്റം അല്ലെങ്കിൽ പങ്കിടൽ എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്ക് കരാറിൽ ഏർപ്പെടുകയോ കരാറിന് നിർദ്ദേശിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരു വ്യക്തിയും; • ഉപഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ട്(കൾ) അല്ലെങ്കിൽ സൗകര്യങ്ങൾ (ബാധകമായത് പോലെ) എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സേവനങ്ങൾ നൽകുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്ക് കരാറിൽ ഏർപ്പെടുന്നതോ കരാർ നിർദ്ദേശിക്കുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും വ്യക്തി (ഏതെങ്കിലും ഏജന്റ്, കോൺട്രാക്ടർ അല്ലെങ്കിൽ മൂന്നാം കക്ഷി സേവന ദാതാവ് ഉൾപ്പെടെ) അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ ബിസിനസ്സിന്റെ പ്രവർത്തനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടവർ; • ഇടപാടുകാരുമായി ആശയവിനിമയം നടത്തുന്നതിനോ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് സേവനങ്ങൾ നൽകുന്നതിനോ ബന്ധപ്പെട്ട ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിനോ ഉള്ള ഏതെങ്കിലും റിലേഷൻഷിപ്പ് ഓഫീസർമാർ ഉൾപ്പെടെ, ബാങ്കിലോ അതിന്റെ ഹെഡ് ഓഫീസിലോ അഫിലിയേറ്റുകളിലോ ഉപഭോക്താക്കളുടെ അക്കൗണ്ടുകൾ അല്ലെങ്കിൽ സൗകര്യങ്ങൾക്ക് വേണ്ടി ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതോ ഏജന്റായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതോ ആയ ഏതൊരു വ്യക്തിയും ; കൂടാതെ • ഏതെങ്കിലും അക്കൗണ്ടിന് വേണ്ടിയുള്ള ഉപഭോക്താവിന്റെ അപേക്ഷയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, ബാങ്ക് നൽകുന്ന സൗകര്യങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ സേവനങ്ങൾ എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കുമായുള്ള ഉപഭോക്താവിന്റെ ബന്ധത്തിനിടയിൽ, ബാങ്കിന് ലഭ്യമായ ഏത് സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്നും ഉപഭോക്താവിനെയോ അവന്റെ/അവളുടെ/അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും അക്കൗണ്ടുകളെയോ നിയമപരമോ സാമ്പത്തികമോ ആയ നിലയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ നേടുന്നതിനും വാങ്ങുന്നതിനും ബാങ്കിന് അർഹതയുണ്ടെന്ന് ഉപഭോക്താവ് ഇതിനാൽ അംഗീകരിക്കുകയും സമ്മതം നൽകുകയും ചെയ്യുന്നു. ബാങ്കിന്റെ നോൺ ഇൻഡിവിജ്വൽ നിക്ഷേപ അക്കൗണ്ട് ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നത്. ഇനിപ്പറയുന്ന സാഹചര്യങ്ങളിൽ ഒരു അക്കൗണ്ട് ക്ലോസ് ചെയ്യാൻ ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്: (1) അക്കൗണ്ടിൽ മതിയായ ഫണ്ട് സൂക്ഷിക്കാതെയോ അല്ലെങ്കിൽ ആവശ്യമായ മിനിമം ബാലൻസ് നിലനിർത്താതെയോ നിക്ഷേപകൻ ചെക്കുകൾ എടുക്കുമ്പോൾ, (2) നിക്ഷേപകൻ ആദരിക്കപ്പെടാത്ത മറ്റൊരു ബാങ്കുകളിൽ ചെക്കുകൾ നിക്ഷേപിക്കുകയാണെങ്കിൽ. (3) നിക്ഷേപകൻ താൻ എടുത്ത ചെക്കുകളുടെ പേയ്മെന്റ് നിർത്താൻ ഇടയ്ക്കിടെ അഭ്യർത്ഥിക്കുമ്പോൾ. (4) നിക്ഷേപകൻ അശ്രദ്ധമായോ സത്യസന്ധതയില്ലാതെയോ വ്യാപാരം നടത്തുമ്പോൾ, ബാങ്കിന് നഷ്ടം സംഭവിക്കാൻ സാധ്യതയുള്ള ഇടപാടുകൾ, (5) അക്കൗണ്ടിന് പ്രതിഫലം ലഭിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, പണം മിച്ചമുള്ള ശാഖകളിലെ അക്കൗണ്ടുകളിൽ കനത്ത പണത്തിന്റെ നിക്ഷേപം, അക്കൗണ്ടിൽ തത്തുല്യമായ ബാലൻസ് നിലനിർത്താതെ അക്കൗണ്ടിലെ വലിയ ഇടപാടുകൾ തുടങ്ങിയവ.

H) Profile of Authorised Signatory(ies) to access and operate the account* (As per the applicable authorization of respective entity) (please sign in black ink only)

(please use another Annexure if the number of authorised signatories are more than 4)

Please paste latest passport size photograph here (35mm x 35mm)

✍ Signature

Mr./Mrs./Ms./Dr.: ____________________

Designation: ____________________

Please paste latest passport size photograph here (35mm x 35mm)

✍ Signature

Mr./Mrs./Ms./Dr.: ____________________

Designation: ____________________

Please paste latest passport size photograph here (35mm x 35mm)

✍ Signature

Mr./Mrs./Ms./Dr.: ____________________

Designation: ____________________

Please paste latest passport size photograph here (35mm x 35mm)

✍ Signature

Mr./Mrs./Ms./Dr.: ____________________

Designation: ____________________

H) खाते तक पहुंचने और संचालित करने के लिए अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता (ओं) की प्रोफाइल* (संबंधित इकाई के लागू प्राधिकरण के अनुसार) (कृपया केवल काली स्याही में हस्ताक्षर करें)
(यदि अधिकृत हस्ताक्षरकर्ताओं की संख्या 4 से अधिक है तो कृपया एक अन्य अनुलग्नक का उपयोग करें)

कृपया नवीनतम पासपोर्ट आकार का फोटो यहाँ चिपकाएँ (35 मिमी x 35 मिमी)

✍ हस्ताक्षर

श्री /श्रीमती / सुश्री / डॉ.: ____________________

____

पदनाम: ____________________

कृपया नवीनतम पासपोर्ट आकार का फोटो यहाँ चिपकाएँ (35 मिमी x 35 मिमी)

✍ हस्ताक्षर

श्री /श्रीमती / सुश्री / डॉ.: ____________________

____

पदनाम: ____________________

कृपया नवीनतम पासपोर्ट आकार का फोटो यहाँ चिपकाएँ (35 मिमी x 35 मिमी)

✍ हस्ताक्षर

श्री /श्रीमती / सुश्री / डॉ.: ____________________

____

पदनाम: ____________________

कृपया नवीनतम पासपोर्ट आकार का फोटो यहाँ चिपकाएँ (35 मिमी x 35 मिमी)

✍ हस्ताक्षर

श्री /श्रीमती / सुश्री / डॉ.: ____________________

____

पदनाम: ____________________

H) അക്കൗണ്ട് ആക്സസ് ചെയ്യാനും പ്രവർത്തിപ്പിക്കാനുമുള്ള അംഗീകൃത പ്പിട്ടവരുടെ(കൾ) പ്രൊഫൈൽ* (അതാത് സ്ഥാപനത്തിന്റെ ബാധകമായ അംഗീകാരം അനുസരിച്ച്) (കറുത്ത മഷിയിൽ മാത്രം ഒപ്പ് വയ്ക്കുക)
(അംഗീകൃത ഒപ്പിട്ടവരുടെ എണ്ണം 4–ൽ കൂടുതലാണെങ്കിൽ ദയവായി മറ്റൊരു അനുബന്ധം ഉപയോഗിക്കുക)

ഏറ്റവും പുതിയ പാസ്പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഇവിടെ പതിക്കുക (35mm x 35mm)

✍ ഒപ്പ്

ശ്രീ/ശ്രീമതി/മിസ്./ഡോ: ____________________

____

പദവി: ____________________

ഏറ്റവും പുതിയ പാസ്പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഇവിടെ പതിക്കുക (35mm x 35mm)

✍ ഒപ്പ്

ശ്രീ/ശ്രീമതി/മിസ്./ഡോ: ____________________

____

പദവി: ____________________

ഏറ്റവും പുതിയ പാസ്പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഇവിടെ പതിക്കുക (35mm x 35mm)

✍ ഒപ്പ്

ശ്രീ/ശ്രീമതി/മിസ്./ഡോ: ____________________

____

പദവി: ____________________

ഏറ്റവും പുതിയ പാസ്പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോഗ്രാഫ് ഇവിടെ പതിക്കുക (35mm x 35mm)

✍ ഒപ്പ്

ശ്രീ/ശ്രീമതി/മിസ്./ഡോ: ____________________

____

പദവി: ____________________

I) OPERATING INSTRUCTION*:

Mode of Operation: ☐ Singly ☐ Severally (Any one) ☐ Jointly ☐ KARTA ☐ As per board resolution ☐ Others ____________ (please specify)

I) संचालन निर्देश*:

कार्रवाई का तरीका: ☐ एकल ☐ अलग-अलग (कोई भी) ☐ संयुक्त ☐ कर्ता ☐ बोर्ड के प्रस्ताव के अनुसार ☐ अन्य ____________ **(कृपया निर्दिष्ट करें)**

I) പ്രവർത്തന നിർദേശം*:

പ്രവർത്തന രീതി: ☐ ഒറ്റയ്ക്ക് ☐ പലർ(ആരെങ്കിലും ഒരാൾ) ☐ സംയുക്തമായി ☐ കാർട്ടാ ☐ ബോർഡ് തീരുമാനപ്രകാരം ☐ മറ്റുള്ളവ ____________ (ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക)

J) CREDIT FACILITIES*: ☐ I/We do not enjoy any credit facilities with other banks ☐ I/We enjoy the following 'Credit facilities' with other banks (NOC to be provided from other banks)

No.	Bank Name & Branch	Type of Facility	Amount (₹ In Lakhs)
1			
2			

J) क्रेडिट सुविधाएं*: ☐ हम अन्य बैंकों के साथ किसी भी ऋण सुविधा का आनंद नहीं लेते हैं ☐ हम अन्य बैंकों के साथ निम्नलिखित 'क्रेडिट सुविधाएं' प्राप्त करते हैं (अन्य बैंकों से अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रदान किया जाना है)

संख्या	बैंक का नाम और शाखा	सुविधा का प्रकार	राशि (₹ लाख में)
1			
2			

J) ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ*: ☐ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ മറ്റ് ബാങ്കുകളിൽ ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങളൊന്നും ഉപയോഗപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല ☐ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ മറ്റ് ബാങ്കുകളുമായി ഇനിപ്പറയുന്ന 'ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ' ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നു (മറ്റ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്ന് എൻ ഒ സി നൽകണം)

ഇല്ല.	ബാങ്കിന്റെ പേര് & ബ്രാഞ്ച്	സൗകര്യ തരം	തുക (₹ ലക്ഷങ്ങളിൽ)
1			
2			

K) OTHER DECLARATION:

PGK Declaration: Y N

I/We hereby confirm, having received the PGKN in an untampered/sealed condition and mentioned deliverable have been received by ____________ (Name)

Welcome Letter ☐ Cheque book ☐ Debit Card ☐ MITC ☐

Consent for obtaining information on other products and services* Y N I/we hereby agree to UTKARSH Small Finance Bank/Subsidiaries/Holding/Affiliates/Agents contacting me/us for latest products, services and offers through channels mentioned: E-mail ☐ SMS ☐ Phone Calls ☐

"I/ We have understood the detailed Terms & Conditions and Charge Structure of the mentioned Product as explained to me by the Bank staff.
I/ We have been informed that the same is also available on Bank's website **www.utkarsh.bank.**"

Date: D D M M Y Y Y Y For ____________ Account Title

Please sign

Authorised Signatory(ies)
(Rubber Seal of Entity required)

K) अन्य घोषणा:

पीजीके घोषणा: Y N

मैं/हम इसके द्वारा पुष्टि करते हैं कि पीजीकेएन को बिना छेड़छाड़/सीलबंद स्थिति में प्राप्त किया गया है और उल्लेखित वितरण योग्य वस्तु इनके द्वारा प्राप्त की गई है?____________ (नाम)

स्वागत पत्र ☐ चेक बुक ☐ डेबिट कार्ड ☐ एमआईटीसी ☐

अन्य उत्पादों और सेवाओं के बारे में जानकारी प्राप्त करने के लिए सहमति* Y N मैं/हम एतद्द्वारा उत्कर्ष लघु वित बैंक/ सहायक इकाइयों/ होल्डिंग/ संबद्ध इकाइयों / एजेंटों द्वारा उल्लिखित चैनलों के माध्यम से नवीनतम उत्पादों, सेवाओं और ऑफ़र के लिए मुझसे संपर्क करने के लिए सहमति व्यक्त करता हूँ/करते हैं: ईमेल ☐ एसएमएस ☐ फोन ☐

'मैं/ हम उल्लिखित उत्पाद के मुझे बैंक कर्मचारियों द्वारा समझाए गए विस्तृत नियम एवं शर्तों और प्रभार संरचना को समझ चुका हूँ /चुके हैं।
हमें सूचित किया गया है कि यह बैंक की वेबसाइट www.utkarsh.bank पर भी उपलब्ध है।'

दिनांक: D D M M Y Y Y Y के लिए ____________ खाता शीर्षक

कृपया हस्ताक्षर करें

प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
(इकाई की रबर सील आवश्यक है)

K) മറ്റു പ്രഖ്യാപനം:

പി. ജി. കെ പ്രഖ്യാപനം: Y N

പിജികെഎൻ കേടുപാടുകൾ ഇല്ലാതെ / സീൽ ചെയ്ത അവസ്ഥയിൽ ലഭിച്ചുവെന്നും ഡെലിവറി ചെയ്യാമെന്നും സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു എന്നും ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഇതിനാൽ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു. ____________ (പേര്)

സ്വാഗത കത്ത് ☐ ചെക്ക് ബുക്ക് ☐ ഡെബിറ്റ് കാർഡ് ☐ എം.ഐ.ടി.സി ☐

മറ്റ് ഉൽപ്പന്നങ്ങളെയും സേവനങ്ങളെയും കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ നേടുന്നതിനുള്ള സമ്മതം* Y N പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന ചാനലുകളിലൂടെ ഏറ്റവും പുതിയ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്കും സേവനങ്ങളും ഓഫറുകളും അറിയിക്കാനായി ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക്/സബ്സിഡിയറികൾ/ഹോൾഡിംഗ്/അഫിലിയേറ്റുകൾ/ഏജന്റുകൾ എന്നിവർ ബന്ധപ്പെടുന്നത് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഇതിനാൽ സമ്മതിക്കുന്നു: ഇ–മെയിൽ ☐ എസ്എംഎസ് ☐ ഫോൺ കോളുകൾ ☐

"ബാങ്ക് സ്റ്റാഫ് എന്നോട് വിശദീകരിച്ചതുപോലെ, സൂചിപ്പിച്ച ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ വിശദമായ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ചാർജ് ഘടനയും ഞാൻ/ ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
ബാങ്കിന്റെ www.utkarsh.bank എന്ന വെബ്സൈറ്റിലും ഇത് ലഭ്യമാണെന്ന് എന്നെ/ ഞങ്ങളെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്."

തീയതി: D D M M Y Y Y Y ഇനിപറയുന്നയാൾക്ക് വേണ്ടി ____________ അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം

ദയവായി ഒപ്പ് വയ്ക്കുക

അംഗീകൃത ഒപ്പ്(ഐഇഎസ്)
(സ്ഥാപനത്തിന്റെ റബ്ബർ സീൽ ആവശ്യമാണ്)

L) FOR BANK USE ONLY:

Document Name and Number submitted for entity (Please mention the document submitted for opening the bank account)

1 Document No. / Document Name

2 Document No. / Document Name

3 Document No. / Document Name

4 Document No. / Document Name

Customer Category*: ☐ Retail ☐ Corporate

Constitution Code*

Field Verification Done* Y N

Funds Parked A/C No.

Value Date D D M M Y Y Y Y

Account Relationship Manager EIN

LG Code

LC Code

MIS Code

Customer signed in my presence*: Emp. Name | Emp. Code | Signature

Tele Confirmation Done*: Emp. Name | Emp. Code | Signature

DECLARATION BY THE BRANCH

I hereby certify that this account opening form is complete in all respects and relevant documents have been obtained as per the KYC Guidelines of the Bank and RBI (as amended from time to time) and performed due diligence to verify the genuineness of the customer.

The account may please be set up in CBS.

We have made best efforts to identify the beneficial owner(s) of the said entity. The details furnished have been verified from information, whenever available in public domain.

For Utkarsh Small Finance Bank Limited

Branch Head / Bank Official

D D M M Y Y Y Y

Signature with Stamp

Name of Official: ____________ Designation: ____________

EIN: ____________ Signature: ____________

L) केवल बैंक के उपयोग के लिए:

इकाई के लिए प्रस्तुत दस्तावेज़ का नाम और संख्या (कृपया बैंक खाता खोलने के लिए प्रस्तुत दस्तावेज़ का उल्लेख करें)

1 दस्तावेज़ सं. / दस्तावेज़ का नाम

2 दस्तावेज़ सं. / दस्तावेज़ का नाम

3 दस्तावेज़ सं. / दस्तावेज़ का नाम

4 दस्तावेज़ सं. / दस्तावेज़ का नाम

ग्राहक श्रेणी*: ☐ खुदरा ☐ कॉर्पोरेट

संगठन संहिता*

फील्ड सत्यापन किया गया* Y N

खाता संख्या जिसमें निधियों को पार्क किया गया

मूल्यन तिथि D D M M Y Y Y Y

खाता संबंध प्रबंधक ईआईएन

एलजी कोड

एलसी कोड

एमआईएस कोड

ग्राहक ने मेरी उपस्थिति में हस्ताक्षर किए*: कर्मचारी का नाम | कर्मचारी का कोड | हस्ताक्षर

टेली पुष्टिकरण किया गया*: कर्मचारी का नाम | कर्मचारी का कोड | हस्ताक्षर

शाखा द्वारा घोषणा

मैं यह प्रमाणित करता हूं कि यह खाता खोलने का फॉर्म सभी प्रकार से पूर्ण है और संबंधित दस्तावेज बैंक और भारतीय रिजर्व बैंक के केवाईसी दिशानिर्देशों (समय-समय पर संशोधित) के अनुसार प्राप्त किए गए हैं और ग्राहक की वास्तविकता को सत्यापित करने के लिए उचित परिश्रम किया गया है।

खाता कृपया सीबीएस में स्थापित किया जा सकता है।

हमने उक्त इकाई के लाभकारी मालिकों की पहचान करने के सर्वोत्तम प्रयास किए हैं। जब भी सार्वजनिक रूप से उपलब्ध हो, प्रस्तुत किए गए ब्यौरों को सूचना से सत्यापित किया गया है।

उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड के लिए

शाखा प्रमुख/ बैंक अधिकारी

D D M M Y Y Y Y

स्टाम्प के साथ हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम: ____________ पदनाम: ____________

ईआईएन: ____________ हस्ताक्षर: ____________

L) ബാങ്ക് ഉപയോഗത്തിന് മാത്രം:

സ്ഥാപനത്തിലേക്ക്സ മർപ്പിച്ച രേഖയുടെ പേരും നമ്പറും (ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്നതിന് സമർപ്പിച്ച രേഖ ദയവായി സൂചിപ്പിക്കുക)

1 രേഖയുടെ നമ്പർ. / രേഖയുടെ പേര്

2 രേഖയുടെ നമ്പർ. / രേഖയുടെ പേര്

3 രേഖയുടെ നമ്പർ. / രേഖയുടെ പേര്

4 രേഖയുടെ നമ്പർ. / രേഖയുടെ പേര്

ഉപഭോക്തൃ വിഭാഗം*: ☐ റീട്ടെയിൽ ☐ കോർപ്പറേറ്റ്

ഭരണഘടനാ കോഡ്*

ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി* Y N

പാർക്ക്ഡ് ഫണ്ടുകൾ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ

മൂല്യം ബാധകമാകുന്ന തിയ്യതി D D M M Y Y Y Y

അക്കൗണ്ട് റിലേഷൻഷിപ്പ് മാനേജർ ഇ ഐ എൻ

എൽജി കോഡ്

എൽ സി കോഡ്

എം ഐ എസ് കോഡ്

കസ്റ്റമർ എന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഒപ്പിട്ടു*: എംപാനൽ ചെയ്ത പേര് | എംപാനൽ ചെയ്ത കോഡ് | ഒപ്പ്

ടെലി കൺഫർമേഷൻ പൂർത്തിയാക്കി*: എംപാനൽ ചെയ്ത പേര് | എംപാനൽ ചെയ്ത കോഡ് | ഒപ്പ്

ബ്രാഞ്ചിൽ നിന്നുള്ള പ്രഖ്യാപനം

ഈ അക്കൗണ്ട് ഓപ്പണിംഗ് ഫോം എല്ലാ അർത്ഥത്തിലും പൂർണ്ണമാണെന്നും ബാങ്കിന്റെയും ആർബിഐയുടെയും കെവൈസി മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് (കാലാകാലങ്ങളിൽ ഭേദഗതി വരുത്തിയ പ്രകാരം) പ്രസക്തമായ രേഖകൾ നേടിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഉപഭോക്താവിന്റെ യഥാർത്ഥത പരിശോധിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ ജാഗ്രത പുലർത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

അക്കൗണ്ട് ദയവായി സി ബി എസ് ആയി സജ്ജീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രയോജനം സ്വീകരിക്കാൻ യോഗ്യരായവരെ (കളെ) തിരിച്ചറിയാൻ ഞങ്ങൾ പരമാവധി ശ്രമിച്ചിട്ടുണ്ട്. പബ്ലിക് ഡൊമെയ്നിൽ ലഭ്യമാകുമ്പോഴെല്ലാം, നൽകിയ വിശദാംശങ്ങൾ വിവരങ്ങളിൽ നിന്ന് പരിശോധിച്ചുറപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡിന് വേണ്ടി

ബ്രാഞ്ച് ഹെഡ് / ബാങ്ക് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ

D D M M Y Y Y Y

സ്റ്റാമ്പിനോപ്പമുള്ള ഒപ്പ്

ഉദ്യോഗസ്ഥൻറെ പേര്: ____________ പദവി: ____________

ഇ ഐ എൻ: ____________ ഒപ്പ്: ____________

M) PGK ACKNOWLEDGEMENT:
पीजीके पावती:
പി ജി കെ അക്നോളെഡ്ജ്മെൻ്റ്

Please affix acknowledgement for PGK received from Account Holder.
कृपया खाता धारक से पीजीके के लिए प्राप्त पावती चिपकाएं।
അക്കൗണ്ട് ഉടമയിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച പി ജി കെ അക്നോളജ്മെന്റ് പതിക്കുക.

Bar Code Number: ____________________
बार कोड संख्या:
ബാർ കോഡ് നമ്പർ:

*CIF ID
*सीआईएफ आईडी
*സി ഐ എഫ് ഐഡി

*Account Number
*खाता संख्या
*അക്കൗണ്ട് നമ്പർ

(To be filled in by a Bank Official)
(बैंक अधिकारी द्वारा भरा जाना है)
(ഒരു ബാങ്ക് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്)

N) NOMINATION DETAILS* (ONLY FOR SOLE PROPRIETORSHIP):

☐ Yes, I/We wish to nominate ☐ No, I/We have been explained about the benefits of the nomination facility. However, I would like to inform you that I do not wish to provide nomination for account.

Nomination under section 45 ZA of the Banking Regulation Act, 1949 and rule 2(1) of the Banking Companies (Nomination) Rule 1985 in the respect of bank deposits.

I/We ____________________ (Name), ____________________ (Address)

____________________ (Address)

nominate the following person to whom in the event of my/our/minor's death the amount of the opened Account/Fixed Deposits may be returned by Utkarsh Small Finance Bank Ltd. by the account opening branch. This nomination will be applicable for Savings/Current and Term Deposit.

Nominee Name

☐ Please tick if nominee address is same as mailing address of the applicant Nominee Age ☐☐ Years

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark*

District/City* Village/PO*

State* Country* Pin Code*

Tel Relationship with depositor*, if any

Date of Birth of Nominee D D M M Y Y Y Y Relationship with Minor
(Mandatory in case of minor)
(Leave BLANK if nominee is not a minor)

As nominee is a minor on this date, I appoint, Name ____________________ of age ____

Address ____________________ Relationship with Minor

____

to receive the amount of the deposit in the account on behalf of the nominee in the event of my minor's death during the minority of the nominee

Signature of Applicant / (Proprietor)
Without Rubber Stamp of Entity

Personal detail of the Witness (Thumb impression shall be attested by 2 witness)

Witness 1 Name ____________________ Signature ____________________

Address ____________________ Place ____________ Date ____________

Witness 2 Name ____________________ Signature ____________________

Address ____________________ Place ____________ Date ____________

Where deposit is made in the name of a minor, the nomination should be signed by a person lawfully entitled to act on behalf of the minor. Thumb impression(s) shall be attested by two witnesses.

N) नामांकन विवरण* (केवल एकमात्र स्वामित्व के लिए):

☐ हाँ, मैं / हम नामित करना चाहते हैं ☐ नहीं, मुझे /हमें नामांकन सुविधा के लाभों के बारे में समझाया गया है। तथापि, मैं आपको सूचित करना चाहूंगा कि मैं खाते के लिए नामांकन प्रदान नहीं करना चाहता हूं।

बैंक जमा के संबंध में बैंकिंग विनियमन अधिनियम, 1949 की धारा 45 जेडए और बैंकिंग कंपनी (नामांकन) नियम 1985 के नियम 2 (1) के तहत नामांकन।

मैं/हम ____________________ (नाम), ____________________ (पता)

____________________ (पता)

निम्नलिखित व्यक्ति को नामित करें जिसे मेरी /हमारी / अवयस्क की मृत्यु की स्थिति में खोला गया खाता / सावधि जमा की राशि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड द्वारा खाता खोलने वाली शाखा द्वारा वापस की जा सकती है। यह नामांकन बचत/चालू और सावधि जमा के लिए लागू होगा।

नामिती का नाम

☐ यदि नामिती का पता आवेदक के पत्राचार पते के समान है तो कृपया टिक करें   नामिती की आयु ___ वर्ष

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क*

जिला/शहर*   गांव/डाकघर*

राज्य*   देश*   पिन कोड*

दूरभाष   जमाकर्ता* के साथ संबंध, यदि कोई हो

नामिती के जन्म की तारीख (अवयस्क के मामले में अनिवार्य)   D D M M Y Y Y Y   अवयस्क के साथ संबंध

(यदि नामिती अवयस्क नहीं है तो खाली छोड़ दें)

चूंकि नामिती इस तारीख को अवयस्क है, इसलिए मैं नियुक्त करता हूं, नाम-   जिसकी उम्र -

पता- ______________________   अवयस्क के साथ संबंध

____

को नामिती की अवयस्कता के दौरान मेरे अवयस्क की मृत्यु की स्थिति में नामिती की ओर से खाते में जमा राशि प्राप्त करने के लिए।

आवेदक / (मालिक) के हस्ताक्षर, इकाई के रबर स्टैम्प के बिना

साक्षी का व्यक्तिगत विवरण (अंगूठे का निशान 2 गवाहों द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिए)

गवाह 1 नाम

पता   हस्ताक्षर ______ स्थान ______ दिनांक ______

गवाह 2 नाम

पता   हस्ताक्षर ______ स्थान ______ दिनांक ______

जहां अवयस्क के नाम पर जमा किया जाता है, नामांकन को अवयस्क की ओर से कार्य करने के लिए कानूनी रूप से हकदार व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित किया जाना चाहिए। अंगूठे के निशान को दो गवाहों द्वारा सत्यापित किया जाएगा।

N) നാമനിർദേശത്തിൻറെ വിശദാംശങ്ങൾ* (ഏക ഉടമസ്ഥതാവകാശത്തിൽ മാത്രം):

☐ അതെ, ഞാൻ / ഞങ്ങൾ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നു

☐ അല്ല, നാമനിർദ്ദേശസൗകര്യത്തിന്റെ നേട്ടങ്ങളെക്കുറിച്ച് എനിക്ക്/ഞങ്ങൾക്ക് വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നിരുന്നാലും, അക്കൗണ്ടിനായി നാമനിർദ്ദേശം നടത്താ ഞാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നില്ലെന്ന് ഇതിനാൽ അറിയിക്കുന്നു

1949–ലെ ബാങ്കിംഗ് റെഗുലേഷൻ ആക്ടിലെ സെക്ഷൻ 45 ZA പ്രകാരവും ബാങ്ക് നിക്ഷേപങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ ബാങ്കിംഗ് കമ്പനികൾ (നാമനിർദ്ദേശം) റൂൾ 1985–ന്റെ റൂൾ 2(1) പ്രകാരവും ഉള്ള നാമനിർദ്ദേശം.

ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ______ പേര് ______, ______ വിലാസം ______

______ വിലാസം ______

എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ/ പ്രായപൂർത്തിയാകാത്തയാളുടെ അകാല മരണമുണ്ടായാൽ, അക്കൗണ്ട് ഓപ്പൺ ചെയ്ത അക്കൗണ്ടിലെ/സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങളുടെ തുക ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ് അക്കൗണ്ട് ഓപ്പൺ ചെയ്ത ശാഖയിൽ നിന്ന് തിരികെ നൽകുന്നതിനു ഇനിപ്പറയുന്ന വ്യക്തിയെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നു. ഈ നാമ നിർദേശം സേവിംഗ്സ്/കറന്റ്, ടേം ഡെപ്പോസിറ്റ് എന്നിവയ്ക്ക് ബാധകമായിരിക്കും.

അവകാശിയുടെ പേര്

☐ അവകാശിയുടെ വിലാസം അപേക്ഷകന്റെ വിലാസത്തിന് സമാനമാണെങ്കിൽ ഇവിടെ ടിക്ക് ചെയ്യുക.   അവകാശിയുടെ പ്രായം ___ വർഷം

ഫ്ലാറ്റ് നമ്പർ.* & ബിൽഡിംഗ് നാമം*

റോഡ് നമ്പർ / പേര്

സ്ഥലത്തിൻറെ അടയാളം*

ജില്ല / നഗരം*   വില്ലേജ് / പി ഒ*

സംസ്ഥാനം*   രാജ്യം*   പിൻ കോഡ്*

ടെലഫോൺ   നിക്ഷേപനുമായുള്ള ബന്ധം*, ഉണ്ടെങ്കിൽ

അവകാശിയുടെ ജനന തീയതി (പ്രായപൂർത്തിയാകാത്ത വ്യക്തികളുടെ കാര്യത്തിൽ നിർബന്ധമായും) (അവകാശി പ്രായപൂർത്തിയായ ആളെല്ല എങ്കിൽ ശൂന്യമായി വിടുക)   D D M M Y Y Y Y   പ്രായപൂർത്തിയാകാത്ത ആളുമായുള്ള ബന്ധം എന്നയാളെ

അവകാശി പ്രായപൂർത്തിയാകാത്ത ആളായതിനാൽ, ഞാൻ , പേര്   വയസ്സ്

വിലാസം ______   പ്രായപൂർത്തിയാകാത്ത ആളുമായുള്ള ബന്ധം എന്നയാളെ

______

പ്രായപൂർത്തിയാകാത്ത അവകാശി പ്രായപൂർത്തിയാകുന്നതിനു മുൻപ് മരണപ്പെട്ടാൽ നോമിനിക്കുവേണ്ടി അക്കൗണ്ടിലെ നിക്ഷേപ തുക സ്വീകരിക്കുന്നതിന് നിയോഗിക്കുന്നു

സ്ഥാപനത്തിൻറെ റബ്ബർ സീൽ ഇല്ലാതെ അപേക്ഷകന്റെ / (പ്രൊപ്രൈറ്റർ) ഒപ്പ്

സാക്ഷിയുടെ വ്യക്തിപരമായ വിശദാംശങ്ങൾ (2 സാക്ഷികൾ വിരലടയാളം ഉപയോഗിച്ചു സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം)

സാക്ഷി 1 പേര്

വിലാസം   ഒപ്പ് ______ സ്ഥലം ______ തീയതി ______

സാക്ഷി 2 പേര്

വിലാസം   ഒപ്പ് ______ സ്ഥലം ______ തീയതി ______

പ്രായപൂർത്തിയാകാത്ത ഒരാളുടെ പേരിൽ നിക്ഷേപം നടത്തുമ്പോൾ, പ്രായപൂർത്തിയാകാത്തയാളുടെ പേരിൽ പ്രവർത്തിക്കാൻ നിയമപരമായി അർഹതയുള്ള ഒരു വ്യക്തി നാമനിർദ്ദേശത്തിൽ ഒപ്പിടണം. രണ്ട് സാക്ഷികൾ വിരലടയാളം (ങ്ങൾ) സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം

0) FATCA / CRS DECLARATION FORM - (NON-INDIVIDUAL)*:

To: Utkarsh Small Finance Bank Limited

Customer ID/Account No: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Bar Code ☐

Name:

Account Title

* One Input is mandatory

A) Is the account holder a Government body/ International Organization/ listed company on recognized stock exchange

☐ Yes ☐ No

If "No", then proceed to point B

If "yes" please specify name of stock exchange, if you are listed company ________________________________, and proceed to sign the declaration

B) Is the account holder a (Entity/Financial Institution) tax resident of any country other than India

☐ Yes ☐ No

If "yes", then please fill of FATCA/ CRS Self Certification Form If "No", proceed to point C

C) Is the account holder an Indian Financial Institution

☐ Yes ☐ No

If "yes", please provide your GIIN, if any ________________________________ __

If "No", proceed to point D

D) Are the Substantial owners or controlling persons in the entity or chain of ownership of resident for tax purpose in any country outside India or not an Indian citizen

☐ Yes ☐ No

If "yes", (then please fill FATCA/ CRS self-certification form).

If "No", proceed to sign the declaration

0) एफएटीसीए/ सीआरएस घोषणा फॉर्म - (गैर-व्यक्तिगत)*:

प्रति: उत्कर्ष स्मॉल फाइनेंस बैंक लिमिटेड

ग्राहक आईडी/खाता संख्या: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ बार कोड ☐

नाम:

खाता शीर्षक

* एक इनपुट अनिवार्य है

A) क्या खाताधारक मान्यता प्राप्त स्टॉक एक्सचेंज पर सरकारी निकाय / अंतर्राष्ट्रीय संगठन / सूचीबद्ध कंपनी है

☐ हाँ ☐ नहीं

यदि "नहीं", तो बिंदु B पर आगे बढ़ें

यदि "हाँ" है, तो कृपया स्टॉक एक्सचेंज का नाम निर्दिष्ट करें, यदि आप सूचीबद्ध कंपनी ________________________________हैं, और घोषणा पर हस्ताक्षर करने के लिए आगे बढ़ें

B) क्या खाता धारक भारत के अलावा किसी अन्य देश का कर निवासी (इकाई / वित्तीय संस्थान) है?

☐ हाँ ☐ नहीं

यदि "हाँ", तो कृपया एफएटीसीए / सीआरएसस्व प्रमाणन फॉर्म भरें, यदि "नहीं" तो बिंदु C पर आगे बढ़ें

C) क्या खाता धारक एक भारतीय वित्तीय संस्थान है?

☐ हाँ ☐ नहीं

यदि "हाँ" है, तो कृपया अपना जीआईआईएन (GIIN) प्रदान करें, यदि कोई हो ________________________________ __

यदि "नहीं", तो बिंदु D पर आगे बढ़ें

D) क्या भारत के बाहर किसी भी देश में कर उद्देश्य के लिए निवासी के स्वामित्व की इकाई या श्रृंखला में पर्याप्त मालिक या नियंत्रक व्यक्ति हैं या भारतीय नागरिक नहीं हैं?

☐ हाँ ☐ नहीं

यदि "हाँ", (तो कृपया एफएटीसीए/सीआरएस स्व-प्रमाणन फॉर्म भरें)।

यदि "नहीं", तो घोषणा पर हस्ताक्षर करने के लिए आगे बढ़ें

0) എഫ് എ ടി സി എ / സി ആർ എസ് ഡിക്ലറേഷൻ ഫോം – (വ്യക്തിഗതമല്ലാത്തത്)*:

സ്വീകർത്താവ്: ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്

കസ്റ്റമർ ഐഡി / അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ബാർ കോഡ് ☐

പേര്:

അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം

* ഒരു ഇൻപുട്ട് നിർബന്ധമാണ്

A) അംഗീകൃത സ്റ്റോക്ക് എക്സ്ചേഞ്ചിൽ ലിസ്റ്റ് ഒരു ഗവൺമെന്റ്/ അന്താരാഷ്ട്ര സ്ഥാപനം എന്നിവയിലെ അക്കൗണ്ടിൻറെ ഉടമ

☐ അതെ ☐ അല്ല

"ഇല്ല" എങ്കിൽ, പോയിന്റ് B യിൽ നിന്ന് തുടരുക

"അതെ" എങ്കിൽ, സ്റ്റോക്ക് എക്സ്ചേഞ്ചിന്റെ പേര് വ്യക്തമാക്കുക, നിങ്ങൾ ലിസ്റ്റ് ചെയ്ത കമ്പനിയാണെങ്കിൽ________________________________, ഡിക്ലറേഷനിൽ ഒപ്പിടുന്നത് തുടരുക

B) അക്കൗണ്ട് ഉടമ ഇന്ത്യ ഒഴികെ മറ്റേതെങ്കിലും രാജ്യത്ത് (സ്ഥാപനം/ധനകാര്യ സ്ഥാപനം) നികുതി നൽകുന്ന താമസിക്കുന്നയാളാണോ

☐ അതെ ☐ അല്ല

"അതെ" എങ്കിൽ, ദയവായി എഫ് എ ടി സി എ / സി ആർ എസ് സെൽഫ് സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ഫോം പൂരിപ്പിക്കുക "അല്ല" എങ്കിൽ, പോയിന്റ് C യിൽ നിന്നും തുടരുക

C) അക്കൗണ്ട് ഉടമ ഒരു ഇന്ത്യൻ ധനകാര്യ സ്ഥാപനമാണോ

☐ അതെ ☐ അല്ല

“അതെ” എങ്കിൽ, നിങ്ങളുടെ ജി ഐ ഐ എൻ ഉണ്ടെങ്കിൽ ദയവായി നൽകുക ____ __

“അല്ല” എങ്കിൽ, പോയിന്റ് D യിൽ നിന്ന് തുടരുക

D) ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള സ്ഥാപനത്തിലോ ശൃംഖലയിലോ പ്രധാന ഉടമകളോ നിയന്ത്രിക്കുന്ന വ്യക്തികളോ ഇന്ത്യയ്ക്ക് പുറത്തുള്ള ഏതെങ്കിലും രാജ്യത്ത് നികുതി ആവശ്യങ്ങൾക്കായി താമസിക്കുന്നയാളാണ് അല്ലെങ്കിൽ ഇന്ത്യൻ പൗരനല്ല

☐ അതെ ☐ അല്ല

“അതെ” എങ്കിൽ, (ദയവായി എഫ് എ ടി സി എ/ സി ആർ എസ് സ്വയം-സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ഫോം പൂരിപ്പിക്കുക).

“അല്ല” എങ്കിൽ, പ്രഖ്യാപനത്തിൽ ഒപ്പിടുന്നത് തുടരുക

CUSTOMER DECLARATION / ग्राहक घोषणा / ഉപഭോക്തൃ പ്രഖ്യാപനം

Under penalty of perjury, I/We certify that:

1. The applicant is
   - i. Taxable as a US person under the laws of the United States of America (“U.S.”) or any state or political subdivision thereof or therein, including the District to Columbia or any other states of the U.S.,
   - ii. An estate the income of which is subject to U.S. federal income tax regardless of the source thereof.
   - (This clause is applicable only if the account holder is identified as a US person)
2. The applicant is taxable as a tax resident under the laws of the country outside India (This clause is applicable only if the account holder is a tax resident outside of India)
   - i. I/We understand that the Bank is relying on this information for the purpose of determining the status of the applicant in compliance with FATCA/CRS. The Bank is not able to offer any tax advice on FATCA or CRS or its impact on the applicant. I/We should seek advice from professional tax advisor for any tax questions.
   - ii. I/We agree to submit a new form within 30 days if any information or certification on this form becomes incorrect.
   - iii. I/We agree that as may be required by domestic regulators/tax authorities the Bank may also be required to report, reportable details to CBDT or close or suspend my account.
   - iv. I/We certify that I/we provide the information on this form and to the best of my/our knowledge and belief the certification is true, correct, and complete including the taxpayer identification number of the applicant.

झूठी गवाही के दंड के तहत, मैं / हम प्रमाणित करते हैं कि:

1. आवेदक है
   - i. संयुक्त राज्य अमेरिका ("यू.एस.") या उसके किसी भी राज्य या राजनीतिक उपखंड के कानूनों के तहत एक अमेरिकी व्यक्ति के रूप में कर योग्य, जिसमें डिस्ट्रिक्ट टू कोलंबिया या अमेरिका के कोई अन्य राज्य शामिल हैं।,
   - ii. एक संपत्ति जिसकी आय अमेरिकी संघीय आयकर के अधीन है, चाहे उसका स्रोत कोई भी हो।
   - (यह खंड केवल तभी लागू होता है जब खाताधारक की पहचान अमेरिकी व्यक्ति के रूप में की जाती है)
2. आवेदक भारत के बाहर देश के कानूनों के तहत कर निवासी के रूप में कर योग्य है (यह खंड केवल तभी लागू होता है जब खाता धारक भारत के बाहर कर निवासी हो)
   - i. मैं/हम समझते हैं कि बैंक एफएटीसीए/सीआरएस के अनुपालन में आवेदक की स्थिति निर्धारित करने के उद्देश्य से इस जानकारी पर भरोसा कर रहा है। बैंक एफएटीसीए या सीआरएस या आवेदक पर इसके प्रभाव पर कोई कर सलाह देने में सक्षम नहीं है। मुझे/हमें किसी भी कर प्रश्न के लिए पेशेवर कर सलाहकार से सलाह लेनी चाहिए।
   - ii. यदि इस फॉर्म पर कोई जानकारी या प्रमाणन गलत हो जाता है तो मैं/हम 30 दिनों के भीतर एक नया फॉर्म जमा करने के लिए सहमत हूँ/ हैं।
   - iii. मैं/हम इस बात से सहमत हैं कि जैसा कि घरेलू नियामकों/कर अधिकारियों द्वारा अपेक्षित हो सकता है, बैंक को सीबीडीटी को रिपोर्ट करने योग्य विवरण की रिपोर्ट करने या मेरे खाते को बंद करने या निलंबित करने की भी आवश्यकता हो सकती है।
   - iv. हम प्रमाणित करते हैं कि मैं/हम इस फॉर्म पर जानकारी प्रदान करते हैं और मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार आवेदक की करदाता पहचान संख्या सहित प्रमाणीकरण सत्य, सही और पूर्ण है।

കള്ളസാക്ഷ്യത്തിന്റെ ശിക്ഷ പരിധിയിൽ, ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഇനിപറയുന്നവ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു:

1. അപേക്ഷകൻ
   - i. യുണൈറ്റഡ് സ്റ്റേറ്റ്സ് ഓഫ് അമേരിക്കയുടെ (“യു.എസ്.”) അല്ലെങ്കിൽ ഡിസ്ട്രിക്റ്റ് ടു കൊളംബിയ അല്ലെങ്കിൽ യു.എസിന്റെ മറ്റേതെങ്കിലും സംസ്ഥാനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഏതെങ്കിലും സംസ്ഥാനത്തിന്റെയോ രാഷ്ട്രീയ ഉപവിഭാഗത്തിന്റെയോ നിയമങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ഒരു യു.എസ് വ്യക്തിയെന്ന നിലയിൽ നികുതി ചുമത്താവുന്നതാണ്.
   - ii. ഒരു എസ്റ്റേറ്റ് വരുമാനം അതിന്റെ ഉറവിടം പരിഗണിക്കാതെ തന്നെ യു.എസ്. ഫെഡറൽ ആദായനികുതിക്ക് വിധേയമാണ്.
   - (അക്കൗണ്ട് ഉടമ ഒരു യുഎസ് വ്യക്തിയാണെന്ന് തിരിച്ചറിഞ്ഞാൽ മാത്രമേ ഈ നിബന്ധന ബാധകമാകൂ)
2. അപേക്ഷകൻ ഇന്ത്യക്ക് പുറത്തുള്ള രാജ്യത്തെ നിയമങ്ങൾ പ്രകാരം നികുതിനൽകുന്ന താമസക്കാരൻ എന്ന നിലയിൽ നികുതി നൽകേണ്ടതാണ് (അക്കൗണ്ട് ഉടമ ഇന്ത്യയ്ക്ക് പുറത്തുള്ള നികുതിദായകൻ ആണെങ്കിൽ മാത്രമേ ഈ ക്ലോസ് ബാധകമാകൂ)
   - i. എഫ് എ സി ടി എ / സി ആർ എസ് –ന് അനുസൃതമായി അപേക്ഷകന്റെ നില നിർണ്ണയിക്കാൻ ബാങ്ക് ഈ വിവരങ്ങളെ ആശ്രയിക്കുന്നുവെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു. എഫ് എ സി ടി എ അല്ലെങ്കിൽ സി ആർ എസ് അല്ലെങ്കിൽ അപേക്ഷകനിൽ അതിന്റെ സ്വാധീനം സംബന്ധിച്ച നികുതി ഉപദേശം നൽകാൻ ബാങ്കിന് കഴിയില്ല. ഏതെങ്കിലും നികുതി ചോദ്യങ്ങൾക്ക് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ പ്രൊഫഷണൽ ടാക്സ് അഡ്വൈസറിൽ നിന്ന് ഉപദേശം തേടേണ്ടതാണ്
   - ii. ഈ ഫോമിലെ ഏതെങ്കിലും വിവരമോ സാക്ഷ്യപത്രമോ തെറ്റാണെങ്കിൽ 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഒരു പുതിയ ഫോം സമർപ്പിക്കാൻ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുന്നു.
   - iii. ആഭ്യന്തര റെഗുലേറ്റർമാർ/നികുതി അധികാരികൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നത് പോലെ, ബാങ്കും സി ബി ഡി ടി –യിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാവുന്ന വിശദാംശങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതായോ അല്ലെങ്കിൽ എന്റെ അക്കൗണ്ട് ക്ലോസ് ചെയ്യുകയോ താൽക്കാലികമായി നിർത്തുകയോ ചെയ്യണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെടുകയും ചെയ്യുമെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സമ്മതിക്കുന്നു.
   - iv. ഈ ഫോമിലെ വിവരങ്ങൾ അപേക്ഷകന്റെ നികുതിദായക ഐഡന്റിഫിക്കേഷൻ നമ്പർ ഉൾപ്പെടെയുള്ളവ എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും ഉള്ളതനുസരിച്ച്,കൃത്യമായവയും ശരിയാവയും പൂർണ്ണമായവയുമാണെന്ന് ഞാൻ/ഞങ്ങൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

Name of the Entity ____
इकाई का नाम
സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്

Please sign as per MOP / कृपया एमओपी के अनुसार हस्ताक्षर करें / എം ഒ പി അനുസരിച്ച് ഒപ്പ് വയ്ക്കുക

Authorised Signatory(ies) (Rubber Seal of Entity required)
एक या एक से अधिक प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता इकाई की रबर सील आवश्यक)
അംഗീകൃത ഒപ്പ്(ഐഇഎസ്) (സ്ഥാപനത്തിന്റെ റബ്ബർ സീൽ ആവശ്യമാണ്)

Date / दिनांक / തീയതി: D D M M Y Y Y Y

ACKNOWLEDGMENT SLIP / पावती पर्ची / അക്നോലെഡ്ജ്മെൻറ് സ്ലിപ്പ്

Reference Number: / संदर्भ संख्या: / റഫറൻസ് നമ്പർ: ____________

Please quote this reference no. for any future communication
कृपया भविष्य के किसी भी संचार के लिए इस संदर्भ संख्या को उद्धृत करें
ഭാവിയിലെ ഏത് ആശയവിനിമയത്തിനും ഈ റഫറൻസ് നമ്പർ നൽകുക

Dated / दिनांकित / തയ്യാറാക്കിയ തിയ്യതി: D D M M Y Y Y Y

Nomination Taken / नामांकन लिया गया / സ്വീകരിച്ച നാമനിർദ്ദേശം: ☐ Yes / हाँ / അതെ ☐ No / नहीं / അല്ല

Bank official name / बैंक का आधिकारिक नाम / ബാങ്ക് ഉദ്യോഗസ്ഥൻറെ പേര് ____________

Bank Official EIN / बैंक अधिकारी ईआईएन / ബാങ്ക് ഉദ്യോഗസ്ഥൻറെ ഇ ഐ എൻ ____________

Initial Funding / प्रारंभिक वित्त पोषण / പ്രാരംഭ ഫണ്ടിംഗ്:

Cash / नकद / പണം: Y N

Cheque No. / चेक संख्या / ചെക്ക് നമ്പർ. ____________

Amount (₹)* / राशि (₹)* / തുക(₹)* ____________

Product Name / उत्पाद का नाम / ഉൽപ്പന്നത്തിൻറെ പേര്. ____________

Product Code / उत्पाद कोड / ഉൽപ്പന്ന കോഡ് ____________

Signature of Bank official along with Branch Stamp
शाखा स्टाम्प के साथ बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर
ബ്രാഞ്ച് സ്റ്റാമ്പിനൊപ്പം ബാങ്ക് ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്

Account No.
खाता सं.
അക്കൗണ്ട് നമ്പർ

Barcode*
बारकोड*
ബാർകോഡ്*

*Mandatory in case used as an additional Annexure
*अतिरिक्त अनुलग्नक के रूप में उपयोग किए जाने वाले मामले में अनिवार्य
*ഒരു അധിക അനുബന്ധം ഉപയോഗിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ നിർബന്ധമാണ്

PERSONAL DETAILS* (Authorised Signatory/Partner/Proprietor/Director/POA/LOA/Trustee/Beneficiaries/Senior Management)

Account Title / Name: ____________________

Signatory 1:

In Case of Signatory is an existing customer CIF ID ☐☐☐☐☐☐☐ CKYC Number Y N ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

1. Prefix | Authorised Signatory Details (First Name) | Middle Name | Last Name

Designation* ________ Relationship ☐ Signatory ☐ Beneficial Owner

DIN No. ☐☐☐☐☐☐☐☐ (Applicable only in case of Pvt./Public Ltd. & LLP) Category* ST | SC | OBC | GEN Gender Male | Female | Third

Marital Status* ☐ Single ☐ Married ☐ Others__________ Qualification: ☐ Post Graduate ☐ Graduate ☐ Under Graduate ☐ Others__________

Occupation* ☐ Salaried ☐ Self-Employed ☐ PEP (Politically Exposed Person) ☐ Others__________

Source of Income* ☐ Salary ☐ Agriculture ☐ Business Income ☐ Investment Income ☐ Others

Gross Annual Income (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 Lakh ☐ >1 - 3 Lakh ☐ > 3 - 5 Lakh ☐ > 5 - 7.5 Lakh ☐ > 7.5 - 10 Lakh ☐ > 10 Lakh

Date of Birth* D D M M Y Y Y Y Place of Birth* ________ Religion* ________

Mother's Maiden Name* ________ Father's Name* ________

Flat No.* & Bldg Name* ________

Road No./Name ________

Landmark ________

City* ________ Village/PO* ________ District ________ PIN Code* ________

State* ________ Country* ________ Nationality* ________

PAN No. ________ Form 60 Y N Mobile Number* ________

E-Mail Id ________

OVD Details*:

OVD No.*: ________ OVD No.*: ________

OVD Name*: ________ OVD Name*: ________

व्यक्तिगत विवरण* (अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता / भागीदार / मालिक / निदेशक / पीओए / एलओए / ट्रस्टी / लाभार्थी / वरिष्ठ प्रबंधन)

खाता शीर्षक / नाम: ____________________

हस्ताक्षरकर्ता 1:

यदि हस्ताक्षरकर्ता एक मौजूदा ग्राहक है सीआईएफ आईडी ☐☐☐☐☐☐☐ सीकेवाईसी संख्या Y N ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

1. पूर्वलग्न | अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता विवरण (प्रथम नाम) | मध्य नाम | कुलनाम

पदनाम* ________ संबंध ☐ हस्ताक्षरकर्ता ☐ लाभकारी स्वामी

डीआईएन संख्या ☐☐☐☐☐☐☐☐ (केवल प्राइवेट/पब्लिक लिमिटेड और एलएलपी के मामले में लागू) वर्ग* ST | SC | OBC | GEN लिंग पुरुष | स्त्री | तीसरा

वैवाहिक स्थिति* ☐ अविवाहित ☐ विवाहित ☐ अन्य__________ योग्यता: ☐ पोस्ट ग्रेजुएट ☐ ग्रेजुएट ☐ अंडर ग्रेजुएट ☐ अन्य__________

व्यवसाय* ☐ वेतनभोगी ☐ स्व - नियोजित ☐ पीईपी (राजनीतिक रूप से उजागर व्यक्ति) ☐ अन्य__________

आय का स्रोत* ☐ वेतन ☐ कृषि ☐ व्यावसायिक आय ☐ निवेश आय ☐ अन्य

सकल वार्षिक आय (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 लाख ☐ >1 - 3 लाख ☐ > 3 - 5 लाख ☐ > 5 - 7.5 लाख ☐ > 7.5 - 10 लाख ☐ > 10 लाख

जन्म तिथि* D D M M Y Y Y Y जन्म स्थान* ________ धर्म* ________

माँ का विवाहपूर्व नाम* ________ पिता का नाम* ________

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग नाम* ________

सड़क संख्या/नाम ________

लैंडमार्क ________

शहर* ________ गांव/डाकघर* ________ जिला ________ पिन कोड* ________

राज्य* ________ देश* ________ राष्ट्रीयता* ________

पैन संख्या ________ फॉर्म 60 Y N मोबाइल नंबर* ________

ई-मेल आईडी ________

ओवीडी विवरण*:

ओवीडी संख्या:* ________ ओवीडी संख्या:* ________

ओवीडी नाम*: ________ ओवीडी नाम*: ________

വ്യക്തിഗത വിശദാംശങ്ങൾ* (അംഗീകൃത ഒപ്പ് വച്ചയാൾ/പാർട്ണർ/പ്രൊപ്രൈറ്റർ/ഡയറക്ടർ/പി ഒ എ/എൽ ഒ എ ട്രസ്റ്റി/ഗുണഭോക്താക്കൾ/സീനിയർ മാനേജ്മെന്റ്)

അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം/ പേര്: ____________________

ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്നയാൾ 1:

നിലവിലുള്ള ഒരു ഉപഭോക്താവ് ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്ന ആളാണ് എങ്കിൽ സി ഐ എഫ് ഐഡി ☐☐☐☐☐☐☐ സി. കെ. വൈ. സി നമ്പർ Y N

1. പ്രിഫിക്സ് | അംഗീകൃത ഒപ്പ് വച്ചയാളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ (ആദ്യ നാമം) | മധ്യനാമം | അവസാന നാമം

പദവി*

ബന്ധം ☐ ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്നയാൾ ☐ പ്രയോജനം ലഭിക്കുന്നയാൾ

ഡി ഐ എൻ നമ്പർ. (പ്രൈവറ്റ് / പബ്ലിക് ലിമിറ്റഡ് & എൽ എൽ പി എന്നിവയ്ക്ക് മാത്രം ബാധകം)

വിഭാഗം* എസ് ടി | എസ് സി | ഒ ബി സി | ജനറൽ

ലിംഗഭേദം പുരുഷൻ | സ്ത്രീ | മൂന്നാം ലിംഗം

വൈവാഹിക നില* ☐ സിംഗിൾ ☐ വിവാഹിതൻ ☐ മറ്റുള്ളവ____________

യോഗ്യത: ☐ ബിരുദാനന്തര ബിരുദം ☐ ബിരുദം ☐ അണ്ടർ ഗ്രാജുവേറ്റ് ☐ മറ്റുള്ളവ______________

തൊഴിൽ* ☐ ശമ്പളമുള്ള ☐ സ്വയം തൊഴിൽ ഉള്ള ☐ പി ഇ പി(രാഷ്ട്രീയപ്രവർത്തകാൻ) ☐ മറ്റുള്ളവ________________

വരുമാന സ്രോതസ്സ്* ☐ ശമ്പളം ☐ കൃഷി ☐ ബിസിനസ് വരുമാനം ☐ നിക്ഷേപ വരുമാനം ☐ മറ്റുള്ളവ

മൊത്തം വാർഷിക വരുമാനം (രൂപ) (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 – 1 ലക്ഷം ☐ >1–3 ലക്ഷം ☐ > 3 – 5 ലക്ഷം ☐ > 5 – 7.5 ലക്ഷം ☐ > 7.5 – 10 ലക്ഷം ☐ > 10 ലക്ഷം

ജനന തീയതി* D D M M Y Y Y Y

ജനന സ്ഥലം*

മതം*

അമ്മയുടെ പേര്*

പിതാവിന്റെ പേര്*

ഫ്ലാറ്റ് നമ്പർ.* & ബിൽഡിംഗ് നാമം*

റോഡ് നമ്പർ / പേര്

സ്ഥലത്തിൻറെ അടയാളം

നഗരം*

വില്ലേജ്/പിഒ*

ജില്ല

പിൻ കോഡ്*

സംസ്ഥാനം*

രാജ്യം*

പൗരത്വം*

പാൻ നമ്പർ.

ഫോം 60 Y N

മൊബൈൽ നമ്പർ*

ഇമെയിൽ ഐഡി.

ഒ വി ഡി വിശദാംശങ്ങൾ*:

ഒ വി ഡി നമ്പർ.*:

ഒ വി ഡി നമ്പർ.*:

ഒ വി ഡി പേര്.*: ____________________

ഒ വി ഡി പേര്.*: ____________________

Signatory 2:

In Case of Signatory is an existing customer CIF ID ☐☐☐☐☐☐☐ CKYC Number Y N

1. Prefix | Authorised Signatory Details (First Name) | Middle Name | Last Name

Designation*

Relationship ☐ Signatory ☐ Beneficial Owner

DIN No. (Applicable only in case of Pvt./Public Ltd. & LLP)

Category* ST | SC | OBC | GEN

Gender Male | Female | Third

Marital Status* ☐ Single ☐ Married ☐ Others____________

Qualification: ☐ Post Graduate ☐ Graduate ☐ Under Graduate ☐ Others______________

Occupation* ☐ Salaried ☐ Self-Employed ☐ PEP (Politically Exposed Person) ☐ Others________________

Source of Income* ☐ Salary ☐ Agriculture ☐ Business Income ☐ Investment Income ☐ Others

Gross Annual Income (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 Lakh ☐ >1 - 3 Lakh ☐ > 3 - 5 Lakh ☐ > 5 - 7.5 Lakh ☐ > 7.5 - 10 Lakh ☐ > 10 Lakh

Date of Birth* D D M M Y Y Y Y

Place of Birth*

Religion*

Mother's Maiden Name*

Father's Name*

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark

City*

Village/PO*

District

PIN Code*

State*

Country*

Nationality*

PAN No.

Form 60 Y N

Mobile Number*

E-Mail Id

OVD Details*:

OVD No.*:

OVD No.*:

OVD Name*: ____________________

OVD Name*: ____________________

TO BE CROSSED IF NOT APPLICABLE

हस्ताक्षरकर्ता 2:

यदि हस्ताक्षरकर्ता एक मौजूदा ग्राहक है   सीआईएफ आईडी   सीकेवाईसी संख्या Y N

1. पूर्वलग्न   अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता विवरण (प्रथम नाम)   मध्य नाम   कुलनाम

पदनाम*   संबंध ☐ हस्ताक्षरकर्ता ☐ लाभकारी स्वामी

डीआईएन संख्या   (केवल प्राइवेट/पब्लिक लिमिटेड और एलएलपी के मामले में लागू)   वर्ग* ST SC OBC GEN   लिंग पुरुष स्त्री तीसरा

वैवाहिक स्थिति* ☐ अविवाहित ☐ विवाहित ☐ अन्य__________   योग्यता: ☐ पोस्ट ग्रेजुएट ☐ ग्रेजुएट ☐ अंडर ग्रेजुएट ☐ अन्य______________

व्यवसाय* ☐ वेतनभोगी ☐ स्व - नियोजित ☐ पीईपी (राजनीतिक रूप से उजागर व्यक्ति) ☐ अन्य______________

आय का स्रोत* ☐ वेतन ☐ कृषि ☐ व्यावसायिक आय ☐ निवेश आय ☐ अन्य

सकल वार्षिक आय (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 लाख ☐ >1 - 3 लाख ☐ > 3 - 5 लाख ☐ > 5 - 7.5 लाख ☐ > 7.5 - 10 लाख ☐ > 10 लाख

जन्म तिथि* D D M M Y Y Y Y   जन्म स्थान*   धर्म*

माँ का विवाहपूर्व नाम*   पिता का नाम*

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क

शहर*   गांव/डाकघर*   जिला   पिन कोड*

राज्य*   देश*   राष्ट्रीयता*

पैन संख्या   फॉर्म 60 Y N   मोबाइल नंबर*

ई-मेल आईडी

ओवीडी विवरण*:

ओवीडी संख्या:*   ओवीडी संख्या:*

ओवीडी नाम*:______________   ओवीडी नाम*:______________

यदि लागू नहीं है तो रेखांकित किया जाना है

ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്നയാൾ 2:

നിലവിലുള്ള ഒരു ഉപഭോക്താവ് ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്ന ആളാണ് എങ്കിൽ   സി ഐ എഫ് ഐഡി   സി. കെ. വൈ. സി നമ്പർ Y N

1. പ്രിഫിക്സ്   അംഗീകൃത ഒപ്പ് വച്ചയാളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ (ആദ്യ നാമം)   മധ്യനാമം   അവസാന നാമം

പദവി*   ബന്ധം ☐ ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്നയാൾ ☐ പ്രയോജനം ലഭിക്കുന്നയാൾ

ഡി ഐ എൻ നമ്പർ.   (പ്രൈവറ്റ് / പബ്ലിക് ലിമിറ്റഡ് & എൽ എൽ പി എന്നിവയ്ക്ക് മാത്രം ബാധകം)   വിഭാഗം* എസ് ടി എസ് സി ഒ ബി സി ജനറൽ   ലിംഗഭേദം പുരുഷൻ സ്ത്രീ മൂന്നാം ലിംഗം

വൈവാഹിക നില* ☐ സിംഗിൾ ☐ വിവാഹിതൻ ☐ മറ്റുള്ളവ____________   യോഗ്യത: ☐ ബിരുദാനന്തര ബിരുദം ☐ ബിരുദം ☐ അണ്ടർ ഗ്രാജുവേറ്റ് ☐ മറ്റുള്ളവ______________

തൊഴിൽ* ☐ ശമ്പളമുള്ള ☐ സ്വയം തൊഴിൽ ഉള്ള ☐ പി ഇ പി(രാഷ്ട്രീയപ്രവർത്തകാൻ) ☐ മറ്റുള്ളവ________________

വരുമാന സ്രോതസ്സ്* ☐ ശമ്പളം ☐ കൃഷി ☐ ബിസിനസ് വരുമാനം ☐ നിക്ഷേപ വരുമാനം ☐ മറ്റുള്ളവ

മൊത്തം വാർഷിക വരുമാനം (രൂപ) (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 – 1 ലക്ഷം ☐ >1–3 ലക്ഷം ☐ > 3 – 5 ലക്ഷം ☐ > 5 – 7.5 ലക്ഷം ☐ > 7.5 – 10 ലക്ഷം ☐ > 10 ലക്ഷം

ജനന തീയതി* D D M M Y Y Y Y   ജനന സ്ഥലം*   മതം*

അമ്മയുടെ പേര്*   പിതാവിന്റെ പേര്*

ഫ്ലാറ്റ് നമ്പർ.* & ബിൽഡിംഗ് നാമം*

റോഡ് നമ്പർ / പേര്

സ്ഥലത്തിൻറെ അടയാളം

നഗരം*   വില്ലേജ്/പിഒ*   ജില്ല   പിൻ കോഡ്*

സംസ്ഥാനം*   രാജ്യം*   പൗരത്വം*

പാൻ നമ്പർ.   ഫോം 60 Y N   മൊബൈൽ നമ്പർ*

ഇമെയിൽ ഐഡി.

ഒ വി ഡി വിശദാംശങ്ങൾ*:

ഒ വി ഡി നമ്പർ.*:   ഒ വി ഡി നമ്പർ.*:

ഒ വി ഡി പേര്.*:______________   ഒ വി ഡി പേര്.*:______________

ബാധകമല്ലെങ്കിൽ ക്രോസ് വരക്കേണ്ടതാണ്

Signatory 3:

In Case of Signatory is an existing customer   CIF ID   CKYC Number Y N

1. Prefix   Authorised Signatory Details (First Name)   Middle Name   Last Name

Designation*   Relationship ☐ Signatory ☐ Beneficial Owner

DIN No.   (Applicable only in case of Pvt./Public Ltd. & LLP)   Category* ST SC OBC GEN   Gender Male Female Third

Marital Status* ☐ Single ☐ Married ☐ Others__________   Qualification: ☐ Post Graduate ☐ Graduate ☐ Under Graduate ☐ Others______________

Occupation* ☐ Salaried ☐ Self-Employed ☐ PEP (Politically Exposed Person) ☐ Others_______________

Source of Income* ☐ Salary ☐ Agriculture ☐ Business Income ☐ Investment Income ☐ Others

Gross Annual Income (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 Lakh ☐ >1 - 3 Lakh ☐ > 3 - 5 Lakh ☐ > 5 - 7.5 Lakh ☐ > 7.5 - 10 Lakh ☐ > 10 Lakh

Date of Birth* D D M M Y Y Y Y Place of Birth* Religion*

Mother's Maiden Name* Father's Name*

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark

City* Village/PO* District PIN Code*

State* Country* Nationality*

PAN No. Form 60 Y N Mobile Number*

E-Mail Id

OVD Details*:

OVD No.*: OVD No.*:

OVD Name*: ______________________ OVD Name*: ______________________

TO BE CROSSED IF NOT APPLICABLE

हस्ताक्षरकर्ता 3:

यदि हस्ताक्षरकर्ता एक मौजूदा ग्राहक है सीआईएफ आईडी सीकेवाईसी संख्या Y N

1. पूर्वलग्न अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता विवरण (प्रथम नाम) मध्य नाम कुलनाम

पदनाम* संबंध ☐ हस्ताक्षरकर्ता ☐ लाभकारी स्वामी

डीआईएन संख्या (केवल प्राइवेट/पब्लिक लिमिटेड और एलएलपी के मामले में लागू) वर्ग* ST SC OBC GEN लिंग पुरुष स्त्री तीसरा

वैवाहिक स्थिति* ☐ अविवाहित ☐ विवाहित ☐ अन्य_____________ योग्यता: ☐ पोस्ट ग्रेजुएट ☐ ग्रेजुएट ☐ अंडर ग्रेजुएट ☐ अन्य_______________

व्यवसाय* ☐ वेतनभोगी ☐ स्व - नियोजित ☐ पीईपी (राजनीतिक रूप से उजागर व्यक्ति) ☐ अन्य_______________

आय का स्रोत* ☐ वेतन ☐ कृषि ☐ व्यावसायिक आय ☐ निवेश आय ☐ अन्य

सकल वार्षिक आय (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 लाख ☐ >1 - 3 लाख ☐ > 3 - 5 लाख ☐ > 5 - 7.5 लाख ☐ > 7.5 - 10 लाख ☐ > 10 लाख

जन्म तिथि* D D M M Y Y Y Y जन्म स्थान* धर्म*

माँ का विवाहपूर्व नाम* पिता का नाम*

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क

शहर* गांव/डाकघर* जिला पिन कोड*

राज्य* देश* राष्ट्रीयता*

पैन संख्या फॉर्म 60 Y N मोबाइल नंबर*

ई-मेल आईडी

ओवीडी विवरण*:

ओवीडी संख्या:* ओवीडी संख्या:*

ओवीडी नाम*: ______________________ ओवीडी नाम*: ______________________

यदि लागू नहीं है तो रेखांकित किया जाना है

ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്നയാൾ 3:

നിലവിലുള്ള ഒരു ഉപഭോക്താവ് ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്ന ആളാണ് എങ്കിൽ സി ഐ എഫ് ഐഡി സി. കെ. വൈ. സി നമ്പർ Y N

1. പ്രിഫിക്സ് അംഗീകൃത ഒപ്പ് വച്ചയാളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ (ആദ്യ നാമം) മധ്യനാമം അവസാന നാമം

പദവി* ബന്ധം ☐ ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്നയാൾ ☐ പ്രയോജനം ലഭിക്കുന്നയാൾ

ഡി ഐ എൻ നമ്പർ. (പ്രൈവറ്റ് / പബ്ലിക് ലിമിറ്റഡ് & എൽ എൽ പി എന്നിവയ്ക്ക് മാത്രം ബാധകം) വിഭാഗം* എസ് ടി എസ് സി ഒ ബി സി ജനറൽ ലിംഗഭേദം പുരുഷൻ സ്ത്രീ മൂന്നാം ലിംഗം

വൈവാഹിക നില* ☐ സിംഗിൾ ☐ വിവാഹിതൻ ☐ മറ്റുള്ളവ_____________ യോഗ്യത: ☐ ബിരുദാനന്തര ബിരുദം ☐ ബിരുദം ☐ അണ്ടർ ഗ്രാജുവേറ്റ് ☐ മറ്റുള്ളവ_______________

തൊഴിൽ* ☐ ശമ്പളമുള്ള ☐ സ്വയം തൊഴിൽ ഉള്ള ☐ പി ഇ പി(രാഷ്ട്രീയപ്രവർത്തകാൻ) ☐ മറ്റുള്ളവ_______________

വരുമാന സ്രോതസ്സ്* ☐ ശമ്പളം ☐ കൃഷി ☐ ബിസിനസ് വരുമാനം ☐ നിക്ഷേപ വരുമാനം ☐ മറ്റുള്ളവ

മൊത്തം വാർഷിക വരുമാനം (രൂപ) (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 – 1 ലക്ഷം ☐ >1–3 ലക്ഷം ☐ > 3 – 5 ലക്ഷം ☐ > 5 – 7.5 ലക്ഷം ☐ > 7.5 – 10 ലക്ഷം ☐ > 10 ലക്ഷം

ജനന തീയതി* D D M M Y Y Y Y ജനന സ്ഥലം* മതം*

അമ്മയുടെ പേര്* പിതാവിന്റെ പേര്*

ഫ്ലാറ്റ് നമ്പർ.* & ബിൽഡിംഗ് നാമം*

റോഡ് നമ്പർ / പേര്

സ്ഥലത്തിൻറെ അടയാളം

നഗരം* | വില്ലേജ്/പിഒ* | ജില്ല | പിൻ കോഡ്*

സംസ്ഥാനം* | രാജ്യം* | പൗരത്വം*

പാൻ നമ്പർ. | ഫോം 60 Y N | മൊബൈൽ നമ്പർ*

ഇമെയിൽ ഐഡി.

ഒ വി ഡി വിശദാംശങ്ങൾ*:

ഒ വി ഡി നമ്പർ.*: | ഒ വി ഡി നമ്പർ.*:

ഒ വി ഡി പേര്.*: | ഒ വി ഡി പേര്.*:

ബാധകമല്ലെങ്കിൽ കുറുകെ വരക്കേണ്ടതാണ്

Signatory 4:

In Case of Signatory is an existing customer CIF ID | CKYC Number Y N

1. Prefix | Authorised Signatory Details (First Name) | Middle Name | Last Name

Designation* | Relationship ☐ Signatory ☐ Beneficial Owner

DIN No. (Applicable only in case of Pvt./Public Ltd. & LLP) | Category* ST SC OBC GEN | Gender Male Female Third

Marital Status* ☐ Single ☐ Married ☐ Others____ | Qualification: ☐ Post Graduate ☐ Graduate ☐ Under Graduate ☐ Others____

Occupation* ☐ Salaried ☐ Self-Employed ☐ PEP (Politically Exposed Person) ☐ Others____

Source of Income* ☐ Salary ☐ Agriculture ☐ Business Income ☐ Investment Income ☐ Others

Gross Annual Income (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 Lakh ☐ >1 - 3 Lakh ☐ > 3 - 5 Lakh ☐ > 5 - 7.5 Lakh ☐ > 7.5 - 10 Lakh ☐ > 10 Lakh

Date of Birth* D D M M Y Y Y Y | Place of Birth* | Religion*

Mother's Maiden Name* | Father's Name*

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark

City* | Village/PO* | District | PIN Code*

State* | Country* | Nationality*

PAN No. | Form 60 Y N | Mobile Number*

E-Mail Id

OVD Details*:

OVD No.*: | OVD No.*:

OVD Name*: | OVD Name*:

TO BE CROSSED IF NOT APPLICABLE

हस्ताक्षरकर्ता 4:

यदि हस्ताक्षरकर्ता एक मौजूदा ग्राहक है सीआईएफ आईडी | सीकेवाईसी संख्या Y N

1. पूर्वलग्न | अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता विवरण (प्रथम नाम) | मध्य नाम | कुलनाम

पदनाम* | संबंध ☐ हस्ताक्षरकर्ता ☐ लाभकारी स्वामी

डीआईएन संख्या (केवल प्राइवेट/पब्लिक लिमिटेड और एलएलपी के मामले में लागू) | वर्ग* ST SC OBC GEN | लिंग पुरुष स्त्री तीसरा

वैवाहिक स्थिति* ☐ अविवाहित ☐ विवाहित ☐ अन्य____ | योग्यता: ☐ पोस्ट ग्रेजुएट ☐ ग्रेजुएट ☐ अंडर ग्रेजुएट ☐ अन्य____

व्यवसाय* ☐ वेतनभोगी ☐ स्व - नियोजित ☐ पीईपी (राजनीतिक रूप से उजागर व्यक्ति) ☐ अन्य____

आय का स्रोत* ☐ वेतन ☐ कृषि ☐ व्यावसायिक आय ☐ निवेश आय ☐ अन्य

सकल वार्षिक आय (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 लाख ☐ >1 - 3 लाख ☐ > 3 - 5 लाख ☐ > 5 - 7.5 लाख ☐ > 7.5 - 10 लाख ☐ > 10 लाख

जन्म तिथि* D D M M Y Y Y Y | जन्म स्थान* | धर्म*

माँ का विवाहपूर्व नाम* | पिता का नाम*

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क

शहर* | गांव/डाकघर* | जिला | पिन कोड*

राज्य* | देश* | राष्ट्रीयता*

पैन संख्या | फॉर्म 60 Y N | मोबाइल नंबर*

ई-मेल आईडी

यदि लागू नहीं है तो रेखांकित किया जाना है

ओवीडी विवरण*:

ओवीडी संख्या:* ____________________ ओवीडी संख्या:* ____________________

ओवीडी नाम*: ____________________ ओवीडी नाम*: ____________________

ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്നയാൾ 4:

നിലവിലുള്ള ഒരു ഉപഭോക്താവ് ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്ന ആളാണ് എങ്കിൽ — സി ഐ എഫ് ഐഡി ☐☐☐☐☐☐☐ — സി. കെ. വൈ. സി നമ്പർ Y N ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

1. പ്രിഫിക്സ് ☐☐☐☐ — അംഗീകൃത ഒപ്പ് വച്ചയാളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ (ആദ്യ നാമം) — മധ്യനാമം — അവസാന നാമം

പദവി* ____________________ ബന്ധം ☐ ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്നയാൾ ☐ പ്രയോജനം ലഭിക്കുന്നയാൾ

ഡി ഐ എൻ നമ്പർ. ☐☐☐☐☐☐☐☐ (പ്രൈവറ്റ് / പബ്ലിക് ലിമിറ്റഡ് & എൽ എൽ പി എന്നിവയ്ക്ക് മാത്രം ബാധകം)

വിഭാഗം* ☐ എസ് ടി ☐ എസ് സി ☐ ഒ ബി സി ☐ ജനറൽ

ലിംഗഭേദം ☐ പുരുഷൻ ☐ സ്ത്രീ ☐ മൂന്നാം ലിംഗം

വൈവാഹിക നില* ☐ സിംഗിൾ ☐ വിവാഹിതൻ ☐ മറ്റുള്ളവ____________

യോഗ്യത: ☐ ബിരുദാനന്തര ബിരുദം ☐ ബിരുദം ☐ അണ്ടർ ഗ്രാജുവേറ്റ് ☐ മറ്റുള്ളവ______________

തൊഴിൽ* ☐ ശമ്പളമുള്ള ☐ സ്വയം തൊഴിൽ ഉള്ള ☐ പി ഇ പി(രാഷ്ട്രീയപ്രവർത്തകാൻ) ☐ മറ്റുള്ളവ________________

വരുമാന സ്രോതസ്സ്* ☐ ശമ്പളം ☐ കൃഷി ☐ ബിസിനസ് വരുമാനം ☐ നിക്ഷേപ വരുമാനം ☐ മറ്റുള്ളവ

മൊത്തം വാർഷിക വരുമാനം (രൂപ) (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 – 1 ലക്ഷം ☐ >1–3 ലക്ഷം ☐ > 3 – 5 ലക്ഷം ☐ > 5 – 7.5 ലക്ഷം ☐ > 7.5 – 10 ലക്ഷം ☐ > 10 ലക്ഷം

ജനന തീയതി* D D M M Y Y Y Y — ജനന സ്ഥലം* ____________ — മതം* ____________

അമ്മയുടെ പേര്* ____________ പിതാവിന്റെ പേര്* ____________

ഫ്ലാറ്റ് നമ്പർ.* & ബിൽഡിംഗ് നാമം* ____________

റോഡ് നമ്പർ / പേര് ____________

സ്ഥലത്തിൻറെ അടയാളം ____________

നഗരം* ____________ വില്ലേജ്/പിഒ* ____________ ജില്ല ____________ പിൻ കോഡ്* ☐☐☐☐☐☐

സംസ്ഥാനം* ____________ രാജ്യം* ____________ പൗരത്വം* ____________

പാൻ നമ്പർ. ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ഫോം 60 Y N മൊബൈൽ നമ്പർ* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ഇമെയിൽ ഐഡി. ____________

ഒ വി ഡി വിശദാംശങ്ങൾ*:

ഒ വി ഡി നമ്പർ.*: ____________ ഒ വി ഡി നമ്പർ.*: ____________

ഒ വി ഡി പേര്.*: ____________ ഒ വി ഡി പേര്.*: ____________

ബാധകമെങ്കിൽ ക്രോസ് വരയ്ക്കേണ്ടതാണ്

Please sign / कृपया हस्ताक्षर करें /ദയവായി ഒപ്പ് വയ്ക്കുക

Authorised Signatory(ies) (Rubber Seal of Entity required)
प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता (इकाई की रबर सील आवश्यक है)
അംഗീകൃത ഒപ്പ് (ഐ ഇ എസ്) (സ്ഥാപനത്തിൻറെ റബ്ബർ സീൽ ആവശ്യമാണ്)

For Utkarsh Small Finance Bank use only / उत्कर्ष लघु वित्त बैंक के लिए केवल उपयोग करें / ഉത്കർഷ് സ്മോൾ ഫിനാൻസ് ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡിൻറെ ഉപയോഗത്തിന് വേണ്ടി മാത്രം

Name of Officia: ____________
अधिकारी का नाम:
ഉദ്യോഗസ്ഥൻറെ പേര്:

EIN: ____________
ईआईएन:
ഇ ഐ എൻ:

Dated D D M M Y Y Y Y
दिनांकित
തയ്യാറാക്കിയ തിയ്യതി

Signature with Stamp
स्टाम्प के साथ हस्ताक्षर
സ്റ്റാമ്പിനോപ്പമുള്ള ഒപ്പ്