



Utkarsh Small Finance Bank

Aapki Ummeed Ka Khaata

Customer's/Purchaser's Copy/ ग्राहक/क्रेता कि प्रति

ग्राहक/क्रेता प्रतिलिपि

(To be produced by customer/purchaser while collecting DD from Bank)

/ बैंक से डीडी प्राप्त करते समय ग्राहक/क्रेता द्वारा प्रस्तुत किया जाये/ बेचने पर डिडि संग्रह

करौते ग्राहक/क्रेताई प्रस्तुत करिव लागिब

Date/ दिनांक/ तारिख

Branch/शाखा/ शाखा

DD for Rs./ डीडी कि रकम/ टकात डिडि

Favouring/ पक्ष में/ पक्षपातिव करि हैहे

Payment Mode:/ भुगतान का प्रकार/ पविशोध मोड

☐ Cash/ नकद/ नगद धन ☐ Cheque/ चेक/ चेक

☐ Direct Debit to Account / खाते से डेबिट/ एकाउन्टले प्रताक डेबिट

CIF No. (In case of cash):

सी.आई.एफ. संख्या (नकद भुगतान होने पर)/

डि.आई.एफ. नम्बर (नगद धन केवत)

Cheque No. (In case of cheque):

चेक संख्या (चेक भुगतान होने पर)/

चेक नम्बर (चेक केवत)

Customer/Purchaser Name:

ग्राहक/ खरीददार का नाम/ ग्राहक/क्रेता नाम

Customer Account No.:

खाता संख्या/ ग्राहक एकाउन्ट नम्बर

EIN & Signature of staff

कर्मचारियों के ईआईएन और हस्ताक्षर/

ईआईएन आबु कर्माचारिब स्वाक्षर

Bank Seal

बैंक मुहर/

बैंक मोहर



Utkarsh Small Finance Bank

Aapki Ummeed Ka Khaata

DEMAND DRAFT APPLICATION FORM

डिमांड ड्राफ्ट आवेदन पत्र

डिमांड ड्राफ्ट आवेदन प्रपत्र

Date / दिनांक/ तारिख :

Branch / शाखा/ शाखा :

Customer/Purchaser Name / ग्राहक/ खरीददार का नाम/ ग्राहक/क्रेता नाम

Customer Account No./ खाता संख्या/ ग्राहक एकाउन्ट नम्बर

Place of issue : Demand Draft payable at (Location)

जारी करने का स्थान/ समस्या स्थान डिमांड ड्राफ्ट के भुगतान का स्थान/ डिमांड ड्राफ्ट (अवस्थान) त पविशोध योग्य

In favour of/ के पक्ष में/ इयाब सपक्ष

For Amount : Rs. (In figures) Rupees (In words)

राशि : रुपए (अंकों में)/ पविमाणर बावे : टका (संख्यात) रुपए (शब्दों में)/ टका (आखरत)

Payment Mode : ☐ Cash/ नकद/ नगद धन CIF No. (In case of cash) :

भुगतान का प्रकार : ☐ Cheque/ चेक/ चेक सी.आई.एफ. संख्या (नकद भुगतान होने पर)/ डि.आई.एफ. नम्बर (नगद धन केवत)

पविशोध मोड : ☐ Direct Debit to Account/ Cheque No. (In case of cheque) :

खाते से डेबिट/ एकाउन्टले प्रताक डेबिट चेक संख्या (चेक भुगतान होने पर)/ चेक नम्बर (चेक केवत)

1. I/We authorize you to debit my/our above account towards issuance of the above DD./ मैं/हम आपको उपरोक्त डीडी जारी करने के लिए मेरे/हमारे उपरोक्त खाते को डेबिट करने के लिए अधिकृत करते हैं।/ मैं/हम आपसे उपरोक्त डिडि जारी करार बावे मोड/आमाब उपरोक्त एकाउन्टले डेबिट करिवलै कर्तव्य प्रदान करिवे।

2. I/We further authorize you to debit the aforesaid account for the service charge/ tax, as applicable./ मैं/हम आपको सेवा शुल्क/कर, जो भी लागू हो, के लिए उपरोक्त खाते से डेबिट करने के लिए अधिकृत करते हैं।/ मैं/हम आपसे उपरोक्त प्रयोज्य अनुसवि सेवा माचुल/ कर बावे उपरोक्त एकाउन्टले डेबिट करिवलै कर्तव्य प्रदान करिवे।

Please Note / कृपया ध्यान दें/ अनुग्रह करि मन करिब

(i) If request is placed through bearer, the application needs to be accompanied with a cheque.

यदि अनुरोध प्रतिनिधि के माध्यम से किया जाता है, तो आवेदन को एक चेक के साथ संलग्न करें।

यदि बाहकब जवियते अनुरोध करार हय, आवेदनधन चेकब सैते संगत करिव लागिब।

(ii) DD through cash will be issued below ₹50,000/- (including service charges+ applicable tax) and it should be accompanied with KYC documents.

नकद भुगतान करने पर डीडी केवल ₹५०,००० से कम राशि का (सभी शुल्क और कर सहित) ही जारी किया जाएगा और ऐसे आवेदन पत्र के साथ केवाईसी संलग्न करना होगा।

नगद धन जवियते डिडि ₹50,000/- ब तलत जारी करार हय (सेवा माचुल+ प्रयोज्य कर सह) आबु इयाब सैते केवाईसी नथिपत्र धाकिब लागिब।

Account Holder(s)/Purchaser's Signature

खाताधारक(को)/खरीददार का / के हस्ताक्षर

एकाउन्ट धाबक(बोब)/क्रेताब स्वाक्षर

In case of DD through cash / नकद के माध्यम से डीडी जारी करने पर:
/ नगद धनৰ জৰিয়তে ডিডিৰ ক্ষেত্ৰত

Amount / राशि/ পৰিমাণ				
Deno./ मूल्यवर्ग/ ডেনো।	Rs./ रुपए/ টকা			P./ पैसे / ধন
2000 ×				
500 ×				
200 ×				
100 ×				
50 ×				
20 ×				
10 ×				
5 ×				
2 ×				
1 ×				
COINS / सिक्के / মুদ্রাসমূহ				
TOTAL / कुल राशि / মুঠ				

Account Holder(s)/Purchaser's Signature

खाताधारक(को)/खरीददार का / के हस्ताक्षर
একাউন্ট ধাৰক(বোৰ)/ক্ৰেতাৰ স্বাক্ষৰ

For bank use only / केवल बैंक उपयोग हेतु/ কেবল বেঙ্ক ব্যৱহাৰৰ বাবে

Processed By: द्वारा संसाधित: ইয়াৰ দ্বাৰা সংসাধিত:	Authorised By: द्वारा अधिकृत: ইয়াৰ দ্বাৰা অনুমোদিত:
DD No.: डीडी संख्या: ডিডি নম্বৰ:	Charges recovered Rs.: (Including GST/TAX) (शुल्क रिकवरी कि रकम): (वीएसटी/टैक्स सहित) মাচুল পুনৰুদ্ধাৰ কৰা হৈছে. : (জিএছটি/কব সহ)
Ref No.: संदर्भ संख्या: ৰেফ নং:	Day End Checked by : ईओडी जांचकर्ता के हस्ताक्षर : দিন সমাপ্তি পৰীক্ষা কৰা হৈছে

Please deliver the Demand Draft to the bearer Mr./Ms.

कृपया निम्नलिखित प्रतिनिधि को डिमांड ड्राफ्ट प्रदान करें (श्री/सुश्री)
অনুগ্রহ কৰি ডিমাণ্ড ড্ৰাফ্টটো বাহক শ্ৰীযুত/শ্ৰীমতীক প্ৰদান কৰক।

whose signature is appended below

जिनके हस्ताक्षर नीचे संलग्न है
যাৰ স্বাক্ষৰ তলত সংযোজিত কৰা হৈছে

Bearer's Signature

प्रतिनिधि का हस्ताक्षर/ बाहकৰ স্বাক্ষৰ

I acknowledge receipt of the DD as requested overleaf

मैं पृष्ठ के दूसरी ओर दिये गए अनुरोध के अनुसार डीडी की प्राप्ति की स्वीकृति देता/ देती हूं।
মই অনুৰোধ কৰা অভাৱলিফ অনুসৰি ডিডি প্ৰাপ্তিক স্বীকাৰ কৰোঁ

Signature of Recipient

प्राप्तकर्ता का हस्ताक्षर/ প্রাপ্তকর্তার স্বাক্ষৰ

In case of DD through cash / नकद के माध्यम से डीडी जारी करने पर:
/ নগদ ধনৰ জৰিয়তে ডিডিৰ ক্ষেত্ৰত

Amount / राशि/ পৰিমাণ				
Deno./ मूल्यवर्ग/ পইচা	Rs./ रुपए/ টকা			P./ पैसे / ধন
2000 ×				
500 ×				
200 ×				
100 ×				
50 ×				
20 ×				
10 ×				
5 ×				
2 ×				
1 ×				
COINS / सिक्के / মুদ্রাসমূহ				
TOTAL / कुल राशि / মুঠ				

Account Holder(s)/Purchaser's Signature

खाताधारक(को) / खरीददार का / के हस्ताक्षर
একাউন্ট ধাৰক(বোৰ)/ক্ৰেতাৰ স্বাক্ষৰ