



Utkarsh Small Finance Bank

Aapki Ummeed Ka Khaata

Customer's/Purchaser's Copy/ ग्राहक/क्रेता कि प्रति

ग्राहकाची/ खरेदीदाराची प्रत

(To be produced by customer/purchaser while collecting DD from Bank)
/ बैंक से डीडी प्राप्त करते समय ग्राहक/क्रेता द्वारा प्रस्तुत किया जाये/ बैंककडून डी.डी गोळा करताना ग्राहकाने/ खरेदीदाराने दाखविले पाहिजे

Date/ दिनांक/ तारीख

Branch/शाखा/ शाखा

DD for Rs./ डीडी कि रकम/ रु. साठी डी.डी

Favouring/ पक्ष में/ यांच्या नावे

Payment Mode:/ भुगतान का प्रकार/ देय देण्याची पद्धत

☐ Cash/ नकद/ रोख ☐ Cheque/ चेक/ धनादेश

☐ Direct Debit to Account / खाते से डेबिट/ हे खाते थेट डेबिट करावे

CIF No. (In case of cash):

सी.आई.एफ. संख्या (नकद भुगतान होने पर)/

सी.आय.एफ. क्रमांक (रोखच्या बाबतीत)

Cheque No. (In case of cheque):

चेक संख्या (चेक भुगतान होने पर)/

धनादेश क्रमांक (धनादेशाच्या बाबतीत)

Customer/Purchaser Name:

ग्राहक/ खरीददार का नाम/ ग्राहकाचे / खरेदीदाराचे नाव

Customer Account No.:

खाता संख्या/ ग्राहकाचे खाते क्रमांक

EIN & Signature of staff

कर्मचारियों के ईआईएन और हस्ताक्षर/
इ.आय.एन आणि कर्मचारी वर्गाची स्वाक्षरी

Bank Seal

बैंक मुहर/
बैंकेची मोहर



Utkarsh Small Finance Bank

Aapki Ummeed Ka Khaata

DEMAND DRAFT APPLICATION FORM

डिमांड ड्राफ्ट आवेदन पत्र

डिमांड ड्राफ्टसाठी अर्जाचा फॉर्म

Date / दिनांक/ तारीख:

Branch / शाखा/ शाखा:

Customer/Purchaser Name / ग्राहक/ खरीददार का नाम/ ग्राहकाचे / खरेदीदाराचे नाव

Customer Account No./ खाता संख्या:/ ग्राहकाचे खाते क्रमांक

Place of issue : Demand Draft payable at (Location)

जारी करने का स्थान/ जारी करण्याचे ठिकाण डिमांड ड्राफ्ट के भुगतान का स्थान/ डिमांड ड्राफ्ट येथे देय आहे (स्थान)

In favour of/ के पक्ष में/ यांच्या नावे

For Amount : Rs. (In figures) Rupees (In words)

राशि : रुपए (अंकों में)/ एवढ्या रक्कमसाठी : रु. (आकड्यांमध्ये) रुपए (शब्दों में)/ रुपये (शब्दांमध्ये)

Payment Mode : ☐ Cash/ नकद/ रोख CIF No. (In case of cash) :

भुगतान का प्रकार : ☐ Cheque/ चेक/ धनादेश सी.आई.एफ. संख्या (नकद भुगतान होने पर)/ सी.आय.एफ. क्रमांक (रोखच्या बाबतीत)

देय देण्याची पद्धत : ☐ Direct Debit to Account/ खाते से डेबिट/ हे खाते थेट डेबिट करावे Cheque No. (In case of cheque) :

चेक संख्या (चेक भुगतान होने पर)/ धनादेश क्रमांक (धनादेशाच्या बाबतीत)

1. I/We authorize you to debit my/our above account towards issuance of the above DD./ मैं/हम आपको उपरोक्त डीडी जारी करने के लिए मैं/हमारे उपरोक्त खाते को डेबिट करने के लिए अधिकृत करते हैं।/ मी / आम्ही आपल्याला वरील डी.डी जारी करण्यासाठी माझे / आमचे वरील खाते डेबिट करण्याचा अधिकार देतो.

2. I/We further authorize you to debit the aforesaid account for the service charge/ tax, as applicable./ मैं/हम आपको सेवा शुल्क/कर, जो भी लागू हो, के लिए उपरोक्त खाते से डेबिट करने के लिए अधिकृत करते हैं।/ मी / आम्ही लागू असलेले सेवा शुल्क / कर वरील खात्यातून डेबिट करण्याचा अधिकार आपल्याला देतो.

Please Note / कृपया ध्यान दें:/ कृपया लक्ष असू द्या

(i) If request is placed through bearer, the application needs to be accompanied with a cheque.

यदि अनुरोध प्रतिनिधि के माध्यम से किया जाता है, तो आवेदन को एक चेक के साथ संलग्न करें।

बेर्नर मार्फत विनंती केल्यास अर्जासोबत धनादेश असणे आवश्यक आहे.

(ii) DD through cash will be issued below ₹50,000/- (including service charges+ applicable tax) and it should be accompanied with KYC documents.

नकद भुगतान करने पर डीडी केवल ₹५०,००० से कम राशि का (सभी शुल्क और कर सहित) ही जारी किया जाएगा और ऐसे आवेदन पत्र

के साथ केवाईसी संलग्न करना होगा।

रोखीच्या माध्यमातून डी.डी ₹50,000/- रुपयांपेक्षा (सेवा शुल्क + लागू करासह) कमीसाठी जारी केला जाईल आणि त्यासह के.वाय.सी कागदपत्रे असली पाहिजेत.

Account Holder(s)/Purchaser's Signature

खाताधारक(कों)/खरीददार का / के हस्ताक्षर
खातेधारका(को)ची /खरेदीदाराची स्वाक्षरी/त्या

In case of DD through cash / नकद के माध्यम से डीडी जारी करने पर:
/ रोख रक्कमच्या माध्यमातून डी.डी असेल तर

Amount / राशि/ रक्कम				
Deno./ मूल्यवर्ग/ मान्यकिमत (डीनॉमिनेशन)	Rs./ रुपए/ रु.			P./ पैसे / पै.
2000 ×				
500 ×				
200 ×				
100 ×				
50 ×				
20 ×				
10 ×				
5 ×				
2 ×				
1 ×				
COINS / सिक्के / नाणी				
TOTAL / कुल राशि / एकूण				

Account Holder(s)/Purchaser's Signature

खाताधारक(को)/खरीददार का / के हस्ताक्षर
खातेधारका(कां)ची /खरेदीदाराची स्वाक्षरी/न्या

For bank use only / केवल बैंक उपयोग हेतु/ फक्त बँकेच्या वापरासाठी	
Processed By: द्वारा संसाधित: यांनी प्रक्रिया केली आहे:	Authorised By: द्वारा अधिकृत: यांनी अधिकृत केले आहे :
DD No.: डीडी संख्या: डी.डी क्रमांक:	Charges recovered Rs.: (Including GST/TAX) (शुल्क रिकवरी कि रकम): (बीएसटी/टैक्स सहित) वसूल केलेले शुल्क रु. : (बी एस.टी/कर सह)
Ref No.: संदर्भ संख्या: संदर्भ क्रमांक:	Day End Checked by : (ईओडी जांचकर्ता के हस्ताक्षर): दिवसाचा शेवट यांनी तपासला

Please deliver the Demand Draft to the bearer Mr./Ms.

कृपया निम्नलिखित प्रतिनिधि को डिमांड ड्राफ्ट प्रदान करें (श्री/सुश्री)
कृपया डिमांड ड्राफ्ट बेररर श्री/सौ. यांना द्यावा

whose signature is appended below

जिनके हस्ताक्षर नीचे संलग्न है
ज्यांची स्वाक्षरी खाली जोडलेली आहे

Bearer's Signature

प्रतिनिधि का हस्ताक्षर/ बेरररची स्वाक्षरी

I acknowledge receipt of the DD as requested overleaf

मैं पृष्ठ के दूसरी ओर दिये गए अनुरोध के अनुसार डीडी की प्राप्ति की स्वीकृति देता/ देती हूं।
पानाच्या मागच्या बाजूला विनंती केल्याप्रमाणे डी.डी मिळाल्याचे मी मान्य करतो

Signature of Recipient

प्राप्तकर्ता का हस्ताक्षर/ प्राप्तकर्त्याची स्वाक्षरी

In case of DD through cash / नकद के माध्यम से डीडी जारी करने पर:
/ रोख रक्कमच्या माध्यमातून डी.डी असेल तर

Amount / राशि/ रक्कम				
Deno./ मूल्यवर्ग/ मान्यकिमत (डीनॉमिनेशन)	Rs./ रुपए/ रु.			P./ पैसे / पै.
2000 ×				
500 ×				
200 ×				
100 ×				
50 ×				
20 ×				
10 ×				
5 ×				
2 ×				
1 ×				
COINS / सिक्के / नाणी				
TOTAL / कुल राशि / एकूण				

Account Holder(s)/Purchaser's Signature

खाताधारक(को) / खरीददार का / के हस्ताक्षर
खातेधारका(कां)ची /खरेदीदाराची स्वाक्षरी/न्या